DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 16 września 2009 r. **Nr 573**

TREŚĆ:

Poz.: **Str.**

UCHWAŁY RADY GMINY:

4257 — Rady Miejskiej w Bieczu z dnia 15 czerwca 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Biecz. . . . 22804

4258 — Rady Miejskiej w Bieczu z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie: zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Biecz, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego. 22804

4259 — Rady Miejskiej w Bieczu z dnia 15 czerwca 2009 r. zmieniająca regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Biecz. 22805

4260 — Rady Miejskiej w Bieczu z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieczu. 22805

4261 — Rady Miejskiej w Bieczu z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu. 22808

4262 — Rady Gminy Czernichów z dnia 26 czerwca 2009 r. w sprawie zasad nabywania i wydzierżawiania nieruchomości Gminy Czernichów. 22814

4263 — Rady Gminy Nawojowa z dnia 25 czerwca 2009 r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Nawojowa. 22814

4264 — Rady Gminy Ochotnica Dolna z dnia 29 czerwca 2009 r. w sprawie: zmian w statucie Gminy Ochotnica Dolna. 22816

4265 — Rady Gminy Ropa z dnia 7 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "5" część dz. 469. 22816

4266 — Rady Gminy Ropa z dnia 7 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "6" część dz. 175/1. 22821

4267 — Rady Gminy Ropa z dnia 7 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "7" część dz. 1786/2, 1786/3, 1786/5, dz. 1786/4, 3732/7, 1782/2, cześć dz. 1782/1 (dz. 1782/28 i część dz. 1782/27 wg nowego podziału), dz. 1782/19, 1782/21, 1782/22, część dz. 1782/20. 22826

4268 — Rady Miejskiej w Sułkowicach z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Sułkowice. 22832

4269 — Rady Miejskiej w Sułkowicach z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie dokonania podziału samorządowej instytucji kultury - Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach oraz utworzenia Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach i Gminnej Biblioteki Publicznej z siedzibą w Sułkowicach. 22833

**WYROKI
WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO:**

4270 — Sygn. akt III S./Kr 759/08 ze skargi Wojewody Małopolskiego na zarządzenie Prezydenta Miasta Nowego Sącza z dnia 7 listopada 2007 r. Nr 403/2007 w przedmiocie przebiegu linii komunikacyjnych na obszarze Miasta Nowego Sącza. 22838

4271 — Sygn. akt III SA/Kr 756/08 ze skargi Wojewody Małopolskiego na uchwałę Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 27 listopada 2007 r. Nr XVIII/243/2007 w przedmiocie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Nowego Sącza. 22839

4272 — Sygn. akt II SA/Kr 319/09 ze skargi Wojewody Małopolskiego na uchwałę Rady Gminy Wiśniowa z dnia 16 czerwca 2008 r. Nr XIV/89/08 w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Wiśniowa. 22839

4257

**Uchwała Nr XXIX/307/2009
Rady Miejskiej w Bieczu
z dnia 15 czerwca 2009 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Biecz.

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 2 pkt 1 i art. 14 ust. 5 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze. zm.), Rada Miejska w Bieczu uchwala co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XIII/131/2008 Rady Miejskiej w Bieczu z dnia 13 marca 2008 r. w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Biecz § 2 ust 1 otrzymuje brzmienie:

" § 2 ust. 1 Zapisy dzieci do przedszkola przyjmuje dyrektor placówki. Zapisy na kolejny rok szkolny dokonywane są w okresie od 15 marca do 15 kwietnia każdego roku - dotyczy to również dzieci już uczęszczających do przedszkola.
W przypadku większej liczby zgłoszeń dzieci do przedszkola niż liczba posiadanych miejsc, dyrektor powołuje komisję rekrutacyjną.
Odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej rozpatruje dyrektor. Skład komisji rekrutacyjnej oraz zasady rekrutacji określa statut przedszkola".

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Biecza.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *J. Roman*

4258

**Uchwała Nr XXIX/308/2009
Rady Miejskiej w Bieczu
z dnia 15 czerwca 2009 r.**

w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Biecz, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591), art. 42 ust. 7 pkt 1 w związku z art. 91 d pkt 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), Rada Miejska w Bieczu uchwala się, co następuje:

§ 1

1) Nauczyciel zatrudniony w pełnym wymiarze zajęć, dla którego ustalony tygodniowy plan zajęć, w niektórych okresach roku szkolnego, nie wyczerpuje tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć lub przekracza ten wymiar, powinien w innych okresach danego roku szkolnego realizować taką liczbę godzin zajęć, aby średni tygodniowy wymiar zajęć w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał tygodniowemu obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć.

2) Praca wykonywana zgodnie z zasadami rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, określonymi w ust. 1, nie jest pracą wykonywaną w godzinach ponadwymiarowych.
3) Dla nauczycieli, którym w planie organizacyjnym na dany semestr nauki przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy wymiar godzin zajęć, godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, określony według zasad ustalonych w ust. 1.

§ 2

1) Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć, realizującym różny tygodniowy wymiar zajęć w poszczególnych okresach semestru nauki, w umowie o pracę określa się średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu odbywania zajęć dydaktycznych w okresie rozliczeniowym.
2) Dla nauczycieli, o których mowa w ust. 1, okresem rozliczeniowym jest semestr nauki.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biecza.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2009 roku.

Przewodniczący Rady: *J. Roman*

4259

Uchwała Nr XXIX/316/2009
Rady Miejskiej w Bieczu
z dnia 15 czerwca 2009 r.

zmieniająca regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Biecz.

Na podstawie art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gorlicach, Rada Miejska w Bieczu uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XXIX/365/2006 Rady Miejskiej w Bieczu z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Biecz § 4 otrzymuje brzmienie:
"§ 4.Ustala się średnią ilość stałych odpadów komunalnych wytwarzanych w okresie miesiąca:
1. Na jedną osobę w gospodarstwie domowym 80 litrów.
2. U przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie lokali gastronomicznych - 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne oraz jednego zatrudnionego.
3. W lokalach handlowych branży:
   - spożywczej i spożywczo-przemysłowej - 25 litrów za 1 m^2 powierzchni użytkowej,
   - przemysłowej -15 litrów za 1 m^2 powierzchni użytkowej,
   - odzieżowej i pokrewnej -10 litrów za 1 m^2 powierzchni użytkowej,
4. W lokalach usługowych:
   - szewskich, fryzjerskich i kosmetycznych - 20 litrów za 1 m^2 powierzchni użytkowej
   - zakłady pracy, banki, apteki itp. - 50 litrów na przedsiębiorcę i każdą osobę zatrudnioną".

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Biecza.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *J. Roman*

4260

Uchwała Nr XXIX/317/2009
Rady Miejskiej w Bieczu
z dnia 15 czerwca 2009 r.

w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieczu.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 ze zm.), art. 110 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115 poz. 728 ze zm.), art. 20 Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 ze zm.), art. 4 ust. 3 i art. 12 ust. 2 Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1 poz. 7 ze zm.), Rada Miejska w Bieczu uchwala co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieczu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XV/144/2004 Rady Miejskiej w Bieczu z dnia 28 września 2004 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bieczu.

§ 3

Wykonywanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biecza.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady: *J. Roman*

Załącznik
do Uchwały Nr XXIX/317/2009
Rady Miejskiej w Bieczu
z dnia 15 czerwca 2009 r.

STATUT
MIEJSKO - GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W BIECZU

Dział I
Przepisy ogólne

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bieczu zwany dalej MGOPS jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako jednostka budżetowa Gminy Biecz realizująca zadania z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego.
2. MGOPS został utworzony przez Radę Miejską w Bieczu, która nadaje i może dokonywać zmian w jego statucie.
3. Nadzór celowy nad MGOPS w zakresie realizacji zadań zleconych sprawuje Wojewoda Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, a w zakresie zadań własnych Burmistrz Biecza.

§ 2

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bieczu działa na podstawie przepisów regulujących działalność w zakresie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego, a w szczególności:
1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115 poz. 728) zwaną w dalszej części ,,Ustawą o pomocy społecznej",
2. przepisów wykonawczych do Ustawy o pomocy społecznej,
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.), zwanej w dalszej części,,Ustawą o świadczeniach rodzinnych",
4. przepisów wykonawczych do Ustawy o świadczeniach rodzinnych,
5. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 ze zm.), zwanej w dalszej części,,Ustawą o funduszu alimentacyjnym",
6. przepisów wykonawczych do Ustawy o funduszu alimentacyjnym,
7. niniejszego Statutu,
8. innych obowiązujących przepisów.

§ 3

MGOPS udziela świadczeń z zakresu pomocy społecznej wyłącznie przez osoby ze stosownymi uprawnieniami i kwalifikacjami zawodowymi określonymi w odrębnych przepisach.

§ 4

1. Siedzibą ośrodka jest budynek położony w Bieczu przy ulicy Tysiąclecia 5.
2. Działalność MGOPS obejmuje obszar Gminy Biecz.
3. MGOPS używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i pełnym adresem siedziby oraz numerem fax/ telefonu.
4. Burmistrz jest bezpośrednim zwierzchnikiem dla kierownika MGOPS.
5. Obsługę finansową sprawuje główny księgowy MGOPS.

Rozdział II
Cele i zadania

§ 5

1. MGOPS realizuje następujące zadania własne Gminy z zakresu pomocy społecznej:
   1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
   2) sporządzanie bilansu potrzeb Gminy w zakresie pomocy społecznej,
   3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
   4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
   5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
   6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych w związku ze zdarzeniem losowym,
   7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
   8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
   9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi: matką, ojcem lub rodzeństwem,
   10) praca socjalna
   11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
   12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub w mieszkaniach chronionych,
   13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
   14) dożywianie dzieci,
   15) sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
   16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca Gminy w tym domu,
   17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
   18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
   19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
   20) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
   21) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,

22) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb Gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

2. MGOPS realizuje następujące zadania zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej:
   1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
   2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
   3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
   4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
   5) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
   6) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój wsparcia specjalistycznego,
   7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom o których mowa w odrębnych przepisach,
   8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. MGOPS realizuje następujące zadania zlecone gminie z zakresu świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego:
   1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych z tytułu:
   - urodzenia dziecka,
   - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,
   - samotnego wychowywania dziecka,
   - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej,
   - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,
   - rozpoczęcia roku szkolnego,
   - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania (dojazdy i zamieszkanie)
   2) przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka,
   3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych:
   - zasiłki pielęgnacyjne,
   - świadczenia pielęgnacyjne,
   4) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne i emerytalno-rentowe dla osób otrzymujących świadczenia pielęgnacyjne,
   5) wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego osobom uprawnionym.
   4. MGOPS działa i współpracuje z organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim, działającymi na terenie Gminy organizacjami społecznymi, organizacjami charytatywnymi, fundacjami, zakładami pracy, szkołami, służbą zdrowia, policją, osobami fizycznymi - w zakresie realizowania zadań pomocy społecznej.

Rozdział III
Organizacja wewnętrzna i tryb pracy MGOPS

§ 6

1. MGOPS kieruje i reprezentuje na zewnątrz kierownik, który odpowiada za realizację zadań.
2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Burmistrz Biecza.
3. Powierzone zadania kierownik MGOPS wykonuje przy pomocy pracowników.
4. Podczas nieobecności kierownika Ośrodkiem kieruje pracownik upoważniony przez kierownika.
5. Kierownik zawiera i rozwiązuje umowy o pracę z pracownikami.
6. Kierownik podejmuje wszelkie decyzje w sprawach dotyczących merytorycznej działalności ośrodka.
7. Kierownik MGOPS składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 7

1. Strukturę MGOPS tworzą:
   a) Kierownik.
   b) Komórki organizacyjne:
      - Sekcja Pomocy Środowiskowej.
      - Sekcja Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego.
      - Sekcja Usług Opiekuńczych.
      - Sekcja Finansowo-Administracyjna.
   c) Samodzielne stanowiska:
      - Informatyk.
      - Sprzątaczka.
2. Kierownik MGOPS ustala w regulaminie Organizacyjnym strukturę organizacyjną ośrodka oraz zakres zadań pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy.

§ 8

1. MGOPS jest jednostką budżetową.
2. Tryb postępowania w zakresie działalności finansowej ośrodka określają w szczególności przepisy Ustawy o finansach publicznych, o pomocy społecznej, o świadczeniach rodzinnych i funduszu alimentacyjnym, o zamówieniach publicznych, o rachunkowości oraz Ustawy i rozporządzenia dotyczące wynagrodzeń pracowników samorządowych, a w szczególności pracowników ośrodka pomocy.
3. Projekt planu finansowego MGOPS jest opracowany przez kierownika i głównego księgowego ośrodka i przedkładany Burmistrzowi Biecza.
4. Podstawą działalności jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki w ramach opracowanego układu wykonawczego budżetu przekazanego przez Burmistrza do dyspozycji Kierownika MGOPS w Bieczu.
5. Koszty realizacji zadań własnych w zakresie pomocy społecznej i zadań o charakterze obowiązkowym są finansowane w ramach budżetu Gminy.
6. Zadania zlecone finansowane są ze środków dotacji przekazywanych przez Wojewodę Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.
7. Środki finansowe MGOPS lokowane są na odrębnym rachunku bankowym.
8. Dochody uzyskiwane z tytułu świadczonych usług opiekuńczych odprowadzane są do budżetu Gminy.

Rozdział IV
Postanowienia końcowe

§ 9

1. Statut uchwala Rada Miejska.
2. Zmiany w statucie wymagają trybu właściwego dla jego ustalenia.
3. Sprawy nieuregulowane w statucie normują Ustawy.

Przewodniczący Rady: *J. Roman*

4261

Uchwała Nr XXIX/320/2009
Rady Miejskiej w Bieczu
z dnia 15 czerwca 2009 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych i ustalenie ich przebiegu.

Na podstawie art. 7 ust. 2 i ust. 3 Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136 i Nr 192, poz. 1381, z 2008 r. Nr 54, poz. 326) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Gorlickiego - Rada Miejska w Bieczu uchwala co następuje:

§ 1

Następujące drogi położone na terenie Gminy Biecz zalicza się do kategorii dróg gminnych:
1. droga w m. Binarowa "Wygon od Nadola"
2. droga w m. Bugaj "Bugaj - Racławice"
3. droga w m. Bugaj "Bugaj - Kwiatonowice"
4. droga w m. Korczyna "Korczyna Transformator - do Drogi Powiatowej"
5. droga w m. Libusza "Pasternik - Podwójtowie"
6. droga w m. Libusza "Pola"
7. droga w m. Libusza "Przez Łąki"
8. droga w m. Racławice "Na Ziębę"
9. droga w m. Rożnowice "Kalisówka"

§ 2

Szczegółowa lokalizacja i przebieg dróg wymienionych w § 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biecza.

§ 4

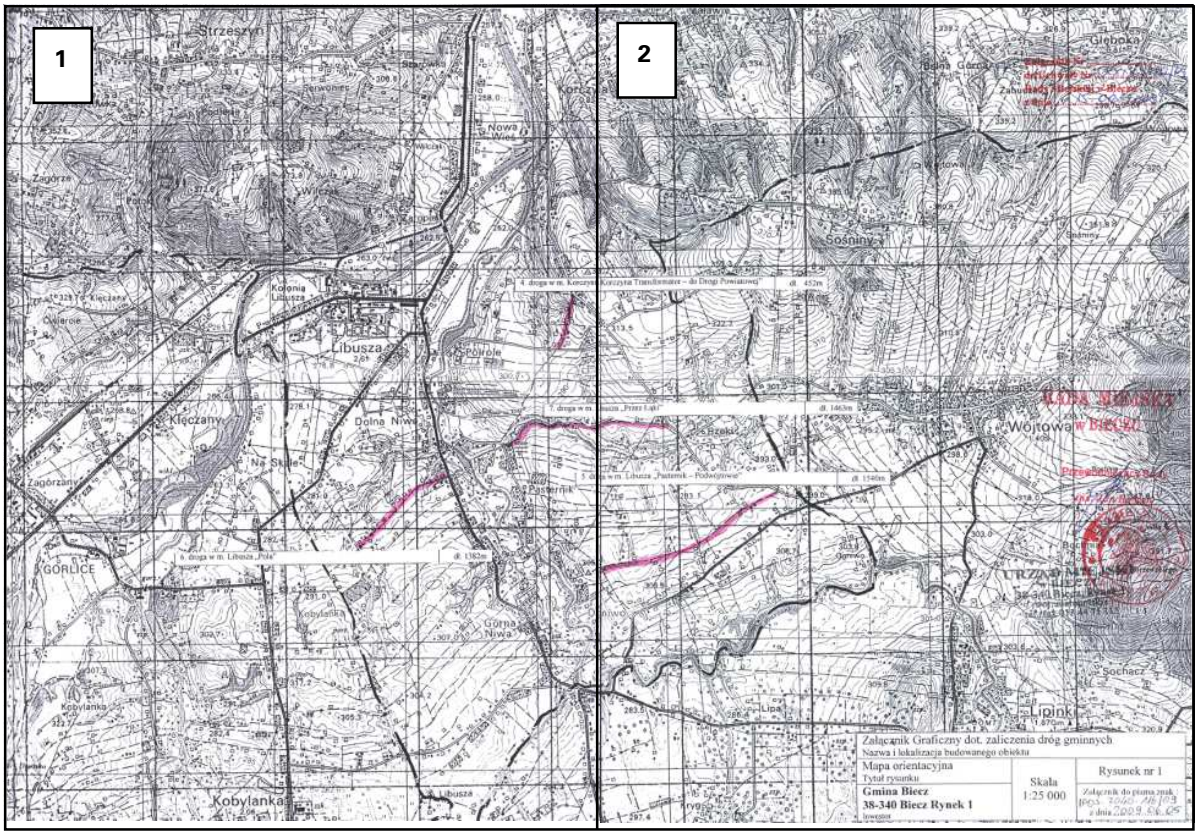
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *J. Roman*

