



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 16 maja 2008 r.

Nr 135

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 1593** – Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej nr XV/1/08 z dnia 4 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jaworzyna Śląska w 2008 r. 9447
- 1594** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XVII/166/08 z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie 9448
- 1595** – Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju nr XXIII/154/08 z dnia 29 kwietnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/191/2001 Rady Miejskiej w Kudowie-Zdroju z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia dla terenu miasta liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży 9452
- 1596** – Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju nr XXIII/155/08 z dnia 29 kwietnia 2008 r. w sprawie likwidacji drogi gminnej 9452
- 1597** – Rady Miejskiej w Leśnej nr XXII/136/08 z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie określenia stawek dziennych opłaty miejscowej, zwolnień, terminów płatności oraz sposobu jej poboru 9453
- 1598** – Rady Miasta Oleśnicy nr XX/137/2008 z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie opłaty za świadczenia w publicznych przedszkolach miasta Oleśnicy 9454
- 1599** – Rady Miejskiej w Piławie Górnej nr 106/XVII/2008 z dnia 28 marca 2008 r. w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami Gminy Piława Górna 9454
- 1600** – Rady Miejskiej w Polkowicach nr XIV/154/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych, w tym wysokości opłat wnoszonych za posiłki 9456
- 1601** – Rady Miejskiej w Polkowicach nr XIV/159/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie określenia zasad górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 9457
- 1602** – Rady Miejskiej w Świdnicy nr XIX/233/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia Programu pomocy de minimis dla wybranych kategorii przedsiębiorców 9458
- 1603** – Rady Miejskiej w Wołowie nr XIX/151/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej w Wołowie nr V/27/07 z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie nadania nazwy dla ulicy w Wołowie 9471
- 1604** – Rady Miejskiej w Wołowie nr XIX/152/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie nadania nazwy dla ulicy w Wołowie 9473
- 1605** – Rady Miejskiej w Wołowie nr XIX/153/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie zwolnienia z opłat od zgłaszania zmiany wpisu w Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Wołów w zakresie przeklasyfikowania przedmiotu działalności z „PKD 2004” na „PKD 2007” 9475

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1606** – Rady Gminy Bolesławiec nr XVI/106/2008 z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości należących do kompetencji Rady Gminy 9475
- 1607** – Rady Gminy Borów nr XIX/119/2008 z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej, zasad ustalania i poboru oraz terminów płatności 9477
- 1608** – Rady Gminy Długołęka nr XV/178/08 z dnia 13 marca 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obrębu wsi Długołęka w gminie Długołęka – MPZP Długołęka – Droga 9478
- 1609** – Rady Gminy Długołęka nr XVII/193/08 z dnia 29 kwietnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr V/53/07 Rady Gminy Długołęka z dnia 27 marca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad przekazywania jednostkom pomocniczym Gminy Długołęka składników mienia do korzystania oraz zasad przekazywania środków budżetowych na realizację zadań przez te jednostki 9480
- 1610** – Rady Gminy Dzierżoniów nr XX/181/08 z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia cen urzędowych i opłat dodatkowych za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego na linii Dzierżoniów – Piława Dolna oraz Dzierżoniów – Byszów przez Dobrocin, Roztocznik, określenia osób uprawnionych do korzystania z przejazdów ulgowych na tych liniach oraz wprowadzenia przepisów porządkowych przy przewożeniu osób i bagażu ręcznego 9481
- 1611** – Rady Gminy w Janowicach Wielkich nr XVIII/60/2008 z dnia 29 kwietnia 2008 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Janowice Wielkie 9486
- 1612** – Rady Gminy Męcinka nr XVII/113/08 z dnia 21 kwietnia 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych punktów i zespołów przedszkolnych .. 9486
- 1613** – Rady Gminy Rudna nr XVII/125/08 z dnia 29 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek przedszkolnych oraz ustalenia wysokości opłat za posiłki 9489
- 1614** – Rady Gminy Stoszowice nr III/30/2008 z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych 9490
- 1615** – Rady Gminy Walim nr XIX/116/2008 z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 9490
- 1616** – Rady Gminy Zawonia nr XIII/110/2008 z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wsi Czeszów na obszarze gminy Zawonia – Czeszów II 9491
-
-

1593

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ
NR XV/1/08**

z dnia 4 lutego 2008 r.

**w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych w szkołach
prowadzonych przez Gminę Jaworzyna Śląska w 2008 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworzynie Śląskiej uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ze stołówki szkolnej działającej w szkole prowadzonej przez Gminę Jaworzyna Śląska osobami uprawnionymi do korzystania są:
 - 1) uczniowie szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jaworzyna Śląska,
 - 2) pracownicy szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jaworzyna Śląska,
 - 3) inne osoby za zgodą dyrektora szkoły.
2. Opłata za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej nie obejmuje wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki.
3. Osoby, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3, ponoszą opłatę za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej w wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie oraz uwzględniającej dodatkowo koszty jego bezpośredniego przygotowania.
4. Miesięczna opłata za korzystanie z posiłków przez ucznia wnoszona jest, z zastrzeżeniem ust. 5, przez rodziców lub opiekunów prawnych, albo przez inne osoby lub organizacje w terminie do 15-go dnia miesiąca, u osoby wskazanej przez Dyrektora Szkoły, natomiast opłata za wrzesień wnoszona jest do 5 września.
5. Rodzice lub opiekunowie prawni uczniów, którym dyrektor Ośrodka Pomocy społecznej w Jaworzynie Śląskiej przyznał w ramach realizacji programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” pomoc w postaci dofinansowania posiłków w stołówce szkolnej, przedkładają decyzję w tej sprawie dyrektorowi szkoły prowadzącej stołówkę szkolną.

§ 2

1. Ustala się opłatę za obiad w stołówkach szkolnych dla uczniów w wysokości: 4,00 zł (słownie: cztery złote).

2. Ustala się opłatę za obiad w stołówkach szkolnych dla pracowników i innych osób w wysokości: 6,50 zł (słownie: sześć zł pięćdziesiąt groszy).

§ 3

1. W uzasadnionej sytuacji, w przypadku nieobecności, przysługuje zwrot opłaty proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności do godziny 8.30 w danym dniu.
2. Należna kwota zwrotu, o której mowa w ust. 1, stanowi iloczyn ceny posiłku i liczby dni nieobecności ucznia, pracownika szkoły lub innej osoby.
3. Zwrot opłat, o których mowa w ust. 1 i 2, dokonuje się na pisemny wniosek rodziców lub opiekunów prawnych złożony do końca miesiąca, w którym przypadają nieobecności w formie odpisu z należności za posiłek w następnym miesiącu.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jaworzyny Śląskiej.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

ARTUR NAZIMEK

1594

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH
NR XVII/166/08**

z dnia 29 lutego 2008 r.

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, póź. 1218), art. 3 ust. 1 i art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880), oraz w związku z uchwałą nr VI/66/07 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 30 marca 2007 r. po stwierdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie uchwalonym przez Radę Miejską w Kątach Wrocławskich uchwałą nr LVI/403/06 z dnia 12 października 2006 r. uchwała się, co następuje:

R o z d z i a ł I**Przepisy ogólne****§ 1**

1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kąty Wrocławskie, przyjętego uchwałą nr XXXII/254/96 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 16 grudnia 1996 r., zwaną dalej planem.
2. Przedmiotem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jest obszar położony we wschodniej części miasta przylegający do rzeki Młynówki, którego granice określono na rysunku planu w skali 1:1000.
3. Załącznikiem do niniejszej uchwały jest rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik nr 1.

§ 2

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:
 - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2) symbol określający przeznaczenie terenu, oznaczony symbolem literowym.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne lub sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

§ 3

Ilekoć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu, ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) i 2),
- 2) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię terenu zajęłą przez budynek w stanie wykończonym,

- 3) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć określony w treści uchwały rodzaj przeznaczenia funkcjonalnego dla danego terenu wraz z urządzeniami towarzyszącymi,
- 4) urządzeniach towarzyszących – należy przez to rozumieć obiekty małej architektury, obiekty i urządzenia technicznego wyposażenia i infrastruktury technicznej (stacje transformatorowe, przepompownie ścieków, itp.), drogi wewnętrzne, zaplecze parkingowe i garażowe (trwale związane z gruntem) dla funkcji przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego oraz inne urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego.

R o z d z i a ł 2**Ustalenia szczegółowe****§ 4**

Ustala się, ograniczone liniami rozgraniczającymi tereny oznaczone symbolami:

- 1) US – usług sportu i rekreacji, dla którego ustala się przeznaczenie podstawowe: lokalizacja obiektów i urządzeń sportowych i rekreacyjnych,
- 2) KDD – drogi publicznej, dla której ustala się przeznaczenie podstawowe: droga klasy „D” dojazdowa,
- 3) KDpj – ciągu pieszo-jezdnego, dla którego ustala się przeznaczenie podstawowe: ciąg pieszo-jezdny.

§ 5

Ustala się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) dla zabudowy realizowanej na terenie US należy uwzględnić wymagania § 7 pkt 1),
- 2) od strony terenów publicznych należy stosować ogrodzenia metalowe lub z materiałów naturalnych.

§ 6

Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) działalność usługowa realizująca ustalenia niniejszego planu nie może powodować uciążliwości na terenach sąsiednich oraz ponadnormatywnego obciążenia środowiska poza granicami działki, do której inwestor posiada tytuł prawny,
- 2) zakazuje się odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do gruntu, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
- 3) dla terenu oznaczonego symbolem US ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć, dla których zgodnie z przepisami odrębnymi wymagane jest, bądź może być wymagane sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko,
- 4) ograniczenia określone w pkt 3) nie dotyczą inwestycji związanych z realizacją dróg publicznych, parkingów oraz sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- 5) cały obszar objęty planem znajduje się w granicach Parku Krajobrazowego „Dolina Bystrzycy”, dla którego obowiązują zakazy wynikające z rozporządzenia Wojewody Dolnośląskiego z dnia 21 listopada 2006 r. w sprawie Parku Krajobrazowego „Dolina Bystrzycy” (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego Nr 252 z dnia 1 grudnia 2006 r., poz. 3735),
- 6) obszar objęty planem położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych GZWP nr 319 „Subzbiornik Prochowice - Środa Śląska”,
- 7) w przypadku ustanowienia, na podstawie przepisów odrębnych, decyzji administracyjnych ustanawiających nakazy, zakazy, ograniczenia w użytkowaniu bądź inne ustalenia dotyczące zbiornika, o którym mowa w pkt 6) stają się one wiążące dla niniejszego planu.

§ 7

Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) cały teren objęty planem znajduje się strefę „A” ścisłej ochrony konserwatorskiej, w granicach której obowiązują ustalenia,
 - a) dla nowej zabudowy:
 - należy stosować dachy symetryczne o parametrach zgodnie z § 9 ust. 4,
 - nie dopuszcza się stosowania dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy oraz dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci,
 - b) obowiązek prowadzenia sieci infrastruktury technicznej w formie podziemnej (kablowej),
 - c) obowiązek docelowego usunięcia elementów dysharmonizujących (słupy i linie energetyczne oraz teletechniczne),
 - d) zakaz lokalizacji umieszczania reklam niezwiązanych bezpośrednio z funkcją znajdującą się na danej działce,
 - e) zakaz stosowania okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych (siding) oraz budowy ogrodzeń betonowych prefabrykowanych,

- f) nowa zabudowa nie może dominować nad sąsiednią zabudową historyczną,
- 2) dla całego terenu objętego planem wprowadza się strefę „OW” ochrony zabytków archeologicznych, w granicach której ustala się:
 - a) wszelkie zamierzenia inwestycyjne związane z pracami ziemnymi należy uzgodnić ze służbami ochrony zabytków (Dolnośląski Wojewódzki Konserwator Zabytków) co do konieczności ich prowadzenia pod nadzorem archeologicznym i za pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
 - b) nadzór archeologiczny i ratownicze badania archeologiczne muszą być prowadzone przez uprawnionego archeologa,
 - c) pozwolenie konserwatorskie należy uzyskać przed wydaniem pozwolenia na budowę, a dla robót niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę przed terminem rozpoczęcia inwestycji,
 - d) koszty badań archeologicznych oraz ich dokumentacji zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony i opieki nad zabytkami ponosi inwestor.

§ 8

Ustala się wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) teren oznaczony symbolem US stanowi obszar przestrzeni publicznej, w której dopuszcza się, z zastrzeżeniem § 6 pkt 5) i § 12 ust. 2, umieszczanie urządzeń technicznych i zieleni, obiektów małej architektury oraz prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w formie niekolidującej z przeznaczeniem podstawowym, a także nośników reklamowych związanych z przeznaczeniem podstawowym terenu,
- 2) dla terenu US ustala się zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów, za wyjątkiem obiektów zaplecza budowy.

§ 9

1. Ustala się następujące nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - 1) zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - 2) od strony rzeki Młynówki należy pozostawić wolny od zabudowy (budynki i budowle), niezwiązanej z rzeką, pas terenu o szerokości minimum 3 m licząc od linii rozgraniczającej.
2. Ustala się maksymalną wysokość zabudowy: 5 m, liczoną od najniższego poziomu terenu przy budynku (zabudowie) do najwyższego punktu jego konstrukcji.
3. Ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy dla zabudowy lokalizowanej na terenie US: 5% powierzchni terenu.
4. Określa, następujące zasady kształtowania dachów:
 - 1) ustala się obowiązek stosowania:
 - a) dachów spadzistych o symetrycznym układzie połaci dachowych i kątem spadku pomiędzy 30° a 45°,
 - b) dachówki w kolorze ceglastym,

- 2) dopuszczalne kąty spadku połączy dachowych nie dotyczą zadaszeń wejść do budynków gospodarczych i garażowych,
5. Udział powierzchni biologicznie czynnych nie może być mniejszy niż 30% powierzchni terenu.

§ 10

Granice terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: cały obszar objęty planem znajduje się w zasięgu bezpośredniego zagrożenia powodzią wodami powodziowymi $Q_{1\%}$.

§ 11

1. W granicach terenu objętego planem nie występują obszary wymagające określenia szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.
2. Dopuszcza się wydzielenie działek budowlanych dla realizacji przeznaczenia podstawowego terenu o powierzchniach nie mniejszych niż 2500 m².
3. Dopuszcza się wydzielenie niezbędnych działek dla realizacji dróg wewnętrznych oraz urządzeń infrastruktury technicznej z zachowaniem warunków wynikających z przepisów odrębnych.

§ 12

1. Ustala się szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy: obszar objęty planem znajduje się w zasięgu bezpośredniego zagrożenia powodzią, o którym mowa w § 10, w granicach którego obowiązują zakazy zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi ochrony przed powodzią.
2. W przypadku realizacji obiektów budowlanych należy uzyskać zwolnienie od zakazów, o którym w art. 82 ust. 3 pkt 1) ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późniejszymi zmianami).

§ 13

Określa się szczególne warunki tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów:

- 1) dopuszcza się lokalizację obiektów tymczasowych związanych z zapleczem budowy,
- 2) tymczasowe zagospodarowanie może trwać do czasu zagospodarowania danego terenu zgodnie z ustaleniami planu.

R o z d z i a ł 3

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 14

W zakresie infrastruktury technicznej ustala się, co następuje:

- 1) Dopuszcza się zgodnie z przepisami odrębnymi przebudowę sieci infrastruktury technicznej, w tym kolidującej z zagospodarowaniem realizującym ustalenia planu.
- 2) Dopuszcza się lokalizację sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających terenu na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi.
- 3) Zaopatrzenie w wodę z lokalnej sieci wodociągowej,

4) Ścieki:

- a) odprowadzenia ścieków bytowych, komunalnych lub przemysłowych, do sieci kanalizacyjnej,
- b) ścieki opadowe – odprowadzenie wód opadowych do kanalizacji deszczowej lub innych odbiorników wód opadowych,
- c) każdy teren, na którym może dojść do zanieczyszczenia powierzchni substancjami ropopochodnymi lub innymi substancjami chemicznymi, należy utwardzić i skanalizować, a zanieczyszczenia winny być zneutralizowane zgodnie z przepisami odrębnymi przed ich odprowadzeniem do kanalizacji.

5) Zaopatrzenie w gaz – z lokalnej sieci gazowej.

6) Elektroenergetyka – zasilanie kablową siecią elektroenergetyczną,

7) Zaopatrzenie w ciepło – należy stosować kotłownie pracujące w technologii spalania o niskiej emisji zanieczyszczeń do atmosfery, dopuszcza się także źródła ciepła zdalaczynne.

8) Gospodarka odpadami:

- a) zgodnie z przepisami odrębnymi i gminnym programem gospodarki odpadami,
- b) na terenie własnym inwestora należy przewidzieć miejsca na lokalizację pojemników do zbierania i segregacji odpadów.

§ 15

1. Ustala się następującą klasyfikację funkcjonalną dróg oraz ich szerokości w liniach rozgraniczających:

- 1) KDD droga klasy „D” dojazdowa, szerokość zgodnie z istniejącym podziałem geodezyjnym,
- 2) KDpj ciąg pieszo-jezdny szerokość zgodnie z istniejącym podziałem geodezyjnym.

2. Ustala się obowiązek wyznaczenia miejsc postojowych w ilościach co najmniej: 20 miejsc postojowych.

3. W liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się lokalizowanie zieleni, sieci uzbrojenia technicznego oraz ścieżek rowerowych.

R o z d z i a ł 4

Ustalenia końcowe

§ 16

Ustala się stawki procentowe, na podstawie, których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 20%.

§ 17

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

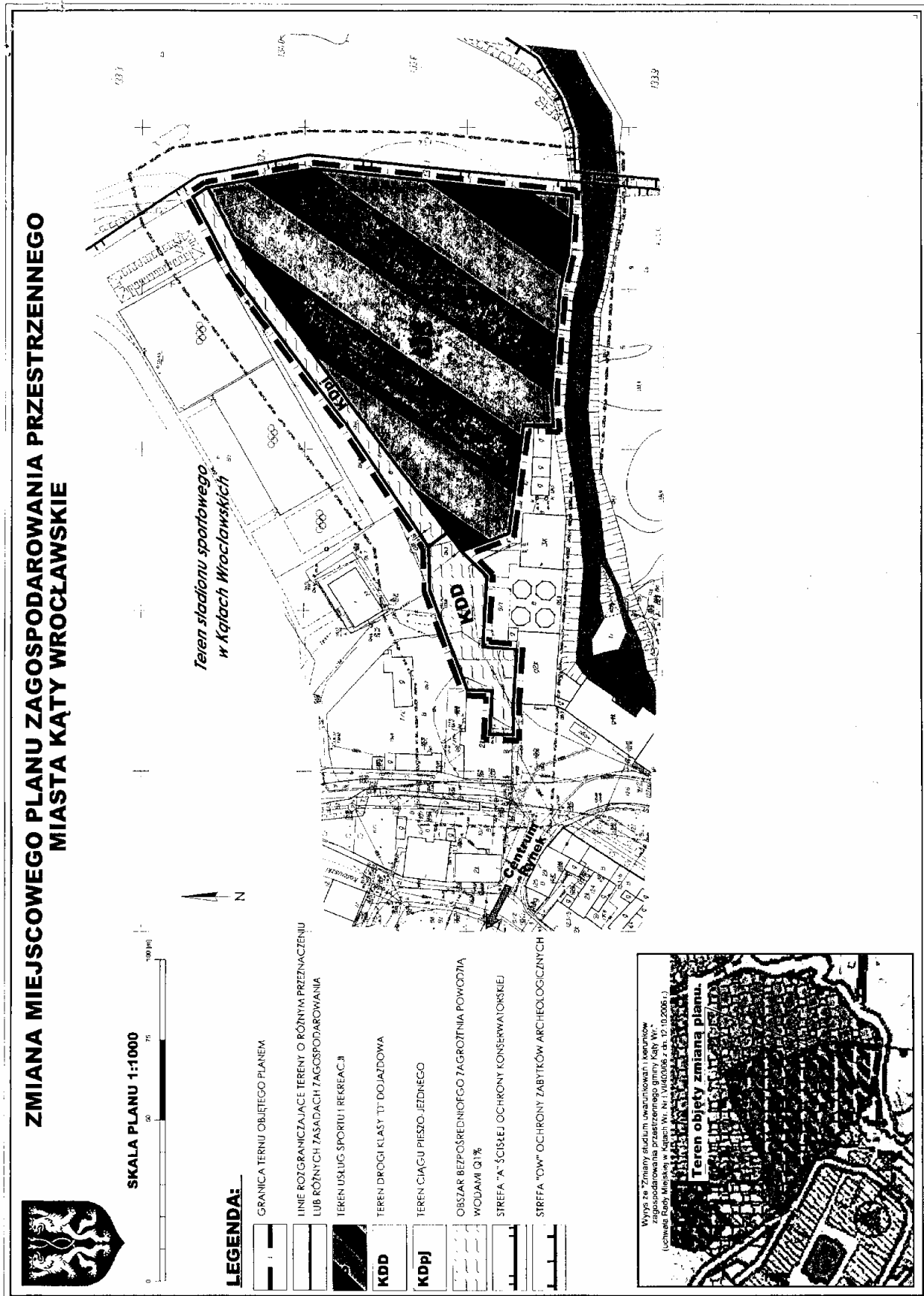
§ 18

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XVII/166/08
z dnia 29 lutego 2008 r. (poz. 1594)



1595**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ KUDOWY-ZDROJU
NR XXIII/154/08**

z dnia 29 kwietnia 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/191/2001 Rady Miejskiej w Kudowie-Zdroju z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia dla terenu miasta liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) Rada Miejska Kudowy-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXI/191/2001 Rady Miejskiej w Kudowie-Zdroju z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia dla terenu miasta liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1

Ustala się dla miasta Kudowy-Zdroju liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia:

- poza miejscem sprzedaży w ilości nieprzekraczającej 50 punktów,
- w miejscu sprzedaży w ilości nieprzekraczającej 60 punktów”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kudowa-Zdrój.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

BOGUSŁAW BURGER

1596**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ KUDOWY-ZDROJU
NR XXIII/155/08**

z dnia 29 kwietnia 2008 r.

w sprawie likwidacji drogi gminnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. z 2007 r. Dz. U. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Rada Miejska Kudowy-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1

Zlikwidować drogę gminną stanowiącą działkę nr 379 (AM-11) o pow. 71 m², obręb Czermna, gmina Kudowa-Zdrój.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kudowa-Zdrój.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

BOGUSŁAW BURGER

1597

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ
NR XXII/136/08**

z dnia 24 kwietnia 2008 r.

**w sprawie określenia stawek dziennych opłaty miejscowej, zwolnień,
terminów płatności oraz sposobu jej poboru**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 19 pkt 1 lit. b), c) i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; z 2007 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732, Nr 143, poz. 1199; z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 217, poz. 1590, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 105, poz. 721, Nr 112, poz. 769, Nr 120, poz. 818, Nr 195, poz. 1414, Nr 225, poz. 1671) Rada Miejska w Leśnej uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawkę opłaty miejscowej za każdy dzień pobytu w kwocie 1,78 zł w miejscowości Leśna, Stankowice, Stankowice-Sucha, Świecie, Pobiedna, Wolimierz, Złotniki, Złoty Potok.

