Załącznik nr 2
do Uchwały nr XLV/284/09
Rady Gminy Łabowa
z dnia 30 grudnia 2009 r.

Sposób rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Łabowa

Wójt Gminy Łabowa oświadcza, że w trakcie wyłożenia do publicznego wglądu w dniach od 3 listopada do 24 listopada 2009r. i 14 dni po zakończeniu wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Łabowa obejmującej części działek nr 74/4, 75 w Czaczowie i przeznaczeniu na tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – nie wpłynęły żadne uwagi, o których mowa w art.18 ust.1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003r. (Dz. U. Nr 80 poz.717).

Przewodniczący Rady Gminy Łabowa:
mgr Jan Oleksy

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XLV/284/09
Rady Gminy Łabowa
z dnia 30 grudnia 2009 r.

Sposób rozstrzygnięcia sposobu realizacji inwestycji w zakresie infrastruktury należących do zadań własnych gminy

Na przedmiotowym terenie nie przewiduje się żadnych inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy.

Przewodniczący Rady Gminy Łabowa:
mgr Jan Oleksy

885

UCHWAŁA NR 266/XXXIV/10
RADY GMINY W ŁOSOSINIE DOLNEJ
z dnia 29 stycznia 2010 r.

w sprawie Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14, art. 40 ust. 1 , art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591, zm : z 2002r Nr 23 poz. 220 ,Nr 62 poz. 558 , Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 , z 2004r Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203 , z 2005r Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457, z 2006r Nr 17 poz. 128 i Nr 146 poz. 1055 , z 2007r Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, i Nr 173 poz. 1218 , z 2008r Nr 180 poz. 1111 i Nr 223 poz. 1458 i z 2009r Nr 52 poz. 420 i Nr 157 poz.1241/ §18 pkt. 15 Statutu Gminy Łososina Dolna uchwalonego uchwałą Nr 35/V/03 Rady Gminy Łososina Dolna z dnia 7 lutego 2003 r / tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 570/08 poz. 3772 , zm: Nr 523/09 poz. 3915/ art.4 ust. 1 i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych / Dz. U z 2007r Nr 68 poz. 449 zm : z 2009r Nr 31 poz. 206 , Nr 157 poz. 1241 i Nr 190 poz. 1473/, **Rada Gminy w Łososinie Dolnej uchwala, co następuje :**

§ 1. Mając na celu uhonorowanie Obywateli za zasługi dla Gminy Łososina Dolna ustanawia się tytuł Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna .

§ 2. Zatwierdza się Regulamin nadawania Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 3. Koszty związane z nadawaniem Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna pokrywane będą z budżetu Gminy Łososina Dolna .

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łososina Dolna .

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady:
Bolesław Oleksy

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 266/XXXIV/10
Rady Gminy w Łososinie Dolnej
z dnia 29 stycznia 2010 r.

REGULAMIN nadawania Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna

§ 1. Regulamin nadawania Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna zwany dalej Regulaminem ustala zasady i tryb nadawania przez Radę Gminy w Łososinie Dolnej Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna.

§ 2. Honorowe Obywatelstwo Gminy Łososina Dolna , jest wyrazem najwyższego wyróżnienia Nadawanego przez Radę Gminy w Łososinie Dolnej osobom fizycznym lub innym podmiotom, za wybitne zasługi dla Gminy Łososina Dolna, w szczególności w zakresie tworzenia wspólnego dobra, przyczyniania się do rozwoju Gminy lub wspierania jej społeczności.

§ 3. 1. Honorowe Obywatelstwo Gminy Łososina Dolna nadaje się mieszkańcom Gminy Łososina Dolna lub podmiotom, które prowadzą działalność na terenie Gminy Łososina Dolna lub poza nią.

2. Honorowe Obywatelstwo Gminy Łososina Dolna może być nadane obywatelom polskim i cudzoziemcom nie zamieszkałym na terenie Gminy Łososina Dolna.