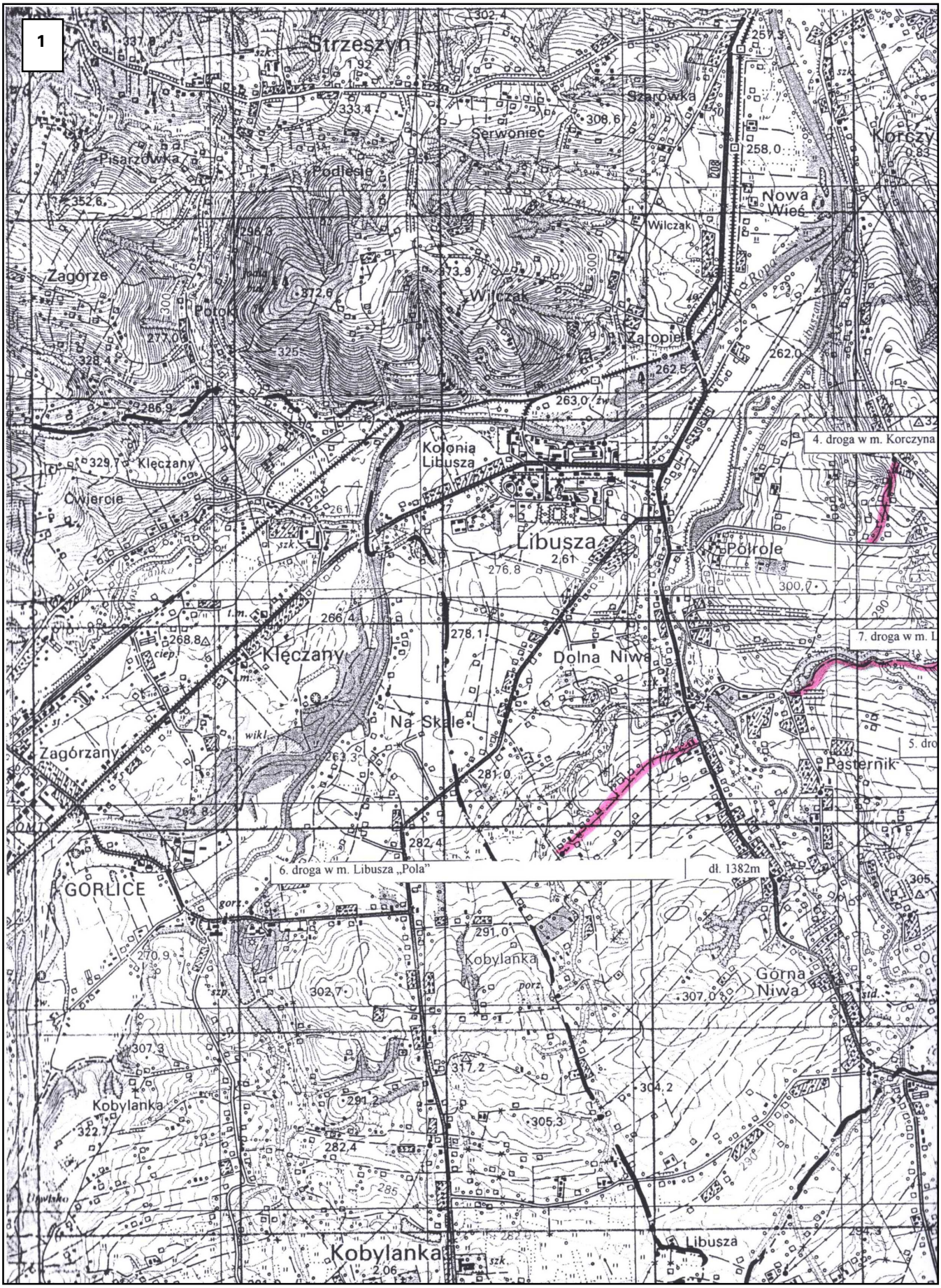
Załącznik
do Uchwały Nr XXIX/320/2009
Rady Miejskiej w Bieczu
z dnia 15 czerwca 2009 r.

UKŁAD SEKCJI

RYSUNEK NR 1 **SKALA 1:25 000***



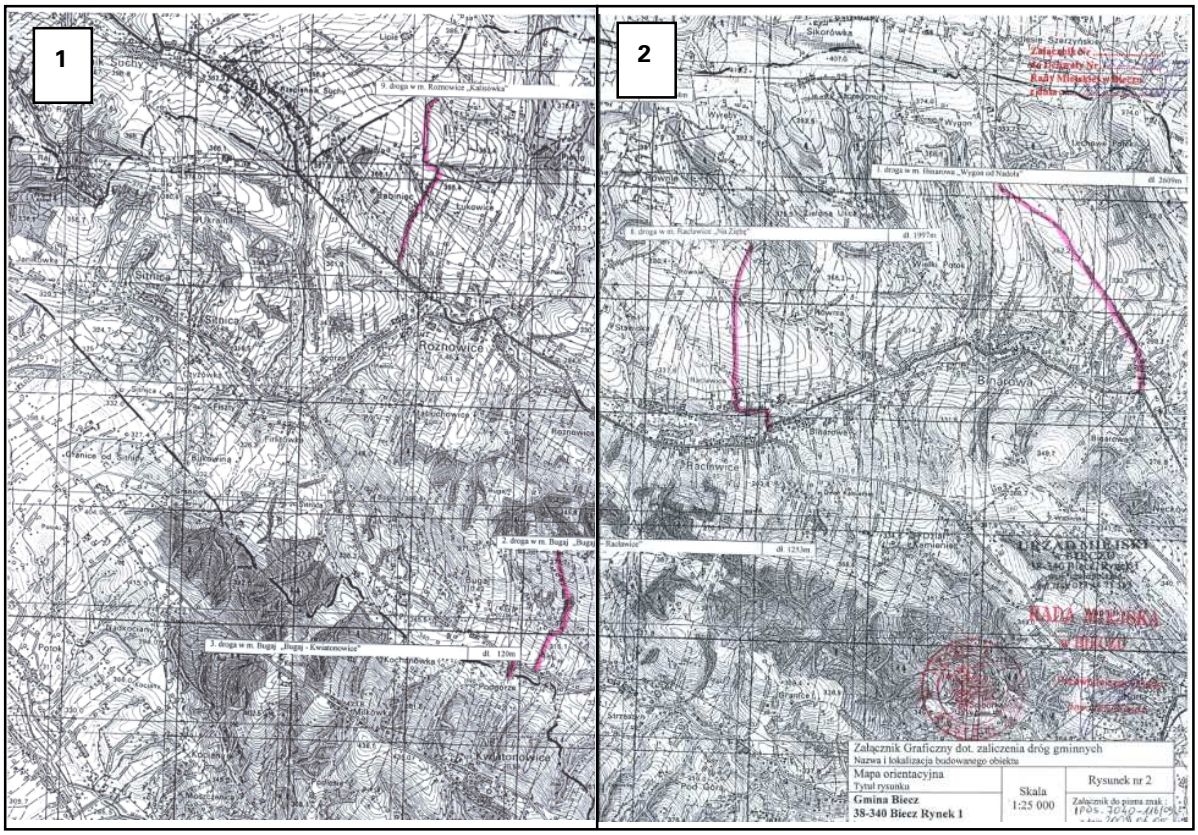
* Rysunek planu został sporządzony w oparciu o skalę źródłową 1:25 000.
Skala ta ulega pomniejszeniu w wyniku przypisanych prawem odległości marginesów.


1
Strzeszyn
Szarówka
Korczyna
Serwoniec
Pisarzówka
Podlesie
Nowa Wieś
Wilczak
Zagórze
Potok
Zaopie
Kolonia Libusza
4. droga w m. Korczyna
Klęczany
Libusza
Polrole
Dolna Niwa
Na Skale
7. droga w m. L
Zagórzany
Pasternik
5. dro
6. droga w m. Libusza „Pola"
dł. 1382m
GORLICE
Kobylanka
Górna Niwa
Libusza

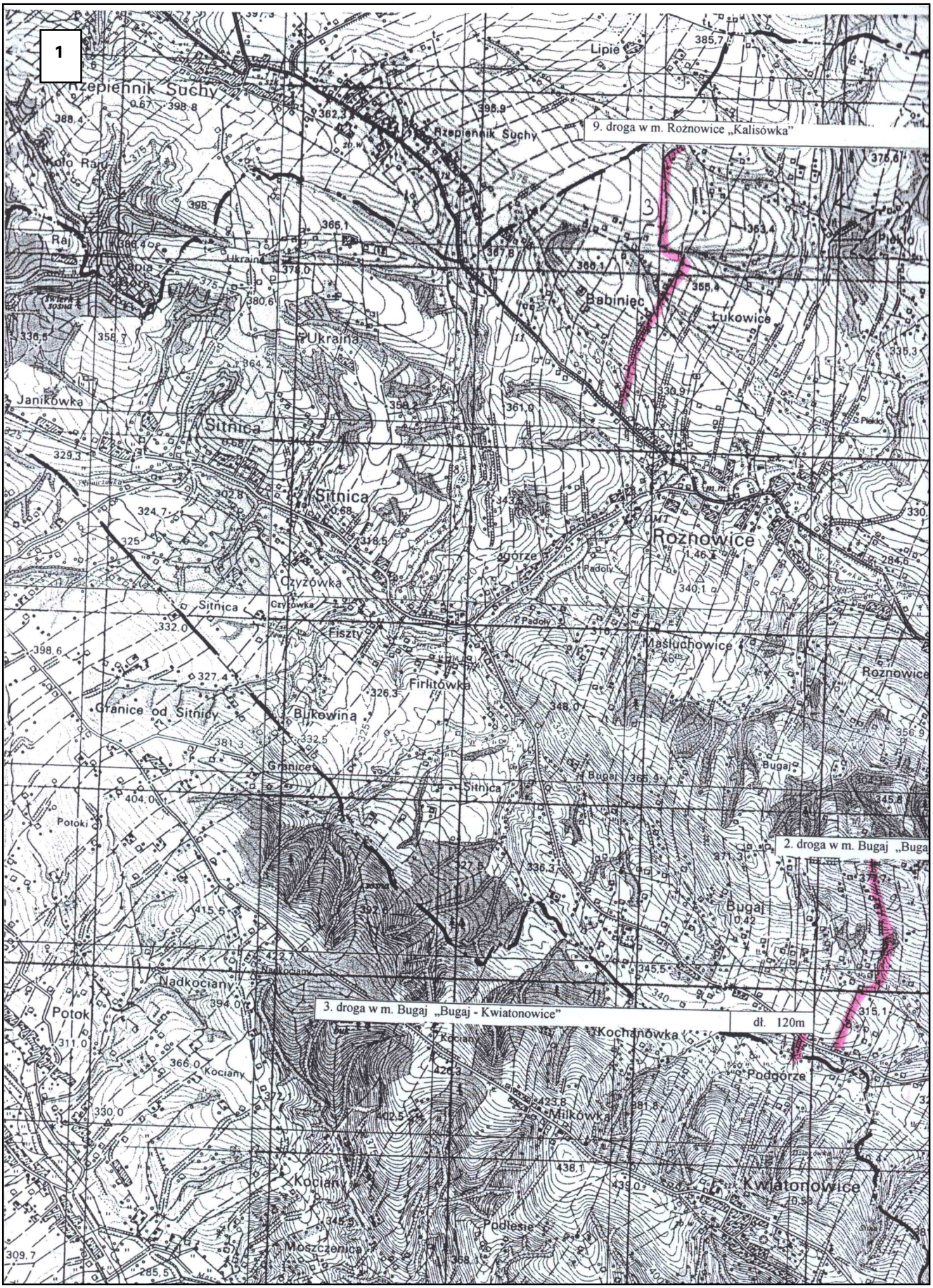

2
Załącznik Nr
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Bieczu
z dnia
Korczyna Transformator – do Drogi Powiatowej"
dł. 452m
dł. 1463m
dł. 1540m
Wójtowa
Sośniny
Głęboka
Bolina Górna
Rzeki
Ogniwo
Bochnia
Sochacz
Lipa
Lipinki
RADA MIEJSKA
w BIECZU
Przewodniczący Rady
inż. Jan Bryłka
URZĄD MIEJSKI
w BIECZU
38-340 Biecz Rynek 1
Załącznik Graficzny dot. zaliczenia dróg gminnych
Nazwa i lokalizacja budowanego obiektu
Mapa orientacyjna
Tytuł rysunku
Gmina Biecz
38-340 Biecz Rynek 1
Inwestor
Skala
1:25 000
Rysunek nr 1
Załącznik do pisma znak:
IPOS.7040-116/09
z dnia 2009.06.05

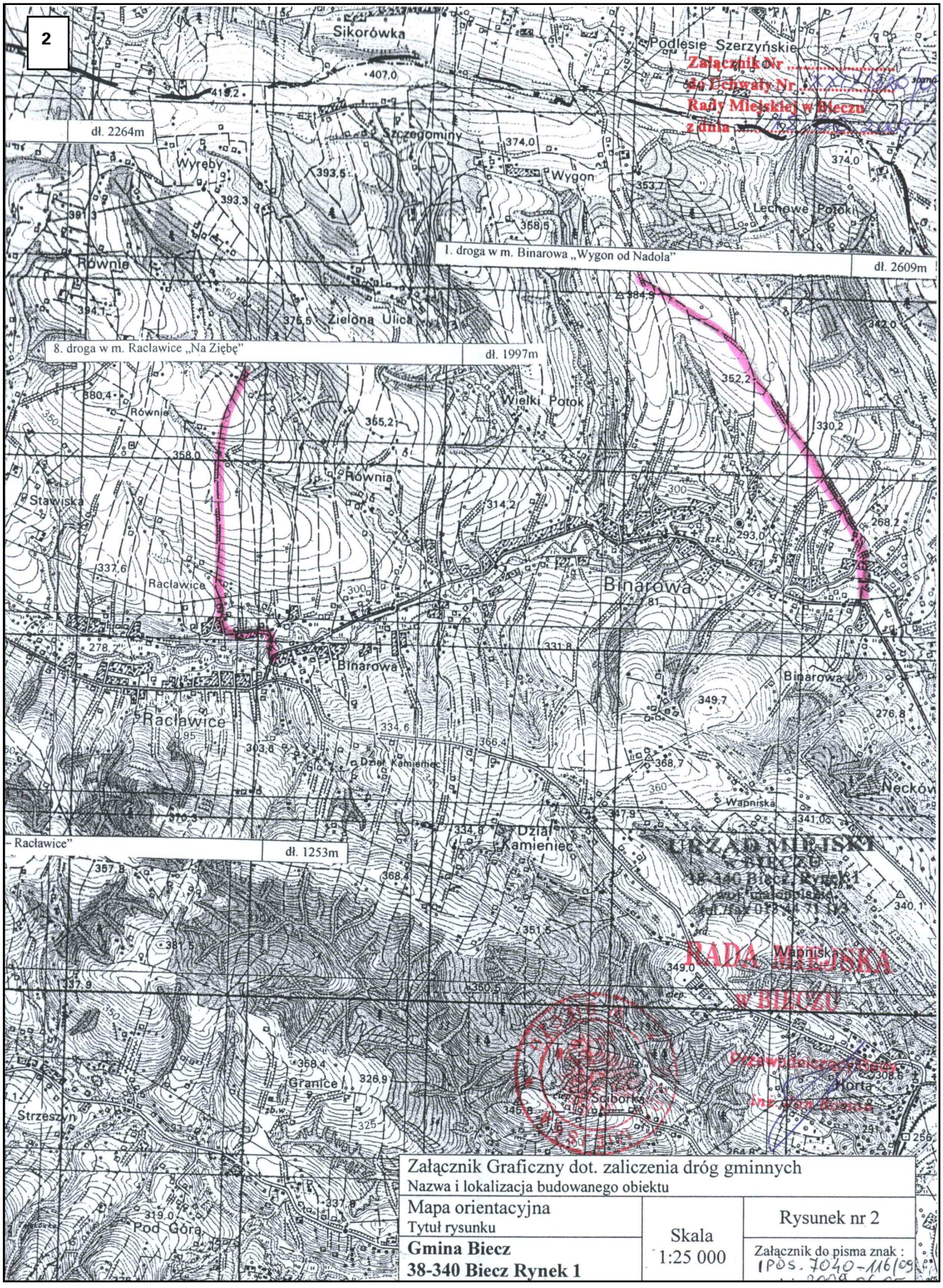
UKŁAD SEKCJI

RYSUNEK NR 2 **SKALA 1:25 000***



* Rysunek planu został sporządzony w oparciu o skalę źródłową 1:25 000.
Skala ta ulega pomniejszeniu w wyniku przypisanych prawem odległości marginesów.


1
9. droga w m. Rożnowice „Kalisówka"
3. droga w m. Bugaj „Bugaj - Kwiatonowice"
dł. 120m
2. droga w m. Bugaj „Buga
Rzepiennik Suchy
Lipie
Babiniec
Łukowice
Piekło
Ukraina
Janikówka
Sitnica
Czyżówka
Fiszty
Firlitówka
Bukowina
Granice od Sitnicy
Granice
Potoki
Nadkociany
Potok
Kociany
Milkówka
Kochanówka
Podgórze
Bugaj
Rożnowice
Maślichowice
Kwiatonowice
Podlesie
Moszczenica



Przewodniczący Rady: *J. Roman*

4262

**Uchwała Nr XXXVII/486/09
Rady Gminy Czernichów
z dnia 26 czerwca 2009 r.**

w sprawie zasad nabywania i wydzierżawiania nieruchomości Gminy Czernichów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i art. 40 ust. 2 pkt 3 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Czernichów uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady gospodarowania nieruchomościami Gminy Czernichów w zakresie nabywania i ich wydzierżawiania na czas określony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieokreślony, a także na czas określony do 3 lat, gdy po upływie umowy zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:
1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.),
2) nabywaniu - należy przez to rozumieć nabycie prawa własności, użytkowania wieczystego, udziałów we współwłasności i prawie użytkowania wieczystego, w tym także w drodze zamiany,
3) nieruchomościach Gminy - należy przez to rozumieć nieruchomości, które stanowią przedmiot własności Gminy i nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste, oraz nieruchomości będące przedmiotem użytkowania wieczystego Gminy.