§ 2

Ustala się stawkę opłaty miejscowej w kwocie 0,89 zł dla dzieci i młodzieży do lat 19, przebywającej indywidualnie i w grupach niezorganizowanych w miejscowościach wymienionych w § 1 niniejszej uchwały.

§ 3

1. Opłata pobierana jest z góry za cały okres pobytu.
2. Na inkasentów opłaty miejscowej zobowiązanych do jej poboru wyznacza się osoby fizyczne oraz osoby kierujące hotelami, motelami, domami wczasowymi, wypoczynkowymi lub wycieczkowymi, schroniskami, kampingami, polami biwakowymi, kwaterami, wynajmujące domy letniskowe albo podobnymi obiektami usługowymi, w których przebywają czasowo osoby podlegające opłacie w celach wypoczynkowych, szkoleniowych lub turystycznych.
3. Inkasentom opłaty miejscowej przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10% zainkasowanych i terminowo odprowadzonych opłat.

4. Inkasenci pobierający opłatę miejscową zobowiązani są wpłacić ją na rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miejskiego w Leśnej, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym pobrano opłatę.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 5

Traci moc uchwała nr L/286/05 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 23 listopada 2005 r. w sprawie określenia stawek dziennych opłaty miejscowej, zwolnień, terminów płatności oraz sposobu jej poboru.

§ 6

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Leśnej oraz w miejscowościach określonych w § 1.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

WALTER STRASZAK

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1992).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polskę członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

1598**UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY
NR XX/137/2008**

z dnia 25 kwietnia 2008 r.

**w sprawie opłaty za świadczenia w publicznych przedszkolach
Miasta Oleśnicy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się odpłatność rodziców (opiekunów prawnych) za świadczenia w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego obejmującą zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i dydaktyczne dla dzieci przebywających w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Miasto Oleśnica powyżej pięciu godzin dziennie.
2. Koszt jednostkowy za świadczenia, o których mowa w ust. 1, za jedną godzinę pobytu dziecka powyżej podstawy programowej ustala się w wysokości 0,2% minimalnego wynagrodzenia, ustalonego odrębnymi przepisami. Koszt jednostkowy zaokrągla się do pełnych dziesiątek groszy w dół.
3. Odpłatność dzienną za wyżywienie ustala dyrektor przedszkola na poziomie kosztów zakupu surowców spożywczych niezbędnych do przygotowania posiłków.
4. Odpłatność za wyżywienie jest niezależna od opłaty określonej w ust. 1.

§ 2

1. Zakres realizowanych przez przedszkole świadczeń, o których mowa w § 1, określa umowa cywilnoprawna, zawarta pomiędzy rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka a dyrektorem przedszkola.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa w szczególności:

- 1) zasady stosowania odpłatności, o której mowa w § 1 ust. 1,
- 2) zasady stosowania odpłatności, o której mowa w § 1 ust. 3,
- 3) zasady stosowania bonifikat z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 4

Traci moc uchwała nr VII/48/2003 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 29 kwietnia 2003 r. w sprawie odpłatności w przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Oleśnica zmieniona uchwałą nr XVIII/138/04.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

RYSZARD ZELINKA

1599**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PIŁAWIE GÓRNEJ
NR 106/XVII/2008**

z dnia 28 marca 2008 r.

**w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami
Gminy Piława Górna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Piławie Górnej uchwala, co następuje:

§ 1

Przedmiotem uchwały jest ustalenie zasad gospodarowania następującymi nieruchomościami stanowiącymi własność gminy:

1. grunty niezabudowane,
2. grunty zabudowane oddane w użytkowanie wieczyste i przeznaczone w planie zagospodarowania przestrzennego miasta na działalność gospodarczą,
3. grunty zabudowane garażami.

§ 2

Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest o:

1. **zbywaniu lub nabywaniu nieruchomości** – należy przez to rozumieć dokonywanie czynności prawnych, o których mowa w art. 4 pkt 3b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami).
2. **zasobie nieruchomości** – należy przez to rozumieć gminny zasób nieruchomości określony w art. 24 ustawy o gospodarce nieruchomościami.
3. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
4. **Gminie, Burmistrz** – należy przez to rozumieć odpowiednio gminę Piława Górna, Burmistrza Piławy Górnej.

§ 3

1. Gospodarowanie nieruchomościami, wchodzącymi w skład zasobu nieruchomości, odbywa się w oparciu o przepisy powszechnie obowiązujące, plany zagospodarowania przestrzennego miasta, zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki, ze szczególnym uwzględnieniem konieczności zapewnienia realizacji zadań publicznych i interesów wspólnoty samorządowej.
2. Zbywanie nieruchomości stanowiących własność Gminy należy do Burmistrza, który przeznaczając nieruchomości do sprzedaży, oddania w użytkowanie wieczyste, oddania w trwały zarząd, zrzeczenia się, zamiany, za wyjątkiem nieruchomości przeznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego miasta na inwestycje celu publicznego.
3. Zbycie nieruchomości wyłączonych ze stosowania uchwały zgodnie z zapisem ust. 2 wymaga zgody Rady Miejskiej.
4. Burmistrz, w ramach gospodarowania nieruchomościami, ma prawo do obciążania nieruchomości poprzez ustanawianie na nich ograniczonych praw rzeczowych, tj.: hipoteka, służebność, użytkowanie.

§ 4

1. Nieruchomości są sprzedawane lub oddawane w użytkowanie wieczyste w drodze przetargu, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.
2. Burmistrz dokonuje wyboru formy przeprowadzenia przetargu.
3. Nabywca nieruchomości ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem nieruchomości do sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste, tj. koszty opracowań geodezyjnych, w tym okazania granic nieruchomości, wyceny nieruchomości, koszty sporządzenia umowy notarialnej. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-9/239/08 z dnia 8 maja 2008 r. stwierdzono nieważność § 4 ust. 3).
4. Sprzedaż nieruchomości lub oddanie w użytkowanie wieczyste, w trybie bezprzetargowym, następuje w przypadkach określonych ustawą.

§ 5

1. Burmistrz może nabywać do gminnego zasobu, nieruchomości stanowiące własność osób fizycznych i prawnych oraz przysługujące tym osobom prawo użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych, w związku z koniecznością realizacji zadań własnych Gminy lub obowiązkami wynikającymi z przepisów szczególnych.
2. Przedmiotem nabycia może być cała nieruchomość albo jej część.

§ 6

Gospodarowanie nieruchomościami gminnymi w zakresie wydzierżawiania, wynajmowania i użyczenia nieruchomości reguluje odrębna uchwała.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Piławy Górnej.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA

PATRYCJA PELCZAR

1600

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH
NR XIV/154/08**

z dnia 25 kwietnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych,
w tym wysokości opłat wnoszonych za posiłki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337) oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) i art. 67a ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, oraz z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. W celu wspierania prawidłowego rozwoju uczniów w szkołach, dla których organem prowadzącym jest gmina Polkowice, mogą być zorganizowane stołówki szkolne.
2. Posiłki w stołówkach szkolnych wydawane są w formie obiadów.
3. Godziny otwarcia i pracy stołówki określa dyrektor szkoły.

§ 2

1. Osobami uprawnionymi do korzystania ze stołówki szkolnej są:
 - 1) uczniowie szkoły, w której funkcjonuje stołówka,
 - 2) uczniowie szkoły samorządowej, w której nie funkcjonuje stołówka szkolna,
 - 3) pracownicy szkoły,
 - 4) pracownicy szkoły samorządowej, w której nie funkcjonuje stołówka,
 - 5) inne osoby za zgodą dyrektora szkoły.

§ 3

1. Korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej jest odpłatne.
2. Uczeń ponosi opłatę w wysokości kosztów surowca przeznaczonego do przygotowania posiłku.
3. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły ponoszą pełne koszty posiłku.

§ 4

1. Ustala się opłatę za obiad w stołówkach szkolnych w wysokości:
 - 1) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Wyżykoskiego w Polkowicach:
 - a) dla uczniów – 3,00 zł,
 - b) dla pracowników szkoły oraz innych osób spoza szkoły – 6,20 zł.

- 2) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Polkowicach:
 - a) dla uczniów – 3,00 zł,
 - b) dla pracowników szkoły oraz innych osób spoza szkoły – 6,20 zł.
- 3) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Arkadego Fiedlera w Polkowicach:
 - a) dla uczniów – 3,00 zł,
 - b) dla pracowników szkoły oraz innych osób spoza szkoły – 6,20 zł.
- 4) Szkoła Podstawowa Integracyjna im. „Twórców Polskiej Miedzi” w Jędrzychowie:
 - a) dla uczniów – 2,90 zł,
 - b) dla pracowników szkoły oraz innych osób spoza szkoły – 7,62 zł.
- 5) Gimnazjum nr 1 im. Jana Pawła II w Polkowicach:
 - a) dla uczniów – 3,50 zł,
 - b) dla pracowników szkoły oraz innych osób spoza szkoły – 7,00 zł.
- 6) Gimnazjum nr 2 w Polkowicach:
 - a) dla uczniów – 3,50 zł,
 - b) dla pracowników szkoły oraz innych osób spoza szkoły – 6,50 zł.

§ 5

1. Miesięczną odpłatność za posiłki w stołówkach szkolnych należy uiścić do 15 dnia każdego miesiąca w szkole.
2. Dopuszcza się kupowanie pojedynczych posiłków pod warunkiem zgłoszenia tego faktu i wniesienia odpłatności do godziny 9.00 w danym dniu.
3. W uzasadnionej sytuacji, w przypadku nieobecności, osobie uprawnionej przysługuje częściowy zwrot opłaty miesięcznej, proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności do godziny 8.30 w danym dniu.
4. Należna kwota zwrotów, o której mowa w ust. 3, stanowi iloczyn ceny jednego posiłku i liczby dni nieobecności osoby uprawnionej.

5. Zwrotów opłat, o których mowa w ust. 4, dokonuje się w formie odpisu z należności za obiady w następnym miesiącu. Dopuszcza się na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) uczniów i innych osób uprawnionych, zwrot opłaty w formie gotówki.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowice.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STEFAN CIŻMAR

1601

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH

NR XIV/159/08

z dnia 25 kwietnia 2008 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 6 ust. 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008; z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, Nr 180, poz. 1495) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się górne stawki opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości, z zastrzeżeniem § 2, w wysokości:
 - 1) za jednokrotne odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 110 l – 5,10 zł + VAT.
 - 2) za jednokrotnie odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 120 l – 6,10 zł + VAT.
 - 3) za jednokrotne odebranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 140 l – 7,10 zł + VAT.
 - 4) za jednokrotne odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 240 l – 11,10 zł + VAT.
 - 5) za jednokrotne odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 660 l – 30,40 zł + VAT.
 - 6) za jednokrotne odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 1100 l – 50,60 zł + VAT.

2. Uchwała się górne stawki opłat za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, w wysokości 57,38 zł + VAT za 1 m³.

§ 2

W przypadku gdy odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny, górne stawki opłat za usługi, o których mowa w § 1 ust. 1, określa się w wysokości:

- 1) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 110 l – 3,06 zł + VAT.
- 2) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 120 l – 3,66 zł + VAT.
- 3) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 140 l – 4,26 zł + VAT.
- 4) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 240 l – 6,66 zł + VAT.

- 5) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 660 l – 18,24 zł + VAT.
- 6) za jednokrotne odbieranie segregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 1100 l – 30,36 zł + VAT.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STEFAN CIŻMAR

1602

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
NR XIX/233/08**

z dnia 25 kwietnia 2008 r.

w sprawie przyjęcia „Programu pomocy de minimis dla wybranych kategorii przedsiębiorców”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 w związku z art. 20d ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Program reguluje zasady udzielenia pomocy w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości od gruntów, budynków i budowli lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.
2. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L 379 z 28 grudnia 2006 r.).

§ 2

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

- 1) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podatnika podatku od nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) prowadzącego działalność gospodarczą, w tym w zakresie wynajmu nieruchomości pod działalność gastronomiczną;
- 2) przedsiębiorcy zagrożonym – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę zagrożonego w rozumieniu Komunikatu Komisji Wytoczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE C 244 z 1 października 2004 r., str. 2);
- 3) małym przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć małego przedsiębiorcę, o którym mowa w Zaleceniu Komisji (WE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich;
- 4) średnim przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć średniego przedsiębiorcę, o których mowa w Zaleceniu Komisji (WE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich.

§ 3

1. Z pomocy korzystać mogą przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą na terenie Gminy Miasta Świdnica.
2. Z pomocy nie mogą korzystać przedsiębiorcy posiadający zaległości w płatnościach należności stanowiących dochody budżetu Gminy Miasta Świdnica.
3. Maksymalna kwota pomocy, wyrażona w ekwiwalencie dotacji netto zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 z późn. zm.) udzielona jednemu przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały, wynosi równowartość 200 tysięcy euro po zsumowaniu z każdą inną pomocą de minimis udzieloną temu przedsiębiorcy w okresie trzech kolejnych lat kalendarzowych.
4. Przeliczania pomocy na równowartość w euro dokonuje się na podstawie kursu Narodowego Banku Polskiego publikowanego na dzień udzielenia pomocy.

§ 4

1. Z udziału w programie de minimis wykluczeni są przedsiębiorcy:
 - 1) działający w sektorach rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury nr 104/2000 (Dz. Urz. WE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22);
 - 2) działający w sektorze produkcji, przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych

- wymienionych w załączniku I do Traktatu Wspólnot Europejskich;
- 3) działający w sektorze węglowym w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z dnia 2 sierpnia 2002 r.);
 - 4) działający w sektorze transportu;
 - 5) zagrożeni.
2. Program nie przewiduje udzielania pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich Unii Europejskiej oraz pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem wykorzystania towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.

Zwolnienia dla przedsiębiorców zatrudniających młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu

§ 5

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości przedsiębiorców zatrudniających młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu.
2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc na zatrudnienie młodocianego, do dnia 15 stycznia składa w organie podatkowym:
 - 1) wniosek o udzielenie pomocy, którego wzór określony jest w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) wszystkie zaświadczenia de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach; w przypadku gdy przedsiębiorca nie korzystał w tym okresie z pomocy de minimis, przedsiębiorca załącza oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis;
 - 3) informacje o otrzymanej pomocy publicznej, w przypadku jednoczesnego korzystania z pomocy publicznej na zatrudnienie młodocianych na podstawie odrębnych przepisów;
 - 4) oświadczenie, iż przedsiębiorca nie jest przedsiębiorcą zagrożonym;
 - 5) kopie zawartych z młodocianymi umów w celu praktycznej nauki zawodu na okres co najmniej trwającego roku szkolnego;
 - 6) dokumenty wystawione przez szkołę potwierdzające, iż młodociany jest uczniem.
3. Wielkość zwolnienia dla przedsiębiorców zatrudniających młodocianych do praktycznej nauki zawodu wynosi:
 - 1) 5% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości od 1 zatrudnionego przez małego przedsiębiorcę;
 - 2) 3% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości od 1 zatrudnionego przez średniego przedsiębiorcę;
 - 3) 1% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości od 1 zatrudnionego przez innego przedsiębiorcę niż mały lub średni;przy czym łączna kwota zwolnienia nie może przekroczyć 50% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości.
4. W przypadku rozwiązania umowy w celu praktycznej nauki zawodu przed końcem roku szkolnego, przedsiębiorca może podpisać kolejną umowę

w celu praktycznej nauki zawodu z innym uczniem, nie tracąc prawa do zwolnienia z podatku.

5. W przypadku rozwiązania umowy w celu praktycznej nauki zawodu przed końcem roku szkolnego, gdy przedsiębiorca nie podpisuje kolejnej umowy w celu praktycznej nauki zawodu z innym uczniem, przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia, zaś podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową.

Zwolnienia dla przedsiębiorców tworzących miejsca pracy

§ 6

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność wymienioną w sekcji C rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885), którzy w okresie trzech lat poprzedzających złożenie wniosku o udzielenie pomocy spełnili łącznie następujące warunki:
 - 1) ponieśli koszty w wysokości co najmniej 2 milionów PLN na zakup środków trwałych na utworzenie nowego lub rozbudowę istniejącego przedsiębiorstwa, dywersyfikację produkcji przedsiębiorstwa przez wprowadzenie nowych dodatkowych produktów bądź na zasadniczą zmianę dotyczącą całościowego procesu produkcyjnego istniejącego przedsiębiorstwa na terenie Gminy Miasta Świdnicy oraz
 - 2) zwiększyli zatrudnienie na terenie Gminy Miasta Świdnicy o co najmniej 50 miejsc pracy, co jest rozumiane jako wzrost liczby etatów netto w maksymalnym okresie trzech lat w odniesieniu do średniej liczby etatów z roku poprzedzającego okres, w którym utworzono zatrudnienie, przy czym części etatów także podlegają sumowaniu.
2. Z pomocy dla przedsiębiorców tworzących miejsca pracy nie mogą korzystać przedsiębiorcy korzystający z pomocy na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy: z dnia 20 marca 2007 r. nr VI/54/07 lub z dnia 26 sierpnia 2005 r. nr XLI/397/05 lub z dnia 29 sierpnia 2003 r. nr X/132/03.
3. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc, który spełnił warunki, o których mowa w ust. 1, przedstawia do dnia 15 stycznia 2009 roku:
 - 1) wniosek o udzielenie pomocy, którego wzór określony jest w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
 - 2) zaświadczenia de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach; w przypadku gdy przedsiębiorca nie korzystał w tym okresie z pomocy de minimis, przedsiębiorca załącza oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis;
 - 3) informacje o otrzymanej pomocy publicznej, w przypadku jednoczesnego korzystania z pomocy publicznej na zatrudnienie lub na regionalną pomoc inwestycyjną na podstawie odrębnych przepisów w odniesieniu do tej samej inwestycji;
 - 4) oświadczenie, iż przedsiębiorca nie jest przedsiębiorcą zagrożonym;

- 5) dokumenty potwierdzające zwiększenie stanu zatrudnienia u przedsiębiorcy, to jest stosowne deklaracje rozliczeniowe (formularze ZUS DRA) przekazane Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych za okres w którym nastąpiło zwiększenie zatrudnienia;
 - 6) kopie faktur potwierdzających poniesienie nakładów inwestycyjnych na zakup środków trwałych.
4. Średnia kwartalna wielkość zatrudnienia stanowiąca podstawę uzyskania zwolnienia nie może ulec zmniejszeniu w okresie korzystania przez przedsiębiorcę z pomocy.
 5. W przypadku niespełnienia warunku, o którym mowa w ust. 4, przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia, zaś podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową.
 6. Przedsiębiorcy korzystający z pomocy składają w okresie 14 dni od dnia zakończenia każdego kwartału stosowne deklaracje rozliczeniowe (formularze ZUS DRA) przekazane Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, dokumentujące utrzymanie stanu zatrudnienia.
 7. Zwolnienie udzielone jest na maksymalny okres trzech lat lub do wyczerpania limitu de minimis.

Zwolnienia dla przedsiębiorców realizujących inwestycje w zakresie usług gastronomicznych

§ 7

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie gastronomii lub wynajmu powierzchni pod działalność gastronomiczną prowadzoną na terenie Gminy Miasto Świdnica, w przypadku:
 - 1) poniesienia kosztów na zakup środków trwałych związanych z prowadzeniem działalności gastronomicznej w lokalu, którego dotyczy zwolnienie lub
 - 2) poniesienia kosztów na remont lokalu, którego dotyczy zwolnienie, zgodnie z katalogiem kosztów określonym w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.
2. Zwolnienie dotyczy jedynie lokali faktycznie i całkowicie wykorzystywanych na prowadzenie działalności gastronomicznej lub przystosowywanych do prowadzenia działalności gastronomicznej.
3. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc składa w organie podatkowym do dnia 15 stycznia:
 - 1) wniosek o udzielenie pomocy, którego wzór określony jest w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
 - 2) zaświadczenia de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach, w przypadku gdy przedsiębiorca nie korzystał w tym okresie z pomocy de minimis, przedsiębiorca załącza oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis;
 - 3) informacje o otrzymanej pomocy publicznej, w przypadku jednoczesnego korzystania z pomocy publicznej na podstawie odrębnych przepisów w odniesieniu do tych samych kosztów;
 - 4) oświadczenie że przedsiębiorca nie jest przedsiębiorcą zagrożonym;

- 5) dokumenty potwierdzające fakt prowadzenia lub zamiaru prowadzenia działalności gastronomicznej (zaświadczenie z Rejestru Działalności Gospodarczej – grupa 56 PKD) lub fakt wynajmu powierzchni pod działalność gastronomiczną (umowa z dzierżawcą określająca przeznaczenie lokalu);
 - 6) kopie faktur dokumentujących poniesienie kosztów na zakup środków trwałych lub na remont za rok poprzedzający złożenie wniosku.
4. Zwolnienie udzielane jest na dany rok, do wysokości poniesionych kosztów na zakup środków trwałych lub remont lub do wyczerpania limitu de minimis.
 5. Traci się prawo do zwolnienia w miesiącu zaprzestania prowadzenia działalności gastronomicznej w lokalu, którego dotyczy zwolnienie.
 6. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest do poinformowania w ciągu 14 dni organu podatkowego o zaprzestaniu prowadzenia działalności gastronomicznej w lokalu, którego dotyczy zwolnienie.
 7. W przypadku niespełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 6, przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia, zaś podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową.

Zwolnienia dla przedsiębiorców realizujących inwestycje w zakresie działalności hotelarskiej

§ 8

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność hotelarską:
 - 1) zarejestrowanych w ewidencji obiektów hotelarskich prowadzonej przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 223, poz. 2268 z późn. zm.);
 - 2) planujących dokonać rejestracji w ewidencji, o której mowa w punkcie 1; którzy ponoszą koszty na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanych z działalnością hotelarską na terenie Gminy Miasto Świdnica.
2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc składa w organie podatkowym do dnia 15 stycznia:
 - 1) wniosek o udzielenie pomocy, którego wzór określony jest w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały;
 - 2) zaświadczenia de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach; w przypadku gdy przedsiębiorca nie korzystał w tym okresie z pomocy de minimis, do wniosku przedsiębiorca załącza oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis;
 - 3) informacje o otrzymanej pomocy publicznej, w przypadku jednoczesnego korzystania z pomocy publicznej na podstawie odrębnych przepisów w odniesieniu do tych samych kosztów;
 - 4) oświadczenie iż przedsiębiorca nie jest przedsiębiorcą zagrożonym;
 - 5) kopię wypisu z ewidencji obiektów hotelarskich lub oświadczenie o zamiarze dokonaniu rejestracji w tej ewidencji w ciągu trzech lat;

- 6) oświadczenie o zamiarze poniesienia kosztów na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanych z działalnością hotelarską.
3. Wielkość zwolnienia nie może przekroczyć wartości poniesionych kosztów.
 4. Zwolnienie przysługuje przez okres trzech lat kalendarzowych, liczonych od roku złożenia przez przedsiębiorcę wniosku o udzielenie pomocy lub do wyzerpania pułapu de minimis.
 5. Przedsiębiorcy zobowiązani są do przedstawienia w organie podatkowym do końca obowiązywania zwolnienia faktur potwierdzających poniesienie kosztów na zakup środków trwałych i wyposażenia związanych z prowadzeniem działalności hotelarskiej, zaś przedsiębiorcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2, dodatkowo składają kopię wypisu z ewidencji obiektów hotelarskich.
 6. W przypadku niespełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 5, podatek niezapłacony staje się zaległością podatkową.
 7. W przypadku, gdy wartość poniesionych kosztów nie przekracza wartości podatku naliczonego niezapłaconego, różnica stanowi zaległość podatkową.
 8. Przedsiębiorca może ubiegać się po raz kolejny o pomoc na inwestycyjne w zakresie hotelarstwa, po wypełnieniu obowiązków, o których mowa w ust. 5.