3. Honorowe Obywatelstwo Gminy Łososina Dolna może być nadane tej samej osobie tylko jeden raz.

4. W szczególnych przypadkach Honorowe Obywatelstwo Gminy Łososina Dolna może być nadane osobom fizycznym pośmiertnie.

§ 4. 1. Honorowe Obywatelstwo Gminy Łososina Dolna nadaje Rada Gminy w Łososinie Dolnej w drodze uchwały podejmowanej na wniosek Kapituły.

2. Uchwały w sprawie nadania lub pozbawienia Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna Rada Gminy w Łososinie Dolnej podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Kapitułę tworzą:

1) Przewodniczący Rady Gminy w Łososinie Dolnej
2) Wójt Gminy Łososina Dolna
3) Sekretarz Gminy Łososina Dolna
4) Przewodniczący Stałych Komisji Rady Gminy w Łososinie Dolnej.

4. Kapituła pracuje z wyłączeniem jawności.

§ 5. 1. Pracami Kapituły kieruje Przewodniczący Rady Gminy w Łososinie Dolnej.

2. Kapituła realizuje zadania związane z opiniowaniem zgłoszeń w sprawie nadania i pozbawiania Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna, a w szczególności:

1) bada czy zgłoszenie odpowiada wymogom formalnym,
2) przedkłada Radzie Gminy w Łososinie Dolnej zaopiniowane wnioski o nadanie tytułu,
3) występuje z inicjatywą pozbawienia tytułu osób, które dopuściły się czynu powodującego, iż stały się niegodne tytułu, a w szczególności wobec osób skazanych prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

3. Obsługę kancelaryjno techniczną Kapituły zapewnia Referat Spraw Organizacyjnych i Obywatelskich Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej.

4. Ewidencje osób wraz z danymi osobowymi wyróżnionych tytułem i pozbawianych tytułu Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna prowadzi Referat Spraw Organizacyjnych i Obywatelskich Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej.

5. Księgę Honorowych Obywateli Gminy Łososina Dolna prowadzi Referat Spraw Organizacyjnych i Obywatelskich Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej. Wzór karty Księgi stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.

§ 6. Zgłoszenie w sprawie nadania lub pozbawienia Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna mogą składać:

1) Przewodniczący Rady Gminy w Łososinie Dolnej,
2) Wójt Gminy Łososina Dolna,
3) Komisje Rady Gminy w Łososinie Dolnej,
4) Organizacje społeczne, polityczne, stowarzyszenia i inne instytucje działające na terenie Gminy Łososina Dolna,
5) Grupa co najmniej 25 mieszkańców Gminy.

§ 7. Zgłoszenie w sprawie nadania lub pozbawienia Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna powinno zwierać :

1) dane o kandydacie,
2) uzasadnienie wniosku wraz z podpisem / podpisami/ wnioskodawcy / wnioskodawców/.
3) Do wniosku można dodatkowo dołączyć pisma wnioskodawców popierających wniosek. Wzór wniosku o nadanie Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna określa Załącznik Nr 2 do Regulaminu.

§ 8. Termin i miejsce składania wniosków o nadanie Honorowego Obywatelstwa Gminy Łososina Dolna podaje Przewodniczący Rady Gminy w Łososinie Dolnej do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Łososinie Dolnej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Łososina Dolna.

§ 9. Wnioskodawca , a także Przewodniczący Rady Gminy w Łososinie Dolnej zobowiązani są poinformować kandydata o zamiarze nadania tytułu oraz uzyskać Jego zgodę.

§ 10. Osoba wyróżniona otrzymuje Akt nadania Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna oraz Medal i miniaturę medalu w formie znaczka i zostaje wpisana do Księgi Honorowych Obywateli Gminy Łososina Dolna. Wzór Aktu nadania oraz Medalu i miniatury medalu w formie znaczka określa Załącznik Nr 3 do Regulaminu.