§ 3

W zakresie nie zastrzeżonym dla rady Gminy w ustawie oraz przepisach szczególnych lub niniejszej uchwale nieruchomości Gminy nabywa i wydzierżawia wójt.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 zgody rady Gminy wymaga nabywanie nieruchomości, których cena wywoławcza przekracza:
   1) dla nieruchomości położonej w terenach rolnych - kwotę 1 000 zł netto za ar,
   2) dla nieruchomości położonej w terenach budowlanych - kwotę 10 000 zł netto za ar.
2. Wójt może bez zgody rady Gminy nabywać nieruchomości od Agencji Nieruchomości Rolnych.
3. Postanowienia ust. 1-2 stosuje się odpowiednio do nabywania ograniczonych praw rzeczowych.

§ 5

Wójt może wydzierżawiać nieruchomości Gminy, jeżeli nie jest są one potrzebne do realizacji zadań własnych Gminy lub celów publicznych, a ich wydzierżawienie jest ekonomicznie uzasadnione.

§ 6

1. Nieruchomości Gminy wydzierżawiane są ma czas określony lub nieokreślony.
2. Wydzierżawianie nieruchomości Gminy na czas określony dłuższy niż 3 lata wymaga zgody rady Gminy.

§ 7

1. Z zastrzeżeniem ust 2 i 3 nieruchomości Gminy oddaje się w dzierżawę w drodze przetargu.
2. Nieruchomości Gminy oddaje się w dzierżawę w drodze bezprzetargowej:
   1) w przypadkach wskazanym w ustawie,
   2) jeżeli rada Gminy, w sytuacjach określonych w ustawie, wyrazi zgodę na bezprzetargowe wydzierżawienie nieruchomości Gminy.
3. Nieruchomości Gminy oddawane w dzierżawę na czas określony do 3 lat na podstawie kolejnej umowy zawieranej z tą samą stroną i dotyczącej tej samej nieruchomości po upływie umowy zawartej na czas określony do 3 lat, mogą być wydzierżawiane bezprzetargowo, chyba że wniosek o dzierżawę złożyła więcej niż jedna strona.

§ 8

1. Wysokość stawek czynszu dzierżawnego uzależniona jest od celu, na jaki nieruchomość Gminy jest wydzierżawiona.
2. Wójt może obniżyć stawki czynszu za grunty wydzierżawione na zorganizowanie imprez kulturalnych, sportowych i charytatywnych.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *J. Podgórski*

4263

**Uchwała Nr XXXIV/281/09
Rady Gminy Nawojowa
z dnia 25 czerwca 2009 r.**

w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Nawojowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 12 ust. 2 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.), Rada Gminy Nawojowa uchwala co następuje:

§ 1

Ilekroć w uchwale jest mowa o:
1. obiekcie chronionym - należy przez to rozumieć:
   a) teren szkoły, oraz innych zakładów i placówek oświatowo-wychowawczych, opiekuńczych i domów studenckich,
   b) miejsca i obiekty kultu religijnego,
   c) obiekty sportowo rekreacyjne,

d) teren zakładów pracy, oraz miejsc zbiorowego żywienia pracowników,
e) środki i obiekty komunikacji publicznej

1. sklepie - należy przez to rozumieć punkt sprzedaży detalicznej, znajdujący się w odpowiednio urządzonym lokalu, do którego klient może wejść w celu dokonania wyboru towaru i jego zakupu. Sklep może znajdować się w oddzielnym budynku (pawilonie) lub może zajmować jedno, względnie kilka pomieszczeń w innym budynku (np. mieszkalnym),
2. sklepie branżowym ze sprzedażą napojów alkoholowych - należy przez to rozumieć placówkę, w której roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych stanowi nie mniej niż 70% wartości sprzedaży ogółu towarów w tym punkcie,
3. wydzielonym stoisku - należy przez to rozumieć oddzielony od pozostałej powierzchni punktu sprzedaży, ciąg handlowy lub ladę, zamknięte własną kasą fiskalną, rejestrującą prowadzoną sprzedaż,
4. barze - należy przez to rozumieć niewielki lokal gastronomiczny, w którym podaje się proste potrawy, spożywane niekiedy na stojąco,
5. restauracji - należy przez to rozumieć lokal gastronomiczny z obsługą kelnerską, w którym podaje się posiłki głównie przy stoliku,
6. kawiarni - należy przez to rozumieć lokal publiczny, w którym sprzedaje się kawę, herbatę oraz desery (ciastka, lody itp.), jako podstawowe artykuły i serwuje się je do spożycia na miejscu,
7. piwiarni - należy przez to rozumieć lokal publiczny, w którym sprzedaje się piwo jako podstawowy artykuł i serwuje do spożycia na miejscu,
8. winiarni - należy przez to rozumieć lokal publiczny, w którym sprzedaje się wino jako podstawowy artykuł i serwuje do spożycia na miejscu.

§ 2

Ustala się następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

1. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko:
   a) w sklepach branżowych ze sprzedażą napojów alkoholowych,
   b) w wydzielonych stoiskach w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 200 m^2,
   c) w pozostałych placówkach samoobsługowych, oraz innych placówkach handlowych, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, może być prowadzona tylko w placówkach gastronomicznych, spełniających następujące warunki:
   a) w barach, restauracjach, kawiarniach, zajazdach, gospodach może być prowadzona sprzedaż i podawanie wszystkich rodzajów napojów alkoholowych. Lokale te muszą posiadać: miejsca konsumpcyjne, zaplecze kuchenne, zaplecze sanitarne, urządzenia pozwalające na umycie naczyń, toaletę dla konsumentów.
   b) w piwiarniach może być prowadzona wyłącznie sprzedaż i podawanie piwa,
   c) w winiarniach może być prowadzona wyłącznie sprzedaż i podawanie wina. Lokale wymienione w punkcie 2 b i c, musza posiadać: miejsca konsumpcyjne, zaplecze sanitarne, urządzenia pozwalające na umycie naczyń lub naczynia jednorazowe, toaletę dla konsumentów.

   Punkty sprzedaży, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 nie mogą być usytuowane w bezpośrednim sąsiedztwie obiektów chronionych - tj. na działce ewidencyjnej bezpośrednio graniczącej z działką ewidencyjną na której usytuowane są obiekty chronione, z wyjątkiem imprez na które wydawane są zezwolenia jednorazowe.

3. W ogródkach gastronomicznych (letnich), może być prowadzona wyłącznie sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo.
   Punkty te muszą zapewnić utrzymanie estetyki ogródka (ogrodzony wyodrębniony teren, utwardzone podłoże, meble, miejsca konsumpcyjne, zadaszenie /parasole, wiata/, kosze, pojemniki na śmieci, toaleta dla konsumentów), oraz spełniać wymogi higieniczno-sanitarne.

   Minimalna odległość punktów sprzedaży napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 3 od obiektu chronionego nie może być mniejsza niż 100 metrów.

§ 3

Przedsiębiorcy posiadający zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, zobowiązani są umieścić w widocznym miejscu, trwałą i czytelną informację:

a) o szkodliwości spożywania alkoholu,
b) o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
c) o zakazie spożywania alkoholu w punktach sprzedaży tych napojów, w najbliższej okolicy punktu, oraz w miejscach nie przeznaczonych do ich spożycia na miejscu,
d) o posiadanych zezwoleniach na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, zawierającą rodzaj, numer zezwolenia oraz datę ważności.

§ 4

Zezwolenia wydane przed wejściem w życie niniejszej uchwały zachowują ważność do czasu ich wygaśnięcia.

§ 5

Traci moc Uchwała Nr XXXVI/213/2001 Rady Gminy Nawojowa z dnia 15 listopada 2001r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży, podawania, spożywania napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów na terenie Gminy Nawojowa.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *J. Skrzypiec*

4264

Uchwała Nr XXXV/302/09
Rady Gminy Ochotnica Dolna
z dnia 29 czerwca 2009 r.

w sprawie zmian w statucie Urzędu Gminy Ochotnica Dolna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 20 ust. 2 Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), Rada Gminy Ochotnica Dolna uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Urzędu Gminy Ochotnica Dolna stanowiącym załącznik do uchwały Nr XLIX/356/06 Rady Gminy Ochotnica Dolna z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie przyjęcia statutu Urzędu Gminy Ochotnica Dolna (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 486 poz. 2979 z późn. zm.) § 9 otrzymuje brzmienie "Wójt kieruje do Rady wniosek o powołanie lub odwołanie Skarbnika Gminy".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ochotnica Dolna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *J. Ptaszek*

4265

Uchwała* Nr XXVIII/176/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "5" część dz. 469.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 3 ust. 1, art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 121 poz. 1266 ze zm.) w związku z Uchwałą Rady Gminy Ropa Nr XI/69/07 z dnia 28 grudnia 2007 r., Rada Gminy Ropa uchwala co następuje:

USTALENIA FORMALNE

§ 1

Ilekroć w treści uchwały jest mowa o

1) **"Planie dotychczasowym"** - należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa wieś Ropa wprowadzony Uchwałą Nr IX/54/03 Rady Gminy Ropa z dnia 29 września 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 405 poz. 4289 z 2003 r.).
2) **"Planie"** - należy przez to rozumieć zmianę planu dotychczasowego dla terenów obejmujących część dz. 469 we wsi Ropa, uchwaloną niniejszą uchwałą.
3) **"Rysunku planu"** - należy przez to rozumieć rysunek planu wymienionego w punkcie 2 sporządzony na mapie sytuacyjno - wysokościowej wykonanej na bazie mapy zasadniczej, zarejestrowanej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno - Kartograficznej, w skali 1:1000, stanowiący załącznik Nr 1 i będący integralną częścią niniejszej uchwały.
4) **"Studium"** - należy przez to rozumieć studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa uchwalone Uchwałą Nr XVII/100/08 Rady Gminy Ropa z dnia 4 sierpnia 2008 r.
5) **"Poziomie terenu"** - należy przez to rozumieć średni poziom terenu istniejącego, liczony w obrysie rzutu budynku jako średnia arytmetyczna poziomu terenu od strony przystokowej i odstokowej.

§ 2

1. Stwierdza się zgodność planu o którym mowa w § 1 punkt 2, ze studium, o którym mowa w § 1 punkt 4.
2. Uchwala się plan o którym mowa w § 1 punkt 2.

§ 3

1. W obszarze objętym planem obowiązujące studium o którym mowa w § 1 punkt 4 nie wyznacza obszarów przestrzeni publicznych, wymagających określenia warunków ich kształtowania.
2. W obszarze objętym planem nie zachodzi potrzeba określania zasad i warunków scaleń nieruchomości.
3. Tereny objęte planem położone są w strefie III - nadzoru i kontroli, ustanowionej dla ochrony ujęcia wody w Ropicy Polskiej, obejmującej całą zlewnię rzeki Ropy. Obowiązują zasady rozwoju infrastruktury technicznej podane w § 8 i zakaz realizacji przedsięwzięć których realizacja może pogorszyć jakość wód powierzchniowych.
4. Tereny objęte planem nie są zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.
5. Tereny objęte planem położone są poza obszarem bezpośredniego zagrożenia powodzią dla wezbrania powodziowego o prawdopodobieństwie p=5%. Tereny objęte planem w całości położone są w obszarach zagrożonych zalaniem wodami dla wezbrania powodziowego o prawdopodobieństwie p=1%, wyznaczonego w "Studium określającym granice obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią dla terenów nieobwałowanych w zlewni Wisłoki". Dla terenów tych obowiązują rozwiązania konstrukcyjne dostosowane do występującego zagrożenia.
6. Ustalenia planu nie naruszają i nie wykluczają stosowania przepisów odrębnych.

§ 4

Przeznacza się na cele nierolnicze grunty rolne objęte planem klasy R IIIa o powierzchni 0,07 ha, klasy R IIIb o powierzchni 0,09 ha, nie objęte kompleksami rolnymi wyznaczonymi w studium i nie wymagające zgody o której mowa w art. 7 ust. 2 Ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121 poz. 1266 ze zm.). Pozo-

* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

stała część działki 469 objęta planem była przeznaczona w planie dotychczasowym na cele nierolnicze i nieleśne.

USTALENIA OGÓLNE

§ 5

Ustala się następujące **zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:**

1) Obowiązuje ochrona walorów przyrodniczych i krajobrazu, zgodnie z zasadami podanymi w § 6.
2) Obowiązuje ochrona dziedzictwa kulturowego wg zasad podanych w § 7.
3) Obowiązują parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu określone w ustaleniach szczegółowych.

§ 6

Ustala się następujące **zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:**

1) Obowiązuje utrzymanie wysokich standardów środowiska przyrodniczego, w szczególności czystości wód, powietrza atmosferycznego, gleb oraz harmonijnego krajobrazu.
2) Obowiązuje zakaz przekraczania dopuszczalnych stężeń zanieczyszczenia atmosfery, określonych w przepisach odrębnych.
3) Obowiązuje ochrona przed hałasem i stosowanie urządzeń i zabezpieczeń dla utrzymania dopuszczalnego poziomu hałasu określonego w przepisach odrębnych jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
4) Tereny objęte planem położone są w granicach Południowomałopolskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu (Rozporządzenie Nr 92/06 Wojewody Małopolskiego z dnia 24 listopada 2006 r. - Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 806 poz. 4862 z 2006 r. ze zm.). Dla terenów tych obowiązują dopuszczenia i zakazy wynikające z wymienionego rozporządzenia.
5) Tereny objęte planem położone są w obszarze Europejskiej Sieci Ekologicznej Natura 2000 Dyrektywa Ptasia "PLB 180002 Beskid Niski". Dla terenów tych obowiązuje zabezpieczenie środowiska przed szkodliwym wpływem na siedliska przyrodnicze chronionych gatunków roślin i zwierząt i przed rozpoczęciem procesu inwestycyjnego wdrożenie procedury w sprawie oceny oddziaływania na środowisko określonej w przepisach odrębnych.
6) Tereny objęte planem położone są w Obszarze Wysokiej Ochrony (OWO) Głównego Zbiornika Wód Podziemnych doliny Wisłoki (GZWP - 433).
   Dla terenów tych obowiązują zasady dotyczące gospodarki ściekowej podane w § 8 i ustaleniach szczegółowych, eliminacja źródeł zanieczyszczenia wód oraz wykluczenie lokalizacji inwestycji, które mogłyby zagrozić jakości i ilości wód podziemnych.
7) Na obszarach objętych planem nie występują inne formy ochrony przyrody.

§ 7

Ustala się następujące **zasady ochrony dziedzictwa kulturowego, zabytków oraz dóbr kultury:**

1) Obowiązuje kształtowanie architektury obiektów harmonizującej z krajobrazem i nawiązującej do architektury tradycyjnej.
2) Na obszarze objętym planem nie występują inne obiekty podlegające ochronie na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162 poz. 1568).

§ 8

Ustala się następujące **zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej i komunikacji:**

1) zakaz zrzutu nieoczyszczonych ścieków do wód i gleby, zakaz gromadzenia wszelkich odpadów w miejscach do tego nie wyznaczonych
2) obowiązek zachowania stref ochronnych od linii elektroenergetycznych i sieci gazowych w wielkościach zgodnych z przepisami odrębnymi
3) utrzymanie istniejących sieci infrastruktury technicznej i podłączenie nowych obiektów do istniejących sieci

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 9

1. Tereny oznaczone symbolem **NO** obejmujące część działki **Nr 469 we wsi Ropa** o powierzchni 0,72 ha stanowiące grunty rolne klasy R IIIa o powierzchni 0,15 ha, w tym o powierzchni 0,08 ha przeznaczonej w planie dotychczasowym na cele nierolnicze i klasy R IIIb o powierzchni 0,72 ha, w tym o powierzchni 0,63 ha przeznaczonej w planie dotychczasowym na cele nierolnicze, przeznacza się na **tereny oczyszczalni ścieków,** dla realizacji wysokosprawnej oczyszczalni zbiorczej w gminie Ropa, wraz z obiektami i urządzeniami towarzyszącymi. Obowiązuje zastosowanie technologii gwarantującej stopień oczyszczania ścieków powyżej 90%. Obowiązuje ograniczenie wpływu przedsięwzięcia na środowisko, określonego w raporcie o oddziaływaniu na środowisko, do granic wydzielonego terenu. Obowiązują ustalenia podane w § 3 ustęp 5.
2. Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
   1) Dla budynków obowiązuje zakaz realizacji dachów płaskich i pulpitowych. Obowiązują dachy strome o kącie nachylenia głównych połaci dachowych 30 - 45^0. Obowiązuje ciemna kolorystyka dachów z wykluczeniem kolorów żółtych i niebieskich.
   2) Obowiązuje maksymalna wysokość budynków nie większa niż 10 m licząc od poziomu terenu do najwyższej kalenicy.
   3) W elewacjach wyklucza się stosowanie paneli z tworzyw sztucznych, kamieni otoczaków i jaskrawych kolorów.
   4) Obowiązuje zakaz realizacji ogrodzenia terenu z pełnych prefabrykatów betonowych i z blachy.
   5) Obowiązuje usytuowanie obiektów kubaturowych w odległości co najmniej 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni istniejącej drogi gminnej i w odległości co najmniej 25 m od skarpy brzegowej rzeki Ropy..
   6) W zagospodarowaniu działki obowiązuje powierzchnia zabudowy nie większa niż 60% powierzchni wydzielonego terenu i pozostawienie co najmniej 25% powierzchni wydzielonego terenu jako biologicznie czynnej. Obowiązuje założenie zieleni izolacyjnej wysokiej i niskiej wzdłuż granic wydzielonego dla oczyszczalni terenu.
3. Ustala się następujące zasady obsługi terenów NO w zakresie infrastruktury technicznej:
   1) Zaopatrzenie w wodę z ujęcia indywidualnego.
   2) Odprowadzenie oczyszczonych ścieków z oczyszczalni do rzeki Ropy, przy zachowaniu warunków określonych

w przepisach odrębnych. Odprowadzenie ścieków (dotyczy ścieków w zrozumieniu przepisów art. 9 ust. 1 pkt 16 Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. "Prawo wodne" - Dz. U. z 2005 r. Nr 239 poz. 2019 ze zm.) powstających na terenie NO, na oczyszczalnię.