Postanowienia końcowe

§ 9

Organ podatkowy wydaje zaświadczenie de minimis w terminie 14 dni od dnia udzielenia pomocy.

§ 10

Przedsiębiorcy korzystający z pomocy, na żądanie organu podatkowego, są zobowiązani do przedłożenia w żądanym terminie informacji niezbędnych do kontroli udzielanej pomocy.

§ 11

Zwolnienie udzielone przedsiębiorcom, którzy korzystali ze zwolnienia niezgodnie z warunkami niniejszej uchwały, staje się zaległością podatkową i podlega zwrotowi do budżetu Gminy Miasta Świdnica w trybie przepisów ustawy Ordynacja podatkowa.

§ 12

1. Pomoc na podstawie niniejszej uchwały kumuluje się z pomocą de minimis oraz z pomocą regionalną udzielaną na ten sam cel, poza pomocą udzielaną dla przedsiębiorców działających na terenie WSSE „Invest – Park” – podstrefa Świdnica.
2. W stosunku do tych samych kosztów możliwe jest udzielenie pomocy tylko raz.

§ 13

1. Traci moc uchwała nr VI/55/07 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie przyjęcia „Programy pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na terenie Gminy Miasto Świdnica na zatrudnienie młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu”.
2. Przedsiębiorcy korzystający z pomocy na podstawie uchwały wymienionej w ust. 1 utrzymują prawo do zwolnienia na podstawie dotychczasowych przepisów.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 15

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
2. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MICHAŁ SZUKAŁA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy nr XIX/233/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. (poz. 1602)

Wniosek o udzielenie pomocy na zatrudnienie młodocianych w celu praktycznej nauki zawodu

Do Prezydenta Miasta Świdnicy

Dane identyfikacyjne podatnika:

Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko :.....

.....

Siedziba:

.....

NIP:

REGON:

PKD:

Zgłaszam zamiar korzystania z pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach określonych uchwałą nr XIX/233/08 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu pomocy *de minimis* dla wybranych kategorii przedsiębiorców”.

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury nr 104/2000 (Dz. Urz. WE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22),
- produkcji, przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu Wspólnot Europejskich,
- węglowym w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z dnia 2 sierpnia 2002 r.)
- transportu.

Oświadczam, iż nie kwalifikuję się do kategorii przedsiębiorstw zagrożonych w rozumieniu Komunikatu Komisji *Wytoczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw* (Dz. Urz. WE C 244 z 1 października 2004 r., str. 2).

Liczba młodocianych, z którymi zawarto umowę w celu praktycznej nauki zawodu na rok szkolny

.....

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu Zalecenia Komisji (WE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Mikro
 Mały
 Średni
 Inny

Forma prawna (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Przedsiębiorstwo państwowe
 Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
 Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
 Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
 Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonej na finansowanie umów w celu praktycznej umowy zawodu, podstawa prawna oraz wielkość całkowitych zatrudnienia młodocianych *(wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tych samych umów)*

.....
.....
.....

W okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

- nie korzystałem z pomocy de minimis
- korzystałem z pomocy de minimis*

.....
podpis przedsiębiorcy

**W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach kalendarzowych.*

Do wniosku należy dołączyć:

- *dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS);*
- *kopie zawartych z młodocianymi umów w celu praktycznej nauki zawodu na okres co najmniej trwającego roku szkolnego; oraz*
- *dokumenty wystawione przez szkołę potwierdzające, iż młodociany jest uczniem.*

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy nr XIX/233/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. (poz. 1602)

Wniosek o udzielenie pomocy dla przedsiębiorców tworzących miejsca pracy

Do Prezydenta Miasta Świdnicy

Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko :.....
.....
Siedziba / adres:.....
.....
NIP:
REGON:
PKD:

Zgłaszam zamiar korzystania z pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach określonych uchwałą nr XIX/233/08 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu pomocy *de minimis* dla wybranych kategorii przedsiębiorców”.

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury nr 104/2000 (Dz. Urz. WE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22),
- produkcji, przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu Wspólnot Europejskich,
- węglowym w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z dnia 2 sierpnia 2002 r.)
- transportu.

Oświadczam, iż nie kwalifikuję się do kategorii przedsiębiorstw zagrożonych w rozumieniu Komunikatu Komisji *Wytyczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw* (Dz. Urz. WE C 244 z 1 października 2004 r., str. 2).

Wysokość kosztów na zakup środków trwałych na utworzenie nowego lub rozbudowę istniejącego przedsiębiorstwa, dywersyfikację produkcji przedsiębiorstwa przez wprowadzenie nowych dodatkowych produktów bądź na zasadniczą zmianę dotyczącą całościowego procesu produkcyjnego istniejącego przedsiębiorstwa poniesioną w okresie trzech lat poprzedzających złożenie wniosku o udzielenie pomocy wyniosła:

Wzrost liczby etatów netto w maksymalnym okresie trzech lat w odniesieniu do średniej liczby etatów z roku poprzedzającego okres, w którym utworzono zatrudnienie, wyniósł:

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu Zalecenia Komisji (WE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Mikro
 Mały
 Średni
 Inny

Forma prawna (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Przedsiębiorstwo państwowe
 Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
 Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
 Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
 Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonych na finansowanie zatrudnienia lub inwestycji, na którą ubiega się przedsiębiorca, podstawa prawna oraz wielkość całkowitych zatrudnienia młodocianych
(wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tej samej inwestycji)

.....
.....
.....

W okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):*

- nie korzystałem z pomocy de minimis
- korzystałem z pomocy de minimis*

.....
podpis przedsiębiorcy/ osoby uprawnionej

**W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach kalendarzowych.*

Do wniosku należy dołączyć:

- *dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS);*
- *dokumenty potwierdzające zwiększenie stanu zatrudnienia u przedsiębiorcy, to jest stosowne deklaracje rozliczeniowe (formularze ZUS DRA) przekazane Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych za okres w którym nastąpiło zwiększenie zatrudnienia;*
- *kopie faktur potwierdzających poniesienie nakładów inwestycyjnych na zakup środków trwałych.*

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy nr XIX/233/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. (poz. 1602)

Wniosek o udzielenie pomocy dla przedsiębiorców realizujących inwestycje w zakresie usług gastronomicznych

Do Prezydenta Miasta Świdnicy

Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko :

.....

Siedziba / adres:

.....

NIP:

REGON:

PKD:

Zgłaszam zamiar korzystania z pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach określonych uchwałą nr XIX/233/08 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu pomocy *de minimis* dla wybranych kategorii przedsiębiorców”.

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- a) rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury nr 104/2000 (Dz. Urz. WE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22),
- b) produkcji, przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu Wspólnot Europejskich,
- c) węglowym w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z dnia 2 sierpnia 2002 r.)
- d) transportu.

Oświadczam, iż nie kwalifikuję się do kategorii przedsiębiorstw zagrożonych w rozumieniu Komunikatu Komisji *Wytyczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw* (Dz. Urz. WE C 244 z 1 października 2004 r., str. 2).

Wysokość poniesionych kosztów na zakup środków trwałych lub remont lokalu przeznaczonego na prowadzenie działalności gospodarczej:

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu Zalecenia Komisji (WE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Mikro
 Mały
 Średni
 Inny

Forma prawna (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Przedsiębiorstwo państwowe
 Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
 Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
 Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
 Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonej na finansowanie zatrudnienia lub inwestycji, na którą ubiega się przedsiębiorca, podstawa prawna oraz wielkość całkowitych zatrudnienia młodocianych (wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tej samej inwestycji)

.....
.....
.....

W okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych (proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):

- nie korzystałem z pomocy de minimis
- korzystałem z pomocy de minimis*

.....
podpis przedsiębiorcy/ osoby uprawnionej

**W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach kalendarzowych.*

Do wniosku należy dołączyć:

- dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS);
- kopie faktur potwierdzających poniesienie nakładów na zakup środków trwałych lub realizację remontu w roku poprzedzającym rok, w który składany jest wniosek; oraz
- kopię umowy na najem lokalu pod prowadzenie działalności gastronomicznej.

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy nr XIX/233/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. (poz. 1602)

Wniosek o udzielenie pomocy dla przedsiębiorców realizujących inwestycje w zakresie działalności hotelarskiej

Do Prezydenta Miasta Świdnicy

Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko :.....
.....
Siedziba / adres:.....
.....
NIP:
REGON:
PKD:

Zgłaszam zamiar korzystania z pomocy *de minimis* w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach określonych uchwałą nr XIX/233/08 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu pomocy *de minimis* dla wybranych kategorii przedsiębiorców”.

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury nr 104/2000 (Dz. Urz. WE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22),
- produkcji, przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu Wspólnot Europejskich,
- węglowym w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z dnia 2 sierpnia 2002 r.)
- transportu.

Oświadczam, iż nie kwalifikuję się do kategorii przedsiębiorstw zagrożonych w rozumieniu Komunikatu Komisji *Wytyczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw* (Dz. Urz. WE C 244 z 1 października 2004 r., str. 2).

Oświadczam, iż w do końca trzeciego roku liczonego od roku złożenia niniejszego wniosku, dokonam wydatków na zakup środków trwałych lub wyposażenia związanego z działalnością hotelarską w wysokości:
.....

Oświadczam, iż obiekt hotelarski, którego dotyczy zwolnienie figuruje we właściwej ewidencji obiektów hotelarskich. W przypadku, gdy obiekt ten nie figuruje w ewidencji, deklaruję zamiar zgłoszenie do właściwej ewidencji obiektów hotelarskich.

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu Zaleceniu Komisji (WE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Mikro
 Mały
 Średni
 Inny

Forma prawna (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Przedsiębiorstwo państwowe
 Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
 Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
 Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
 Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczonych na finansowanie zatrudnienia lub inwestycji, na którą ubiega się przedsiębiorca, podstawa prawna oraz wielkość całkowitych zatrudnienia młodocianych (wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tej samej inwestycji)

.....
.....
.....

W okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych (proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):

- nie korzystałem z pomocy de minimis
- korzystałem z pomocy de minimis*

.....
podpis przedsiębiorcy/ osoby uprawnionej

**W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach kalendarzowych.*

Do wniosku należy dołączyć:

- dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS) oraz
- kopię z ewidencji obiektów hotelarskich prowadzonych przez właściwy organ (jeśli obiekt figuruje w ewidencji).

Załącznik nr 5 do uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy nr XIX/233/08 z dnia 25 kwietnia 2008 r. (poz. 1602)

Wykaz kosztów remontu kwalifikujących do objęcia pomocą

1. Remont lub modernizacja przyłączy, elementów przyłączy budynku lub wykonanie nowych przyłączy, obejmujące:
 - 1) przyłącza wodociągowe, hydrofornie,
 - 2) przyłącza kanalizacyjne, bezodpływowe zbiorniki ścieków, urządzenia do oczyszczania ścieków,
 - 3) przyłącza sieci ciepłej, węzły ciepłownicze, kotłownie,
 - 4) przyłącza do linii elektrycznej.
2. Wykonanie nowego przyłącza do sieci gazowej.
3. Remont i modernizacja fundamentów, łącznie z izolacjami, obejmujące:
 - 1) wzmocnienie fundamentów lub ich zabezpieczenie,
 - 2) izolacje przeciwwodne, przeciwwilgociowe, ciepłe,
 - 3) osuszanie fundamentów.
4. Remont lub modernizacja elementów konstrukcyjnych budynku lub ich części, dotyczące:
 - 1) konstrukcji stropów,
 - 2) konstrukcji ścian nośnych i zewnętrznych,
 - 3) konstrukcji i pokrycia dachu,
 - 4) docieplenia stropów i stropodachów,
 - 5) kanałów spalinowych i wentylacyjnych,
 - 6) pozostałych elementów konstrukcyjnych budynku, jak np. słupów, podciągów, schodów, zadaszeń, balkonów, loggi, izolacji przeciwwodnych, dźwiękochłonnych.
5. Remont lub modernizacja elewacji budynku, obejmujące:
 - 1) tynki i okładziny zewnętrzne,
 - 2) malowanie elewacji,
 - 3) docieplenie ścian budynku,
 - 4) obróbki blacharskie i elementy odwodnienia budynku.
6. Wbudowanie nowych, wymiana lub remont okien oraz drzwi zewnętrznych.
7. Przebudowa układu funkcjonalnego budynku, obejmująca:
 - 1) sanitariaty i kuchnie,
 - 2) dźwigi osobowe,
 - 3) wjazdy, podjazdy, zabezpieczenia i wykonanie innych elementów związanych z udostępnieniem i przystosowaniem obiektu oraz pomieszczeń ogólnodostępnych budynku dla osób niepełnosprawnych.
8. Remont, modernizacja, wymiana lub wykonanie nowych instalacji budynku, obejmujące rozprowadzanie po budynku instalacji oraz montaż trwale umiejscowionych: wyposażenia, armatury i urządzeń dotyczących:
 - 1) instalacji sanitarnych,
 - 2) instalacji elektrycznych, odgromowych i uziemienia,
 - 3) instalacji klimatyzacyjnych i wentylacyjnych,
 - 4) instalacji i alarmowych,
 - 5) przewodów wentylacyjnych, spalinowych i dymowych.
9. Wykonanie nowych instalacji gazowych.
10. Remont ciągów komunikacyjnych, magazynów.
11. Remont, modernizacja lub wykonanie nowych elementów w lokalu:
 - 1) ścianek działowych, sufitów, tynków i okładzin wewnętrznych,
 - 2) podłóg i posadzek,
 - 3) okien, świetlików i drzwi,
 - 4) powłok malarskich i tapet,
 - 5) elementów kowalsko-ślusarskich,
 - 6) izolacji przeciwwodnych, przeciwwilgociowych, dźwiękochłonnych i ciepłych.
12. Remont, modernizacja, wymiana lub wykonanie nowych instalacji w lokalu, obejmujące rozprowadzenie po lokalu instalacji oraz montaż trwale umiejscowionych: wyposażenia, armatury i urządzeń dotyczących:
 - 1) instalacji sanitarnych,
 - 2) instalacji elektrycznych,
 - 3) instalacji klimatyzacyjnych i wentylacyjnych,
 - 4) instalacji alarmowych,
 - 5) instalacji i urządzeń grzewczych,
 - 6) przewodów wentylacyjnych, spalinowych i dymowych.

1603**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE
NR XIX/151/08**

z dnia 25 kwietnia 2008 r.

**zmieniająca uchwałę Rady Miejskiej w Wołowie nr V/27/07 z dnia
25 stycznia 2007 r. w sprawie nadania nazwy dla ulicy w Wołowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

§ 1

Zmianie ulega treść § 1 uchwały Rady Miejskiej w Wołowie nr V/27/07 z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie nadania nazwy dla ulicy w Wołowie poprzez dodanie zwrotu „i 13/18” po zwrocie „**stanowiąca działkę nr 1/32**”.

Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.

§ 2

Szczegółową lokalizację ulicy, o której mowa w § 1, określa mapa sytuacyjna stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

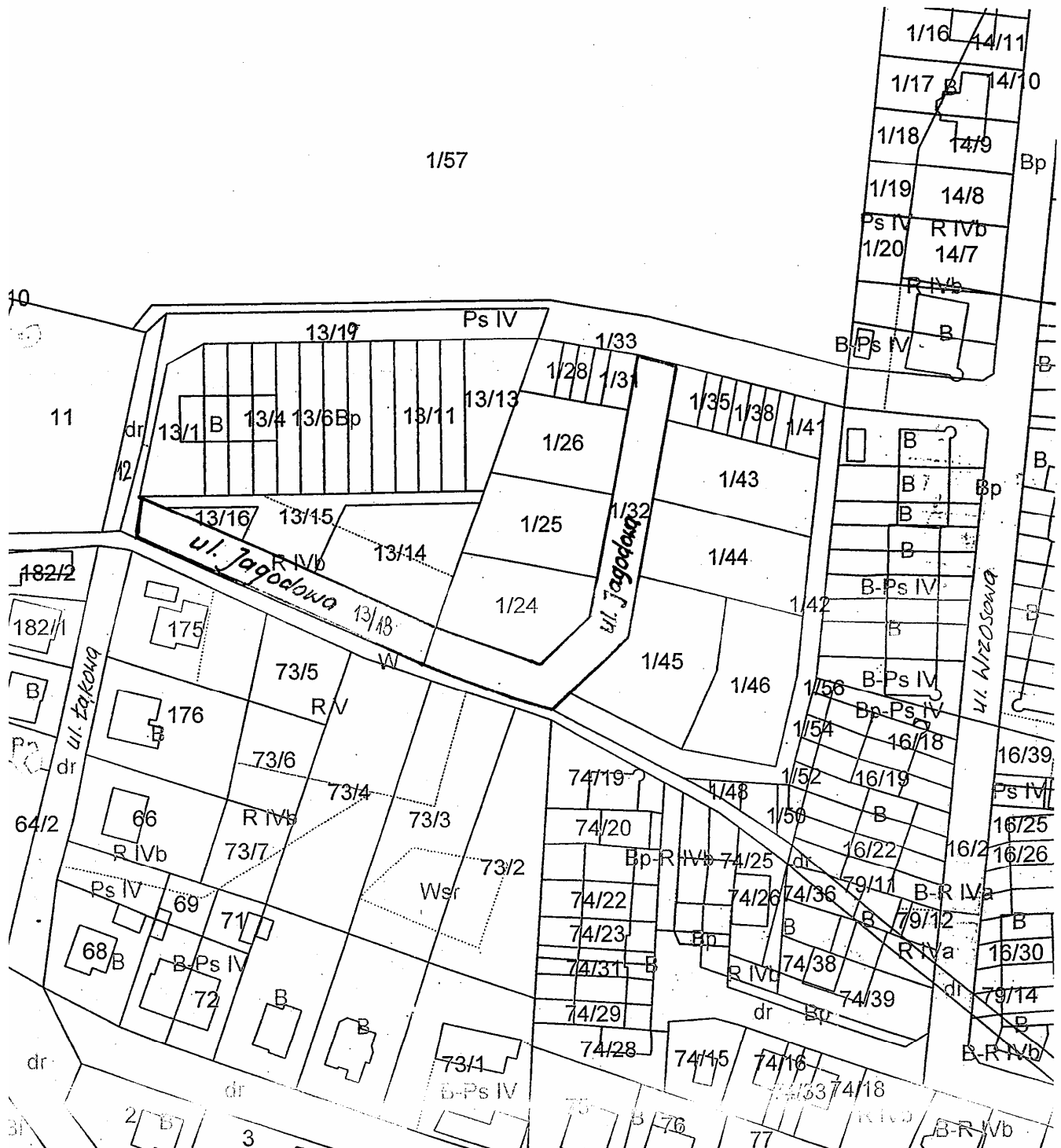
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

DANUTA JELEC

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Wołowie nr XIX/151/08 z dnia
25 kwietnia 2008 r. (poz. 1603)



miasto: Wołów - AM211

1604

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE
NR XIX/152/08**

z dnia 25 kwietnia 2008 r.

w sprawie nadania nazwy dla ulicy w Wołowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

§ 1

Droga dojazdowa, stanowiąca działki nr 12, 13/19 i 1/33 AM21, położone w obrębie Wołów, będące własnością Gminy Wołów, otrzymuje nazwę ulicy – „Poziomkowa”.

§ 2

Szczegółową lokalizację ulicy, o której mowa w § 1, określa mapa sytuacyjna stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

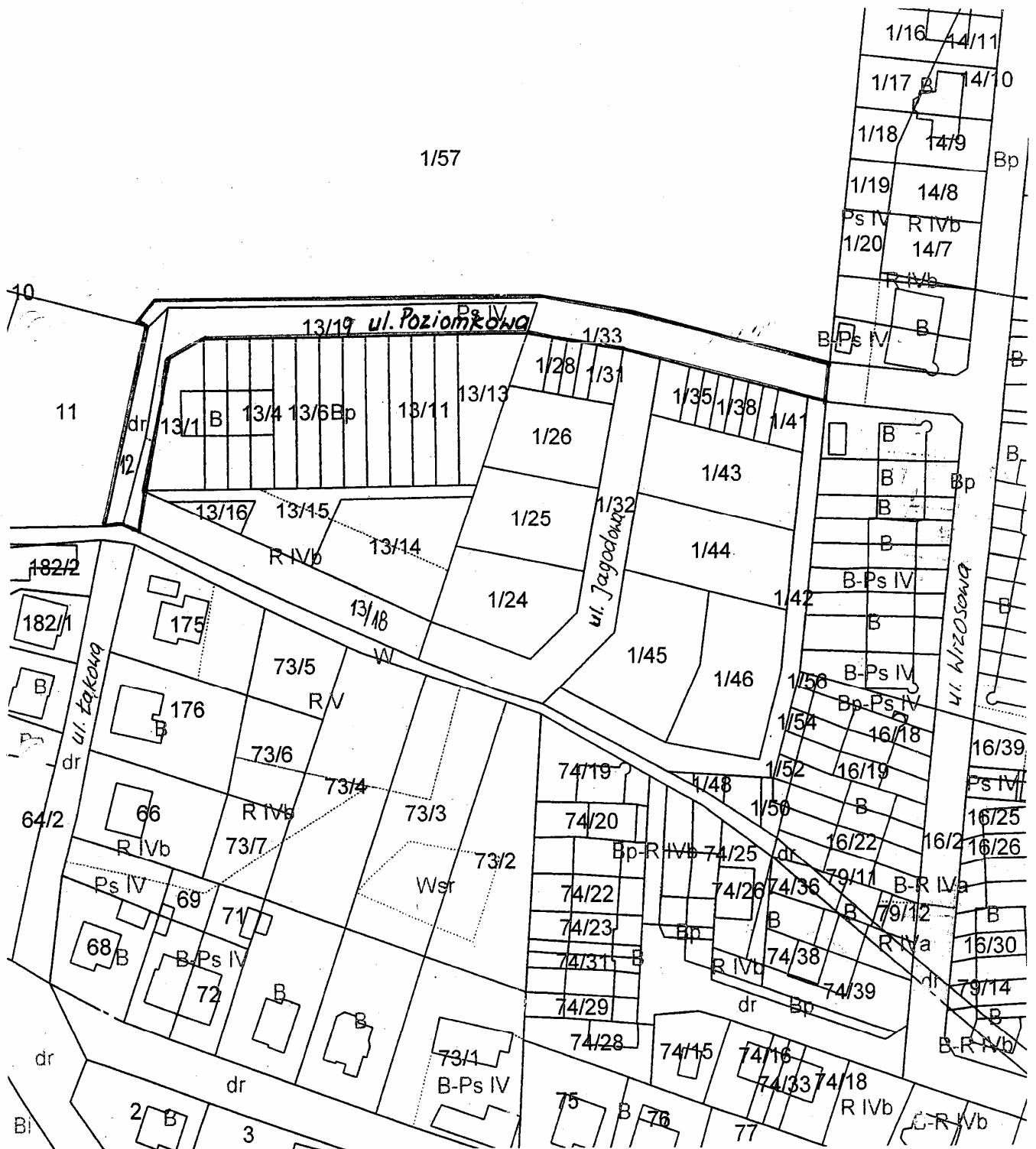
§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

DANUTA JELEC

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Wołowie nr XIX/152/08 z dnia
25 kwietnia 2008 r. (poz. 1604)



miasto: WOŁÓW - AM 21

1605**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE
NR XIX/153/08**

z dnia 25 kwietnia 2008 r.

w sprawie zwolnienia z opłaty od zgłoszenia zmiany wpisu w Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Burmistrza Miasta i Gminy Wołów w zakresie przeklasyfikowania przedmiotu działalności z „PKD 2004” na „PKD 2007”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 7a ust. 3 ustawy – Prawo działalności gospodarczej z dnia 19 listopada 1999 r. (Dz. U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.) uchwala, co następuje:

§ 1

Zwalnia się przedsiębiorców będących osobami fizycznymi z opłaty od zgłoszenia o dokonanie zmiany wpisu w ewidencji działalności gospodarczej w przypadku, gdy zmiana ta wynika z przeklasyfikowania przedmiotu działalności z „PKD 2004” na „PKD 2007”.