§ 11. 1. Osobie wyróżnionej Honorowym Obywatelstwem Gminy Łososina Dolna przysługują następujące przywileje :

1) używanie tytułu „Honorowy Obywatel Gminy Łososina Dolna”,
2) uczestniczenia na prawach honorowego gościa w sesjach Rady Gminy w Łososinie Dolnej oraz innych uroczystościach o charakterze gminnym.

2. Do korzystania z uprawnień wymienionych w ust.1 upoważnia legitymacja wg wzoru – określonego w Załączniku Nr 4, wystawiona przez Wójta Gminy Łososina Dolna , podpisana przez Przewodniczącego Rady Gminy w Łososinie Dolnej.

§ 12. Uchwałę Rady Gminy w Łososinie Dolnej o nadaniu lub pozbawieniu tytułu podaje się do publicznej wiadomości.

§ 13. Akt nadania Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna oraz Medal i miniaturę w formie znaczka oraz legitymację wręcza Przewodniczący Rady Gminy w Łososinie Dolnej (Przewodniczący Kapituły) i Wójt Gminy Łososina Dolna z okazji uroczystości gminnych oraz na uroczystych sesjach Rady Gminy w Łososinie Dolnej .

Przewodniczący Rady:
Bolesław Oleksy

Załącznik Nr 1
do Regulaminu

Wzór Karty Księgi Honorowych Obywateli Gminy Łososina Dolna

RADA GMINY w Łososinie Dolnej

Uchwałą Nr ……..

z dnia …….

na wniosek złożony przez

……

……

Nadała tytuł

HONOROWEGO OBYWATELA GMINY ŁOSOSINA DOLNA

Panu/Pani ……

Wręczenia Aktu Nadania dokonali …….....

……..

(funkcja, imię i nazwisko)

w dniu ……...

podczas …….

Uzasadnienie wyróżnienia:

Wpisu do Księgi Honorowych Obywateli Gminy Łososina Dolna dokonał

……

…….. (pieczęć urzędowa …….

(imię i nazwisko) (Rady Gminy w Łososinie Dolnej (podpis)

Przewodniczący Rady:
Bolesław Oleksy

Załacznik Nr 2
do Regulaminu

Wzór wniosku o nadanie Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna

I. Wnioskodawca :.....

II. Dane personalne kandydata/ podmiotu/:

1. Imię i nazwisko .....
2. Numer ewidencyjny PESEL .....
3. Data i miejsce urodzenia .....
4. Imię ojca .....
5. Obywatelstwo.....
6. Miejsce zameldowania na pobyt stały .....
7. Wykształcenie .....
8. Miejsce pracy, stanowisko .....
9. Czy był/a karana/y sądownie .....
10. Dotychczasowe wyróżnienia, nagrody itp. .....

.....

III.1. Uzasadnienie wniosku :

(konkretne opisanie zasług na rzecz Gminy Łososina Dolna)

.....

.....

2. Ewentualnie dodatkowe opinie .....

IV. Data złożenia wniosku oraz podpis wnioskodawcy:

....

(data) (podpis)

V. Opinia Kapituły:

.....

.....

VI. Uchwała Rady Gminy w Łososinie Dolnej w sprawie nadania Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna
Nr .....
z dnia .....

Przewodniczący Rady:
Bolesław Oleksy

Załącznik Nr 3
do Regulaminu

Wzór Aktu Nadania oraz Medalu i miniatury medalu w formie znaczka

a) Wzór Aktu Nadania Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna

A K T
N A D A N I A

HONOROWEGO OBYWATELA
GMINY ŁOSOSINA DOLNA

Rada Gminy w Łososinie Dolnej
uchwałą Nr ...../ z dnia .....

nadała

Panu/ Pani .....

TYTUŁ

HONOROWEGO OBYWATELA GMINY ŁOSOSINA DOLONA

JAKO WYRAZ NAJWYŻSZEGO WYRÓŻNIENIA I UZNANIA

/odcisk pieczęci urzędowej
Rady Gminy/

Łososina Dolna dnia.....