3) Ogrzewanie obiektów indywidualne, oparte o paliwa ekologiczne. Zalecane stosowanie oleju opałowego, gazu lub energii elektrycznej.
4) Doprowadzenie gazu z istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią.
5) Doprowadzenie energii elektrycznej z istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią, w oparciu o bilans zapotrzebowania mocy.
6) Usuwanie odpadów komunalnych poprzez segregację i gromadzenie ich w przystosowanych pojemnikach, zlokalizowanych zgodnie z przepisami odrębnymi i wywożenie w sposób zorganizowany.

4. Dojazd do terenów NO z drogi gminnej (dz. 3642).

USTALENIA KOŃCOWE

§ 10

Do czasu realizacji zagospodarowania ustalonego planem, dopuszcza się dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie.

§ 11

Ustala się wysokość opłaty wyrażoną w stosunku procentowym wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planu dla terenów NO w wysokości 0%.

§ 12

Integralną częścią niniejszej uchwały są:
1) rysunek plan w skali 1: 1000, zaopatrzony stosowną klauzulą jako załączniki od Nr 1 do uchwały
2) rozstrzygnięcie dotyczące rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiące załącznik Nr 2
3) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, stanowiące załącznik Nr 3

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ropa.

§ 14

Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Gminy i wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

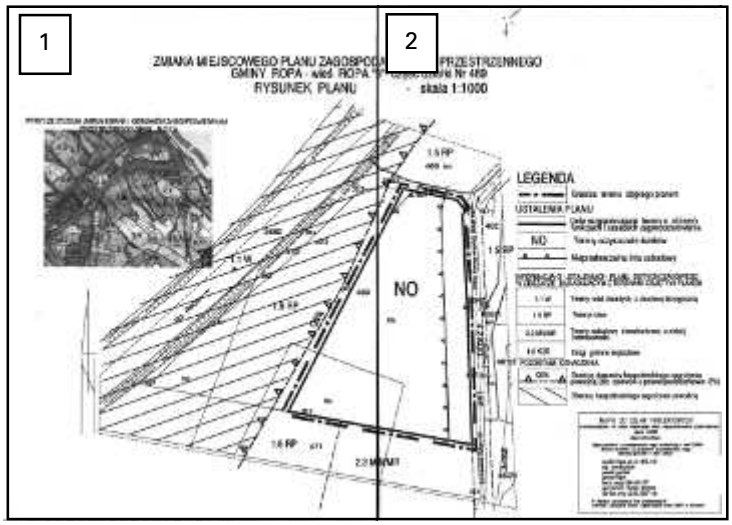
Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVIII/176/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ROPA - WIEŚ ROPA "5" - część działki Nr 469

RYSUNEK PLANU - SKALA 1:1000*

UKŁAD SEKCJI



* Rysunek planu został sporządzony w oparciu o skalę źródłową 1:1000.
Skala ta ulega pomniejszeniu w wyniku przypisanych prawem odległości marginesów.

1

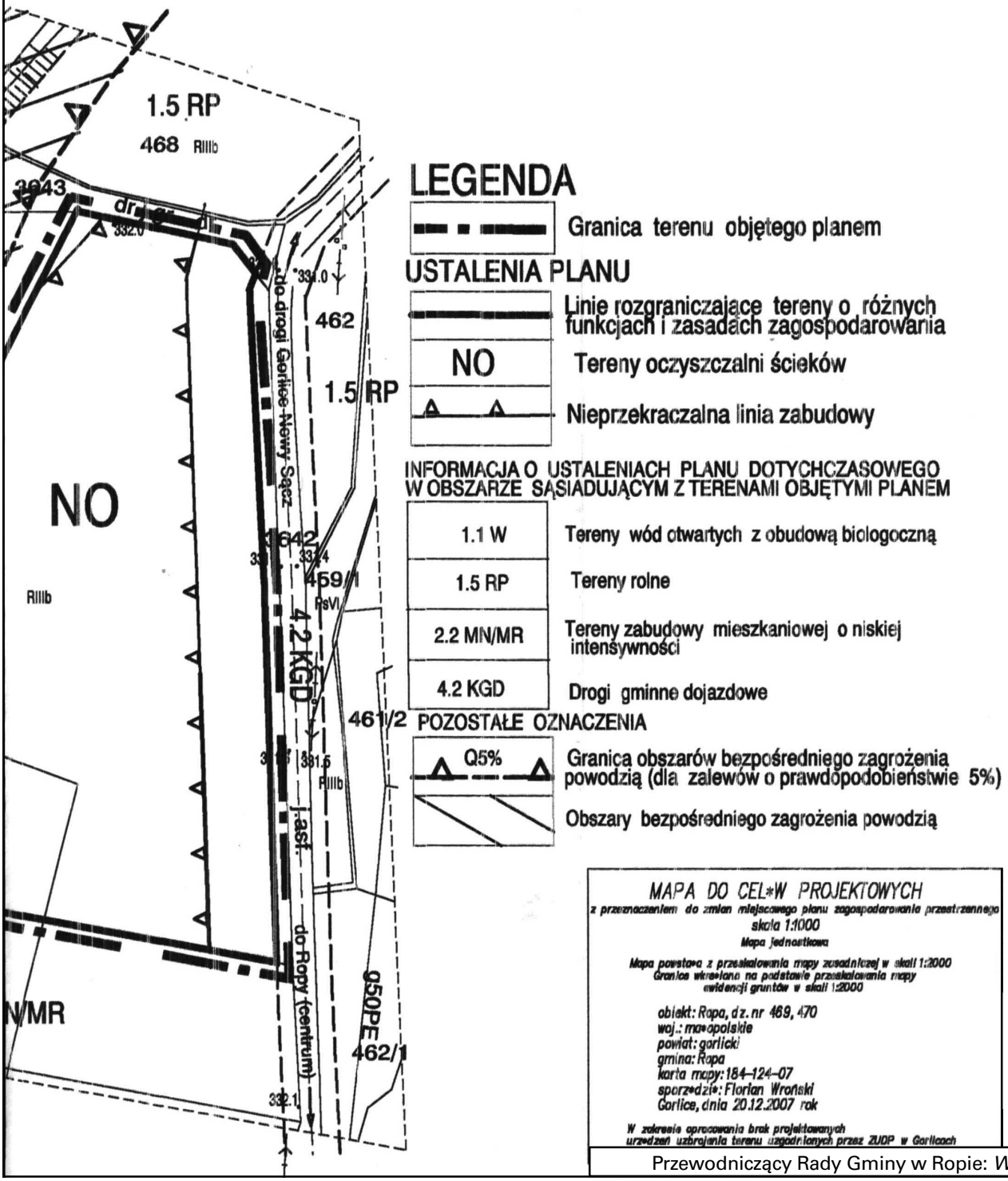
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPOD
GMINY ROPA - wieś ROPA "
RYSUNEK PLANU

WYRYS ZE STUDIUM UWRUN KOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY R O P A



2

AROWANIA PRZESTRZENNEGO
5"- część działki Nr 469
- skala 1:1000



LEGENDA

Granica terenu objętego planem

USTALENIA PLANU

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania

NO — Tereny oczyszczalni ścieków

Nieprzekraczalna linia zabudowy

INFORMACJA O USTALENIACH PLANU DOTYCHCZASOWEGO W OBSZARZE SĄSIADUJĄCYM Z TERENAMI OBJĘTYMI PLANEM

1.1 W	Tereny wód otwartych z obudową biologoczną
1.5 RP	Tereny rolne
2.2 MN/MR	Tereny zabudowy mieszkaniowej o niskiej intensywności
4.2 KGD	Drogi gminne dojazdowe

POZOSTAŁE OZNACZENIA

Q5% — Granica obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią (dla zalewów o prawdopodobieństwie 5%)

Obszary bezpośredniego zagrożenia powodzią

*MAPA DO CEL*W PROJEKTOWYCH*
z przeznaczeniem do zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
skala 1:1000
Mapa jednostkowa

Mapa powstała z przeskalowania mapy zasadniczej w skali 1:2000
Granice wkreślano na podstawie przeskalowania mapy ewidencji gruntów w skali 1:2000

obiekt: Ropa, dz. nr 469, 470
woj.: małopolskie
powiat: gorlicki
gmina: Ropa
karta mapy: 184–124–07
sporządził: Florian Wroński
Gorlice, dnia 20.12.2007 rok

W zakresie opracowania brak projektowanych urządzeń uzbrojenia terenu uzgodnionych przez ZUDP w Gorlicach

Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVIII/176/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

Rozstrzygnięcie dotyczące rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "5" część dz. 469

Rada Gminy Ropa, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Ropa, stwierdzającym brak uwag kwestionujących przyjęte ustalenia w projekcie zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi **Ropa "5" część dz. 469** w okresie wyłożenia tego projektu do wglądu publicznego i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717).

Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVIII/176/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych Gminy, zapisanych w projekcie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "5" część dz. 469

Ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "5" część działki 469 dotyczą realizacji oczyszczalni ścieków, należącej do zadań własnych Gminy.

Inwestycja ta jest zgodna ze Strategią Rozwoju Gminy Ropa i Planem Rozwoju Lokalnego Gminy Ropa.

Wydatki na budowę oczyszczalni ścieków pokryte będą ze środków własnych, środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, z Funduszu Spójności, z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i z Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej.

Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

4266

**Uchwała* Nr XXVIII/177/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.**

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "6" część dz. 175/1.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 3 ust. 1, art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 121 poz. 1266 ze zm.) w związku z Uchwałą Rady Gminy Ropa Nr IX/45/07 z dnia 10 października 2007 r., Rada Gminy Ropa uchwala co następuje:

USTALENIA FORMALNE

§ 1

Ilekroć w treści uchwały jest mowa o

1) **"Planie dotychczasowym"** - należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa wieś Ropa wprowadzony Uchwałą Nr IX/54/03 Rady Gminy Ropa z dnia 29 września 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 405 poz. 4289 z 2003 r.).
2) **"Planie"** - należy przez to rozumieć zmianę planu dotychczasowego dla terenów obejmujących część dz. 175/1 we wsi Ropa, uchwaloną niniejszą uchwałą.
3) **"Rysunku planu"** - należy przez to rozumieć rysunek planu wymienionego w punkcie 2 sporządzony na mapie sytuacyjno - wysokościowej wykonanej na bazie mapy zasadniczej, zarejestrowanej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno - Kartograficznej, w skali 1:1000, stanowiący załącznik Nr 1 i będący integralną częścią niniejszej uchwały.
4) **"Studium"** - należy przez to rozumieć studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa uchwalone Uchwałą Nr XVII/100/08 Rady Gminy Ropa z dnia 4 sierpnia 2008 roku
5) **"Poziomie terenu"** - należy przez to rozumieć średni poziom terenu istniejącego, liczony w obrysie rzutu budynku jako średnia arytmetyczna poziomu terenu od strony przystokowej i odstokowej.

§ 2

1. Stwierdza się zgodność planu o którym mowa w § 1 punkt 2, ze studium, o którym mowa w § 1 punkt 4.
2. Uchwala się plan o którym mowa w § 1 punkt 2.

§ 3

1. W obszarze objętym planem obowiązujące studium o którym mowa w § 1 punkt 4 nie wyznacza obszarów przestrzeni publicznych, wymagających określenia warunków ich kształtowania.
2. W obszarze objętym planem nie zachodzi potrzeba określania zasad i warunków scaleń nieruchomości.
3. Tereny objęte planem położone są w strefie III - nadzoru i kontroli, ustanowionej dla ochrony ujęcia wody w Ropicy Polskiej, obejmującej całą zlewnię rzeki Ropy. Obowiązują zasady rozwoju infrastruktury technicznej podane w § 8 i zakaz realizacji przedsięwzięć mogących pogorszyć jakość wód powierzchniowych.
4. Tereny objęte planem nie są zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.
5. Tereny objęte planem położone są poza obszarem bezpośredniego zagrożenia powodzią dla wezbrania powodziowego o prawdopodobieństwie p=5%. Tereny objęte planem w całości położone są w obszarach zagrożonych zalaniem wodami dla wezbrania powodziowego o prawdopodobieństwie p=1%, wyznaczonego w "Studium określającym granice obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią dla terenów nieobwałowanych w zlewni Wisłoki". Dla terenów

* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

tych obowiązują rozwiązania konstrukcyjne dostosowane do występującego zagrożenia.
6. Ustalenia planu nie naruszają i nie wykluczają stosowania przepisów odrębnych.

§ 4

Przeznacza się na cele nierolnicze grunty rolne objęte planem klasy R IIIa o powierzchni 0,31 ha, klasy R IIIb o powierzchni 0,02 ha i klasy R IVb o powierzchni 0,13 ha, nie objęte kompleksami rolnymi wyznaczonymi w studium i nie wymagające zgody o której mowa w art. 7 ust. 2 Ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121 poz. 1266 ze zm.).

USTALENIA OGÓLNE

§ 5

Ustala się następujące **zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:**
1) Obowiązuje ochrona walorów przyrodniczych i krajobrazu, zgodnie z zasadami podanymi w § 6.
2) Obowiązuje ochrona dziedzictwa kulturowego wg zasad podanych w § 7.
3) Obowiązują parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu określone w ustaleniach szczegółowych.

§ 6

Ustala się następujące **zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:**
1) Obowiązuje utrzymanie wysokich standardów środowiska przyrodniczego, w szczególności czystości wód, powietrza atmosferycznego, gleb oraz harmonijnego krajobrazu.
2) Obowiązuje zakaz przekraczania dopuszczalnych stężeń zanieczyszczenia atmosfery, określonych w przepisach odrębnych.
3) Obowiązuje ochrona przed hałasem i stosowanie urządzeń i zabezpieczeń dla utrzymania dopuszczalnego poziomu hałasu określonego w przepisach odrębnych jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
4) Tereny objęte planem położone są w granicach Południowomałopolskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu (Rozporządzenie Nr 92/06 Wojewody Małopolskiego z dnia 24 listopada 2006 r. - Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 806 poz. 4862 z 2006 r. ze zm.). Dla terenów tych obowiązują ustalenia i zakazy wynikające z wymienionego rozporządzenia.
5) Tereny objęte planem położone są w Obszarze Wysokiej Ochrony (OWO) Głównego Zbiornika Wód Podziemnych doliny Wisłoki (GZWP - 433).
Dla terenów tych obowiązują zasady dotyczące gospodarki ściekowej podane w § 8 i ustaleniach szczegółowych, eliminacja źródeł zanieczyszczenia wód oraz wykluczenia lokalizacji inwestycji, które mogłyby zagrozić jakości i ilości wód podziemnych.
6) Na obszarach objętych planem nie występują inne formy ochrony przyrody.

§ 7

Ustala się następujące **zasady ochrony dziedzictwa kulturowego, zabytków oraz dóbr kultury:**
1) Obowiązuje kształtowanie architektury obiektów harmonizującej z krajobrazem i nawiązującej do architektury tradycyjnej.
2) Na obszarze objętym planem nie występują inne obiekty podlegające ochronie na podstawie Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162 poz. 1568).

§ 8

Ustala się następujące **zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej i komunikacji:**
1) zakaz zrzutu nieoczyszczonych ścieków do wód i gleby, zakaz gromadzenia wszelkich odpadów w miejscach do tego nie wyznaczonych,
2) obowiązek zachowania stref ochronnych od linii elektroenergetycznych i sieci gazowych w wielkościach zgodnych z przepisami odrębnymi,
3) utrzymanie istniejących sieci infrastruktury technicznej i podłączenie nowych obiektów do istniejących sieci.

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 9

1. Tereny oznaczone symbolem **MN** obejmujące część działki **nr 175/1 we wsi Ropa** o powierzchni 0,46 ha stanowiące grunty rolne klasy R IIIa o powierzchni 0,31 ha, klasy R IIIb o powierzchni 0,02 ha i klasy R IVb o powierzchni 0,13 ha, przeznacza się na **tereny zabudowy mieszkaniowej**, dla realizacji budynków mieszkalnych jednorodzinnych. Dopuszcza się realizację budynków gospodarczych (z wykluczeniem obiektów inwentarskich) i garaży dla samochodów osobowych. Obowiązuje zabezpieczenie miejsc postojowych w ilości co najmniej 1 miejsce/1 mieszkanie. Dopuszcza się podział na dwie działki o powierzchni nie mniejszej niż 0,15 ha, z obowiązkiem wydzielenia do nich dojazdów. Obowiązują ustalenia podane w § 3 ustęp 5.
2. Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
   1) Obowiązuje zakaz realizacji dachów płaskich i pulpitowych. Obowiązują dachy strome o kącie nachylenia głównych połaci dachowych 30 - 45^0. Obowiązuje ciemna kolorystyka dachów z wykluczeniem kolorów żółtych i niebieskich.
   2) Obowiązuje maksymalna wysokość zabudowy dwie kondygnacje nadziemne w tym druga w dachu, nie więcej jednak niż 10 m licząc od poziomu terenu do najwyższej kalenicy. Poziom parteru maksymalnie 1,20 m od poziomu terenu.
   3) W elewacjach wyklucza się stosowanie paneli z tworzyw sztucznych, kamieni otoczaków i jaskrawych kolorów.
   4) Obowiązuje usytuowanie budynków w odległości co najmniej 25 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej i co najmniej 15 m od osi istniejącego gazociągu wysokiego ciśnienia. Dla budynków mieszkalnych usytuowanych bliżej niż 40 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej obowiązują rozwiązania zapewniające nie przekraczanie dopuszczalnego poziomu hałasu.
   5) W zagospodarowaniu działki obowiązuje powierzchnia zabudowy nie większa niż 30% powierzchni działki i pozostawienie co najmniej 60% powierzchni działki jako biologicznie czynnej.
   6) Obowiązuje uwzględnienie istniejącego uzbrojenia w sieci infrastruktury technicznej.
3. Ustala się następujące zasady obsługi terenów MN w zakresie infrastruktury technicznej:

1) Zaopatrzenie w wodę z ujęcia indywidualnego.
2) Odprowadzenie ścieków (dotyczy ścieków w zrozumieniu przepisów art. 9 ust. 1 pkt 16 Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. "Prawo wodne" - Dz. U. z 2005 r. Nr 239 poz. 2019 ze zm.) do zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej.
   Do czasu realizacji tej kanalizacji dopuszcza się budowę szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne, z zastosowaniem urządzeń uniemożliwiających ich przepełnienie i z wywozem ścieków na najbliższą oczyszczalnię.
3) Ogrzewanie obiektów indywidualne, oparte o nośniki energii zapewniające najniższy poziom emisji zanieczyszczeń powietrza. Zalecane stosowanie oleju opałowego, gazu lub energii elektrycznej.
4) Doprowadzenie gazu i istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią.
5) Doprowadzenie energii elektrycznej z istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią, w oparciu o bilans zapotrzebowania mocy.
6) Usuwanie odpadów poprzez segregację i gromadzenie ich w przystosowanych pojemnikach, zlokalizowanych zgodnie z przepisami odrębnymi i wywożenie w sposób zorganizowany.