§ 2

Zwolnienie obowiązuje do dnia 31 grudnia 2009 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

DANUTA JELEC

1606**UCHWAŁA RADY GMINY BOLESŁAWIEC
NR XVI/106/2008**

z dnia 23 kwietnia 2008 r.

w sprawie określenia zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości należących do kompetencji Rady Gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 25 ust 1 i 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 i 7a, art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 3, art. 68 ust. 1, art. 70 ust. 4 art. 76 ust. 1, art. 84 ust. 3 i art. 86 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Określa się zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony oraz gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości, w zakresie zastrzeżonym do kompetencji Rady Gminy.

R o z d z i a ł I**Przepisy ogólne****§ 2**

Wyraża się zgodę na dokonywanie przez Wójta Gminy Bolesławiec czynności związanych z:

- 1) nabywaniem nieruchomości;
- 2) zbywaniem nieruchomości;

3) obciążaniem nieruchomości oraz ich wydzierżawianiem lub wynajmowaniem na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony (dotyczy to również przypadków gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat zawierana jest kolejna umowa, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość).

R o z d z i a ł I I

Przyznanie prawa pierwszeństwa w nabyciu lokali

§ 3

Przyznaje się pierwszeństwo w nabywaniu lokali użytkowych ich najemcom, którzy legitymują się co najmniej 5 letnim nieprzerwanym okresem najmu lokalu.

R o z d z i a ł I I I

Zwolnienie z obowiązku zbycia nieruchomości w drodze przetargu

§ 4

Zwalnia się z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości przeznaczone na realizację urządzeń infrastruktury technicznej albo innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których cele te są celami statutowymi i których dochody przeznacza się w całości na działalność statutową.

§ 5

Zwalnia się również z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej co najmniej na 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została zbudowana na podstawie zezwolenia na budowę, za wyjątkiem przypadku, gdy o nabycie nieruchomości ubiega się więcej niż jeden podmiot spełniający powyższe warunki.

R o z d z i a ł I V

Wyrażenie zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawierania umów

§ 6

Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawierania umów użytkowania, najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, jeżeli:

- 1) umowa jest zawierana:
 - a) ze Skarbem Państwa lub jednostką samorządu terytorialnego,
 - b) z osobą, o której mowa w art. 68 ust. 1 pkt 2,
 - c) z współwłaścicielem nieruchomości;
- 2) przedmiotem umowy jest nieruchomość lub jej części, jeśli mogą poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości.

R o z d z i a ł V

Ceny, opłaty, rozliczenia za nieruchomości

§ 7

Udziela się bonifikaty od ceny ustalonej zgodnie z art. 67 ust. 3 ustawy w wysokości:

- 1) 95% – w przypadku jednorazowej zapłaty całości ceny sprzedaży, lokalu mieszkalnego, pod warunkiem równoczesnego wykupu przez wszystkich najemców, pozostałych do zbycia przez Gminę lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym.
- 2) 75% – w pozostałych przypadkach,
- 3) 30% – w przypadku rozłożenia ceny sprzedaży na raty, na okres do 4 lat,
- 4) 15% – w przypadku rozłożenia ceny sprzedaży na okres powyżej 4 lat, nie dłuższy niż lat 10.

§ 8

W przypadku rozłożenia ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego na raty niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu, w wysokości 50% stopy redyskonta weksli stosowanej przez NBP.

§ 9

1. Podwyższa się stawkę procentową opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego za nieruchomości gruntowe, o których mowa w art. 72 ust. 3 pkt 5 do wysokości 6% ceny.
2. Podwyższa się stawkę procentową opłaty z tytułu trwałego zarządu, za nieruchomości, o których mowa w art. 83 ust. 2 pkt 3, do wysokości 3%.
3. Udziela się bonifikaty w wysokości 99% od opłat rocznych, ustalonych zgodnie z art. 83 ust. 2, jeżeli nieruchomość jest oddana w trwały zarząd jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność charytatywną, kulturalną, opiekuńczą, leczniczą, oświatową, sportową lub turystyczną na cele nie związane z działalnością zarobkową.

R o z d z i a ł V I

Przepisy końcowe

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11

Traci moc uchwała nr XIV/94/04 Rady Gminy Boleśławiec z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości należących do kompetencji Rady Gminy.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JAN DURDA

1607

**UCHWAŁA RADY GMINY BORÓW
NR XIX/119/2008**

z dnia 30 kwietnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej, zasad ustalania i poboru
oraz terminów płatności**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zm.) oraz art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu dzienna stawka opłaty targowej od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej na terenie gminy Borów wynosi 10 zł.
2. Dzienna stawka opłaty targowej wynosi przy sprzedaży artykułów przemysłowych i spożywczych pochodzenia krajowego i zagranicznego:
 - a) z samochodu ciężarowego – 23 zł,
 - b) z samochodu dostawczego – 18 zł,
 - c) z samochodu osobowego, przyczepy, straganu, szczęki – 13 zł,
 - d) wyłożone na placu – 9 zł,
 - e) sprzedaż obnośna – 7 zł.
3. Dzienna stawka opłaty targowej wynosi przy sprzedaży płodów rolnych z:
 - a) samochodu ciężarowego – 13 zł,
 - b) samochodu dostawczego – 11 zł,
 - c) przyczepy ciągnikowej, samochodowej, naczepy i wozu konnego – 8 zł,
 - d) straganu, wózka, stołu – 9 zł.

§ 2

1. Opłatę targową pobiera się bezpośrednio od sprzedającego w dniu sprzedaży.
2. Stawka opłaty targowej nie może przekraczać 631,94 zł dziennie.
3. W przypadku, gdy dla danej sprzedaży właściwa jest więcej, niż jedna stawka opłaty targowej, stosuje się stawkę wyższą.
4. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 3

1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.
2. Inkasentami opłaty targowej są osoby wymienione w załączniku nr 1 do uchwały.
3. Określa się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 25% kwot opłat targowych pobranych i wpłaconych na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Borowie do ostatniego dnia każdego miesiąca, w którym dokonano pobrania opłaty. Wynagrodzenia będą wypłacane miesięcznie w terminie do 15 dnia każdego następnego miesiąca.

§ 4

Traci moc uchwała nr XXIV/139/2005 Rady Gminy Borów z dnia 7 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia opłaty targowej wraz ze zmianami (uchwała nr II/11/2006 Rady Gminy Borów z dnia 1 grudnia 2006 r., uchwała nr XIV/94/2007 Rady Gminy Borów z dnia 13 grudnia 2007 r.).

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borów.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

GRAŻYNA KOSIŃSKA

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992)
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 roku w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999)

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy
Borów nr XIX/119/2008 z dnia
30 kwietnia 2008 r. (poz. 1607)

Inkasantami opłaty targowej na terenie gminy Borów są:

1. Stanisława Kordybacha
2. Pabijaniak Józef

1608

**UCHWAŁA RADY GMINY DŁUGOŁĘKA
NR XV/178/08**

z dnia 13 marca 2008 r.

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego dla obrębu wsi Długołęka w gminie Długołęka – MPZP
DŁUGOŁĘKA – DROGA**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) oraz w nawiązaniu do uchwały nr VIII/101/07 Rady Gminy Długołęka z dnia 9 lipca 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obrębu wsi Długołęka, Rada Gminy Długołęka uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obrębu wsi Długołęka – MPZP OBREB DŁUGOŁĘKA, uchwalonego uchwałą nr XXXII/581/2005 Rady Gminy Długołęka z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obrębu wsi Długołęka (opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 80 z dnia 06.05.2005 r. poz. 1763), w zakresie części działek nr 261/1, 514, 263/34, 263/35, 263/36, 263/37, 263/38, 263/39, 263/40, 515/2, 269/10 i 269/11 w obrębie Długołęka, zwanego dalej **MPZP DŁUGOŁĘKA – DROGA**, polegającą na tym, że w załączniku graficznym do uchwały wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w miejsce terenów komunikacji drogowej – ulice kl. „D” dojazdowa (istniejące ulice gminne oraz projektowane ulice wewnętrzne), oznaczonych symbolem KD, wprowadza się: **tereny aktywności gospodarczej z dopuszczeniem inwestycji uciążliwych**, oznaczone symbolem P/U;
 - 2) utrzymuje się oznaczenie symbolem **W – ważniejsze rowy melioracyjne**.
2. Dla obszaru objętego MPZP DŁUGOŁĘKA – DROGA, dla terenów objętych rysunkiem planu oznaczonych symbolem P/U i W, obowiązują ustalenia zawarte w uchwale nr XXXII/581/2005 Rady Gminy Długołęka z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obrębu wsi Długołęka.

§ 2

Stwierdza się zgodność ustaleń MPZP DŁUGOŁĘKA – DROGA z ustaleniami STUDIUM UWARUNKOWAŃ

i KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY DŁUGOŁĘKA uchwalonego uchwałą nr XXXVI/69/97 Rady Gminy Długołęka z dnia 24 listopada 1997 r., z uwzględnieniem zmian wynikających z uchwały nr XII/142/2007 Rady Gminy Długołęka z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Długołęka przyjętego uchwałą nr XXXVI/69/97 Rady Gminy Długołęka z dnia 24 listopada 1997 r.

§ 3

Załącznikami do uchwały są:

- 1) załącznik graficzny nr 1 – rysunek zmiany planu w skali 1:2000,
- 2) załącznik nr 2 – sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, ustalonych w zmianie planu,
- 3) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu zmiany planu.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

§ 5

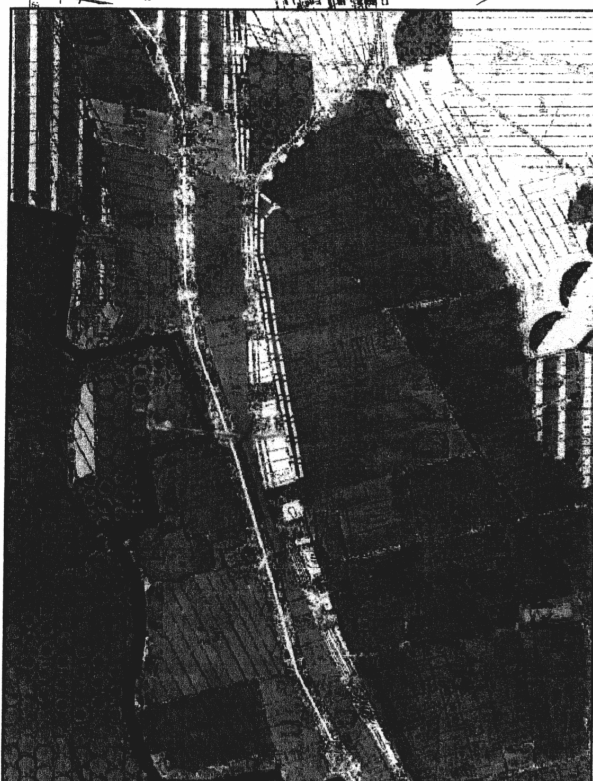
Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

MIROSLAW DUDA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Długołęka nr XV/178/08 z dnia 13 marca 2008 r. (poz. 1608)

WYKRS ZE STUDIUM UWAKUNKOWANI I KIERUNKOW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY DŁUGOLEKA UCHWAŁA NR XIII/142/07 z 27 LISTOPADA 2007 r.

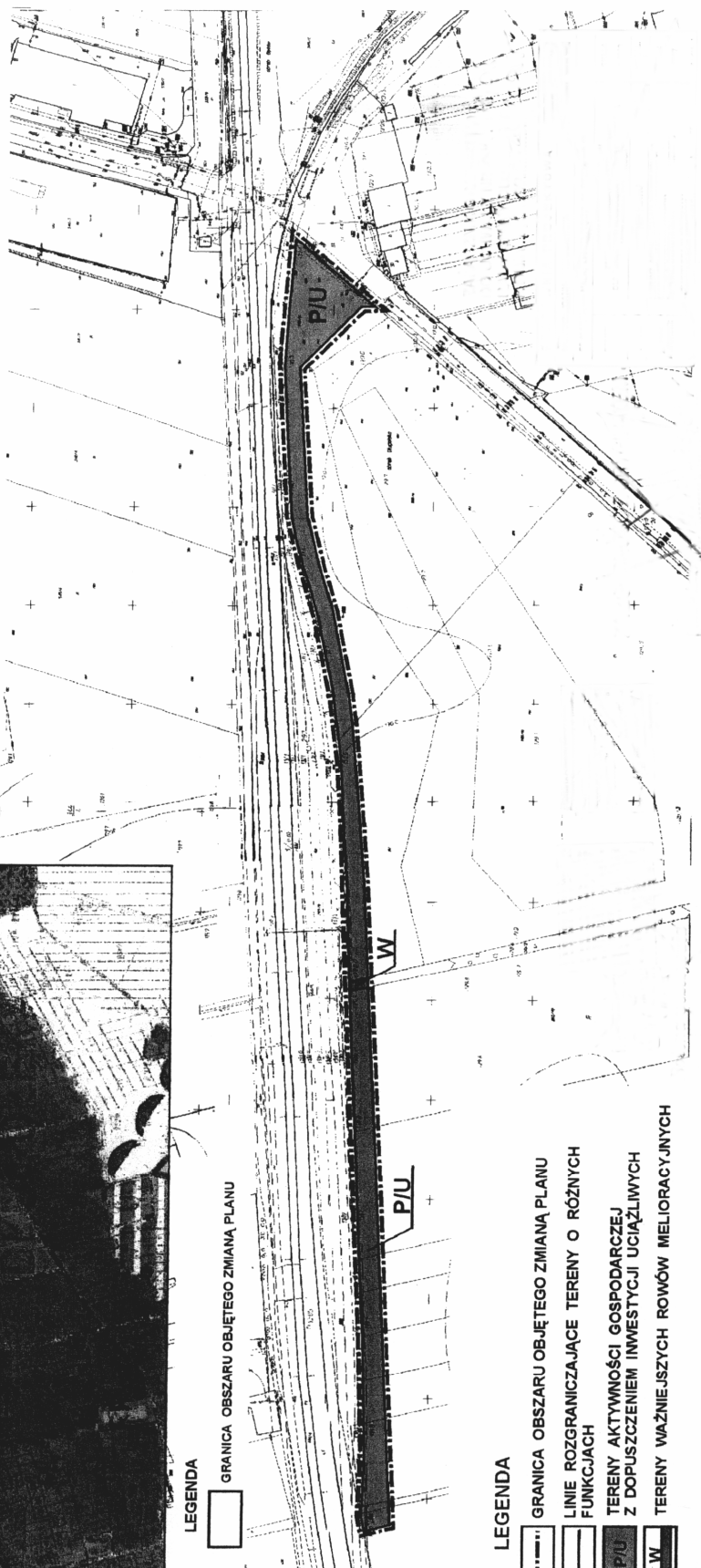


ZMIANA
MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
DLA OBRĘBU WSI DŁUGOLEKA
W GMINIE DŁUGOLEKA
MPZP DŁUGOLEKA - DROGA



POMNIEJSZENIE

SKALA 1 : 2.000



LEGENDA

GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU

LEGENDA

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH
- TERENY AKTYWNOŚCI GOSPODARCZEJ Z DOPUSZCZENIEM INWESTYCJI UCIĄŻLIWYCH
- TERENY WAŻNIEJSZYCH ROWÓW MELIORACYJNYCH

Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Gminy Długoleka nr XV/178/08
z dnia 13 marca 2008 r. (poz. 1608)

SPOSÓB REALIZACJI ZAPISANYCH W ZMIANIE PLANU INWESTYCJI, Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY

W granicach obszaru objętego zmianą planu nie przewiduje się realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

Załącznik nr 3 do uchwały Rady
Gminy Długoleka nr XV/178/08
z dnia 13 marca 2008 r. (poz. 1608)

ROZSTRZYGNIECIE DOTYCZĄCE SPOSOBU ROZPATRZENIA UWAG ZGŁOSZONYCH DO PROJEKTU ZMIANY PLANU

W trakcie wyłożenia do publicznego wglądu projektu ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA OBRĘBU WSI DŁUGOLEKA, W GMINIE DŁUGOLEKA – MPZP DŁUGOLEKA DROGA, w dniach od 10.12.2007 do 10.01.2008 r., a także w okresie składania uwag do 30 stycznia 2008 r. nie zgłoszono żadnych uwag do projektu planu.

1609

UCHWAŁA RADY GMINY DŁUGOLEKA NR XVII/193/08

z dnia 29 kwietnia 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały nr V/53/07 Rady Gminy Długoleka z dnia 27 marca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad przekazywania jednostkom pomocniczym Gminy Długoleka składników mienia do korzystania oraz zasad przekazywania środków budżetowych na realizację zadań przez te jednostki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Długoleka uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr V/53/07 Rady Gminy Długoleka z dnia 27 marca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad przekazywania jednostkom pomocniczym Gminy Długoleka składników mienia do korzystania oraz zasad przekazywania środków budżetowych na realizację zadań przez te jednostki (Dz. Urzędowy Woj. Dolnośląskiego z 2007 r. Nr 111, poz. 1478) wprowadza się następującą zmianę:

- w § 2 uchwały dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
„4. Wójt może z własnej inicjatywy przekazać jednostce pomocniczej składnik mienia do korzystania”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długoleka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

MIROSLAW DUDA

1610

UCHWAŁA RADY GMINY DZIERŻONIÓW
NR XX/181/08

z dnia 28 lutego 2008 r.

w sprawie ustalenia cen urzędowych i opłat dodatkowych za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego na linii Dzierżoniów – Piława Dolna oraz Dzierżoniów – Byszów przez Dobrocin, Rostocznik, określenia osób uprawnionych do korzystania z przejazdów ulgowych na tych liniach oraz wprowadzenia przepisów porządkowych przy przewozie osób i bagażu ręcznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 5, art. 33a i art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.) Rada Gminy Dzierżoniów uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się ceny urzędowe biletów za przewozy środkami lokalnego transportu zbiorowego:

- a) na linii Dzierżoniów – Piława Dolna
- | | |
|---|------------|
| 1) bilet jednorazowy | – 3,10 zł |
| 2) bilet jednorazowy ulgowy | – 1,60 zł |
| 3) bilet okresowy miesięczny | – 94,00 zł |
| 4) bilet okresowy miesięczny ulgowy | – 47,00 zł |
| 5) bilet okresowy półmiesięczny | – 47,00 zł |
| 6) bilet okresowy półmiesięczny ulgowy | – 23,50 zł |
| 7) bilet jednorazowy w granicach administracyjnych Piławy Dolnej | – 2,00 zł |
| 8) bilet okresowy miesięczny w granicach administracyjnych Piławy Dolnej | – 60,00 zł |
| 9) bilet okresowy miesięczny ulgowy w granicach administracyjnych Piławy Dolnej | – 30,00 zł |
| 10) bilet okresowy półmiesięczny w granicach administracyjnych Piławy Dolnej | – 30,00 zł |
| 11) bilet okresowy półmiesięczny ulgowy w granicach administracyjnych Piławy Dolnej | – 15,00 zł |
- b) na linii Dzierżoniów – Byszów przez Dobrocin, Rostocznik
- | | |
|--|-------------|
| 1) bilet jednorazowy | – 3,60 zł |
| 2) bilet jednorazowy ulgowy | – 1,80 zł |
| 3) bilet okresowy miesięczny | – 108,00 zł |
| 4) bilet okresowy miesięczny ulgowy | – 54,00 zł |
| 5) bilet okresowy półmiesięczny | – 54,00 zł |
| 6) bilet okresowy półmiesięczny ulgowy | – 27,00 zł |
| 7) bilet jednorazowy w granicach administracyjnych Byszów przez Dobrocin, Rostocznik | – 2,00 zł |

- | | |
|---|------------|
| 8) bilet okresowy miesięczny w granicach administracyjnych Byszów przez Dobrocin, Rostocznik | – 60,00 zł |
| 9) bilet okresowy miesięczny ulgowy w granicach administracyjnych Byszów przez Dobrocin, Rostocznik | – 30,00 zł |
| 10) bilet okresowy półmiesięczny w granicach administracyjnych Byszów przez Dobrocin, Rostocznik | – 30,00 zł |
| 11) bilet okresowy półmiesięczny ulgowy w granicach administracyjnych Byszów przez Dobrocin, Rostocznik | – 15,00 zł |
2. Upoważnia się Wójta Gminy Dzierżoniów do ustalenia wysokości cen biletów w granicach cen maksymalnych określonych w ust. 1.

§ 2

1. Przewóz bagażu ręcznego oraz zwierząt domowych podlega opłacie jak za przewóz osób, na podstawie biletów jednorazowych określonych w § 1 ust. 1.
2. Nie podlega opłacie za przewóz:
- 1) bagaż nie przekraczający wymiarów: 60 x 40 x 20 cm;
 - 2) małe zwierzęta trzymane na kolanach lub na rękach;
 - 3) wózki inwalidzkie, z których korzysta osoba niepełnosprawna.

§ 3

1. Ustala się opłaty dodatkowe pobierane w razie:
- 1) braku odpowiedniego biletu uprawniającego do przejazdu – 50 krotność ceny biletu jednorazowego;
 - 2) braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu – 25 krotność ceny biletu jednorazowego;
 - 3) braku odpowiedniego biletu uprawniającego do przewozu bagażu lub zwierząt albo naruszenia

- przepisów o ich przewozie – 20-krotność ceny biletu jednorazowego;
- 4) spowodowania, bez uzasadnionej przyczyny, zatrzymania środka transportu – 20-krotność ceny biletu jednorazowego;
 - 5) spowodowania, bez uzasadnionej przyczyny, zmiany trasy środka transportu – 100-krotność ceny biletu jednorazowego.
2. W razie natychmiastowego uiszczenia opłaty dodatkowej lub najdalej w ciągu 7 dni od daty wystawienia wezwania do zapłaty, wysokość opłaty dodatkowej obniża się o 30%.