.....
(podpis Przewodniczącego Rady Gminy

b) **Wzór medalu „Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna**

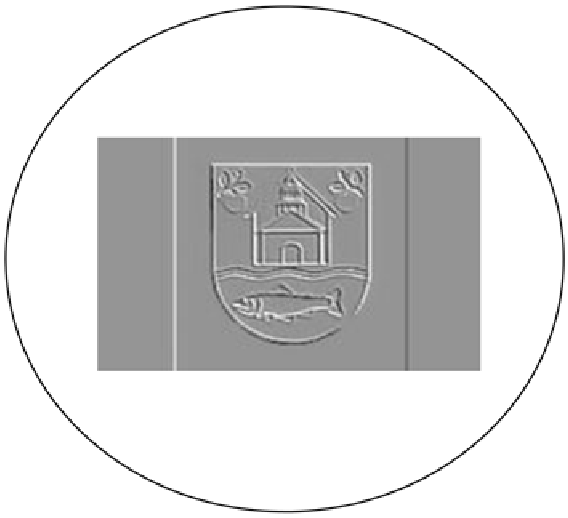
Medal wykonany jest z trwałego materiału w kształcie zapełnionego koła o średnicy 7 cm. Na awersie z Herbem Gminy Łososina Dolna w środku

o kształcie wypukłym i napisem w otoku : Honorowy Obywatel Gminy Łososina Dolna . Na rewersie z Flagą Gminy Łososina Dolna w środku o kształcie wypukłym. Medal nosi się w etui . Medal może być noszony na wstędze o barwach Flagi Gminy Łososina Dolna noszonej na szyi i w etui.

1) AWERS



2) REWERS



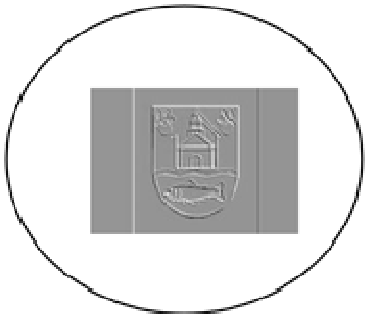
c) **Wzór miniatury medalu w formie znaczka Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna**

Miniatura medalu w formie znaczka wykonana jest z trwałego materiału w kształcie zapełnionego koła o średnicy 15 - 17 mm. Na awersie z Herbem Gminy Łososina Dolna w środku o kształcie wypukłym i napisem w otoku : Honorowy Obywatel Gminy Łososina Dolna. Na rewersie z Flagą Gminy Łososina Dolna w środku o kształcie wypukłym. Miniaturę medalu wpina się w lewą stronę piersi lub w klapę ubioru z kołnierzem wykładanym.

1) AWERS



2) REWERS



Przewodniczący Rady:
Bolesław Oleksy

Załącznik nr 4
do Uchwały nr 266/XXXIV/10
Rady Gminy w Łososinie Dolnej
z dnia 29 stycznia 2010 r.

Wzór legitymacji Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna

1) Część zewnętrzna



2) Część wewnętrzna

Legitymacja Nr	Rada Gminy w Łososinie Dolnej Uchwałą Nr..... z dnia .....
	Nadała
	Panu/i/.....
Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna	**Tytuł Honorowego Obywatela Gminy Łososina Dolna jako wyraz Najwyższego Wyróżnienia i Uznania**
Łososina Dolna dnia	**Przewodniczący Rady Gminy w Łososinie Dolnej**

Przewodniczący Rady:
Bolesław Oleksy

886

UCHWAŁA NR XLI/594/2010
RADY MIASTA I GMINY UZDROWISKOWEJ MUSZYNA
z dnia 19 lutego 2010 r.

w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego od którego uzależnione jest nieodpłatne przyznanie pomocy osobom lub rodzinom w formie dożywiania