4. Dojazd do terenów MN jednym zjazdem z drogi krajowej na warunkach określonych przez zarządcę drogi.

USTALENIA KOŃCOWE

§ 10

Do czasu realizacji zagospodarowania ustalonego planem, dopuszcza się dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie.

§ 11

Ustala się wysokość opłaty wyrażoną w stosunku procentowym wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planu dla terenów MN w wysokości 15%.

§ 12

Integralną częścią niniejszej uchwały są:
1) rysunek plan w skali 1: 1000, zaopatrzony stosowną klauzulą jako załączniki od Nr 1 do uchwały,
2) rozstrzygnięcie dotyczące rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiące załącznik Nr 2,
3) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, stanowiące załącznik Nr 3.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ropa

§ 14

Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Gminy i wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

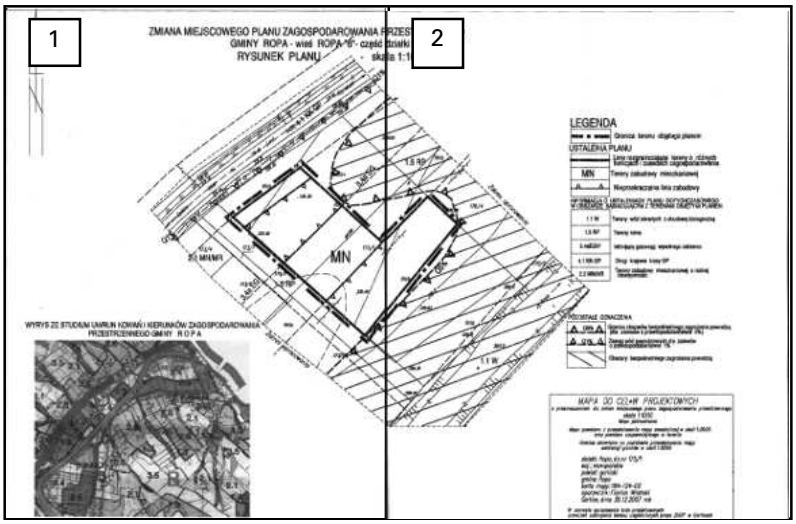
Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVIII/177/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

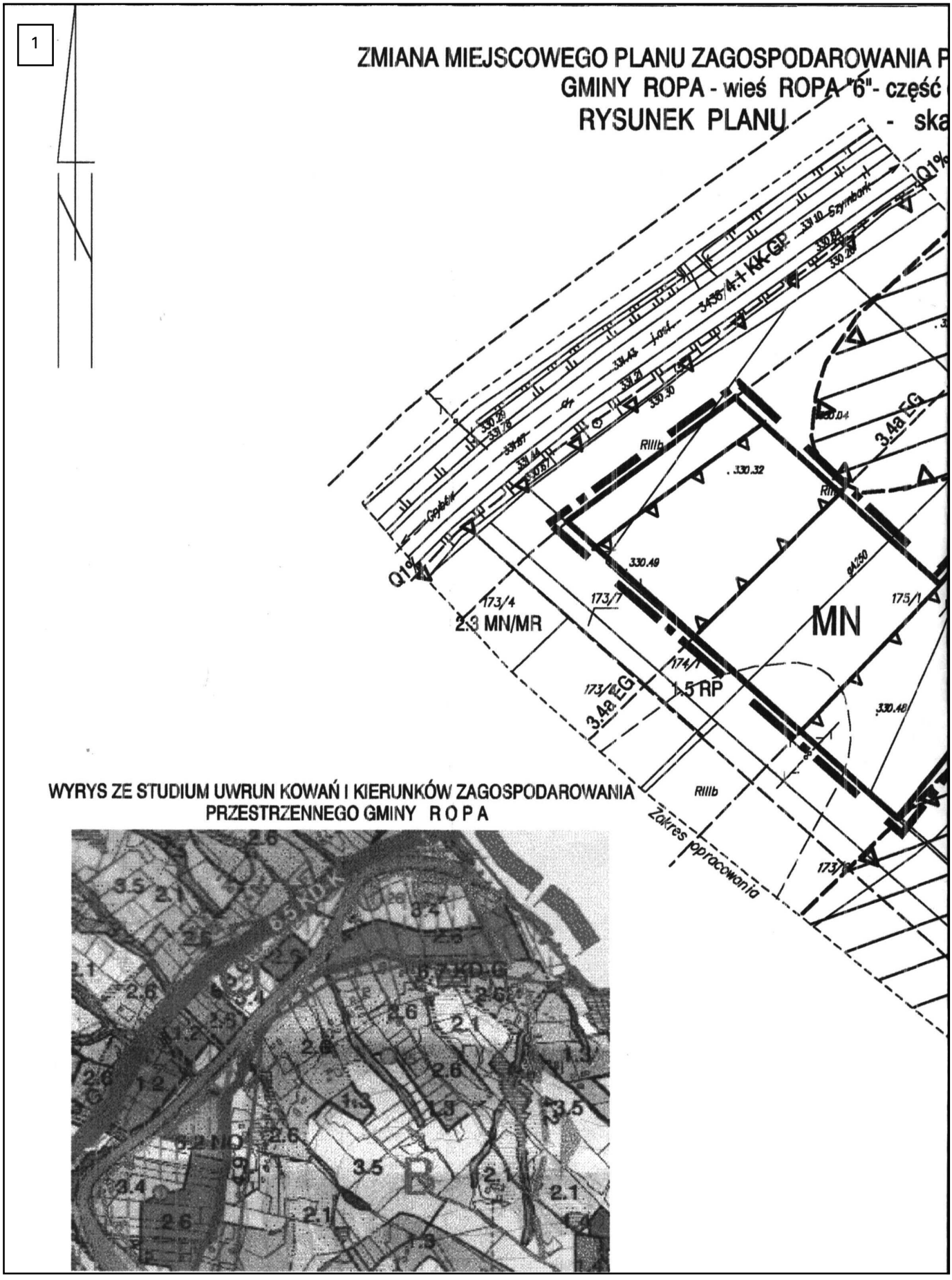
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ROPA - WIEŚ ROPA "5" - część działki Nr 175/1

RYSUNEK PLANU - SKALA 1:1000*

UKŁAD SEKCJI

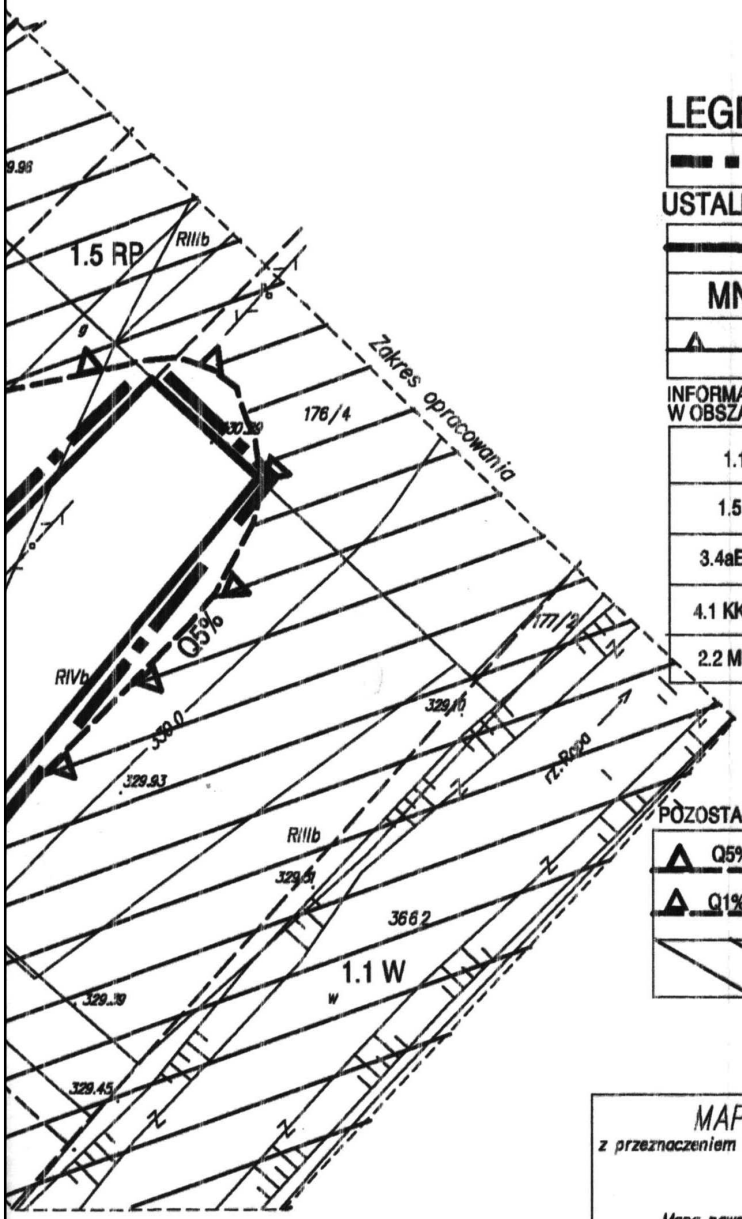


* Rysunek planu został sporządzony w oparciu o skalę źródłową 1:1000.
Skala ta ulega pomniejszeniu w wyniku przypisanych prawem odległości marginesów.


1
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA P
GMINY ROPA - wieś ROPA "6"- część
RYSUNEK PLANU - ska
Q1%
KK-GP
RIIIb
330.32
330.49
173/4
2.3 MN/MR
173/1
MN
175/1
174/1
1.5 RP
173/2 EG
3.48 EG
330.48
Zakres opracowania
WYRYS ZE STUDIUM UWRUN KOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO GMINY R O P A

2

PRZESTRZENNEGO
działki Nr 175/1
la 1:1000



LEGENDA

Granica terenu objętego planem

USTALENIA PLANU

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania

MN — Tereny zabudowy mieszkaniowej

Nieprzekraczalna linia zabudowy

INFORMACJA O USTALENIACH PLANU DOTYCHCZASOWEGO W OBSZARZE SĄSIADUJĄCYM Z TERENAMI OBJĘTYMI PLANEM

1.1 W	Tereny wód otwartych z obudową biologoczną
1.5 RP	Tereny rolne
3.4aEGW	Istniejący gazociąg wysokiego ciśnienia
4.1 KK-GP	Drogi krajowe klasy GP
2.2 MN/MR	Tereny zabudowy mieszkaniowej o niskiej intensywności

POZOSTAŁE OZNACZENIA

Q5% — Granica obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią (dla zalewów o prawdopodobieństwie 5%)

Q1% — Zasięg wód powodziowych dla zalewów o prawdopodobieństwie 1%

Obszary bezpośredniego zagrożenia powodzią

MAPA DO CEL*W PROJEKTOWYCH

z przeznaczeniem do zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
skala 1:1000
Mapa jednostkowa

Mapa powsta*a z przeskalowania mapy zasadniczej w skali 1:2000 oraz pomiaru uzupe*niaj*cego w terenie

Granice wkre*lono na podstawie przeskalowania mapy ewidencji gruntów w skali 1:2000

obiekt: Ropa, dz.nr 175/1
woj.: ma*opolskie
powiat: gorlicki
gmina: Ropa
karta mapy: 184–124–02
sporz*dzi*: Florian Wroński
Gorlice, dnia 20.12.2007 rok

W zakresie opracowania brak projektowanych urz*dzeń uzbrojenia terenu uzgodnionych przez ZUDP w Gorlicach

Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVIII/177/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

Rozstrzygnięcie dotyczące rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "6" część dz. 175/1

Rada Gminy Ropa, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Ropa, stwierdzającym brak uwag kwestionujących przyjęte ustalenia w projekcie zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi **Ropa "6" część dz. 175/1**, w okresie wyłożenia tego projektu do wglądu publicznego i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717).

Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVIII/177/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych Gminy, zapisanych w projekcie zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "6" część dz. 175/1

Rada Gminy Ropa, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Ropa, stwierdzającym brak zapisanych inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych Gminy w projekcie zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi **Ropa "6" część dz. 175/1**, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717).

Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

4267

**Uchwała* Nr XXVIII/178/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.**

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "7" część dz. 1786/2, 1786/3, 1786/5, dz. 1786/4, 3732/7, 1782/2, część dz. 1782/1 (dz. 1782/28 i część dz. 1782/27 wg nowego podziału), dz. 1782/19, 1782/21, 1782/22, część dz. 1782/20.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 3 ust. 1, art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 121 poz. 1266 ze zm.) w związku z Uchwałami Rady Gminy Ropa Nr IX/45/07 z dnia 10 października 2007, Nr XI/69/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. i Nr XIX/114/08 z dnia 30 września 2008 r., Rada Gminy Ropa uchwala co następuje:

USTALENIA FORMALNE

§ 1

Ilekroć w treści uchwały jest mowa o
1) **"Planie dotychczasowym"** - należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa wieś Ropa wprowadzony Uchwałą Nr IX/54/03 Rady Gminy Ropa z dnia 29 września 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 405 poz. 4289 z 2003 r.).
2) **"Planie"** - należy przez to rozumieć zmianę planu dotychczasowego dla terenów obejmujących część dz. 1786/2, 1786/3, 1786/5, dz. 1786/4, 3732/7, 1782/2, część dz. 1782/1 (dz. 1782/28 i część dz. 1782/27 wg nowego podziału), dz. 1782/19, 1782/21, 1782/22, część dz. 1782/20 we wsi Ropa, uchwaloną niniejszą uchwałą.
3) **"Rysunku planu"** - należy przez to rozumieć rysunek planu wymienionego w punkcie 2 sporządzony na mapie sytuacyjno - wysokościowej wykonanej na bazie mapy zasadniczej, zarejestrowanej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno - Kartograficznej, w skali 1:1000, stanowiący załącznik Nr 1 i będący integralną częścią niniejszej uchwały.
4) **"Studium"** - należy przez to rozumieć studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa uchwalone Uchwałą Nr XVII/100/08 Rady Gminy Ropa z dnia 4 sierpnia 2008 r.
5) **"Poziomie terenu"** - należy przez to rozumieć średni poziom terenu istniejącego, liczony w obrysie rzutu budynku jako średnia arytmetyczna poziomu terenu od strony przystokowej i odstokowej.

§ 2

1. Stwierdza się zgodność planu o którym mowa w § 1 punkt 2, ze studium, o którym mowa w § 1 punkt 4.
2. Uchwala się plan o którym mowa w § 1 punkt 2.

§ 3

1. W obszarze objętym planem obowiązujące studium o którym mowa w § 1 punkt 4 nie wyznacza obszarów przestrzeni publicznych, wymagających określenia warunków ich kształtowania.
2. W obszarze objętym planem nie zachodzi potrzeba określania zasad i warunków scaleń nieruchomości.
3. Tereny objęte planem położone są w strefie III - nadzoru i kontroli, ustanowionej dla ochrony ujęcia wody w Ropicy Polskiej, obejmującej całą zlewnię rzeki Ropy. Obowiązują zasady rozwoju infrastruktury technicznej podane w § 8 i zakaz realizacji przedsięwzięć mogących pogorszyć jakość wód powierzchniowych.
4. Tereny objęte planem nie są zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.
5. Tereny objęte planem położone są poza obszarem bezpośredniego zagrożenia powodzią dla wezbrania powodziowego o prawdopodobieństwie p=5%. Tereny objęte planem w większości położone są w obszarach zagrożonych zalaniem wodami dla wezbrania powodziowego o prawdopo-

* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

dobieństwie p=1%, wyznaczonego w "Studium określającym granice obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią dla terenów nieobwałowanych w zlewni Wisłoki".
Dla terenów tych obowiązują rozwiązania konstrukcyjne dostosowane do występującego zagrożenia.
6. Ustalenia planu nie naruszają i nie wykluczają stosowania przepisów odrębnych.

§ 4

Przeznacza się na cele nierolnicze grunty rolne objęte planem, obejmujące działkę 1782/2 i część działki 1786/3, klasy R IIIa o powierzchni 0,01 ha, klasy R IIIb o powierzchni 0,39 ha, klasy Ł IV o powierzchni 0,04 ha i klasy Ps IV o powierzchni 0,40 ha, oraz działki 1782/19, 1872/21, 1872/22 i część działki 1872/20 klasy R IIIb o powierzchni 0,09 ha i klasy R IVa o powierzchni 0,14 ha, nie objęte kompleksami rolnymi wyznaczonymi w studium i nie wymagające zgody o której mowa w art. 7 ust. 2 Ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121 poz. 1266 ze zm.).Pozostałe tereny objęte planem pozostają gruntami rolnymi w rozumieniu wymienionej wyżej Ustawy.

USTALENIA OGÓLNE

§ 5

Ustala się następujące **zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:**
1) Obowiązuje ochrona walorów przyrodniczych i krajobrazu, zgodnie z zasadami podanymi w § 6.
2) Obowiązuje ochrona dziedzictwa kulturowego wg zasad podanych w § 7.
3) Obowiązują parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu określone w ustaleniach szczegółowych.