§ 4

Ustala się przepisy porządkowe przy przewozie osób i bagażu środkami lokalnego transportu zbiorowego na linii Dzierżonów – Piława Dolna oraz Dzierżonów – Byszów przez Dobrocin, Roztocznik, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 5

1. Wprowadza się zwolnienia i ulgi w opłatach za usługi przewozowe transportu zbiorowego na linii Dzierżonów – Piława Dolna oraz Dzierżonów – By-

szów przez Dobrocin, Roztocznik, określone w załączniku nr 2 do uchwały.

2. Do kręgu osób uprawnionych do korzystania ze zwolnień i ulg, o których mowa w ust. 1, zalicza się także obywatele państw Unii Europejskiej posiadających status pracownika migrującego i wykonujących pracę na terenie Polski, bądź też po zakończeniu takiej działalności zdecydowali się pozostać na jej terytorium.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dzierżonów.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ADAM JAN MAK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Dzierżonów nr XX/181/08 z dnia 28 lutego 2008 r. (poz. 1610)

Przepisy porządkowe przy przewozie osób i bagażu środkami transportu lokalnego na linii Dzierżonów – Piława Dolna oraz Dzierżonów – Byszów przez Dobrocin, Roztocznik

R o z d z i a ł I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Przepisy porządkowe przy przewozie osób i bagażu środkami lokalnego transportu zbiorowego, zwane dalej „regulaminem”, określają zasady i warunki przewozu osób i bagażu środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego przez Gminę Dzierżonów na linii Dzierżonów – Piława Dolna oraz Dzierżonów – Byszów przez Dobrocin, Roztocznik, przy pomocy podmiotu wyłonionego do świadczenia tych usług.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) pojazd – wykorzystywany przez przewoźnika środek lokalnego transportu zbiorowego;
 - 2) przewoźnik – podmiot wykonujący na zlecenie Gminy Miejskiej Dzierżonów usługi przewozowe pojazdami;
 - 3) przewóz – transport osób oraz bagażu wykonywany przez przewoźników,

- 4) pasażer – osoba, która zawarła umowę przewozu (zgodnie z warunkami określonymi w ust. 3).
 - 5) skasowanie biletu – nadanie biletowi cechy ważności poprzez dokonanie na nim odpowiedniego wydruku, poprzez włożenie biletu do kasownika w pojeździe;
3. Za zawarcie umowy przewozu uważa się wejście do pojazdu.

§ 2

Pasażerowie oraz obsługa pojazdów i kontrolerzy biletów są obowiązani przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu.

§ 3

1. Pasażerowie obowiązani są podporządkować się wskazówkom związanym z bezpieczeństwem podróży oraz uwagom związanym z prawidłowym funkcjonowaniem komunikacji miejskiej, wydawanym przez obsługę pojazdu i kontrolerów biletów.

2. W przypadku awaryjnej zmiany trasy obsługa pojazdu obowiązana jest do poinformowania pasażerów o zmianie przebiegu ustalonej trasy.

§ 4

Przewoźnik nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku przerw, opóźnień w ruchu pojazdów lub zmian kierunku jazdy pojazdu spowodowanych siłą wyższą, zatorami komunikacyjnymi, zamknięciem lub blokadą ulic, zmianami organizacji ruchu, przyczynami natury techniczno-eksploatacyjnej lub innymi zarządzeniami wydawanymi przez organy nadzoru ruchu drogowego. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-10/185/08 z dnia 5 kwietnia 2008 r. stwierdzono nieważność § 4).

§ 5

O rzeczach pozostawionych w pojeździe należy powiadomić przewoźnika, którego obowiązkiem jest ich zabezpieczenie.

R o z d z i a ł II

Przewóz osób

§ 6

1. Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na przystankach po zatrzymaniu się pojazdu. Pierwszeństwo przed wsiadającymi mają osoby opuszczające pojazd.
2. Zabrania się wsiadania i wysiadania z pojazdu:
 - 1) podczas ruchu pojazdu;
 - 2) przed całkowitym otwarciem drzwi pojazdu;
 - 3) po sygnale oznajmiającym zamknięcie drzwi pojazdu lub odjazd pojazdu.

§ 7

Pasażerowie w czasie jazdy powinni trzymać się uchwytów lub poręczy.

§ 8

Obsługa pojazdu sygnalizuje zamknięcie drzwi po uprzednim sprawdzeniu, czy wszystkie osoby wysiadające opuściły pojazd, a wsiadające są wewnątrz pojazdu.

§ 9

1. W pojeździe są wydzielone i oznaczone znakiem graficznym (piktogramem) miejsca dla:
 - 1) osób z dzieckiem na ręku (które przeznaczone są także dla kobiet w ciąży);
 - 2) inwalidów (osób niepełnosprawnych).
2. Pasażer nieposiadający uprawnień do korzystania z miejsc określonych w ust. 1 powinien zwołać takie miejsce dla osób uprawnionych.

§ 10

1. Osoby uciążliwe, zagrażające bezpieczeństwu lub porządkowi w przewozie, mogą być usunięte z pojazdu, bądź niedopuszczone do przewozu. Pasażerom tym nie przysługuje zwrot opłaty za przejazd.
2. Osoby nieposiadające ważnego biletu, odmawiające zapłacenia należności za przejazd i odmawiające

okazania dokumentu tożsamości kontrolerowi biletów, mogą być usunięte z pojazdu lub dowieszone na Policję.

§ 11

W przypadkach nadzwyczajnych, takich jak np. zagrożenie zdrowia lub życia, popełnienie przestępstwa, rażące naruszenie przepisów porządkowych lub inne poważne zakłócenie porządku publicznego, obsługa pojazdu uprawniona jest do zmiany ustalonej trasy przejazdu w celu skorzystania z pomocy odpowiednich służb, w szczególności Policji, Straży Miejskiej, placówki służby zdrowia.

§ 12

1. W pojazdach lokalnego transportu drogowego oraz na przystankach pasażerom zabrania się:
 - 1) otwierania drzwi pojazdu podczas jazdy lub podczas zatrzymania się poza przystankiem;
 - 2) używania w nieuzasadnionych przypadkach awaryjnego otwierania drzwi, wyjść awaryjnych, środków ochrony przeciwpożarowej oraz innych urządzeń technicznych;
 - 3) zanieczyszczania i zaśmiecania lub niszczenia urządzeń i wyposażenia;
 - 4) wychylania się z pojazdu i opierania się o drzwi podczas jazdy;
 - 5) siadania na barierkach ochronnych, poręczach i na podłodze;
 - 6) spożywania napojów alkoholowych;
 - 7) spożywania napojów i artykułów żywnościowych, jeżeli może to spowodować zabrudzenie pozostałych pasażerów, zanieczyszczenie pojazdu lub przystanku;
 - 8) gry na instrumentach muzycznych, korzystania z urządzeń nagłaśniających lub zakłócania w inny sposób spokoju;
 - 9) sprzedaży obnośnej;
 - 10) wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu podczas jazdy lub postoju;
 - 11) wykonywania czynności niedozwolonych w miejscach publicznych lub mogących narazić inne osoby lub mienie na szkody lub obrażenia.
2. W pojazdach lokalnego transportu zbiorowego palenie tytoniu jest zabronione.

R o z d z i a ł III

Przewóz bagażu

§ 13

1. Pasażer może przewozić w pojazdach bagaż lub zwierzęta, jeżeli istnieje możliwość ich umieszczenia w pojeździe tak, aby nie utrudniały przejścia i nie narażały na szkodę osób i mienia innych pasażerów, nie zasłaniały widoczności obsłudze pojazdu i nie zagrażały bezpieczeństwu w ruchu.
2. Zabronione jest umieszczanie bagażu lub zwierząt na miejscach przeznaczonych do siedzenia.
3. W przypadku naruszenia przez pasażera postanowień ust. 1 i 2, obsługa pojazdu może zażądać opuszczenia pojazdu przez pasażera, wraz z przewożonym bagażem lub zwierzęciem. Pasażerom tym nie przysługuje zwrot opłaty za przejazd.

§ 14

Zabrania się przewożenia w pojazdach:

- 1) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ciała lub ich mienia, albo mogą uszkodzić lub zanieczyścić pojazd (np. przedmiotów o ostrych krawędziach lub otwartych naczyń z płynami, farbami, chemikaliami itp.);
- 2) przedmiotów cuchnących, zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych oraz innych materiałów niebezpiecznych;
- 3) przedmiotów mogących przeszkadzać innym pasażerom lub narażać ich na niewygody;
- 4) przedmiotów, których przewóz środkami transportu publicznego jest zabroniony na podstawie odrębnych przepisów.

§ 15

Dopuszcza się przewożenie w pojazdach:

- 1) małych zwierząt domowych, jeżeli nie są uciążliwe dla pasażerów i są one umieszczone w odpowiednim koszu, skrzynce, klatce itp., zapewniającym bezpieczeństwo pasażerów;
- 2) psów, pod warunkiem, że nie zachowują się agresywnie, mają założony kaganiec i trzymane są na smyczy.

§ 16

Na żądanie obsługi pojazdu lub kontrolerów biletów pasażer jest obowiązany:

- 1) umieścić przewożony bagaż tak, aby nie utrudniać innym osobom korzystania z pojazdu;
- 2) opuścić pojazd wraz z przewożonym zwierzęciem, jeżeli zwierzę jest uciążliwe lub zachowuje się w sposób stwarzający zagrożenie dla innych pasażerów, a także ich mienia;
- 3) opuścić pojazd wraz z przewożonym bagażem, jeżeli obejmuje on przedmioty określone w § 14 regulaminu.

§ 17

1. Pasażer zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru nad przewożonym bagażem lub zwierzęciem oraz podjęcia wszelkich czynności niezbędnych dla zapobieżenia powstania szkód powodowanych przez przewożone przedmioty lub zwierzęta.
2. Za bagaż lub zwierzęta, które pasażer przewozi pod własnym nadzorem, przewoźnik ponosi odpowiedzialność w przypadku, gdy szkoda powstała z winy przewoźnika.

R o z d z i a ł IV

Zasady pobierania opłat oraz kontrola biletów

§ 18

1. Pasażer obowiązany jest skasować bilet niezwłocznie po wejściu do pojazdu.
2. Dopuszcza się sprzedaż biletów w pojeździe przez obsługę pojazdu za odliczoną kwotę. Obsługa pojazdu sprzedaje bilety specjalnie oznaczone o cenie podwyższonej w stosunku do nominalnej o opłatę manipulacyjną, której wysokość nie może przekroczyć 15% ceny biletu.

3. Obsługa pojazdu może prowadzić sprzedaż biletów wyłącznie podczas postojów na przystanku.
4. W przypadku konieczności zakupu biletu u obsługi pojazdu pasażer bezpośrednio po wejściu do pojazdu obowiązany jest udać się do obsługi pojazdu celem zakupu biletu i natychmiast po zakupie biletu skasować go w najbliższym kasowniku.
5. Brak możliwości nabycia biletu u obsługi pojazdu, będącej jedynie uzupełnieniem stacjonarnej sieci sprzedaży biletów, nie zwalnia pasażera od odpowiedzialności za przejazd bez ważnego biletu.

§ 19

1. Jeżeli bilet nie został skasowany pomimo istnienia takiego wymogu, pasażer nie może legitymować się takim biletom jako uprawniającym do przejazdu.
2. Pasażer nie może odstępować lub oddawać innej osobie biletu imiennego lub skasowanego biletu jednorazowego.
3. Nieważny jest bilet zniszczony lub uszkodzony w stopniu umożliwiającym odczytanie wydruku kasownika, numeru biletu lub danych osobowych w przypadku biletu imiennego.

§ 20

Osobami upoważnionymi do kontroli biletów są kontrolerzy biletów posiadający podczas przeprowadzania kontroli biletów identyfikator zawierający:

- 1) nazwę przewoźnika;
 - 2) numer identyfikacyjny kontrolującego;
 - 3) zdjęcie kontrolującego;
 - 4) okres ważności dokumentu;
 - 5) zakres upoważnienia;
 - 6) pieczęć i podpis wystawcy.
- (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-10/185/08 z dnia 5 kwietnia 2008 r. stwierdzono nieważność § 20).

§ 21

1. Podczas przejazdu pasażer jest obowiązany posiadać ważny bilet lub dokument uprawniający do bezpłatnych lub ulgowych przejazdów i przedstawić go do kontroli na każde żądanie kontrolera biletów.
2. Pasażer jest obowiązany bez dodatkowego wezwania okazać kontrolerowi biletów dokumenty uprawniające do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego.

§ 22

1. W przypadku stwierdzenia braku ważnego biletu lub dokumentu uprawniającego do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego, kontroler biletów wzywa do uiszczenia opłaty za bilet oraz opłaty dodatkowej.
2. W przypadku odmowy uiszczenia opłaty pasażer powinien okazać kontrolerowi dokument umożliwiający stwierdzenie tożsamości. Na jego podstawie kontroler wystawia wezwanie do zapłaty.
3. W razie odmowy uiszczenia opłat i niemożności ustalenia tożsamości pasażera kontroler ma prawo zwrócić się o pomoc do funkcjonariusza Policji lub Straży Miejskiej.

4. Wezwanie do zapłaty stanowi dowód przejazdu pasażera bez ważnego biletu i uprawnia pasażera do kontynuowania przejazdu tym samym pojazdem.
5. Odwołania od wezwań do zapłaty wystawionych przez kontrolerów biletów rozpatruje przewoźnik w trybie określonym w wezwaniu do zapłaty.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-10/185/08 z dnia 5 kwietnia 2008 r. stwierdzono nieważność § 22 ust. 1, ust. 2, ust. 3, ust. 5).

§ 23

1. W razie uzasadnionego podejrzenia, że bilet albo dokument uprawniający do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego jest podrobiony lub przerobiony, albo używany przez osobę nieuprawnioną, kontroler biletów ma prawo zatrzymać bilet lub dokument za pokwitowaniem.
2. O podejrzeniu sfalszowania biletu lub dokumentu przewoźnik zawiadamia prokuraturę lub Policję

z jednoczesnym powiadomieniem wystawcy dokumentu.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-10/185/08 z dnia 5 kwietnia 2008 r. stwierdzono nieważność § 23 ust. 1, ust. 2).

R o z d z i a ł V

Postanowienia końcowe

§ 24

1. Wnioski i skargi w sprawach związanych z przewozem osób i bagażu środkami lokalnego transportu zbiorowego na linii Dzierżoniów – Piława Dolna oraz Dzierżoniów – Byszów przez Dobrocin, Roztocznik rozpatruje Wójt Gminy Dzierżoniów .
2. Wnioski i skargi, o których mowa w ust. 1, mogą być składane pisemnie lub ustnie w Urzędzie Gminy Dzierżoniów.

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Dzierżoniów nr XX/181/08 z dnia 28 lutego 2008 r. (poz. 1610)

Zwolnienia i ulgi w opłatach za usługi przewozowe transportu zbiorowego na linii Dzierżoniów – Piława Dolna oraz Dzierżoniów – Byszów przez Dobrocin, Roztocznik

1. Do korzystania z bezpłatnych przejazdów są uprawnieni:

- 1) dzieci do lat 4 – na podstawie dokumentu potwierdzającego wiek dziecka,
- 2) dzieci i młodzież niepełnosprawna oraz osoby opiekujące się nimi w czasie przejazdu lub podróżujące po nie albo po ich odwiezieniu do przedszkola, szkoły, zakładu opieki zdrowotnej, ośrodka rehabilitacji, innej placówki szkolnej lub ochrony zdrowia, legitymująca się legitymacją osoby niepełnosprawnej wydaną przez Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności lub legitymacją w kolorze żółtym o sygnaturze MENiS-II/182/2 lub MENiS-II/181/2,
- 3) osoby, które ukończyły 70 lat – na podstawie dokumentu tożsamości,
- 4) członkowie Stowarzyszenia Polaków Poszkodowanych przez III Rzeszę Niemiecką – na podstawie legitymacji członka Stowarzyszenia,
- 5) umundurowani funkcjonariusze Policji oraz umundurowani żołnierze Żandarmerii Wojskowej i żołnierze zasadniczej służby wojskowej oraz osoby odbywające zastępczą służbę wojskową – na podstawie legitymacji służbowej lub książeczki wojskowej.
- 6) opiekunowie inwalidów I grupy, osób niewidomych i ociemniałych

2. Do korzystania z 50% ulgi przy zakupie biletów jednorazowych są uprawnieni:

- 1) dzieci od lat 4 do 7 – na podstawie dokumentu potwierdzającego wiek dziecka,

- 2) emeryci i renciści – na podstawie dokumentu tożsamości i odcinka emerytury lub renty z poprzedniego miesiąca.
- 3) osoby ociemniałe i niewidome , legitymujące się legitymacją osoby niepełnosprawnej ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności z wpisaną przyczyną niepełnosprawności 04-O wydaną przez Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności.
- 4) osoby niepełnosprawne zaliczamy do I grupy inwalidztwa znacznego stopnia niepełnosprawności, całkowicie niezdolne do pracy i samodzielnej egzystencji lub niezdolne do samodzielnej egzystencji. Osoba taka powinna legitymować się jednym z niżej wymienionych dokumentów:
 - legitymacją osoby niepełnosprawnej wydaną przez Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności,
 - orzeczeniem Okręgowej Komisji do Spraw Zatrudnienia wraz z dokumentem tożsamości,
 - orzeczeniem (lub legitymacją) Zakład Ubezpieczeń Społecznych wraz dokumentem tożsamości.

3. Do korzystania z 50% ulgi przy zakupie biletów okresowych są uprawnieni:

- 1) dzieci i młodzież od rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej do ukończenia gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej lub policealnej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej – na podstawie legitymacji szkolnej, ulga nie przysługuje uczniom szkół wieczorowych, zaocznych, dla pracujących i dla dorosłych.

1611**UCHWAŁA RADY GMINY W JANOWICACH WIELKICH
NR XVIII/60/2008**

z dnia 29 kwietnia 2008 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Janowice Wielkie

Na podstawie art. 3 ust. 1 i w związku z art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy w Janowicach Wielkich uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminy Janowice Wielkie (tekst jednolity Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego Nr 239, poz. 2774 z dnia 25 września 2007 roku) – wprowadza się następujące zmiany :

w § 19 dodaje się ust. 9 w brzmieniu:

„O posiedzeniu komisji przewodniczący komisji powiadamia jej członków co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia, wskazując miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia posiedzenia oraz dostarcza członkom proponowany porządek dzienny posiedzenia i materiały z nim związane. Okres powiadomienia nie obejmuje dnia doręczenia powiadomienia i dnia odbywania komisji”.

w § 19 dodaje się ust. 10 w brzmieniu:

„W przypadku niecierpiącym zwłoki posiedzenie komisji zwołuje się bez zachowania wymogów ust. 9”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janowice Wielkie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JACEK GOŁĘBSKI

1612**UCHWAŁA RADY GMINY MĘCINKA
NR XVII/113/08**

z dnia 21 kwietnia 2008 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych punktów i zespołów przedszkolnych

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Męcinka dla prowadzonych na jej terenie niepublicznych punktów i zespołów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest osoba prawna lub fizyczna.

§ 2

1. Niepublicznym punktem i zespołem przedszkolnym przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 40% ustalonych w uchwale budżetowej wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych, w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na każdego ucznia niepełnosprawnego

w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej.

2. Przez wydatki bieżące, określone w ust. 1, należy rozumieć wydatki ponoszone przez przedszkola publiczne w Gminie Jawor, bez nakładów inwestycyjnych.

§ 3

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczny punkt przedszkolny lub zespół przedszkolny na okres jednego roku budżetowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres podmiotu prowadzącego punkt lub zespół przedszkolny,
- 2) nazwę i adres punktu lub zespołu przedszkolnego,
- 3) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez gminę,
- 4) planowaną liczbę uczniów w roku, którego dotyczy wniosek, z uwzględnieniem zmian związanych z organizacją roku szkolnego, w tym liczbę dzieci niebędących mieszkańcami gminy,
- 5) planowaną liczbę dzieci niepełnosprawnych,
- 6) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

§ 4

1. Osoba prowadząca punkt lub zespół przedszkolny dokonuje rozliczenia dotacji w terminie do 10 stycznia roku następnego według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.
2. Dotacja niewykorzystana w roku budżetowym lub przyznana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu gminy w ciągu 5 dni po rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. W razie niedokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 2 wójt gminy określa kwotę przypadającą do zwrotu wraz z odsetkami jak za zaległości podatkowe.

§ 5

Faktyczną liczbę uczniów w punkcie lub zespole przedszkolnym ustala się na podstawie zapisów w ewidencji uczniów, uwzględniając następujące zasady:

- 1) faktyczną liczbę uczniów w danym miesiącu osoba prowadząca punkt lub zespół przedszkolny ustala jako średnią liczbę uczniów uczęszczających do punktu lub zespołu w tym miesiącu. Ustalając średnią liczbę uczniów z danego miesiąca sumuje się dzienne stany uczniów i dzieli się przez liczbę dni roboczych w danym miesiącu,

- 2) w przypadku punktu przedszkolnego w okresie od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym do dnia rozpoczęcia kolejnego roku szkolnego (okres ferii letnich) przyjmuje się średnią liczbę uczniów w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec.

§ 6

Wójt Gminy ma prawo:

- 1) wglądu do dokumentacji dotyczącej ewidencji uczniów,
- 2) kontroli uczęszczania dzieci do Punktu lub zespołu przedszkolnego (obecności na zajęciach),
- 4) żądania informacji niezbędnych do starań o zwrot kosztów dotacji od gmin, których mieszkańcem jest uczeń punktu lub zespołu przedszkolnego, niebędący mieszkańcem gminy Męcinka.

§ 7

Wójt gminy, w terminie 21 dni od dnia uchwalenia przez radę gminy uchwały budżetowej, przekazuje osobom prowadzącym niepubliczne punkty i zespoły przedszkolne informację o wysokości dotacji przysługującej na jedno dziecko w danym roku budżetowym.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STANISŁAW PRĘDKIEWICZ

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Męcinka nr XVII/113/08 z dnia
21 kwietnia 2008 r. (poz. 1612)

.....
(oznaczenie podmiotu składającego rozliczenie)

.....
(nazwa i adres przedszkola)

Rozliczenie dotacji za rok

<i>l.p</i>	<i>wyszczególnienie</i>	<i>średnia ilość dzieci w miesiącu</i>	<i>w tym dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością</i>	<i>kwota należnej dotacji</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	styczeń			
2.	Luty			
3.	marzec			
4.	kwiecień			
5.	Maj			
6.	czerwiec			
7.	lipiec			
8.	sierpień			
9.	wrzesień			
10.	październik			
11.	listopad			
12.	grudzień			
13.	Razem rok	X	X	
Kwota dotacji otrzymanej w roku rozliczeniowym		X	X	
Kwota dotacji do zwrotu		X	X	
Kwota dotacji do wyrównania		X	X	

.....
miejsowość i data

sporządził:

.....
(imię i nazwisko sporządzającego)

tel. kontaktowy:

.....

.....
(pieczęć i podpis podmiotu dotowanego)

1613

UCHWAŁA RADY GMINY RUDNA
NR XVII/125/08

z dnia 29 kwietnia 2008 r.