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania" (Dz. U. z 2005 r. Nr 267, poz. 2259 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. poz. 728 z późniejszymi zmianami) - Rada Miasta i Gminy Uzdrowiskowej Muszyna - uchwala, co następuje:

§ 1. Podwyższa się do 200% kryterium dochodowe uprawniające do pomocy w zakresie dożywiania.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Uzdrowiskowej Muszyna oraz Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Muszynie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady:
Stanisław Sułkowski

887

UCHWAŁA NR NR XXXVII / 240/09
RADY GMINY NIEDŹWIEDŹ
z dnia 28 grudnia 2009 r.

w sprawie :szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 41 ust.1, art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłoszeniu aktów normatywnych /Dz.U. z 2005r., Nr .190, poz. 1606 z późn. zm./ oraz w związku z art. 50 ust.6 uatawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej tekst jednolity/Dz.U. Nr 175 poz 1362/. Rada Gminy w Niedźwiedziu uchwala co następuje:

§ 1.

1) Usługi opiekuńcze przysługują osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy osoby drugiej, a jest jej pozbawiona.
2) Usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie moga takiej pomocy zapewnić.

§ 2.

1) Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację, oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktu z otoczeniem.
2) Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

§ 3. Ustala się odpłatność za usługi opiekuńcze w zależności od posiadanego dochodu osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie:

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie w procentach w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art.8 ustawy o pomocy społecznej	Zwrot odpłatności w procentach ustalonych od ceny usługi brutto dla:Osoby samotniegospodarującej Osoby w rodzinie
do 100%	nieodpłatnie nieodpłatnie
od 101 do 150%	5% 20%
od 151 do 200%	10% 30%
od 201 do 300%	20% 50%

§ 4. Obliczenie kosztu jednostkowego usługi / kju według wzoru :

Wynagrodzenie opiekunek +pochodne za pełny rok kalendarzowy /Łączna ilość godzin przepracowanych przez opiekunki =kju

§ 5. Koszt jednostkowy usługi oblicza Główny Księgowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niedźwiedziu na koniec ostatniego miesiąca roku obliczeniowego i przekazuje Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej . Tak wyliczony koszt usługi obowiązywać będzie od pierwszego miesiąca następnego roku .

§ 6. Opłaty za świadczenie usług opiekuńczych dokonuje podopieczny miesięcznie w Kasie Urzędu Gminy Niedźwiedź na konto gminy lub subkonto.

§ 7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu za udzielone świadczenia w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, na pisemny wniosek osoby zobowiązanej, Kierownik Ośrodka może odstąpić od żądania tego zwrotu za usługę w danym miesiącu.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XL VI/295/06 Rady Gminy Niedźwiedź z dnia 21 czerwca 2006 r w sprawie : Szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niedźwiedź.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia. w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego .

Przewodniczący Rady Gminy w Niedźwiedziu:
Marian Domagała

888

UCHWAŁA NR NR XXXIX/255/10
RADY GMINY NIEDŹWIEDŹ
z dnia 15 marca 2010 r.

w sprawie :uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niedźwiedź - we wsi Konina ,Niedźwiedź i Podobin

Na podstawie art.3 ust.1 i art.20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.z 2003r Nr 80 poz.717 z późn. zmianami), art.18 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami), ustawy z dnia 3 lutego 1995r o ochronie gruntów rolnych i leśnych (jednolity tekst Dz.U. z 2004r Nr 121 poz. 1266 z późn. zmianami), **Rada Gminy Niedźwiedź stwierdza zgodność ustaleń zmiany planu ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Niedźwiedź,** wprowadzonego Uchwałą Nr XIII/99/99 Rady Gminy Niedźwiedź z dnia 27 grudnia 1999 roku **i uchwala co następuje:**