§ 6

Ustala się następujące **zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:**
1) Obowiązuje utrzymanie wysokich standardów środowiska przyrodniczego, w szczególności czystości wód, powietrza atmosferycznego, gleb oraz harmonijnego krajobrazu.
2) Obowiązuje zakaz przekraczania dopuszczalnych stężeń zanieczyszczenia atmosfery, określonych w przepisach odrębnych.
3) Obowiązuje ochrona przed hałasem i stosowanie urządzeń i zabezpieczeń dla utrzymania dopuszczalnego poziomu hałasu określonego w przepisach odrębnych jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
4) Tereny objęte planem położone są w granicach Południowomałopolskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu (Rozporządzenie Nr 92/06 Wojewody Małopolskiego z dnia 24 listopada 2006 r. - Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 806 poz. 4862 z 2006 r. ze zm.). Dla terenów tych obowiązują dopuszczenia i zakazy wynikające z wymienionego rozporządzenia.
5) Tereny objęte planem położone są w Obszarze Wysokiej Ochrony (OWO) Głównego Zbiornika Wód Podziemnych doliny Wisłoki (GZWP - 433).
Dla terenów tych obowiązują zasady dotyczące gospodarki ściekowej podane w § 8 i ustaleniach szczegółowych, eliminacja źródeł zanieczyszczenia wód oraz wykluczenia lokalizacji inwestycji, które mogłyby zagrozić jakości i ilości wód podziemnych.
6) Na obszarach objętych planem nie występują inne formy ochrony przyrody.

§ 7

Ustala się następujące **zasady ochrony dziedzictwa kulturowego, zabytków oraz dóbr kultury:**
1) Obowiązuje kształtowanie architektury obiektów harmonizującej z krajobrazem i nawiązującej do architektury tradycyjnej.
2) Na obszarze objętym planem nie występują obiekty podlegające ochronie na podstawie Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162 poz. 1568).

§ 8

Ustala się następujące **zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej i komunikacji:**
1) zakaz zrzutu nieoczyszczonych ścieków do wód i gleby, zakaz gromadzenia wszelkich odpadów w miejscach do tego nie wyznaczonych, obowiązek regularnego wywożenia odpadów z przetwórstwa rybnego a do czasu ich usunięcia magazynowanie ich w obiektach zamkniętych
2) obowiązek zachowania stref ochronnych od linii elektroenergetycznych i sieci gazowych w wielkościach zgodnych z przepisami odrębnymi
3) utrzymanie istniejących sieci infrastruktury technicznej i podłączenie nowych obiektów do istniejących sieci

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 9

1. Tereny oznaczone symbolem **RU** obejmujące część działek nr 1786/2 i 1786/3, działkę 1786/4, część działki 1786/5, część działki 1782/2, działkę 3732/7, część działki 1782/1 (działkę 1782/28 i część działki 1782/27 wg nowego podziału) we wsi Ropa o powierzchni 4,99 ha stanowiące grunty rolne klasy R IIIa o powierzchni 3,54 ha, klasy R IIIb o powierzchni 0,93 ha i klasy Ps IV o powierzchni 0,52 ha, przeznacza się na **tereny urządzeń i obiektów gospodarstw hodowlanych,** dla realizacji stawów rybnych i związanych z nimi obiektów i urządzeń. Przy realizacji stawów rybnych obowiązuje zachowanie przepisów odrębnych. Obowiązują ustalenia podane w § 3 ustęp 5 i w § 6.
2. Tereny oznaczone symbolem **RPU**, obejmujące część działki 1786/3 i 1786/2 we wsi Ropa o powierzchni 0,45 ha, stanowiącej grunty rolne klasy R IIIa o powierzchni 0,01 ha, klasy Ł IV o powierzchni 0,04 ha i klasy Ps IV o powierzchni 0,40 ha oraz część działki 1782/2 o powierzchni 0,39 ha stanowiącej grunty rolne klasy R IIIb, przeznacza się na **tereny urządzeń i obiektów przetwórstwa rolnego** dla realizacji budynków produkcyjnych i magazynowych oraz pomocniczych związanych z przetwórstwem rolno - spożywczym, opartym na gospodarstwie hodowlanym. Dopuszcza się realizację budynku administracyjno - socjalnego z częścią mieszkalną. Dopuszcza się realizację budynków gospodarczych. Dopuszcza się realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej. Dopuszcza się realizację placów składowych i magazynowych. Obowiązuje ograniczenie uciążliwości wynikających z prowadzonej działalności do granic wydzielonego terenu. Obowiązuje zabezpieczenie miejsc postojowych w ilości co najmniej 1 stanowisko/2 stanowiska pracy. Obowiązują ustalenia podane w § 3 ustęp 5 i w § 6.

3. Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu RPU:
   1) Obowiązuje zakaz realizacji dachów płaskich i pulpitowych. Obowiązują dachy strome o kącie nachylenia głównych połaci dachowych 15 - 35^0. Obowiązuje ciemna kolorystyka dachów z wykluczeniem kolorów żółtych i niebieskich.
   2) Obowiązuje maksymalna wysokość zabudowy nie większa jednak niż 10 m, licząc od poziomu terenu do najwyższej kalenicy.
   3) W elewacjach wyklucza się stosowanie paneli z tworzyw sztucznych, kamieni otoczaków i jaskrawych kolorów.
   4) Obowiązuje usytuowanie budynków w odległości co najmniej 15 m od górnej krawędzi skarpy brzegowej cieku wodnego.
   5) W zagospodarowaniu terenu obowiązuje powierzchnia zabudowy nie większa niż 65% powierzchni wydzielonego terenu i pozostawienie co najmniej 20% powierzchni terenu jako biologicznie czynnej.
4. Ustala się następujące zasady obsługi terenów RPU w zakresie infrastruktury technicznej:
   1) Zaopatrzenie w wodę z wodociągu indywidualnego, na warunkach wynikających z przepisów odrębnych.
   2) Odprowadzenie ścieków (dotyczy ścieków w zrozumieniu przepisów art. 9 ust. 1 pkt 16 Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. "Prawo wodne" - Dz. U. z 2005 r.Nr 239 poz. 2019 ze zm.) do zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej. Do czasu realizacji tej kanalizacji dopuszcza się budowę szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne z zastosowaniem urządzeń uniemożliwiających przepełnienie i z wywozem ścieków na najbliższą oczyszczalnię.
   3) Na odpływach wód opadowych z utwardzonych placów i miejsc postojowych obowiązuje zainstalowanie separatorów błota i ropopochodnych.
   4) Ogrzewanie obiektów indywidualne, oparte o paliwa ekologiczne. Zalecane stosowanie oleju opałowego, gazu lub energii elektrycznej.
   5) Doprowadzenie gazu i istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią.
   6) Doprowadzenie energii elektrycznej z istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią, w oparciu o bilans zapotrzebowania mocy. Dopuszcza się realizację stacji transformatorowej w obszarze objętym planem.
   7) Usuwanie odpadów poprzez segregację i gromadzenie ich w przystosowanych pojemnikach, zlokalizowanych zgodnie z przepisami odrębnymi i wywożenie w sposób zorganizowany. Dla odpadów z przetwórstwa rybnego obowiązują ustalenia § 8 punkt 1.
   8) Dojazd do terenów RPU z drogi powiatowej istniejącą drogą dojazdową (dz. 1786/2) i drogą dojazdową (dz. 3564 i dz. 1782/29). Dopuszcza się remonty i przebudowę tych dróg.
5. Tereny oznaczone symbolem **R** obejmujące część działki 1782/20 we wsi Ropa o powierzchni 0,13 ha, stanowiące grunty rolne klasy R IIIb, przeznacza się na **tereny rolne.** Dopuszcza się realizację sieci infrastruktury technicznej i poszerzenie istniejącej drogi dojazdowej. Obowiązuje zakaz realizacji obiektów kubaturowych.
6. Tereny oznaczone symbolem **MN** obejmujące działki 1782/22, 1782/19, 1782/21 i część działki 1782/20 o łącznej powierzchni 0,23 ha stanowiące grunty rolne klasy R IIIb o powierzchni 0,09 ha i klasy R IVa o powierzchni 0,14 ha przeznacza się na t**ereny zabudowy mieszkaniowej** dla realizacji budynków mieszkalnych jednorodzinnych. Utrzymuje się istniejący budynek mieszkalny jednorodzinny i budynek gospodarczy, dopuszcza się ich remonty, rozbudowę i przebudowę. Dopuszcza się realizację jednego nowego budynku mieszkalnego jednorodzinnego. Dopuszcza się realizację budynków gospodarczych i garaży dla samochodów osobowych. Obowiązuje zakaz dalszych podziałów na działki. Obowiązują ustalenia podane w § 3 ustęp 5.
7. Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu MN:
   1) Obowiązuje zakaz realizacji dachów płaskich i pulpitowych. Obowiązują dachy strome o kącie nachylenia głównych połaci dachowych 35 - 45^0. Obowiązuje ciemna kolorystyka dachów z wykluczeniem kolorów żółtych i niebieskich.
   2) Obowiązuje maksymalna wysokość zabudowy dwie kondygnacje nadziemne w tym druga w dachu, nie więcej jednak niż 10 m, licząc od poziomu terenu do najwyższej kalenicy. Poziom parteru maksymalnie 1,20 m od poziomu terenu.
   3) W elewacjach wyklucza się stosowanie paneli z tworzyw sztucznych, kamieni otoczaków i jaskrawych kolorów.
   4) Obowiązuje usytuowanie budynków w odległości nie mniejszej niż 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni istniejącej drogi dojazdowej.
   5) W zagospodarowaniu terenu obowiązuje powierzchnia zabudowy nie większa niż 35% powierzchni terenu i pozostawienie co najmniej 50% powierzchni terenu jako biologicznie czynnej.
   6) Obowiązuje uwzględnienie istniejącego uzbrojenia w sieci infrastruktury technicznej.
8. Ustala się następujące zasady obsługi terenów MN w zakresie infrastruktury technicznej:
   1) Zaopatrzenie w wodę z wodociągu indywidualnego.
   2) Odprowadzenie ścieków (dotyczy ścieków w zrozumieniu przepisów art. 9 ust. 1 pkt 16 Ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. "Prawo wodne" - Dz. U. z 2005 r. Nr 239 poz. 2019 ze zm.) do zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej. Do czasu realizacji tej kanalizacji dopuszcza się budowę szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne z zastosowaniem urządzeń uniemożliwiających ich przepełnienie i z wywozem ścieków na najbliższą oczyszczalnię.
   3) Ogrzewanie obiektów indywidualne, oparte o paliwa ekologiczne. Zalecane stosowanie oleju opałowego, gazu lub energii elektrycznej.
   4) Doprowadzenie gazu i istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią.
   5) Doprowadzenie energii elektrycznej z istniejącej sieci na warunkach określonych przez zarządzającego siecią, w oparciu o bilans zapotrzebowania mocy.
   6) Usuwanie odpadów poprzez segregację i gromadzenie ich w przystosowanych pojemnikach, zlokalizowanych zgodnie z przepisami odrębnymi i wywożenie w sposób zorganizowany.
   7) Dojazd do terenów MN z drogi powiatowej istniejącą drogą dojazdową (dz. 3564 i 1782/29).

USTALENIA KOŃCOWE

§ 10

Do czasu realizacji zagospodarowania ustalonego planem, dopuszcza się dotychczasowe zagospodarowanie i użytkowanie.

§ 11

Ustala się wysokość opłaty wyrażoną w stosunku procentowym wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planu dla terenów RU i RPU w wysokości 15%, dla terenów MN w wysokości 10%.

§ 12

Integralną częścią niniejszej uchwały są:
1) rysunek plan w skali 1: 1000, zaopatrzony stosowną klauzulą jako załączniki od Nr 1 do uchwały,
2) rozstrzygnięcie dotyczące rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiące załącznik Nr 2,
3) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, stanowiące załącznik Nr 3.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ropa.

§ 14

Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Gminy i wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

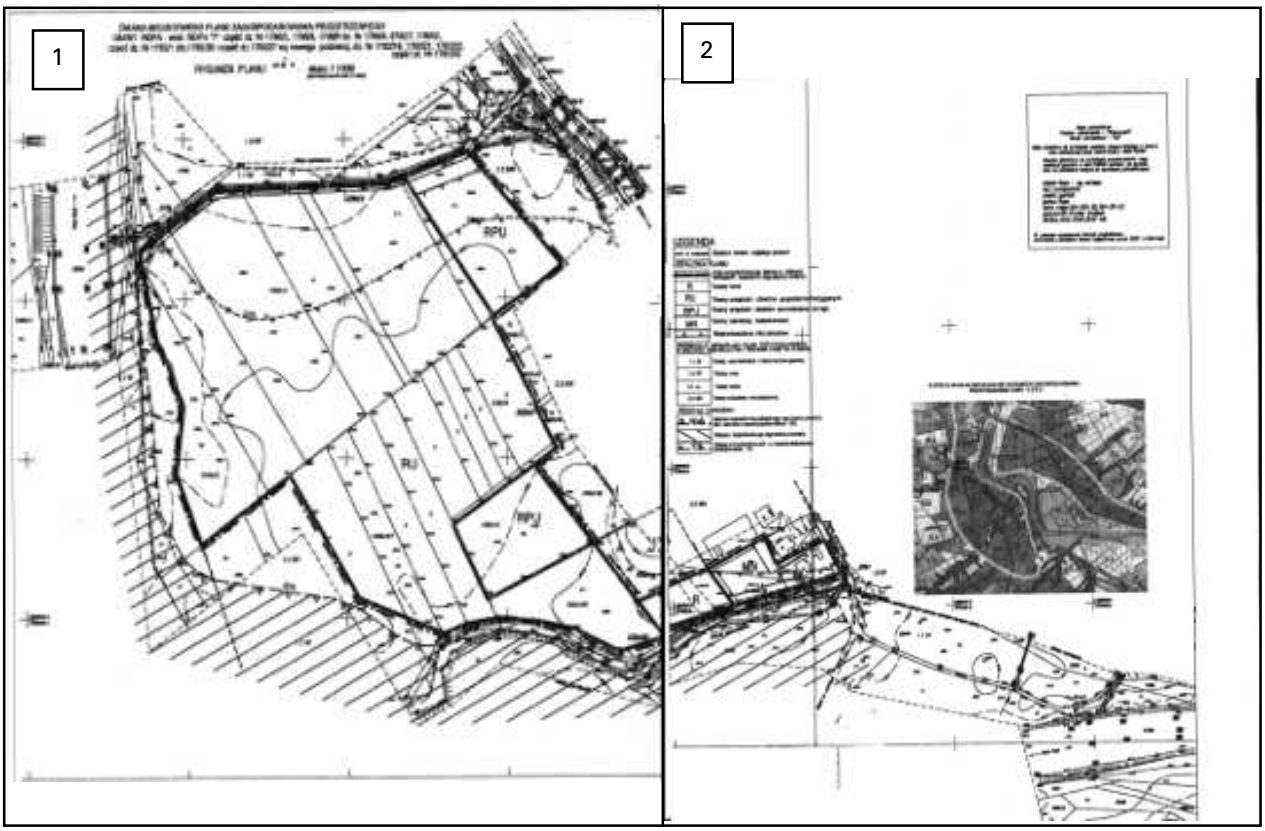
Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVIII/178/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ROPA - WIEŚ ROPA "7" - część dz. 1786/2, 1786/3, 1786/5, dz. 1786/4, 3732/7, 1782/2, część dz. 1782/1 (dz. 1782/28 i część dz. 1782/27 wg nowego podziału), dz. 1782/19, 1782/21, 1782/22, część dz. 1782/20

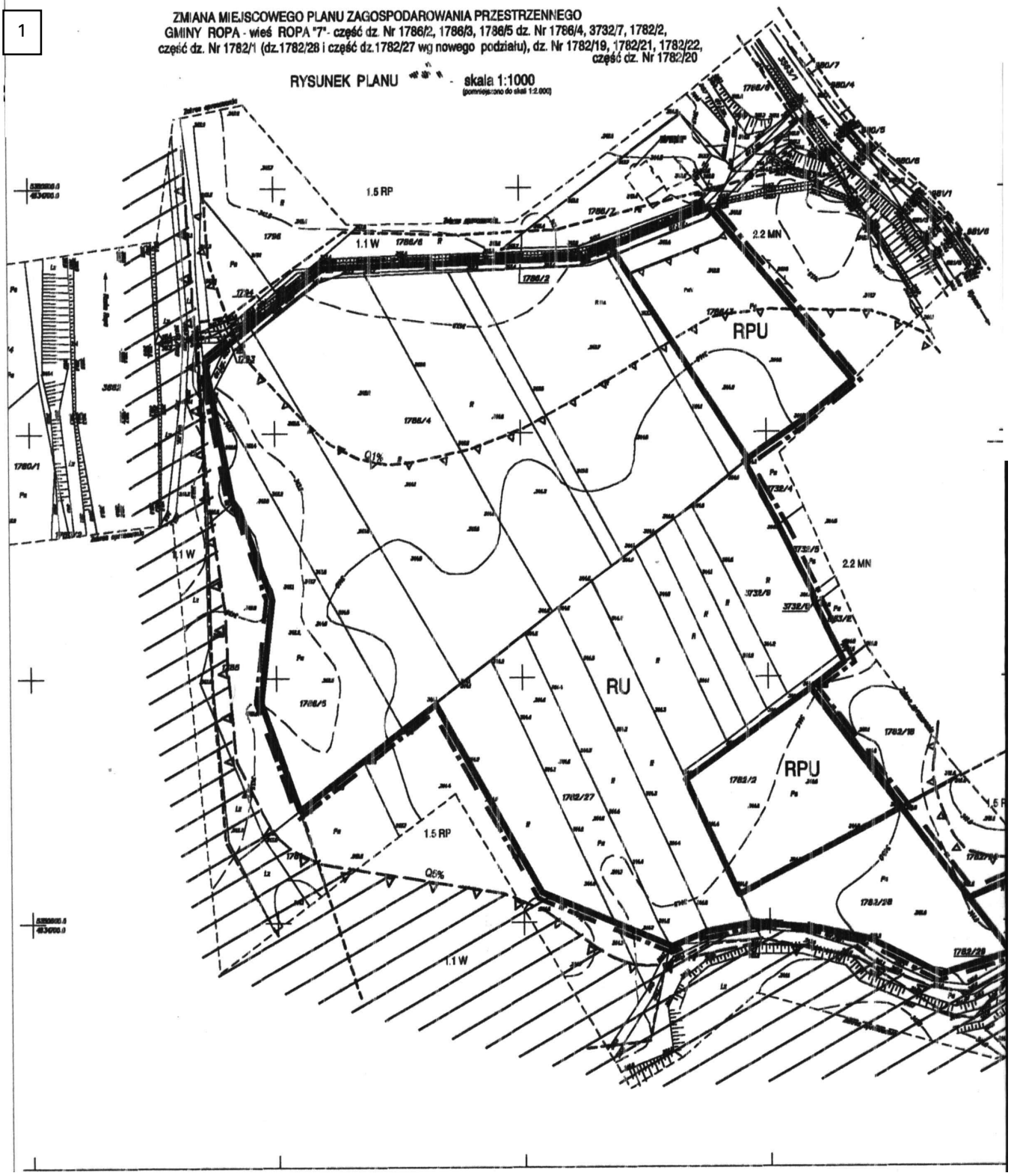
RYSUNEK PLANU - SKALA 1:1000 (pomniejszono do skali 1:2000*)

UKŁAD SEKCJI



* Rysunek planu został sporządzony w oparciu o skalę źródłową 1:2000*.
Skala ta ulega pomniejszeniu w wyniku przypisanych prawem odległości marginesów.