**w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek przedszkolnych
oraz ustalenia wysokości opłat za posiłki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 14 ust. 5 i art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy Rudna uchwala, co następuje:

§ 1

1. **Opłata za korzystanie przez wychowanków z posiłków w stołówce przedszkolnej w Przedszkolu Gminnym w Rudnej wynosi nie więcej niż:**
 - 1) śniadanie – 1,07 zł
 - 2) obiad – 2,77 zł
 - 3) podwieczorek – 0,43 zł
2. **Opłata za korzystanie przez wychowanków z posiłków w stołówce przedszkolnej w Przedszkolu Gminnym w Chobieni wynosi nie więcej niż:**
 - 1) śniadanie – 1,13 zł
 - 2) obiad – 2,27 zł
 - 3) podwieczorek – 0,38 zł
3. **Opłata wymieniona w ust. 1 i ust. 2 obejmuje wyłącznie koszt surowca przeznaczonego na wyżywienie.**

§ 2

1. Ze stołówek prowadzonych na terenie przedszkola mogą korzystać pracownicy przedszkola oraz inne osoby – za zgodą dyrektora przedszkola.
2. Osoby wymienione w ust. 1 wnoszą cenę, która obejmuje koszt surowca przeznaczonego na wyżywienie oraz koszt związany z bezpośrednim przygotowaniem posiłków i wynosi:
 - 1) w Przedszkolu Gminnym w Rudnej nie więcej niż:
 - 1) śniadanie – 2,87 zł
 - 2) obiad – 7,44 zł
 - 3) podwieczorek – 1,15 zł
 - 2) w Przedszkolu Gminnym w Chobieni nie więcej niż:
 - 1) śniadanie – 3,63 zł
 - 2) obiad – 7,28 zł
 - 3) podwieczorek – 1,21 zł.

§ 3

1. Opłata lub cena za posiłek ponoszona jest w formie miesięcznego abonamentu, którego wartość stanowić będzie: liczba dni w którym wydawane będą posiłki w ciągu danego miesiąca pomnożona przez opłatę (cenę), o której mowa w § 1 i § 2.
2. Miesięczną odpłatność za posiłek w stołówkach przedszkolnych należy uiszczać do 10 dnia każdego miesiąca u osoby wskazanej przez dyrektora przedszkola.
3. W przypadku niekorzystania z posiłków osobie uprawnionej przysługuje częściowy zwrot opłaty miesięcznej, proporcjonalnie do liczby dni nieobecności pod warunkiem zgłoszenia nieobecności do godz. 8³⁰ w danym dniu.
4. Zwrot opłat, o których mowa w ust. 3, dokonuje się na koniec miesiąca w którym przypadały dni niekorzystania z posiłków, w formie odpisu z należności za posiłki w następnym miesiącu.
5. Dopuszcza się kupowanie pojedynczych posiłków pod warunkiem zgłoszenia tego faktu i wniesienia odpłatności do godz. 8³⁰ w danym dniu.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudna.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY STANKIEWICZ

1614**UCHWAŁA RADY GMINY STOSZOWICE
NR III/30/2008**

z dnia 25 kwietnia 2008 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Rada Gminy Stoszowice uchwala, co następuje:

§ 1

Zalicza się ulicę Letnią w Srebrnej Górze do kategorii dróg gminnych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stoszowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JANUSZ CENDROWICZ

1615**UCHWAŁA RADY GMINY WALIM
NR XIX/116/2008**

z dnia 31 marca 2008 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 2 i ust. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z dnia 28 listopada 2005 r. Dz. U. Nr 236, poz. 2008) Rada Gminy Walim uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych – w następujących wysokościach:

- 1) pojemnik 60 l – 6,37 zł,
- 2) pojemnik 120 l – 7,80 zł,
- 3) pojemnik 240 l – 15,60 zł,
- 4) pojemnik 1100 l – 46,80 zł
- 5) worki 120 l – 7,80 zł.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-6/241/09 z dnia 8 maja 2008 r. stwierdzono nieważność § 1 ust. 1).

2. Ustala się górną stawkę opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości płynnych do stacji zlewnych w wysokości 15,60 złotych za 1 m³.

§ 2

Do cen, podanych w § 1 pkt 1 i 2 dolicza się podatek VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r.

o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.). (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-6/241/09 z dnia 8 maja 2008 r. stwierdzono nieważność § 2 we fragmencie: pkt „1 i”).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Walim.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

ZUZANNA BODURKA

1616

UCHWAŁA RADY GMINY ZAWONIA
NR XII/110/2008

z dnia 30 stycznia 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wsi Czeszów na obszarze gminy Zawonia – Czeszów II

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), w nawiązaniu do uchwały Rady Gminy Zawonia nr XVIII/150/2005 z dnia 29 kwietnia 2005 r., po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Zawonia” uchwalonego uchwałą Rady Gminy Zawonia nr XX/150/98 z dnia 18 czerwca 1998 r. ze zmianami wprowadzonymi uchwałą nr XXVII/196/2002 z dnia 28 czerwca 2002 r., uchwałą nr VIII/55/03 z dnia 26 września 2003 r., uchwałą nr IX/72/2003 z dnia 2 lutego 2003 r., oraz uchwałą nr XXIV/182/2006 z dnia 27 kwietnia 2006 r. uchwała się, co następuje:

R o z d z i a ł I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wsi Czeszów na obszarze gminy Zawonia – Czeszów II, którego granice przedstawia się na rysunku planu.

§ 2

Integralną częścią niniejszej uchwały są następujące załączniki:

1. Rysunek planu w skali 1:2000 – załącznik nr 1,
2. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu – załącznik nr 2,
3. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasadach ich finansowania – załącznik nr 3.

§ 3

Przedmiot ustaleń miejscowego planu jest zgodny z art. 15 ust. 2. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 4

1. **Ilekróć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:**

- 1) **przepisach szczególnych i odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 2) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałą Rady Gminy Zawonia,
- 3) **obszarze** – należy przez to rozumieć cały obszar objęty granicami opracowania,
- 4) **terenie** – należy przez to rozumieć wyodrębnioną liniami rozgraniczającymi część obszaru,

- 5) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć przeznaczenie, którego udział przeważa na danej działce lub zespole działek objętych jednym zamierzeniem inwestycyjnym,
- 6) **przeznaczeniu dopuszczalnym** – należy przez to rozumieć inne rodzaje przeznaczenia, które może występować obok przeznaczenia podstawowego,
- 7) **terenie rolniczym** – należy przez to rozumieć tereny upraw rolnych, w skład których wchodzi tereny określone w ewidencji jako użytki rolne, tereny pod urządzeniami melioracji wodnych, przeciwpożarowych i przeciwpowodziowych, zaopatrzenia rolnictwa w wodę, zrekultywowane dla potrzeb rolnictwa, torfowisk, oczek wodnych i dróg dojazdowych do gruntów rolnych,
- 8) **nieuciążliwej zabudowie usługowej komercyjnej** – należy przez to rozumieć usługi prowadzone w ramach działalności gospodarczej, takie jak gabinety, pracownie, biura, obsługa firm, handel detaliczny, gastronomia, rekreacja, turystyka oraz drobne rzemiosło nieuciążliwe takie jak szewc, fryzjer, krawiec, naprawa sprzętu gospodarstwa domowego,
- 9) **działce budowlanej** – należy przez to rozumieć wydzieloną część terenu, zabudowaną lub przeznaczoną niniejszym planem pod zabudowę,
- 10) **działalności gospodarczej** – należy przez to rozumieć wszelką działalność prowadzoną w celach zarobkowych, niezależnie od jej rodzaju i formy własności,
- 11) **nieprzekraczalnych liniach zabudowy** – należy przez to rozumieć:
 - a) linię, która nie może zostać przekroczona usytuowaniem elewacji wszystkich budynków, poza budynkami mieszkalnymi – dla terenów, na których występują równocześnie

śnie nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków mieszkalnych. Okapy i gzymsy nie mogą wykraczać poza nieprzekraczalną linię zabudowy o więcej niż 0.5 m, schody zewnętrzne o więcej niż 1.5 m,

- b) linię, która nie może zostać przekroczona usytuowaniem elewacji wszystkich budynków – dla pozostałych terenów. Okapy i gzymsy nie mogą wykraczać poza nieprzekraczalną linię zabudowy o więcej niż 0.5 m, balkony, galerie, werandy, tarasy lub schody zewnętrzne o więcej niż 1.5 m,

12) **nieprzekraczalnych liniach zabudowy dla budynków mieszkalnych** – należy przez to rozumieć linię, która nie może zostać przekroczona usytuowaniem elewacji budynków mieszkalnych. Okapy i gzymsy nie mogą wykraczać poza nieprzekraczalną linię zabudowy o więcej niż 0.5 m, balkony, galerie, werandy, tarasy lub schody zewnętrzne o więcej niż 1.5 m,

13) **wskaźniku zabudowy** – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zabudowanej zabudową kubaturową do powierzchni działki,

14) **wysokości ściany** – należy przez to rozumieć wysokość ściany mierzoną od poziomu terenu do okapu dachu,

15) **objektach i urządzeniach towarzyszących** – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia i infrastruktury technicznej, gospodarcze i higieniczno-sanitarne, urządzenia budowlane, komunikacyjne, zaplecze parkingowe i garażowe (trwale związane z gruntem) oraz inne urządzenia lub obiekty niezbędne dla realizacji przeznaczenia terenu.

2. Niezdefiniowane pojęcia należy rozumieć zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 5

Tekst uchwały zawiera ustalenia ujęte w następujących IX rozdziałach.

Rozdział I – Przepisy ogólne.

Rozdział II – Podstawowe ustalenia funkcjonalno-przestrzenne.

Rozdział III – Zasady ochrony środowiska przyrodniczego.

Rozdział IV – Zasady ochrony środowiska kulturowego.

Rozdział V – Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji.

Rozdział VI – Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej.

Rozdział VII – Zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.

Rozdział VIII – Ustalenia dla wyodrębnionych terenów.

Rozdział IX – Ustalenia końcowe.

§ 6

Ustalenia zawarte na rysunku planu

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu stanowią ustalenia obowiązujące:

1) Ustalenia planu:

- a) symbole przeznaczenia terenów,
b) granica obszaru objętego planem,

c) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,

d) obiekty zabytkowe obejmowane ochroną,

e) granice strefy „B” ochrony konserwatorskiej,

f) granice strefy „K” ochrony konserwatorskiej,

g) granice strefy „W” ochrony archeologicznej,

h) granice strefy „OW” obserwacji archeologicznej,

i) stanowiska archeologiczne,

j) nieprzekraczalne linie zabudowy,

k) nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków mieszkalnych,

l) przybliżona lokalizacja wjazdów na działki,

m) napowietrzna linia energetyczna 110 kV, wraz ze strefą, w obrębie której obowiązują ograniczenia w użytkowaniu terenów,

n) napowietrzne linie energetyczne 20kV wraz ze strefą, w obrębie której obowiązują ograniczenia w użytkowaniu terenów,

2) Ustalenia, przyjęte na podstawie przepisów szczególnych i odrębnych:

a) granice złoża gazu ziemnego „Czeszów”,

b) granice obszaru i terenu górniczego „Czeszów”,

c) teren złoża kruszywa naturalnego o zasobach zarejestrowanych,

d) granice Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 303,

e) przebieg gazociągu wysokiego ciśnienia DN 500 PN 8.4MPa Wrocław – Czeszów wraz ze strefą kontrolowaną,

f) przebieg gazociągu wysokiego ciśnienia Czeszów – Wierzchowice wraz ze strefą kontrolowaną,

g) przybliżony przebieg czynnych gazociągów doprowadzających do kopalni gazu złoża ziemnego „Czeszów” wraz ze strefami kontrolowanymi,

h) przybliżony przebieg nieczynnych gazociągów doprowadzających do kopalni gazu złoża ziemnego „Czeszów” wraz ze strefami kontrolowanymi,

i) przybliżona lokalizacja czynnych odwiertów gazowych eksploatacyjnych,

j) przybliżona lokalizacja nieczynnych odwiertów gazowych eksploatacyjnych,

k) granice stref ochronnych gazociągów i odwiertów,

l) granica strefy ochrony pośredniej zewnętrznej ujęcia wody,

m) granica strefy ochrony pośredniej wewnętrznej ujęcia wody,

n) teren strefy ochrony bezpośredniej ujęcia wody.

2. Następujące oznaczenia na rysunku planu mają charakter informacyjny bądź propozycji:

1) granica powiatu,

2) granica gminy,

3) propozycje podziału na działki budowlane,

4) propozycje przebiegu drogi wewnętrznej,

5) stanowiska roślin chronionych.

R o z d z i a ł II

PODSTAWOWE USTALENIA FUNKCJONALNO-PRZESTRZENNE

§ 7

Ustala się następujące podstawowe przeznaczenia terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych odpowiednio symbolami na rysunku planu.

1. **Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna**, oznaczona symbolem **MN**.
2. **Tereny usług sportu i rekreacji**, oznaczone symbolem **US**.
3. **Zabudowa mieszkaniowo-usługowa** – o podstawowym przeznaczeniu na zabudowę mieszkaniową jednorodziną i nieuciążliwą zabudowę usługową komercyjną, oznaczona symbolem **MN/U**.
4. **Tereny użytkowane rolniczo, w tym:**
 - 1) **R** – tereny rolnicze,
 - 2) **RR** – stawy hodowlane,
 - 3) **RU** – obsługa produkcji w gospodarstwach rybackich,
 - 4) **RM** – zabudowa zagrodowa.
5. **Zabudowa techniczno-produkcyjna** – czynny odwiert gazu, oznaczony symbolem **PG**.
6. **Zieleń i wody, w tym:**
 - 1) **ZL** – lasy,
 - 2) **WS** – wody powierzchniowe śródlądowe.
7. **Komunikacja – drogi publiczne, w tym:**
 - 1) **KDZ** – drogi klasy zbiorczej,
 - 2) **KDL** – drogi klasy lokalnej,
 - 3) **KDD** – drogi klasy dojazdowej.
8. **Infrastruktura techniczna, w tym:**
 - 1) **E** – elektroenergetyka – stacje transformatorowe 20/04 kV. Dopuszcza się zmianę przeznaczenia terenów w wypadku likwidacji stacji na przeznaczenie znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie,
 - 2) **W** – wodociągi,
 - 3) **K** – kanalizacja.

§ 8

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. Ustala się, że ochrony wymagają elementy zagospodarowania przestrzennego o wartościach zabytkowych, które obejmuje się ochroną. Nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów ustala się w Rozdziale IV niniejszej uchwały.
2. Ustala się, że ukształtowania wymagają nowo projektowane zespoły zabudowy mieszkaniowej. Nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów ustala się w Rozdziale VII i VIII niniejszej uchwały.
3. Na obszarze objętym planem nie występują tereny wymagające rehabilitacji.

§ 9

Określa się wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

1. Na obszarze objętym planem ustala się następujące tereny przestrzeni publicznych:
 - 1) Tereny dróg zbiorczych, oznaczone symbolami 1KDZ – 4KDZ,

- 2) Tereny dróg lokalnych, oznaczone symbolem 1KDL i 2KDL,
 - 3) Tereny dróg dojazdowych, oznaczone symbolem KDD,
 - 4) Tereny usług sportu i rekreacji oznaczone symbolami 26US, 36US.
2. Na terenach przestrzeni publicznych dopuszcza się umieszczanie elementów informacji turystycznej, plasz reklamowych i elementów małej architektury, zgodnie z wymogami przepisów szczególnych i odrębnych.
 3. Ustalenia, dotyczące zabudowy i zagospodarowania terenu dla terenów usług sportu i rekreacji oznaczonych symbolami 26US, 36US, przedstawia się w Rozdziale VIII § 24 niniejszej uchwały.

§ 10

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Nie ustala się, innego niż dotychczasowe, sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów objętych planem.

R o z d z i a ł III

ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO

§ 11

Ustala się warunki zagospodarowania terenów, wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych i leśnych.

1. Prowadzona działalność gospodarcza nie może powodować ponadnormatywnego obciążenia środowiska naturalnego poza granicami terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny.
2. Nie dopuszcza się realizacji przedsięwzięć, dla których sporządzenie raportu jest wymagane, zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi.
3. Dopuszcza się realizację przedsięwzięć, dla których może być wymagane sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko, zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi, o ile nie narusza to pozostałych ustaleń uchwały.
4. Każdy teren, na którym może dojść do zanieczyszczenia produktami chemicznymi i ropopochodnymi, powinien być utwardzony, a zanieczyszczenia przed odprowadzeniem do sieci kanalizacji powinny zostać zneutralizowane w stopniu zapewniającym spełnienie wymogów przepisów odrębnych.
5. Na obszarze planu znajdują się stanowiska roślin chronionych. Przybliżone lokalizacje stanowisk przedstawia się na rysunku planu. Zagospodarowanie terenów stanowisk nie może spowodować zagrożenia dla ich zachowania.
6. Następujące tereny zalicza się do poszczególnych kategorii ze względu na dopuszczalne poziomy hałasu:
 - 1) tereny o symbolu MN – jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - 2) tereny o symbolach MN/U, RM – jak dla terenów zabudowy jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi i zabudowy zagrodowej.

7. Na obszarze znajduje się złoża kruszywa naturalnego PN 5709 o zasobach zarejestrowanych – piasek drobnoziarnisty. dla potrzeb budownictwa i drogownictwa. Teren złoża przedstawia się na rysunku planu.
8. Przeważająca część obszaru znajduje się w granicach złoża gazu „Czeszów”. Granice złoża przedstawia się na rysunku planu.

§ 12

Określa się granice i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów.

1. Ustalenia dla terenu i obszaru górniczego „Czeszów”
 - 1) Większość obszaru objętego planem położona jest w granicach terenu i obszaru górniczego „Czeszów”, ustalonego zgodnie z zarządzeniem Ministra Przemysłu nr 35 z dnia 13/01.1989.
 - 2) Na obszarze znajdują się następujące urządzenia techniczne związane z wydobyciem gazu, których przybliżoną lokalizację przedstawia się na rysunku planu:
 - a) czynne gazociągi doprowadzające do Ośrodka Grupowego Czeszów,
 - b) nieczynne gazociągi doprowadzające do Ośrodka Grupowego Czeszów,
 - c) czynne odwierty gazowe eksploatacyjne,
 - d) nieczynne odwierty gazowe eksploatacyjne,
 - 3) Dla urządzeń technicznych związanych z wydobyciem gazu wprowadza się następujące ustalenia:
 - a) Dla gazociągów doprowadzających do Ośrodka Grupowego Czeszów przyjmuje się, zgodnie z wymogami przepisów szczególnych i odrębnych, strefy kontrolowane – po 2 m w każdą stronę od osi gazociągu, gdzie obowiązuje zakaz wznoszenia budynków, urządzenia stałych składów i magazynów, sadzenia drzew oraz podejmowania jakiegokolwiek działalności mogącej zagrozić trwałości gazociągów.
 - b) Wyznacza się strefy ochronne gazociągów i odwiertów, których granice przedstawia się na rysunku planu.
 - c) Wszystkie inwestycje budowlane w obrębie stref ochronnych gazociągów i odwiertów wymagają uzgodnienia z Okręgowym Urzędem Górniczym.
 - d) Inwestowanie na terenach nieczynnych gazociągów doprowadzających do Ośrodka Grupowego Czeszów musi być poprzedzone likwidacją tych urządzeń zgodnie z przepisami szczególnymi.
2. Ustalenia dla stref ochrony dla ujęcia wody podziemnej wodociągu wiejskiego:
 - 1) Południowo-zachodnia część obszaru znajduje się w strefach ochrony dla ujęcia wody podziemnej wodociągu wiejskiego.
 - 2) Na terenie stref ochrony dla ujęcia wody podziemnej wodociągu wiejskiego obowiązują następujące ustalenia:
 - a) dla strefy ochrony bezpośredniej należy zapewnić odprowadzenie w sposób szczelny

poza granice strefy wód opadowych w sposób uniemożliwiający przedostawanie się ich do ujęć wody,

- b) na terenie strefy ochrony pośredniej wewnętrznej obowiązuje zakaz odprowadzania ścieków do ziemi i rolniczego wykorzystania ścieków.
3. Tereny położone w sąsiedztwie cieków wodnych, przede wszystkim Sąsiedzicy, mogą być narażone na zalewanie wodami powodziowymi.
4. Zachodnia część obszaru objętego planem znajduje się na obszarze Głównego Zbiornika Wód Podziemnych – Pradolina Barycz-Głogów nr 303 istniejącego w utworach czwartorzędowych zaliczanych do obszaru wysokiej ochrony (OWO). Granice zbiornika przedstawione są na rysunku planu.
5. Na obszarze nie występują tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

R o z d z i a ł IV

ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA KULTUROWEGO

§ 13

Określa się zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

1. Obejmuje się ochroną zabytki architektury, budownictwa i archeologiczne oraz historyczne zespoły budowlane i krajobraz kulturowy.
2. Wyznacza się strefę „B” ochrony konserwatorskiej.
3. Wyznacza się strefę „K” ochrony konserwatorskiej.
4. Wyznacza się strefę „W” ochrony archeologicznej.
5. Wyznacza się strefę „OW” obserwacji archeologicznej.
6. Obiekty zabytkowe i granice stref przedstawia się na rysunku planu.
7. Na obszarze objętym planem nie obejmuje się ochroną dóbr kultury współczesnej.
8. Zasób wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków podlega sukcesywnemu rozpoznaniu i może być aktualizowany.

§ 14

Ustalenia dla zabytków architektury i budownictwa obejmowanych ochroną.

1. Następujące zabytki architektury i budownictwa, których lokalizacje przedstawia się na rysunku planu, obejmuje się ochroną:

Lp.	Nazwa obiektu	Lokalizacja obiektu	
1.	Budynek mieszkalny	Ul. Złotowska 6	Działka nr ewd. 624/2
2.	Budynek mieszkalny	Ul. Złotowska 8	Działka nr ewd. 624/5

2. Przy przebudowie, remoncie, nadbudowie lub rozbudowie obiektów obejmowanych ochroną wprowadza się następujące ustalenia:
 - 1) należy zachować bryłę, kształt i geometrię dachu oraz zastosowane tradycyjne materiały budowlane, w tym rodzaj i kolor pokrycia dachowego,
 - 2) należy utrzymać występujący detal architektoniczny,

- 3) należy zachować kształt, rozmiary i rozmieszczenie otworów.

§ 15

Ustalenia dla stref ochrony konserwatorskiej.**1. Strefa „B” ochrony konserwatorskiej**

- 1) Wyznacza się strefę, o granicach przedstawionych na rysunku planu, obejmującą teren nr 41RR, młynówki i stawów młyńskich stanowiących część historycznego zespołu młyńskiego.
- 2) W strefie obowiązują następujące ustalenia:
 - a) obowiązuje ochrona zabytkowych elementów zespołu oraz związanego z nim krajobrazu naturalnego,
 - b) nie dopuszcza się wprowadzania zabudowy,
 - c) nie dopuszcza się lokalizacji napowietrznych sieci infrastruktury technicznej oraz konstrukcji wieżowych stacji przekaźnikowych telefonii komórkowej.

2. Ustalenia dla strefy „K” ochrony konserwatorskiej

- 1) Wyznacza się strefę, o granicach przedstawionych na rysunku planu,
- 2) W strefie obowiązują następujące ustalenia:
 - a) obowiązuje ochrona krajobrazu naturalnego,
 - b) nie dopuszcza się wprowadzania zabudowy,
 - c) nie dopuszcza się lokalizacji napowietrznych sieci infrastruktury technicznej oraz konstrukcji wieżowych stacji przekaźnikowych telefonii komórkowej.