Rozdział 1
PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Niedźwiedź, zatwierdzonego uchwałą Nr XVIII/142/04 Rady Gminy Niedźwiedź z dnia 30 czerwca 2004 roku (Dz. Urzędowy Wojew. Małopolskiego Nr 251/2004 poz. 2772 z późn. zmianami) obejmującej tereny położone w Koninie, Niedźwiedziu i Podobinie - zwaną w tekście niniejszej uchwały planem

2. Plan obejmuje obszary określone na załącznikach graficznych do Uchwał Rady Gminy Niedźwiedź Nr: XXXI/201/09 z dnia 30 kwietnia 2009r. i XXXII/208/09 z dnia 29 czerwca 2009 roku.

§ 2. 1. Treść niniejszej uchwały stanowi część tekstową planu

2. Załącznikami do uchwały są:

1) Rysunki planu sporządzone na podkładach map zasadniczych w skali 1:1000 i 1:2000 jako załączniki Nr: 1 i 2 do niniejszej Uchwały,
2) Rozstrzygnięcia Rady Gminy Niedźwiedź – podjęte w trybie art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą" – o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania – jako załącznik Nr 3.

3. Ustalenia planu dotyczą przeznaczenia terenu i linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, warunków i zasad kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów, w tym szczególnych warunków wynikających z potrzeby ochrony środowiska, zasad obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji, linii zabudowy.

4. Ustalenia planu nie naruszają i nie wykluczają stosowania innych przepisów odrębnych.

§ 3.

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Niedźwiedź, obejmującą ustalenia wymienione w tekście niniejszej uchwały oraz ustalenia określone na załącznikach graficznych Nr 1 i 2 do tej uchwały,
2) „Studium" – należy przez to rozumieć wprowadzone Uchwałą Nr XIII/99/99 Rady Gminy Niedźwiedź z dnia 27 grudnia 1999 roku Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Niedźwiedź,
3) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy określone w ustawach oraz aktach wykonawczych do tych ustaw, poza ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz aktami do niej wykonawczymi,
4) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć linię ciągłą na rysunku planu, rozdzielającą obszar na tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach i warunkach zagospodarowania
5) linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, w której może być umieszczona ściana budynku lub innych obiektów kubaturowych, bez jej przekraczania w kierunku drogi; zakaz ten nie dotyczy elementów architektonicznych takich jak: schody zewnętrzne, pochylnie, balkon, wykusz, gzyms, okap dachu, zadaszenie wejścia, rynna, rura spustowa, podokienniki oraz innych detali wystroju architektonicznego

6) wysokości zabudowy (obiektu) – rozumie się przez to wymiar pionowy mierzony od średniego poziomu terenu do najwyższej głównej kalenicy dachu
7) dachu namiotowym (kopertowym) – rozumie się przez to dach wielospadowy o trójkątnych połaciach, zbiegających się w jednym wierzchołku.

§ 4. 1. W obszarze objętym planem nie wyznacza się terenów przeznaczonych do tymczasowego zagospodarowania, innego niż użytkowanie dotychczasowe przed uchwaleniem planu.

2. Użytkowanie dotychczasowe, o którym mowa w ust. 1 może być kontynuowane do czasu uzyskania przez innego użytkownika prawa do wykorzystania terenu zgodnie z jego przeznaczeniem w niniejszym planie.

Rozdział 2
USTALENIA OGÓLNE
dla terenów objętych planem

§ 5.

Brak treści

1) Obowiązuje utrzymanie wysokich standardów środowiska przyrodniczego, w szczególności czystości wód, powietrza atmosferycznego, gleb.
2) Obowiązuje zakaz przekraczania dopuszczalnych stężeń zanieczyszczeń atmosferycznych, określonych w przepisach odrębnych.
3) Obowiązuje zakaz lokalizacji inwestycji mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w zrozumieniu obowiązujących przepisów odrębnych, za wyjątkiem inwestycji infrastrukturalnych.
4) Projektowane inwestycje zgodnie z przepisami odrębnymi zostały zaliczone do przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko dla których sporządzenie raportu może być wymagane (w przypadku nałożenia takiego obowiązku na inwestora przez organy administracyjne

§ 6.