1


ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY ROPA - wieś ROPA "7"- część dz. Nr 1786/2, 1786/3, 1786/5 dz. Nr 1786/4, 3732/7, 1782/2,
część dz. Nr 1782/1 (dz.1782/28 i część dz.1782/27 wg nowego podziału), dz. Nr 1782/19, 1782/21, 1782/22,
część dz. Nr 1782/20
RYSUNEK PLANU - skala 1:1000
(pomniejszono do skali 1:2.000)
1.5 RP
1.1 W
2.2 MN
RPU
RU
Q1%
Q6%

2

Mapa jednostkowa
Poziom odwzorowania – "kronsztad"
Układ odniesienia – "65"

Mapa powstała na podstawie pomiaru bezpośredniego w terenie oraz weryfikacji mapy zasadniczej w skali 1:2000

Granice określono na podstawie przekształconej mapy ewidencji gruntów w skali 1:2000, pomiaru na gruncie oraz na podstawie danych ze operatami jednostkowymi

obiekt: Ropa – wg zakresu
woj.: małopolskie
powiat: gorlicki
gmina: Ropa
karta mapy: 184-122-22, 184-211-2.1
sporządził: Florian Wrański
Gorlice, dnia 08.10.2007 rok

W zakresie opracowania istnieje projektowane uzbrojenie terenu uzgodnione przez ZUDP w Gorlicach

LEGENDA

Granica terenu objętego planem

USTALENIA PLANU

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania

R – Tereny rolne

RU – Tereny urządzeń i obiektów gospodarstw hodowlanych

RPU – Tereny urządzeń i obiektów przetwórstwa rolnego

MN – Tereny zabudowy mieszkaniowej

Nieprzekraczalna linia zabudowy

INFORMACJA O USTALENIACH PLANU DOTYCHCZASOWEGO W OBSZARZE SĄSIADUJĄCYM Z TERENAMI OBJĘTYMI PLANEM

1.1 W – Tereny wód otwartych z obudową biologiczną

1.5 RP – Tereny rolne

1.2 Ls – Tereny lasów

2.2 MN – Tereny zabudowy mieszkaniowej

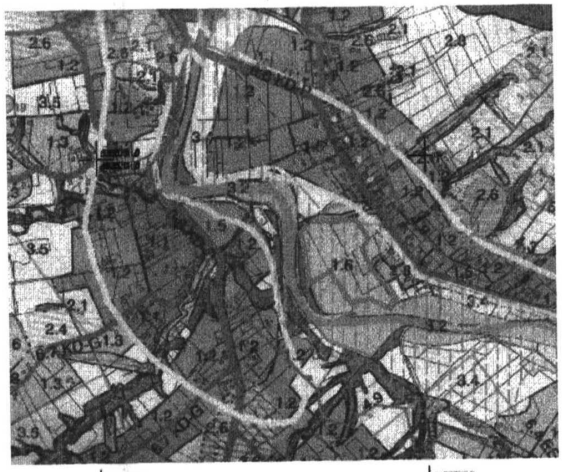
POZOSTAŁE OZNACZENIA

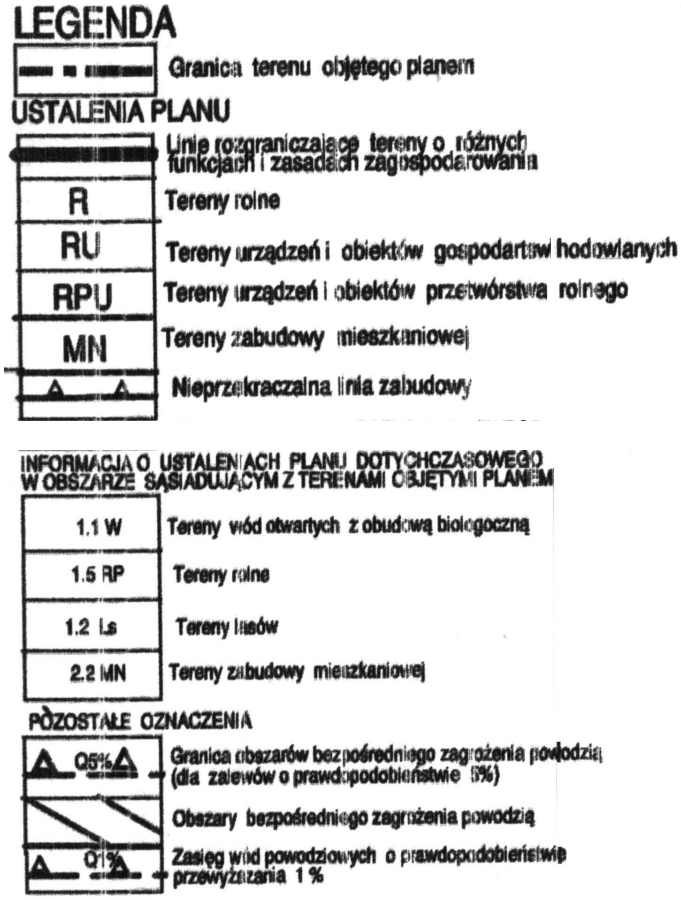
Granica obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią (dla zalewów o prawdopodobieństwie 5%)

Obszary bezpośredniego zagrożenia powodzią

Zasięg wód powodziowych o prawdopodobieństwie przewyższania 1 %

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY ROPA





Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVIII/178/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

Rozstrzygnięcie dotyczące rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "7" część dz. 1786/2, 1786/3, 1786/5, dz. 1786/4, 3732/7, 1782/2, część dz. 1782/1 (dz. 1782/28 i część dz. 1782/27 wg nowego podziału), dz. 1782/19, 1782/21, 1782/22, część dz. 1782/20

Rada Gminy Ropa, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Ropa, stwierdzającym brak uwag kwestionujących przyjęte ustalenia w projekcie zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi **Ropa "7" część dz. 1786/2, 1786/3, 1786/5, dz. 1786/4, 3732/7, 1782/2, część dz. 1782/1 (dz. 1782/28 i część dz. 1782/27 wg nowego podziału), dz. 1782/19, 1782/21, 1782/22, część dz. 1782/20**, w okresie wyłożenia tego projektu do wglądu publicznego i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717).

Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVIII/178/09
Rady Gminy Ropa
z dnia 7 sierpnia 2009 r.

Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych Gminy, zapisanych w projekcie zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ropa - wieś Ropa "7" część dz. 1786/2, 1786/3, 1786/5, dz. 1786/4, 3732/7, 1782/2, część dz. 1782/1 (dz. 1782/28 i część dz. 1782/27 wg nowego podziału), dz. 1782/19, 1782/21, 1782/22, część dz. 1782/20

Rada Gminy Ropa, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Ropa, stwierdzającym brak zapisanych inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych Gminy w projekcie zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi **Ropa "7" część dz. 1786/2, 1786/3, 1786/5, dz. 1786/4, 3732/7, 1782/2, część dz. 1782/1 (dz. 1782/28 i część dz. 1782/27 wg nowego podziału), dz. 1782/19, 1782/21, 1782/22, część dz. 1782/20,** stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia o którym mowa w art. 20 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717).

Przewodniczący Rady Gminy w Ropie: *W. Smoła*

4268

**Uchwała Nr XXXVII/288/09
Rady Miejskiej w Sułkowicach
z dnia 27 sierpnia 2009 r.**

w sprawie zmian w Statucie Gminy Sułkowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) - Rada Miejska w Sułkowicach uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminy Sułkowice stanowiącym załącznik do uchwały Nr II/3/2002 Rady Miejskiej w Sułkowicach z dnia 28 listopada 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy (Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z 2003 r. Nr 24, poz. 331) zmienia się § 9 ust. 5, który otrzymuje brzmienie:
"5. W Gminie funkcjonują następujące jednostki organizacyjne:
1) Zespół Placówek Oświatowych w Biertowicach;
2) Zespół Placówek Oświatowych w Harbutowicach;
3) Zespół Placówek Oświatowych w Krzywaczce im. św. Jadwigi Królowej Polski;
4) Zespół Placówek Oświatowych w Rudniku;
5) Gimnazjum im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Sułkowicach;
6) Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Sułkowicach;
7) Przedszkole Samorządowe Nr 1 w Sułkowicach;
8) Przedszkole Samorządowe Nr 2 w Sułkowicach;
9) Przedszkole Samorządowe Nr 3 w Sułkowicach;
10) Zespół Ekonomiki Oświaty w Sułkowicach;
11) Gminna Biblioteka Publiczna z siedzibą w Sułkowicach;

12) Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą w Sułkowicach;
13) Ośrodek Pomocy Społecznej w Sułkowicach;
14) Świetlica Środowiskowa w Sułkowicach;
15) Zakład Gospodarki Komunalnej w Sułkowicach".

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *J. Socha*

4269

**Uchwała Nr XXXVII/287/09
Rady Miejskiej w Sułkowicach
z dnia 27 sierpnia 2009 r.**

w sprawie dokonania podziału samorządowej instytucji kultury - Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach oraz utworzenia Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach i Gminnej Biblioteki Publicznej z siedzibą w Sułkowicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h Ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13, art. 18 i art. 20 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) w związku z art. 2, art. 8 ust. 2 pkt 2 oraz art. 11 ust. 1 i 3 Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) - Rada Miejska w Sułkowicach uchwala, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 października 2009 r. dokonuje się podziału samorządowej instytucji kultury - Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach poprzez utworzenie w oparciu o załogę i mienie należące do Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach dwóch instytucji kultury o nazwie:
   1) Gminna Biblioteka Publiczna z siedzibą w Sułkowicach, zwana dalej Biblioteką.
   2) Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą w Sułkowicach, zwany dalej Ośrodkiem;
2. Akt o podziale samorządowej instytucji kultury - Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Instytucje wymienione w ust. 1 uzyskują osobowość prawną i mogą rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury. Z dniem wpisu tych instytucji do rejestru, z rejestru zostanie wykreślony Ośrodek Kultury z siedzibą w Sułkowicach wpisany pod pozycją Nr 1/2000 jako "Ośrodek Kultury w Sułkowicach".

§ 2

1. Siedziba Ośrodka znajduje się w lokalu przy ul. 1 Maja 70 w Sułkowicach, a terenem działania jest obszar Gminy Sułkowice.
2. Do zadań Ośrodka należy prowadzenie działalności kulturalnej, polegającej na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury. Szczegółowe zadania Ośrodka określa Statut Ośrodka.
3. Ośrodek może świadczyć usługi na rzecz osób i instytucji znajdujących się poza terenem, o którym mowa w ust. 1.

§ 3

1. Siedziba Biblioteki znajduje się w Sułkowicach, Rynek 6, a terenem działania jest obszar Gminy Sułkowice.
2. Do zadań Biblioteki należy rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych ogółu społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i kultury. Szczegółowe zadania Biblioteki określa Statut Biblioteki.
3. Biblioteka może świadczyć usługi na rzecz osób i instytucji znajdujących się poza terenem, o którym mowa w ust. 1.
4. W skład Biblioteki wchodzi dotychczasowa siedziba Biblioteki jako jednostki organizacyjnej Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach oraz filie Biblioteki w Rudniku, Harbutowicach oraz punkt biblioteczny w Krzywaczce. Dotychczasowa siedziba Biblioteki jako jednostki organizacyjnej Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach, staje się siedzibą główną Biblioteki.

§ 4

1. Ośrodek powstaje w oparciu o mienie i załogę siedziby głównej Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach, mieszczącej się w Sułkowicach, w lokalu przy ul. 1 Maja 70 i będzie bezpośrednim kontynuatorem jego działalności.
2. Ośrodek przejmuje składniki mienia dzielonego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach zgodnie ze spisem inwentaryzacyjnym sporządzonym na dzień podziału.
3. Ośrodek przejmuje wierzytelności i zobowiązania dzielonego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach zgodnie z bilansem zamknięcia sporządzonym na dzień podziału.
4. Ośrodek wstępuje w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy pracowników Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach, którzy wykonują zadania przejmowane przez Ośrodek.
5. Przejęcie mienia, wierzytelności i zobowiązań oraz wstąpienie w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy, następuje z chwilą wpisania Ośrodka do gminnego rejestru instytucji kultury.

§ 5

1. Biblioteka powstaje w oparciu o mienie i załogę dotychczasowej siedziby Biblioteki jako jednostki organizacyjnej Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach i będzie bezpośrednim kontynuatorem jej działalności.
2. Biblioteka przejmuje składniki mienia dzielonego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach zgodnie ze spisem inwentaryzacyjnym sporządzonym na dzień podziału.
3. Biblioteka przejmuje wierzytelności i zobowiązania dzielonego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach zgodnie z bilansem zamknięcia sporządzonym na dzień podziału.
4. Biblioteka wstępuje w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy pracowników Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach, którzy wykonują zadania przejmowane przez Bibliotekę.
5. Przejęcie mienia, wierzytelności i zobowiązań oraz wstąpienie w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy następuje z chwilą wpisania Biblioteki do gminnego rejestru instytucji kultury.

§ 6

Działalność Ośrodka i Biblioteki będą finansowane z dotacji udzielanych corocznie z budżetu Gminy Sułkowice. Ponadto

Ośrodek i Biblioteka mogą uzyskiwać środki finansowe i składniki majątkowe z dotacji z budżetu państwa, wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku, spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych, wpływów z własnej działalności oraz innych źródeł.

§ 7

1. Nadaje się Bibliotece Statut, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały
2. Nadaje się Ośrodkowi Statut, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 8

1. Traci moc uchwała Nr XXV/151/2000 r. z dnia 26 kwietnia 2000 r. w sprawie reorganizacji Ośrodka Sportu, Kultury i Rekreacji.
2. Traci moc uchwała Nr XLII/290/02 z dnia 25 kwietnia 2002 r. w sprawie statutu Ośrodka Kultury w Sułkowicach.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Sułkowice.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *J. Socha*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVII/287/09
Rady Miejskiej w Sułkowicach
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

Akt
o podziale samorządowej
instytucji kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1, art. 18 i art. 20 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) w związku z art. 2, art. 8 ust. 2 pkt 2 oraz art. 11 ust. 1 i 3 Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXVII/287/09 Rady Miejskiej w Sułkowicach z dnia 27 sierpnia 2009 r.:

Z dniem 1 października 2009 r. dokonuje się podziału samorządowej instytucji kultury - Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach.

W wyniku podziału tworzy się:

1) samorządową instytucję kultury o nazwie:

Gminna Biblioteka Publiczna z siedzibą w Sułkowicach

Siedziba Biblioteki: Sułkowice, Rynek 6
Teren działania: Gmina Sułkowice
Przedmiot działania: Rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych ogółu społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i kultury.
Zasady podziału: Biblioteka przejmuje składniki mienia dzielonego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach zgodnie ze spisem inwentaryzacyjnym sporządzonym na dzień podziału, przejmuje wierzytelności i zobowiązania dzielonego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach zgodnie z bilansem zamknięcia sporządzonym na dzień podziału. Powstaje w oparciu o mienie i załogę dotychczasowej siedziby Biblioteki jako jednostki organizacyjnej Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach i będzie bezpośrednim kontynuatorem jej działalności;

2) samorządową instytucję kultury o nazwie:

Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą w Sułkowicach

Siedziba Ośrodka: Sułkowice, ul. 1 Maja 70
Teren działania: Gmina Sułkowice
Przedmiot działania: Prowadzenie działalności kulturalnej, polegającej na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury.
Zasady podziału: Ośrodek przejmuje składniki mienia dzielonego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach zgodnie ze spisem inwentaryzacyjnym sporządzonym na dzień podziału, przejmuje wierzytelności i zobowiązania dzielonego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach zgodnie z bilansem zamknięcia sporządzonym na dzień podziału. Powstaje w oparciu o mienie i załogę siedziby głównej Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach i będzie bezpośrednim kontynuatorem jego działalności.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *J. Socha*

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXVII/287/09
Rady Miejskiej w Sułkowicach
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

STATUT

Gminnej Biblioteki Publicznej z siedzibą
w Sułkowicach

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Gminna Biblioteka Publiczna z siedzibą w Sułkowicach jest jednostką organizacyjną działającą na podstawie:
1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.);
2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 110 z 1997 r. poz. 721 z późn. zm.);
3) niniejszego Statutu.