3. Ustalenia dla strefy „W” ochrony archeologicznej

- 1) Wyznacza się trzy rozłączne strefy, o granicach przedstawionych na rysunku planu dla następujących stanowisk:
 - a) numer 3 na rysunku planu – cmentarzisko kurhanowe, II okres epoki brązu; nr 1/32/74-30 AZP,
 - b) numer 5 na rysunku planu – cmentarzisko kurhanowe – 10 kurhanów kultura łużycka epoki brązu nr 3/34/74-31 AZP,
 - c) numer 6 na rysunku planu – gródek stożkowaty, średniowiecze; nr 4/35/74-31 AZP.
- 2) W strefie obowiązują następujące ustalenia:
 - a) wprowadza się priorytet wymogów konserwatorskich oraz zakaz działań inwestycyjnych niezwiązanych bezpośrednio z konserwacją i rewitalizacją zabytkowego terenu – dopuszcza się jedynie prowadzenie prac naukowo-badawczych, prac porządkowych, konserwację zachowanych fragmentów zabytkowych celem ich ekspozycji w terenie lub zabezpieczenia przed zniszczeniem.
 - b) wymienione prace należy uzgadniać z Dolnośląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz prowadzić za pozwoleniem na prace archeologiczne i wykopaliskowe.

4. Ustalenia dla strefy „OW” obserwacji archeologicznej.

- 1) Wyznacza się strefę o granicach przedstawionych na rysunku planu, dla obszarów o metryce średniowiecznej w granicach nowożytnego siedliska wsi.

2) W strefie obowiązują następujące ustalenia:

- a) przed uzyskaniem pozwolenia na budowę na wszelkie zamierzenia inwestycyjne na tym obszarze należy uzyskać wytyczne Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, co do konieczności prowadzenia prac ziemnych za pozwoleniem konserwatorskim. W zakresie określonym w tym stanowisku należy uzyskać pozwolenie na prowadzenie prac ziemnych i wykopaliskowych,
- b) powyższe pozwolenie konserwatorskie należy uzyskać przed wydaniem pozwolenia na budowę i dla robót niewymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji (tj. przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych),
- c) nadzór archeologiczny i ratownicze badania archeologiczne, prowadzone przez uprawnionego archeologa, odbywają się na koszt inwestora.

5. Na całym obszarze objętym planem obowiązuje wymóg powiadamiania przez Inwestora Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, celem zorganizowania nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego.

§ 16

Ustalenia dla stanowisk archeologicznych obejmowanych ochroną.

1. Następujące stanowiska archeologiczne obejmuje się ochroną:
 - 1) numer 1 na rysunku planu – neolityczny ślad osadnictwa; nr 9/7/74-30 AZP,
 - 2) numer 2 na rysunku planu – ślad osadnictwa, późne średniowiecze; nr 10/8/74-30 AZP,
 - 3) numer 4 na rysunku planu – osada łużycka – epoka brązu; nr 2/33/74-31 AZP.
2. Na terenie stanowisk i w ich bezpośrednim sąsiedztwie obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) wszelkie zamierzenia inwestycyjne związane z pracami ziemnymi należy uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, a prace można prowadzić wyłącznie po uzyskaniu pozwolenia na przeprowadzenie wyprzedzających ratowniczych badań archeologicznych, prowadzonych przez uprawnionego archeologa, na koszt inwestora,
 - 2) wymagane pozwolenie konserwatorskie należy uzyskać przed pozwoleniem na budowę lub, dla robót niewymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji (to jest przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych).

§ 17

Wykonywanie prac budowlanych na obszarach i przy obiektach objętych ochroną niniejszym planem podlega uzgadnianiu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi.

R o z d z i a ł V

ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMÓW KOMUNIKACJI

§ 18

1. Wyznacza się następujące drogi publiczne.
 - 1) drogi powiatowe klasy technicznej zbiorczej, oznaczone symbolem **KDZ**,
 - 2) drogi gminne publiczne klasy technicznej lokalnej, oznaczone symbolem **KDL**,
 - 3) drogi gminne publiczne klasy technicznej dojazdowej oznaczone symbolem **KDD**.
2. Na terenach dróg publicznych ustala się:
 - 1) zakaz wznoszenia trwałych obiektów kubaturowych,
 - 2) dopuszcza się remonty i przebudowy istniejących budynków, w trybie przewidzianym przepisami szczególnymi,
 - 3) Nie dopuszcza się rozbudowy istniejących budynków.
 - 4) Dopuszcza się budowę obiektów tymczasowych na warunkach określonych w przepisach szczególnych. Ich usunięcie następuje na koszt inwestora.
3. Ustalenia dla dróg publicznych powiatowych klasy technicznej zbiorczej, oznaczonych symbolami 1KDZ – 4KDZ.
 - 1) Minimalna szerokość drogi w liniach rozgraniczających – 20 m.
 - 2) Dopuszcza się miejscowe zmniejszenie szerokości drogi w linii rozgraniczających, ze względu na warunki terenowe, za zgodą i na warunkach zarządcy drogi.
 - 3) Warunki obsługi komunikacyjnej terenów przyległych do dróg zbiorczych ustala się w Rozdziale VIII niniejszej uchwały.
4. Ustalenia dla dróg publicznych gminnych klasy technicznej lokalnej, oznaczonych symbolami 1KDL i 2KDL.
 - 1) Minimalna szerokość drogi w liniach rozgraniczających – 15 m.
 - 2) Dopuszcza się miejscowe zmniejszenie szerokości drogi w linii rozgraniczających, ze względu na warunki terenowe, za zgodą i na warunkach zarządcy drogi.
5. Ustalenia dla dróg publicznych gminnych klasy technicznej dojazdowej, oznaczonych symbolem 1 – 11KDD.
 - 1) Minimalna szerokość dróg oznaczonych symbolem 7KDD, 8KDD w liniach rozgraniczających – 8 m,
 - 2) Minimalna szerokość pozostałych dróg dojazdowych w liniach rozgraniczających – 10 m.

§ 19

Ustala się zasady obsługi terenów przez drogi wewnętrzne.

1. Dopuszcza się prowadzenie dróg wewnętrznych i dojazdów o parametrach dostosowanych do wielkości i charakteru ruchu oraz dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych.
2. Ustala się minimalną szerokość dróg wewnętrznych na 6 m.

3. Dla części terenów na rysunku planu przedstawiono propozycję przebiegu dróg wewnętrznych.

R o z d z i a ł VI

ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMÓW INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

§ 20

Ustala się zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej.

1. Dopuszcza się przebudowę i rozbudowę wszystkich systemów infrastruktury technicznej. Przebudowa i rozbudowa systemów infrastruktury technicznej nie może kolidować z przeznaczeniem i zagospodarowaniem terenów ustalonym w planie.
2. Dopuszcza się korekty przebiegu sieci kolidujących z projektowanym inwestowaniem w uzgodnieniu z ich zarządcą.
3. Na całym obszarze planu dopuszcza się budowę urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, za wyjątkiem linii energetycznych wysokiego napięcia i gazociągów wysokiego ciśnienia, zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi, z zastrzeżeniem ustępu 4, 5 i 6 niniejszego paragrafu.
4. Lokalizację stacji przekątnikowych telefonii komórkowej opuszcza się w odległości nie mniejszej niż 50 m od granicy terenów przeznaczonych na zabudowę mieszkaniową, zabudowę mieszkaniowo-usługową i zabudowę zagrodową.
5. Nie dopuszcza się lokalizacji napowietrznej infrastruktury technicznej oraz konstrukcji wieżowych stacji przekątnikowych telefonii komórkowej na terenie stref B i K ochrony konserwatorskiej.
6. Dopuszcza się realizację gazociągu wysokiego ciśnienia, o przebiegu wzdłuż istniejącego gazociągu wysokiego ciśnienia.
7. Wyznacza się tereny wodociągów - studni i stacji uzdatniania wody, oznaczone symbolami 12W i 13W. Dopuszcza się realizację budynków, obiektów i urządzeń dla potrzeb zaopatrzenia w wodę.
8. Przyjmuje się następujące strefy ochronne, wyznaczone decyzją wojewody wrocławskiego dla ujęcia wody podziemnej, o granicach przedstawionych na rysunku planu:
 - 1) strefy ochrony bezpośredniej,
 - 2) strefę ochrony pośredniej wewnętrznej,
 - 3) strefę ochrony pośredniej zewnętrznej.
9. Ustalenia dla stref ochronnych zawarte są w § 13 ust. 2 niniejszej uchwały,
10. Wyznacza się teren przeznaczony na kanalizację – komunalną oczyszczalnię ścieków, oznaczony symbolem 7K. Dopuszcza się realizację budynków, obiektów i urządzeń dla potrzeb oczyszczania ścieków.
11. Wyznacza się tereny przeznaczone na elektroenergetykę - stacje transformatorowe, oznaczone symbolem E.
12. Na rysunku planu przedstawia się napowietrzne linie energetyczne wysokiego napięcia 110kV, wraz ze strefą, w obrębie której obowiązują ograniczenia w użytkowaniu terenów,
13. Na rysunku planu przedstawia się napowietrzne linie energetyczne średniego napięcia 20kV, wraz

ze strefami, w obrębie których obowiązują ograniczenia w użytkowaniu terenów.

14. Realizacja budynków w obrębie stref, o których mowa w ustępie 11 i 12 niniejszego paragrafu wymaga uzgodnienia z odpowiednim zarządcą sieci.
15. Na rysunku planu przedstawia się przebieg gazociągu przesyłowego wysokiego ciśnienia relacji Wrocław – Czeszów DN 500 PN 8.4 MPa.
16. Dla gazociągu ustala się strefę kontrolowaną o szerokości 8 m (po 4 m od osi gazociągu)
17. Wszelka działalność, sposób zagospodarowania, lokalizację obiektów w obrębie strefy kontrolowanej należy uzgodnić z operatorem gazociągu.
18. Na rysunku planu przedstawia się przebieg gazociągu wysokiego ciśnienia relacji Wierzchowice – Czeszów. Realizacja wszelkich inwestycji budowlanych w pasie terenu o szerokości 65 m od gazociągu wymaga uzgodnienia z odpowiednim operatorem gazociągu.

R o z d z i a ł VII

ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU

§ 21

Ustala się zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu obowiązujące na całym obszarze planu.

1. Ustala się następujące nieprzekraczalne linie zabudowy, obowiązujące na całym obszarze objętym planem, z zastrzeżeniem ustępu 2 niniejszego paragrafu.
 - 1) W odległości 5 m od linii rozgraniczających dróg dojazdowych oraz dróg wewnętrznych,
 - 2) W odległości 5 m od granicy cieków wodnych,
 - 3) W odległości 12 m od granicy lasów.
2. Dla niektórych terenów, linie zabudowy przedstawia się na rysunku planu. Przedstawione na rysunku planu przebiegi linii zabudowy są nadrzędne względem ustępu 1 niniejszego paragrafu.
3. Ustala się zasady zagospodarowania terenów w zakresie obsługi komunikacyjnej.
 - 1) wjazd na działki graniczące jednocześnie z drogą klasy zbiorczej i z inną drogą publiczną należy wykonywać od innej drogi publicznej,
 - 2) ustala się wskaźniki dotyczące ilości miejsc postojowych samochodów osobowych na terenach o poszczególnych funkcjach realizowanych w granicach własności inwestorów:
 - a) dla funkcji mieszkaniowych – 2 miejsca postojowe na mieszkanie,
 - b) dla funkcji usługowych
 - c) gastronomia – 1 miejsca postojowe na 6 m² powierzchni części konsumpcyjnej,
 - d) sklepy – 1 miejsca postojowe na 40 m² powierzchni sprzedaży, nie mniej niż 2 miejsca postojowe na sklep,
 - e) hotel (motel) – nie mniej niż 1 miejsca postojowe na 3 miejsca noclegowe,
 - f) warsztaty naprawcze – 3 miejsca postojowe na 1 stanowisko,
 - g) inne usługi – minimum 1 stanowisko /30 m² powierzchni użytkowej,

h) potrzeby w zakresie miejsc postojowych dla innych pojazdów oraz placów manewrowych itp. będą realizowane w granicach własnych terenów inwestorów.

- 3) Na rysunku planu przedstawia się propozycje podziału na działki budowlane.
- 4) W Rozdziale VIII uchwały zawarto uszczegółowione ustalenia dotyczące kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.

R o z d z i a ł VIII

USTALENIA DLA WYODRĘBNIONYCH TERENÓW

§ 22

Dla poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych na rysunku planu numerami i symbolami ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe i dopuszczalne.
2. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.
3. Warunki podziału i wyznaczania działek budowlanych.

§ 23

Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolami 2MN, 3MN, 4 MN, 5MN, 10MN, 14 MN, 15MN, 16MN, 17MN, 18MN, 19 MN, 20 MN, 21 MN, 25MN, 27MN, 28 MN, 29MN, 31 MN, 32MN, 33MN, 34MN, 35MN i 37MN

1. Teren oznaczony symbolem 2MN.

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne – nieuciążliwe usługi komercyjne, zrealizowane jako wbudowane w budynek mieszkalny. Powierzchnia użytkowa usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
- 3) zabudowa i zagospodarowanie terenu:
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 20%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 60%,
 - c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,
 - d) maksymalna wysokość ściany:
 - dla budynków mieszkalnych – 5.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m,
 - e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe lub naczółkowe, o nachyleniu połąci 38–50°,
 - f) maksymalna wysokość kalenicy:
 - dla budynków mieszkalnych – 10.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 8.0 m,
 - g) ustala się usytuowanie kalenicowe budynków mieszkalnych względem drogi 1KDZ,
 - h) ustala się wykonanie jednego zjazdu z drogi powiatowej dla obsługi wszystkich działek budowlanych. Przybliżoną lokalizację wjazdu przedstawia się na rysunku planu,

- i) ustala się obsługę komunikacyjną terenu poprzez drogę wewnętrzną. Propozycję lokalizacji drogi wewnętrznej przedstawia się na rysunku planu,
- j) zasady podziału na działki budowlane
 - minimalna powierzchnia działki – 0,20 ha,
 - minimalna szerokość frontu – 35 m.

2. Teren oznaczony symbolem 3MN

- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne – nieuciążliwe usługi komercyjne, zrealizowane jako wbudowane w budynek mieszkalny. Powierzchnia użytkowa usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
- 3) zabudowa i zagospodarowanie terenu:
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 20%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 60%,
 - c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,
 - d) maksymalna wysokość ściany:
 - dla budynków mieszkalnych – 5.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m,
 - e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe lub naczółkowe, o nachyleniu połaci 38–50°,
 - f) maksymalna wysokość kalenicy:
 - dla budynków mieszkalnych – 10.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 8.0 m,
 - g) ustala się wykonanie jednego zjazdu z drogi powiatowej dla obsługi wszystkich działek budowlanych. Przybliżoną lokalizację wjazdu przedstawia się na rysunku planu,
 - h) ustala się obsługę komunikacyjną terenu poprzez drogę wewnętrzną. Propozycję lokalizacji drogi wewnętrznej przedstawia się na rysunku planu,
- 4) zasady podziału na działki budowlane:
 - a) minimalna powierzchnia działki 0,15 ha,
 - b) minimalna szerokość frontu – 20 m.

3. Teren oznaczony symbolem 4 MN

- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne – nieuciążliwe usługi komercyjne, zrealizowane jako wbudowane w budynek mieszkalny. Powierzchnia użytkowa usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
- 3) zabudowa i zagospodarowanie terenu:
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 10%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 70%.
 - c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,

- d) maksymalna wysokość ściany:
 - dla budynków mieszkalnych – 5.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m,
 - e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe lub naczółkowe, o nachyleniu połaci 38–50°,
 - f) maksymalna wysokość kalenicy:
 - dla budynków mieszkalnych – 10.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 8.0 m,
 - g) dopuszcza się wykonanie jednego zjazdu z drogi powiatowej dla obsługi wszystkich działek budowlanych,
 - h) ustala się obsługę komunikacyjną terenu poprzez drogę wewnętrzną,
- 4) zasady podziału na działki budowlane:
 - a) minimalna powierzchnia działki – 0,25 ha.

4. Teren oznaczony symbolem 5MN

- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca,
- 2) przeznaczenie dopuszczalne – nieuciążliwe usługi komercyjne, zrealizowane jako wbudowane w budynek mieszkalny. Powierzchnia użytkowa usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
- 3) zabudowa i zagospodarowanie terenu:
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 20%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 60%,
 - c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,
 - d) maksymalna wysokość ściany:
 - dla budynków mieszkalnych – 5.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m,
 - e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe lub naczółkowe, o nachyleniu połaci 38–50°,
 - f) maksymalna wysokość kalenicy:
 - dla budynków mieszkalnych – 10.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 8.00 m,
 - g) ustala się obsługę komunikacyjną terenu z drogi, oznaczonej symbolem 1KDD. Dopuszcza się obsługę terenu z drogi wewnętrznej. Propozycję lokalizacji drogi wewnętrznej przedstawia się na rysunku planu,
 - h) nie dopuszcza się lokalizacji wjazdów na działki z drogi powiatowej,
- 4) zasady podziału na działki budowlane:
 - a) minimalna powierzchnia działki 0,15 ha,
 - b) minimalna szerokość frontu – 20 m.

5. Tereny oznaczone symbolami 10MN, 14MN, 15MN, 16MN, 17MN, 18MN

- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca
- 2) przeznaczenie dopuszczalne – nieuciążliwe usługi komercyjne, zrealizowane jako wbudowane w budynek mieszkalny. Powierzchnia użytkowa

- usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
- 3) zabudowa i zagospodarowanie terenu
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 20%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 60%,
 - c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,
 - d) maksymalna wysokość ściany:
 - dla budynków mieszkalnych – 5.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m,
 - e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe, o nachyleniu połaci 38–50°,
 - f) maksymalna wysokość kalenicy
 - dla budynków mieszkalnych – 10.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 8.0 m,
 - g) ustala się następującą obsługę komunikacyjną terenów:
 - dla terenu oznaczonego symbolem 10MN – z drogi oznaczonej symbolem 3KDD,
 - dla terenu oznaczonego symbolem 14MN – jednym zjazdem z drogi oznaczonej symbolem 1KDZ, poprzez drogi wewnętrzne,
 - dla terenu oznaczonego symbolem 15MN, 16MN, 17MN, 18MN – z drogi oznaczonej symbolem 4KDD.
 - 4) zasady podziału na działki budowlane:
 - a) dla terenów oznaczonych symbolami 10MN, 17MN, 18MN:
 - minimalna powierzchnia działki 0,10 ha,
 - minimalna szerokość frontu – 20 m,
 - b) dla terenów oznaczonych symbolami 14MN, 15MN, 16MN:
 - minimalna powierzchnia działki 0,20 ha,
 - minimalna szerokość frontu – 35 m.
- 6. Tereny oznaczone symbolami 19MN, 25MN,**
- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca,
 - 2) przeznaczenie dopuszczalne – nieuciążliwe usługi komercyjne, zrealizowane jako wbudowane w budynek mieszkalny. Powierzchnia użytkowa usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
 - 3) zabudowa i zagospodarowanie terenu:
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 20%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej działki – 60%,
 - c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,
 - d) maksymalna wysokość ściany:
 - dla budynków mieszkalnych – 5.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m,
 - e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe, o nachyleniu połaci 38–50°,
 - f) maksymalna wysokość kalenicy
 - dla budynków mieszkalnych – 10.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 8.0 m,
 - g) ustala się obsługę komunikacyjną każdego terenu jednym wjazdem z drogi powiatowej, oznaczonej symbolem 3KDZ,
 - 4) zasady podziału na działki budowlane – nie dopuszcza się podziału terenów na działki.
- 7. Tereny oznaczone symbolami 20MN, 21MN**
- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca,
 - 2) przeznaczenie dopuszczalne – nieuciążliwe usługi komercyjne, zrealizowane jako wbudowane w budynek mieszkalny. Powierzchnia użytkowa usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
 - 3) zabudowa i zagospodarowanie terenu:
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 30%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 50%,
 - c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,
 - d) maksymalna wysokość ściany:
 - dla budynków mieszkalnych – 5.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m,
 - e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe, o nachyleniu połaci nie mniejszym niż 30°,
 - f) maksymalna wysokość kalenicy
 - dla budynków mieszkalnych – 10.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 8.0 m,
 - g) ustala się obsługę komunikacyjną każdego terenu jednym wjazdem z drogi powiatowej, oznaczonej symbolem 3KDZ,
 - 4) zasady podziału na działki budowlane – nie dopuszcza się podziału terenów na działki.
- 8. Tereny oznaczone symbolami 27MN, 28MN, 29MN**
- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca,
 - 2) przeznaczenie dopuszczalne – nieuciążliwe usługi komercyjne, zrealizowane jako wbudowane w budynek mieszkalny. Powierzchnia użytkowa usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
 - 3) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 20%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 50%,
 - c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego

wolno stojącego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,

d) maksymalna wysokość ściany dla wszystkich budynków – 3.5 m,

e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe o nachyleniu połaci 35–45°, przy czym dopuszcza się wprowadzenie lukarn i innych elementów wzbogacających formę dachów,

f) Nie dopuszcza się stosowania dachów o mijających się kalenicach,

g) maksymalna wysokość kalenicy dla wszystkich budynków – 9.0 m,

h) Ustala się następujące nieprzekraczalne linie zabudowy dla wszystkich budynków:

- w odległości 5 metrów od linii rozgraniczającej dróg i ciągów pieszo-jezdných,
- w odległości 25 metrów od osi gazociągu wysokoprężnego.

- w odległości 12 metrów od ściany lasu,

i) Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków mieszkalnych, w odległości 35 metrów od osi gazociągu wysokoprężnego. Przebieg linii przedstawia się na rysunku planu.

h) ustala się obsługę komunikacyjną terenów z drogi oznaczonej symbolem 7KDD.

4) Zasady podziału na działki:

- a) minimalna powierzchnia działki – 0.12 ha,
- b) minimalna szerokość frontu – 24 metry,
- c) przybliżony podział na działki budowlane przedstawia się na rysunku planu.

9. Teren oznaczony symbolami 31MN i 32MN

1) Przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca,

2) Nie dopuszcza się innego przeznaczenia terenów,

3) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 10%,

b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 50%,

c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,

d) maksymalna wysokość ściany dla wszystkich budynków – 3.5 m,

e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe o nachyleniu połaci 35–45°, przy czym dopuszcza się wprowadzenie lukarn i innych elementów wzbogacających formę dachów.

f) nie dopuszcza się stosowania dachów o mijających się kalenicach.

g) maksymalna wysokość kalenicy dla wszystkich budynków – 9.0 m.

h) Ustala się następujące nieprzekraczalne linie zabudowy dla wszystkich budynków, których przebieg przedstawia się na rysunku planu:

- w odległości 5 metrów od linii rozgraniczającej dróg i ciągów pieszo-jezdných,

- w odległości 25 metrów od osi gazociągu wysokoprężnego,

i) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków mieszkalnych, w odległości 35 metrów od osi gazociągu wysokoprężnego. Przebieg linii przedstawia się na rysunku planu,

j) ustala się następującą obsługę komunikacyjną terenów:

- dla terenu oznaczonego symbolem 31MN – z drogi oznaczonej symbolem 7KDD,
- dla terenu oznaczonego symbolem 32MN – z drogi oznaczonej symbolem 8KDD.