W zakresie infrastruktury technicznej i uzbrojenia terenu ustala się co następuje:

1) Zakaz zrzutu nieoczyszczonych ścieków do wód i gleby, zakaz gromadzenia odpadów w miejscach do tego nie wyznaczonych, Obowiązek zachowania stref ochronnych od sieci infrastruktury technicznej w wielkościach zgodnych z przepisami odrębnymi oraz zgodnie z warunkami określonymi przez zarządzającego sieciami.
2) Zaopatrzenie w wodę z istniejących i projektowanych sieci wodociągowych. Dopuszcza się indywidualny system zaopatrzenia w wodę.
3) Odprowadzenie ścieków komunalnych do gminnego systemu kanalizacyjnego z odprowadzeniem ścieków na oczyszczalnię w Mszanie Dolnej. Dla terenów nie objętych tym systemem, do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej dopuszcza się wykonanie szczelnych, bezodpływowych zbiorników z okresowym wywozem ścieków na istniejącą oczyszczalnię w Mszanie Dolnej. Ścieki przemysłowe powstające w czasie produkcji (z zakładu ubojni) mogą być odprowadzane do kanalizacji gminnej wyłącznie po ich oczyszczeniu w wysokosprawnej (o sprawności powyżej 90%) oczyszczalni zakładowej.
4) Usuwanie odpadów stałych komunalnych i komunalno podobnych poprzez segregację i gromadzenie ich w przystosowanych pojemnikach, okresowo opróżnianych i w sposób zorganizowany wywożonych poza obszar gminy na urządzone składowisko odpadów, zgodnie z zawartymi przez władze Gminy porozumieniami. Odpady przemysłowe jakie mogą powstać z przetwórstwa drewna oraz odpady przygotowania i przetwórstwa żywności pochodzenia zwierzęcego, w tym z ubojni podlegają utylizacji przez wyspecjalizowane zakłady zgodnie z przepisami odrębnymi. Obowiązuje zakaz składowania odpadów niebezpiecznych.
5) Stosowane media i paliwa dla celów grzewczych nie mogą powodować przekroczenia dopuszczalnych norm zanieczyszczeń powietrza z uwzględnieniem zanieczyszczeń tła. Doprowadzenie energii elektrycznej sieciami elektroenergetycznymi na warunkach określonych w przepisach odrębnych.

§ 7.

Brak treści

1) Architektura obiektów produkcyjnych i usługowych winna wynikać z ich funkcji, technologii i przepisów odrębnych z tym, że wysokość nowych obiektów nie może przekraczać 13 m od poziomu terenu. Obowiązuje kształtowanie bryły budynku harmonizującej z istniejącym otoczeniem. Ustalenia powyższe dotyczą również budynków inwentarskich w zabudowie produkcyjnej (ubojni). W przypadku rozbudowy istniejących obiektów, dopuszcza się dostosowanie do istniejącej architektury i wysokości obiektów.
2) Obowiązuje zapewnienie dojazdu z drogi publicznej i uwzględnienie uzbrojenia w sieci infrastruktury technicznej.
3) W wykończeniu budynków wyklucza się stosowanie okładzin z paneli z tworzyw sztucznych; należy stosować materiały tradycyjne (drewno, kamień itp.). Pokrycia dachowe w kolorach ciemnych stonowanych z zakazem stosowania koloru żółtego i niebieskiego
4) Wyklucza się stosowanie w ogrodzeniach prefabrykowanych, betonowych elementów ozdobnych (tralek, kolumn).
5) W zagospodarowaniu działek obowiązuje zachowanie min. 20% powierzchni biologicznie czynnej.
6) Realizacja obiektów budowlanych w otoczeniu sieci infrastruktury technicznej może nastąpić na warunkach wynikających z uzgodnień z zarządzającymi tymi sieciami
7) W przypadku podziału terenów na nowe działki budowlane wielkość nowo wydzielanej działki będzie uzależniona od potrzeb prowadzonej działalności gospodarczej.
8) Dopuszcza się realizację dróg wewnętrznych nie wyróżnionych na rysunkach planu.