§ 2

Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:
1) Bibliotece - rozumie się przez to Gminną Bibliotekę Publiczną z siedzibą w Sułkowicach;
2) Organizatorze - rozumie się przez to Gminę Sułkowice;
3) Gminie - rozumie się przez to Gminę Sułkowice;
4) Burmistrzu - rozumie się przez to Burmistrza Gminy Sułkowice;
5) Ustawie - rozumie się przez to ustawę o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 3

1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Sułkowice.
2. Biblioteka jest jednostką organizacyjną Gminy utworzoną w celu realizacji zadań własnych Gminy o charakterze obowiązkowym z zakresu kultury.
3. Biblioteka jako samorządowa instytucja kultury uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 4

1. Biblioteka działa w granicach administracyjnych Gminy.
2. Główną siedzibą Biblioteki jest lokal w budynku komunalnym w Sułkowicach, Rynek 6.
4. Biblioteka może tworzyć swoje filie i punkty biblioteczne w Biertowicach, Harbutowicach, Krzywaczce i Rudniku.

II. Przedmiot i zakres działalności biblioteki

§ 5

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców Gminy, upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury; ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych.

§ 6

1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
   1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
   2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
   3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
   4) popularyzacja książki i czytelnictwa;
   5) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy;
   6) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.
   7) Biblioteka może prowadzić działalność kulturalną o charakterze międzynarodowym w tym współpracę międzynarodową z innymi podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną.
2. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

§ 7

1. Biblioteka może prowadzić Izbę Tradycji.
2. Zadaniem Izby Tradycji jest:
   1) gromadzenie, przechowywanie, konserwacja, opracowywanie i udostępnienie dóbr kultury z zakresu historii, historii sztuki, archeologii, etnografii, przyrody i turystyki, historii przemysłu w szczególności miasta i Regionu Sułkowic - drogą zakupów, przydziałów, zapisów i darowizn oraz przyjmowania depozytów i uzyskiwania eksponatów drogą badań terenowych;
   2) naukowe opracowywanie, inwentaryzowanie i katalogowanie zgromadzonych muzealiów i materiałów dokumentacyjnych;
   3) przechowywanie zgromadzonych muzealiów w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo;
   4) organizowanie i prowadzenie badań naukowych w zakresie dyscyplin w niej realizowanych;
   5) organizowanie wystaw stałych, czasowych i objazdowych;
   6) prowadzenie działalności społeczno-oświatowej;
   7) udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i oświatowych;
   8) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania i korzystanie ze zbiorów;
   9) opracowywanie i publikowanie wyników badań, prac naukowych, popularnonaukowych, a także informatorów z zakresu swojej pracy i zbiorów w postaci ulotek, folderów, składanek, itp.

III. Organizacja i zarządzanie

§ 8

Działalnością Biblioteki kieruje Dyrektor.

§ 9

Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz w trybie i na zasadach określonych w Ustawie, ustalając zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.

§ 10

1. Dyrektora powołuje się na okres 5 lat.
2. Wyłonienie kandydata na stanowisko Dyrektora następuje w drodze konkursu zarządzonego przez Burmistrza na podstawie ramowego regulaminu określonego w rozporządzeniu Ministra Kultury.

§ 11

Burmistrz wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 12

Burmistrz sprawuje zwierzchni nadzór nad działalnością Biblioteki. Nadzorowi temu podlega w szczególności:
1) prawidłowość dysponowania przyznanymi środkami budżetowymi oraz gospodarowania mieniem;
2) przestrzeganie obowiązkowych przepisów dotyczących organizacji pracy i spraw pracowniczych;
3) realizacja zadań statutowych.

§ 13

1. Dyrektor zarządza Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor Biblioteki jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

§ 14

Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
1) zatwierdzanie planów pracy Biblioteki;
2) podejmowanie decyzji w sprawie innowacji i eksperymentów;
3) ustalanie organizacji doskonalenie zawodowego pracowników;
4) organizowanie pracy Biblioteki;
5) sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjno-gospodarczą;
6) zapewnianie wyposażenia Biblioteki w środki dydaktyczne i sprzęt;
7) zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
8) kształtowanie twórczej atmosfery, właściwych warunków pracy i stosunków pracowniczych;
9) w zakresie spraw kadrowych i socjalnych:
   a) zatrudnianie pracowników zgodnie z wymogami kwalifikacyjnymi,
   b) realizowanie zadań związanych z oceną pracy pracowników,
   c) przyznawanie nagród i dodatków;
10) zarządzanie powierzonym majątkiem Biblioteki;
11) planowanie wykorzystania środków finansowych;
12) organizowanie pracy administracyjno-księgowej;
13) przygotowywanie okresowych inwentaryzacji;
14) organizowanie przeglądów stanu technicznego budynków oraz prac konserwacyjno-remontowych;
15) składanie Burmistrzowi sprawozdań na żądanie, w tym zgodnych z programem badań statystycznych.

§ 15

W razie nieobecności Dyrektora Biblioteką kieruje wyznaczony przez niego pracownik Biblioteki.

§ 16

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora.

IV. Gospodarka finansowa i majątkowa

§ 17

1. Biblioteka prowadzi działalność finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury, w ramach posiadanych środków oraz na podstawie planu działalności Biblioteki, kierując się zasadami efektywności i gospodarności.
2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie mieniem komunalnym przekazanym jej przez Gminę, zarządza nim i ponosi odpowiedzialność za jego wykorzystanie w zakresie realizacji zadań statutowych.
3. Gospodarkę finansową Biblioteki prowadzi Dyrektor przy pomocy głównego księgowego w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami.
4. Przy składaniu oświadczeń woli w imieniu Biblioteki w zakresie praw i obowiązków majątkowych i finansowych Dyrektor współdziała z głównym księgowym.
5. Działalność Biblioteki jest finansowana z dotacji przyznanej w budżecie Gminy, a także ze środków własnych oraz darowizn, subwencji, zapisów i innych dochodów.
6. W celu finansowania działalności statutowej Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności oraz powstałe zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
8. Przychodami Biblioteki są:
   1) dotacje z budżetu Gminy;
   2) wpływy z prowadzonej działalności;
   3) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
   4) środki otrzymane od osób fizycznych, prawnych, instytucji i innych;
   5) środki z funduszy Unii Europejskiej i innych źródeł pozabudżetowych;
   6) pochodzące z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.
9. Podstawą gospodarki finansowej jest plan działalności instytucji zatwierdzony przez Dyrektora z uwzględnieniem wysokości dotacji otrzymanej od Organizatora.

§ 18

Biblioteka prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 19

1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
2. Biblioteka może używać pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek oficjalnie obowiązującego herbu Gminy, a w otoku napis z pełna nazwą jednostki.
3. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane przez Radę Miejską w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *J. Socha*

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXVII/287/09
Rady Miejskiej w Sułkowicach
z dnia 27 sierpnia 2009 r.

STATUT
Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą w Sułkowicach działa na podstawie:
1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 141, poz. 1591 z późn. zm.);
2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.);
3) Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.);
4) uchwały Rady Narodowej w Sułkowicach z dnia 7 lutego 1973 r.;
5) niniejszego Statutu.

§ 2

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:
1) Ośrodku - rozumie się przez to Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą w Sułkowicach;

2) Organizatorze - rozumie się przez to Gminę Sułkowice;
3) Gminie - rozumie się przez to Gminę Sułkowice;
4) Burmistrzu - rozumie się przez to Burmistrza Gminy Sułkowice;
5) Ustawie - rozumie się przez to ustawę o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 3

1. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Sułkowice.
2. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy utworzoną w celu realizacji zadań własnych Gminy o charakterze obowiązkowym z zakresu kultury.
3. Ośrodek jako samorządowa instytucja kultury uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 4

1. Ośrodek działa w granicach administracyjnych Gminy.
2. Główną siedzibą Ośrodka jest lokal przy ul. 1 Maja 70 w Sułkowicach.
3. Ośrodek może tworzyć swoje filie, punkty oraz świetlice w Biertowicach, Harbutowicach, Krzywaczce i w Rudniku.

II. Przedmiot i zakres działalności Gminnego Ośrodka Kultury z siedzibą w Sułkowicach

§ 5

1. Ośrodek prowadzi działalność kulturalną, polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu, promocji i ochronie kultury, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb młodzieży i osób niepełnosprawnych.
2. W celu prowadzenia i upowszechniania działalności kulturalnej Ośrodek może współdziałać z różnego rodzaju instytucjami kultury, organizacjami, jednostkami administracji, osobami prawnymi oraz organizować imprezy artystyczne i kulturalne także poza obszarem Gminy.

§ 6

Do podstawowych zadań Ośrodka należy:
1) rozpoznawanie, rozwijanie, rozbudzanie i zaspokajanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych mieszkańców;
2) integracja działań na rzecz rozwoju kulturalnego oraz współdziałanie ze społecznym ruchem kulturalnym na terenie Gminy;
3) tworzenie, ochrona i upowszechnianie kultury na terenie Gminy;
4) umożliwienie mieszkańcom Gminy dostępu do szeroko rozumianej bazy dóbr kultury;
5) edukacja kulturalna oraz wychowywanie przez wiedzę i sztukę;
6) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego;
7) organizowanie, inicjowanie i wspieranie rekreacji ruchowej i turystyki.
8) Ośrodek może prowadzić działalność kulturalną o charakterze międzynarodowym w tym współpracę międzynarodową z innymi podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną.

§ 7

Zadania w zakresie prowadzonej działalności Ośrodek realizuje poprzez:
1) współpracę z instytucjami kultury, jednostkami administracji i samorządami, organizacjami amatorskiego ruchu artystycznego oraz innymi organizacjami i związkami twórczymi, a także osobami prawnymi;
2) dokumentowanie, gromadzenie i upowszechnianie dóbr kultury;
3) organizowanie różnego rodzaju imprez artystycznych i rozrywkowych, w tym uroczystości gminnych;
4) podejmowanie przedsięwzięć edukacyjnych i oświatowych;
5) działalność instruktażowo- metodyczną;
6) organizację wystaw, przeglądów i innych przedsięwzięć w zakresie popularyzacji dorobku kulturalnego;
7) inspirowanie i promowanie działalności literackiej i artystycznej oraz innych form twórczości;
8) organizowanie lokalnych rynków kultury;
9) organizowanie spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, festiwali i konkursów artystyczno-naukowych;
10) organizowanie kursów, warsztatów i seminariów;
11) prowadzenie kół, sekcji i zespołów zainteresowań dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych;
12) organizowanie ruchu artystycznego w tym zespołów muzycznych, tanecznych, teatralnych, klubów i innych;
13) upowszechnianie wiedzy i rozwijanie kultury;
14) popularyzację, upowszechnianie i organizowanie rekreacji ruchowej i turystyki;
15) organizowanie i prowadzenie lzby Regionalnej oraz gromadzenie cennych dla przyszłych pokoleń wytworów kultury lokalnej.

III. Organizacja i zarządzanie

§ 8

Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor.

§ 9

Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz w trybie i na zasadach określonych w Ustawie, ustalając zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.

§ 10

1. Dyrektora powołuje się na okres 5 lat.
2. Wyłonienie kandydata na stanowisko Dyrektora następuje w drodze konkursu zarządzonego przez Burmistrza na podstawie ramowego regulaminu określonego w rozporządzeniu Ministra Kultury.

§ 11

Burmistrz wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 12

Burmistrz sprawuje zwierzchni nadzór nad działalnością Ośrodka. Nadzorowi temu podlega w szczególności:
1) prawidłowość dysponowania przyznanymi środkami budżetowymi oraz gospodarowanie mieniem;

2) przestrzeganie obowiązkowych przepisów dotyczących organizacji pracy i spraw pracowniczych;
3) realizacja zadań statutowych.

§ 13

1. Dyrektor zarządza Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor Ośrodka jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

§ 14

Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
1) zatwierdzanie planów pracy dydaktycznej i wychowawczej Ośrodka;
2) podejmowanie decyzji w sprawie innowacji i eksperymentów;
3) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego pracowników;
4) organizowanie pracy Ośrodka;
5) sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjno-gospodarczą;
6) zapewnianie wyposażenia Ośrodka w środki dydaktyczne i sprzęt;
7) zapewnianie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
8) kształtowanie twórczej atmosfery, właściwych warunków pracy i stosunków pracowniczych;
9) w zakresie spraw kadrowych i socjalnych:
   a) zatrudnianie pracowników zgodnie z wymogami kwalifikacyjnymi,
   b) realizowanie zdań związanych z oceną pracy pracowników,
   c) przyznawanie nagród i dodatków;
10) zarządzanie powierzonym majątkiem Ośrodka;
11) planowanie wykorzystania środków finansowych;
12) organizowanie i nadzorowanie pracy sekretariatu i księgowości;
13) przygotowywanie okresowych inwentaryzacji;
14) organizowanie przeglądów stanu technicznego budynków oraz prac konserwacyjno-remontowych;
15) składanie Burmistrzowi sprawozdań na żądanie, w tym zgodnych z programem badań statystycznych.

§ 15

W razie nieobecności Dyrektora Ośrodkiem kieruje wyznaczony przez niego pracownik Ośrodka.

§ 16

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora.

IV. Gospodarka finansowa i majątkowa

§ 17

1. Ośrodek prowadzi działalność finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury, w ramach posiadanych środków oraz na podstawie planu działalności Ośrodka, kierując się zasadami efektywności i gospodarności.
2. Ośrodek gospodaruje samodzielnie mieniem komunalnym przekazanym mu przez Gminę, zarządza nim i ponosi odpowiedzialność za jego wykorzystanie w zakresie realizacji zadań statutowych.
3. Gospodarkę finansową Ośrodka prowadzi Dyrektor przy pomocy głównego księgowego w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami.
4. Przy składaniu oświadczeń woli w imieniu Ośrodka z zakresie praw i obowiązków majątkowych i finansowych Dyrektor współdziała z głównym księgowym lub księgowym w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami.
5. Działalność Ośrodka jest finansowana ze środków własnych, z dotacji przyznanej w budżecie Gminy oraz darowizn, subwencji, zapisów i innych dochodów.
6. W celu finansowania działalności statutowej Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności oraz powstałe zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
8. Przychodami Ośrodka są:
   1) dotacje z budżetu Gminy;
   2) wpływy z prowadzonej działalności gospodarczej;
   3) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
   4) środki otrzymane od osób fizycznych, prawnych, instytucji i innych;
   5) środki z funduszy Unii Europejskiej i innych źródeł pozabudżetowych;
   6) pochodzące z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.
9. Podstawą gospodarki finansowej jest plan działalności instytucji zatwierdzony przez Dyrektora z uwzględnieniem wysokości dotacji otrzymanej od Organizatora.

§ 18

Ośrodek prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

V. Postanowienia końcowe

§ 19

1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
2. Ośrodek może używać pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek oficjalnie obowiązującego herbu Gminy, a w otoku napis z pełną nazwą jednostki.
3. Podział lub likwidacja Ośrodka może nastąpić jedynie na podstawie uchwały Rady Miejskiej.
4. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane przez Radę Miejską w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *J. Socha*

4270

Wyrok
W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
Sygn. akt III SA/Kr 759/08
z dnia 22 stycznia 2009 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Krakowie
w składzie następującym:

Przewodniczący: Sędzia WSA Dorota Dąbek spr.
Sędziowie: NSA Krystyna Kutzner
NSA Piotr Lechowski

Protokolant Urszula Ogrodzińska

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 22 stycznia 2009 r.
sprawy ze skargi Wojewody Małopolskiego
na zarządzenie Prezydenta Miasta Nowego Sącza
z dnia 7 listopada 2007r. Nr: 403/2007
w przedmiocie przebiegu linii komunikacyjnych na obszarze Miasta Nowego Sączu

stwierdza nieważność zaskarżonego zarządzenia

4271

WYROK
W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
Sygn. akt III SA/Kr 756 /08
z dnia 22 stycznia 2009 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Krakowie
w składzie następującym:

Przewodniczący: Sędzia WSA Dorota Dąbek spr.
Sędziowie: NSA Krystyna Kutzner
NSA Piotr Lechowski

Protokolant Urszula Ogrodzińska

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 22 stycznia 2009 r.
sprawy ze skargi Wojewody Małopolskiego
na uchwałę Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 27 listopada 2007 r. Nr: XVIII/243/2007*
w przedmiocie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Nowego Sącza

stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w częściach regulowanych § 9 pkt 6 oraz § 26 pkt 7.

4272

WYROK
W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
Sygn. akt IISA/Kr 319/09
z dnia 30 kwietnia 2009 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Krakowie
w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia WSA Aldona Gąsecka-Duda
Sędziowie NSA Joanna Tuszyńska
WSA Wojciech Jakimowicz /spr./

Protokolant Dorota Solarz

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 30 kwietnia 2009 r.
sprawy ze skargi Wojewody Małopolskiego
na uchwałę Rady Gminy Wiśniowa
z dnia 16 czerwca 2008 r. Nr XIV/89/08**
w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Wiśniowa

I. stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały:
II. określa, że zaskarżona uchwała nie może być wykonywana.

---

* Uchwała ogłoszona w Dz. U. Woj. Małop. z 2008 r. Nr 411, poz. 2646.
** Uchwała ogłoszona w Dz. U. Woj. Małop. z 2008 r. Nr 510, poz. 3303.

Wydawca: Wojewoda Małopolski
Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, p. 220, tel. (012) 392-12-20
e-mail: mcac@malopolska.uw.gov.pl
Redakcja udziela wszelkich informacji dotyczących aktów prawnych ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.
Skład: Wydział Prawny i Nadzoru Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie
Druk i Kolportaż: Zakład Poligraficzny "XERODRUK", 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, tel. (012) 392-16-96

Egzemplarze z lat ubiegłych (do wyczerpania nakładu) można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia do Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22.

Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów zgłaszać należy telefonicznie na nr: (012) 392-16-96
do Zakład Poligraficzny "XERODRUK", 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22
do 5 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru, zgłoszenie po tym terminie nie będzie uwzględnione.

Drukowano na polecenie Wojewody Małopolskiego w Zakładzie Poligraficznym "XERODRUK", 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22
tel. (012) 392-16-96

Zam. 1313/Ga/09/09 ISSN 1507-1561 **Cena egz. 37,05 zł w tym 7% VAT**