4) Zasady podziału na działki:

- a) minimalna powierzchnia działki – 0.24 ha,
- b) minimalna szerokość frontu – 40 metry,
- c) przybliżony podział na działki budowlane przedstawia się na rysunku planu.

10. Tereny oznaczone symbolami 33MN, 34MN, 35MN, 37MN i 39MN

1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca,

2) przeznaczenie dopuszczalne – nieuciążliwe usługi komercyjne, zrealizowane jako wbudowane w budynek mieszkalny. Powierzchnia użytkowa usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,

3) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 20%,

b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 50%,

c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,

d) maksymalna wysokość ściany dla wszystkich budynków – 3.5 m,

e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe lub naczółkowe o nachyleniu połaci 35–45°, przy czym dopuszcza się wprowadzenie lukarn i innych elementów wzbogacających formę dachów,

f) Nie dopuszcza się stosowania dachów o mijających się kalenicach,

g) maksymalna wysokość kalenicy dla wszystkich budynków – 9.0 m,

h) Ustala się następujące nieprzekraczalne linie zabudowy dla wszystkich budynków:

- w odległości 5 metrów od linii rozgraniczającej dróg i ciągów pieszo-jezdných.
- W odległości 25 metrów od osi gazociągu wysokoprężnego.
- W odległości 12 metrów od ściany lasu.

i) Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków mieszkalnych, w odległości 35 metrów od osi gazociągu wysokoprężnego. Przebieg linii przedstawia się na rysunku planu.

- j) Przez północno-wschodni narożnik terenu 1MN przebiega napowietrzna linia energetyczna średniego napięcia. Odległość zabudowy od linii musi spełniać wymogi przepisów szczególnych i odrębnych.
- k) ustala się następującą obsługę komunikacyjną terenów:
- dla terenu oznaczonego symbolem 33MN, 34MN, 35MN – z drogi oznaczonej symbolem 8KDD.
 - dla terenu oznaczonego symbolem 37MN – z drogi oznaczonej symbolem 10KDD.
 - dla terenu oznaczonego symbolem 39MN – jednym zjazdem z drogi oznaczonej symbolem 1KDZ, poprzez drogi wewnętrzne,
- 4) Zasady podziału na działki:
- a) minimalna powierzchnia działki – 0.12 ha,
 - b) minimalna szerokość frontu – 24 metry,
 - c) przybliżony podział na działki budowlane przedstawia się na rysunku planu.

§ 24

Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolami 26US, 36US.

1. Przeznaczenie podstawowe – tereny usług sportu i rekreacji
2. Nie dopuszcza się innego przeznaczenia terenu.
3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - 1) maksymalny wskaźnik zabudowy – 10%,
 - 2) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 50%,
 - 3) na każdej z działek dopuszcza się lokalizację jedynie budynków gospodarczych i towarzyszących, nie dopuszcza się realizacji obiektów użyteczności publicznej,
 - 4) maksymalna wysokość ściany dla wszystkich budynków – 4.5 m,
 - 5) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe o nachyleniu połaci 35–45°, przy czym dopuszcza się wprowadzenie lukarn i innych elementów wzbogacających formę dachów,
 - 6) maksymalna wysokość kalenicy dla wszystkich budynków – 9.0 m,
 - 7) nie dopuszcza się stosowania dachów o mijających się kalenicach,
 - 8) ustala się następujące nieprzekraczalne linie zabudowy dla wszystkich budynków, których przebieg przedstawia się na rysunku planu,
 - 9) przez teren przebiega gazociąg wysokoprężny. Przebieg gazociągu wraz ze strefą kontrolowaną, o szerokości 4 metrów od osi gazociągu przedstawia się na rysunku planu,
 - 10) w granicach strefy kontrolowanej należy zapewnić swobodny dostęp do gazociągu.
4. Zasady podziału na działki:
 - 1) minimalna powierzchnia działki – 0.50 ha,
 - 2) przybliżony podział na działki budowlane przedstawia się na rysunku planu.

§ 25

Ustalenia dla terenu oznaczonego symbolem 11MN/U, 24MN/U.

1. Przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i nieuciążliwa zabudowa usługowa komercyjna. Każde z przeznaczeń może występować samodzielnie lub oba mogą występować łącznie.
2. Usługi nie mogą zaliczać się do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagane.
3. Nie dopuszcza się innego przeznaczenia terenu.
4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - 1) maksymalny wskaźnik zabudowy – 30%,
 - 2) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej działki – 25%,
 - 3) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego, jednego budynku usługowego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolnostojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,
 - 4) maksymalna wysokość ściany:
 - a) dla budynków mieszkalnych i usługowych – 6.0 m,
 - b) dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m,
 - 5) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe o nachyleniu połaci 38–50°,
 - 6) maksymalna wysokość kalenicy
 - a) dla budynków mieszkalnych i usługowych – 11.0 m,
 - b) dla budynków gospodarczych i garaży – 8.0 m,
 - 7) ustala się obsługę komunikacyjną terenu 11MN/U poprzez nie więcej niż trzy zjazdy z drogi powiatowej. Orientacyjną lokalizację zjazdów przedstawia się na załączniku graficznym oraz przez drogi wewnętrzne.
 - 8) dla terenu 11MN/U ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 8 metrów od krawędzi jezdni drogi 1KDZ.
5. zasady podziału na działki budowlane.
 - 1) minimalna powierzchnia działek usługowych – 0.02 ha,
 - 2) minimalna powierzchnia działek zabudowy mieszkaniowej – 0.10 ha,
 - 3) minimalna powierzchnia działek z zabudową mieszkaniową i usługową – 0.12 ha.

§ 26

Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolami 30MN/U, 38 MN/U.

1. Przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i nieuciążliwa zabudowa usługowa komercyjna. Każde z przeznaczeń może występować samodzielnie lub oba mogą występować łącznie.
2. Usługi nie mogą zaliczać się do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagane.
3. Nie dopuszcza się innego przeznaczenia terenu.
4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

- 1) maksymalny wskaźnik zabudowy – 30%,
 - 2) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej działki – 25%,
 - 3) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego, jednego budynku usługowego oraz jednego budynku gospodarczego i garażu jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,
 - 4) maksymalna wysokość ściany:
 - a) dla budynków mieszkalnych i usługowych – 6.0 m,
 - b) dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m,
 - 5) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe o nachyleniu połaci 38–50°,
 - 6) maksymalna wysokość kalenicy
 - a) dla budynków mieszkalnych i usługowych – 10.0 m,
 - b) dla budynków gospodarczych i garaży – 8.0 m.
 - 7) Ustala się zakaz lokalizacji budynków usługowych, w strefie oddziaływania gazociągu. Granicę strefy przedstawia się na rysunku planu.
5. Zasady podziału na działki budowlane
1. Dla terenu oznaczonego symbolem 30MN/U:
 - a) minimalna powierzchnia działki – 0.15 ha,
 - b) minimalna szerokość frontu – 24 metry,
 - c) przybliżony podział na działki budowlane przedstawia się na rysunku planu,
 2. Dla terenu oznaczonego symbolem 38MN/U:
 - a) minimalna powierzchnia działek usługowych – 0.02 ha,
 - b) minimalna powierzchnia działek zabudowy mieszkaniowej – 0.10 ha,
 - c) minimalna powierzchnia działek z zabudową mieszkaniową i usługową – 0.12 ha.
- § 27
- Ustalenia dla terenów użytkowanych rolniczo.**
1. **Tereny oznaczone symbolem R.**
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – tereny rolnicze.
 - 2) Przeznaczenie dopuszczalne – lasy.
 - 3) Ustala się zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej.
 2. **Teren oznaczony symbolem 40RR.**
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – stawy hodowlane.
 - 2) Przeznaczenie dopuszczalne – tereny rolnicze, las, zabudowa zagrodowa, stanowiąca wyłącznie obsługę gospodarki rybackiej lub leśnej.
 - 3) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 5%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 25%,
 - c) maksymalna wysokość ściany dla wszystkich budynków – 5.0 m,
 - d) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe o nachyleniu połaci 38–50°,
 - e) maksymalna wysokość położenia kalenicy – 10.0 m,
 - f) nie dopuszcza się realizacji zabudowy na działkach mniejszych niż 0.5 ha.
 3. **Teren oznaczony symbolem 41RR.**
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – stawy hodowlane.
 - 2) Przeznaczenie dopuszczalne – tereny rolnicze.
 - 3) Ustala się zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej.
 - 4) Teren obejmuje się strefą ochrony konserwatorskiej B.
 - 5) Działania w obrębie strefy „B”, zgodnie z § 16. ust. 1 uchwały.
 4. **Teren oznaczony symbolem 1RU.**
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – obsługa produkcji rolniczej rybackiej,
 - 2) przeznaczenie dopuszczalne – agroturystyka i łowisko komercyjne,
 - 3) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 10%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 25%,
 - c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego, jednego budynku usługowego i garażu oraz budynków gospodarczych jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,
 - d) maksymalna wysokość ściany:
 - dla budynków mieszkalnych i usługowych – 7.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 4.5 m.
 - e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe lub naczółkowe, o nachyleniu połaci 38–50°,
 - f) maksymalna wysokość położenia kalenicy
 - dla budynków mieszkalnych – 12.0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 9.0 m.
 - g) ustala się obsługę komunikacyjną terenu od drogi powiatowej, oznaczonej symbolem 2KDZ.
 - h) Dopuszcza się realizację nie więcej niż trzech wjazdów na działki. Przybliżoną lokalizację wjazdów przedstawia się na rysunku planu.
 - 4) Zasady podziału na działki budowlane.
 - a) minimalna powierzchnia działki 0,50 ha,
 - b) propozycję podziału na działki budowlane przedstawia się na rysunku planu.
 5. **Teren oznaczony symbolem 6 RM.**
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – zabudowa zagrodowa.
 - 2) przeznaczenie dopuszczalne – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
 - 3) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu
 - a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 25%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 40%,
 - c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego oraz garażu, budynków gospodarczych, magazynowych i inwentarskich

jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,

d) maksymalna wysokość ściany:

- dla budynków mieszkalnych, inwentarskich, magazynowych – 5.0 m,
- dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m.

e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe, o nachyleniu połaci 38–50°,

f) maksymalna wysokość położenia kalenicy

- dla budynków mieszkalnych, inwentarskich, magazynowych – 10.0 m,
- dla budynków gospodarczych i garaży – 8.0 m.

4) zasady podziału na działki budowlane.

a) minimalna powierzchnia działki 0,15 ha.

6. Tereny zabudowy zagrodowej oznaczone symbolami 8RM, 9RM, 22 RM, 23RM.

1) Przeznaczenie podstawowe – zabudowa zagrodowa.

2) przeznaczenie dopuszczalne – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, zabudowa usługowa.

3) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

a) maksymalny wskaźnik zabudowy – 40%,

b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 20%,

c) na każdej z działek budowlanych dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego wolno stojącego, budynku usługowego oraz garażu, budynków gospodarczych, magazynowych i inwentarskich jako budynków wolno stojących, przybudowanych lub stanowiących część budynku mieszkalnego,

d) maksymalna wysokość ściany:

- dla budynków mieszkalnych, usługowych, inwentarskich, magazynowych – 5.0 m,
- dla budynków gospodarczych i garaży – 3.5 m.

e) dachy wszystkich budynków skośne, dwuspadowe, naczółkowe lub wielospadowe, o nachyleniu połaci 38–50°,

f) maksymalna wysokość położenia kalenicy

- dla budynków mieszkalnych, usługowych inwentarskich, magazynowych – 11.0 m,
- dla budynków gospodarczych i garaży – 8.0 m.

4) zasady podziału na działki budowlane.

a) minimalna powierzchnia działki zabudowy zagrodowej – 0,12 ha,

b) minimalna powierzchnia działki zabudowy mieszkaniowej – 0.10 ha,

c) minimalna powierzchnia działki zabudowy usługowej – 0.02 ha.

§ 28

Ustalenia dla terenów zabudowy techniczno-produkcyjnej – czynnego odwiertu gazu, oznaczonego symbolem 38PG.

1. Przeznaczenie podstawowe – zabudowa techniczno-produkcyjna.

2. Nie ustala się przeznaczenia dopuszczalnego terenu.

3. Dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń towarzyszących niezbędnym dla realizacji przeznaczenia terenu.

§ 29

Ustalenia dla terenów zieleni i wód.

1. Tereny lasów, oznaczone symbolem ZL,

1) Przeznaczenie podstawowe – lasy.

2) Przeznaczenie dopuszczalne – tereny rolnicze.

3) Ustala się zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej.

2. Tereny wód powierzchniowych śródlądowe oznaczone symbolem WS.

1) Przeznaczenie podstawowe – wody powierzchniowe śródlądowe.

2) Nie ustala się przeznaczenia dopuszczalnego terenu.

3) Ustala się zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej.

§ 30

Ustalenia dla terenów infrastruktury technicznej.

1. Tereny elektroenergetyki – stacji transformatorowych, oznaczone symbolem E,

1) Przeznaczenie podstawowe – elektroenergetyka - stacje transformatorowe 20/4 kV.

2) Dopuszcza się zmianę przeznaczenia terenów w wypadku likwidacji stacji na przeznaczenie znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie.

3) Dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń towarzyszących niezbędnym dla realizacji przeznaczenia terenu.

2. Tereny wodociągów, oznaczone symbolem 12W i 13W,

1) Przeznaczenie podstawowe – wodociągi.

2) Nie ustala się przeznaczenia dopuszczalnego terenu.

3) Dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń towarzyszących niezbędnym dla realizacji przeznaczenia terenu.

3. Tereny kanalizacji, oznaczone symbolem 7K

1) Przeznaczenie podstawowe – kanalizacja – oczyszczalnia ścieków.

2) Przeznaczenie dopuszczalne – tereny rolnicze.

3) Dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń towarzyszących niezbędnym dla realizacji przeznaczenia terenu.

R o z d z i a ł IX

USTALENIA KOŃCOWE

§ 31

1. Dla terenów, oznaczonych na rysunku planu symbolem 14MN, 15MN, 16MN ustala się stawkę procentową, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 30%.

2. Dla pozostałych terenów ustala się stawkę procentową, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 1%.

§ 32

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawonia.

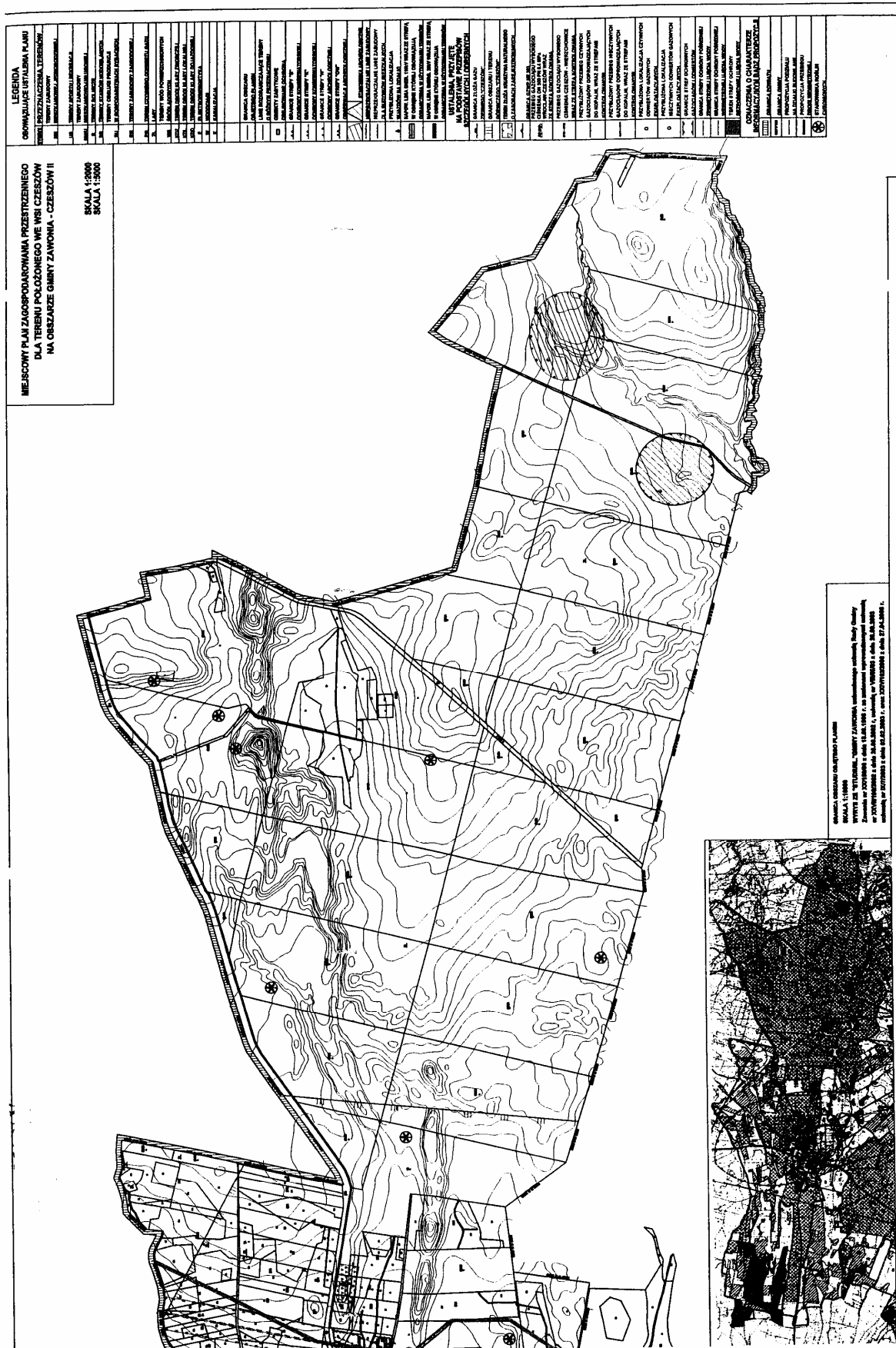
§ 33

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

DOROTA WOROTNIAK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Zawonia nr XII/110/2008 z dnia 30 stycznia 2008 r. (poz. 1616)





Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Zawonia nr XII/110/2008 z dnia 30 stycznia 2008 r. (poz. 1616)

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy Zawonia uchwala, co następuje:

§ 1

W trakcie pierwszego wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu wpłynęły następujące uwagi, które nie zostały w całości uwzględnione przez Wójta Gminy Zawonia:

Lp.	Data wpływu uwagi	Nazwisko imię, nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi	Treść uwagi	Oznaczenie nieruchomości której dotyczy wniosek	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga
1.	02.03.2007 r.	Joanna Górniak ul. Brzozowa 10 55-106 Czeszów	Ujęcie działki nr 713/1 pod zabudowę mieszkaniową	działka nr 713/1 obręb Czeszów	tereny rolnicze
2.	17.04.2007 r.	Jan Sołtys ul. Szparagowa 3 52-311 Wrocław	<ul style="list-style-type: none"> – Przeznaczenie części działki nr 634/8 pod zabudowę mieszkaniową jedno lub wielorodzinną z ewentualnymi usługami nieuciążliwymi oraz drobne rzemiosło i produkcję zgodnie z załączonym szkicem, pozostała część działki z przeznaczeniem umożliwiającym produkcję rolną lub zalesienie. – Uzgodnienie wjazdu na działkę z drogi powiatowej Czeszów – Zawonia oraz uwzględnienie na projektowanych działkach dróg wewnętrznych umożliwiających dojazd do projektowanych działek budowlanych 	Część działki nr 634/8 Czeszów	Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna (uwaga nieuwzględniona w części dotyczącej przeznaczenia pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną i produkcyjną)
3.	18.04.2007 r.	Koło Łowieckie Słonka Grochowa 55 55-106 Zawonia	Przeznaczenie obszarów oznaczonych symbolami nr: 2MN do 5MN położonych w dolinie rzeki Śasicznicy, pod zabudowę mieszkaniową jest niewłaściwe będącej cennym biotopem oraz obszarem o wyjątkowych walorach przyrodniczo-krajobrazowych. Lokalizacja na tym terenie osiedli mieszkaniowych i infrastruktury technicznej ograniczy przestrzeń życiową wolnej zwierzyny i penetracje ludzi obszarów polnych i leśnych. Taka lokalizacja osiedla mieszkaniowego jest również wątpliwa pod względem wymagań ładu przestrzennego i okaże się wyjątkowo szkodliwa dla środowiska naturalnego.	Tereny oznaczone symbolami 2MN do 5MN	Ustalenia dla terenów – zgodnie z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, uchwalonym uchwałą nr XXIV/138/2006 z dnia 27 kwietnia 2008 r. Rady Gminy Zawonia

W trakcie drugiego wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu wpłynęły następujące uwagi, które nie zostały w całości uwzględnione przez Wójta Gminy Zawonia:

4.	13.11.2007 r.	Tomasz Augustyn ul. Kreślarska 27/2 53-224 Wrocław	Przeznaczenie działki nr 252 i 253 obręb Czeszów na zabudowę zagrodową – budynek mieszkalny i gospodarczy	działki nr 252 i 253 obręb Czeszów	tereny rolnicze
5.	13.11.2007 r.	Jerzy Kaczmarek pl. Strzelecki 12/15 50-224 Wrocław	Przeznaczenie działki nr 246 z rolnego pod zabudowę zagrodową	działka nr 246 obręb Czeszów	tereny rolnicze
Uwaga wniesiona w trakcie dyskusji publicznej w dniu 20.11.2007 r. (do protokołu)					
6.	20.11.2007 r.	Józefa Patrylak Czeszów	Przeznaczenie działek nr 614/1 i 614/2 pod zabudowę mieszkaniową	działki nr 614/1 i 614/2 obręb Czeszów	tereny rolnicze

§ 2

Odrzuca się uwagi nr 1, 3, 4, 5 i 6 złożone do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wsi Czeszów na obszarze gminy Zawonia, natomiast uwagę nr 2 uwzględnia się częściowo.

§ 3

Uzasadnienie odrzucenia uwag stanowi część niniejszego rozstrzygnięcia.

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy Zawonia nr XII/110/2008 z dnia 30 stycznia 2008 r. (poz. 1616)

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wsiach Zawonia i Tarnowiec, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80/2003, poz. 717 ze zmianami) i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142/2001, poz. 1592 ze zmianami), art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 15/2003, poz. 148) Rada Gminy Zawonia rozstrzyga, co następuje:

§ 1

W projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zapisane są następujące inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:

1. Budowa dróg.
2. Budowa sieci wodociągowej.

§ 2

Koszt wykonania powyższych inwestycji wyniosą łącznie około 1.8700.00 zł.
Wpływy gminy z tytułu uchwalenia miejscowego planu wyniosą około 2.226.357 złotych.

§ 3

Powyższe inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej zostaną wykonane zgodnie z Wieloletnimi Planami Inwestycyjnymi gminy Zawonia w latach 2008–2020.

§ 4

Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, będą zgodne z wymogami przepisów, w tym będą pochodzić z budżetu gminy oraz dotacji.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl//dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 40 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: 21,16 zł (w tym 7% VAT)
na CD 15,59 zł (w tym 7% VAT)