Rozdział 3
USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 8. 1. Tereny położone na granicy wsi Konina i Niedźwiedź (plan 1) przeznacza się na:

1) 3.1aP – Tereny produkcyjne
   a) Przeznaczenie podstawowe:
   - produkcja związana z przygotowaniem i przetwórstwem żywności pochodzenia zwierzęcego, ubojnia wraz z niezbędnymi obiektami i urządzeniami towarzyszącymi

- budynki inwentarskie, socjalno-biurowe,

b) Przeznaczenie dopuszczalne:
- składy, magazyny,
- garaże,
- place postojowe, manewrowe, drogi wewnętrzne,
- zieleń urządzona,
- sieci i obiekty infrastruktury technicznej.

c) Teren stanowi poszerzenie istniejących terenów produkcyjnych oznaczonych symbolem „3.1P". Utrzymuje się istniejące obiekty produkcyjne wraz z obiektami i urządzeniami towarzyszącymi, w tym obiekty lub ich część o funkcji inwentarskiej, dopuszczając ich remont przebudowę i rozbudowę z możliwością dostosowania ich architektury do architektury obiektów istniejących. Dopuszcza się funkcję handlową oraz usługi związane z funkcją podstawową terenu. Utrzymuje się istniejące sieci i obiekty infrastruktury technicznej, dopuszczając ich przebudowę i rozbudowę na warunkach określonych w przepisach odrębnych.

d) W celu zapewnienia prawidłowej działalności produkcyjnej, w granicach terenu objętego planem należy zabezpieczyć odpowiednią ilość miejsc postojowych jednak nie mniejszą niż 5 miejsc na 20 zatrudnionych. W przypadku braku możliwości realizacji miejsc postojowych na tym terenie dopuszcza się ich lokalizację na terenie sąsiednim, oznaczonym w planie symbolem „3.1P", będącym w dyspozycji inwestora.

e) W zagospodarowaniu działki obowiązuje:
- zachowanie szerokości w liniach rozgraniczających drogę gminną dojazdową oznaczoną w planie symbolem „KDD" w wielkości 10 m.,
- zachowanie linii zabudowy od krawędzi jezdni drogi „KDD" w wielkości min. 6 m, z dopuszczeniem zmniejszenia tej odległości za zgodą zarządcy drogi,
- zachowanie odległości min. 7 m. od górnej krawędzi skarpy brzegowej potoku przepływającego od wschodniej strony terenu (w obszarze oznaczonym symbolem „WS").

Obowiązuje założenie zieleni izolacyjnej niskiej i wysokiej, dostosowanej do warunków siedliskowych wzdłuż granic terenu inwestycji.

f) W zakresie kształtowania zabudowy obowiązują ustalenia zawarte w § 7.

2) KDD – Tereny drogi gminnej dojazdowej

Zasadą , z określonymi niżej wyjątkami , jest utrzymanie koryta cieku w stanie naturalnym. Utrzymanie zespołów łęgowych w składzie gatunkowym nawiązującym do warunków siedliskowych przy preferowaniu gatunków niezbyt wysokich. Obowiązuje jej ochrona przed zabudową kubaturową. Dopuszcza się techniczne umocnienie brzegów. Dopuszczona realizacja urządzeń związanych z rekreacją przywodną i wypoczynkiem (ścieżki rowerowe i spacerowe). W granicach terenu „WS" winien być zabezpieczony dostęp do wody w ramach powszechnego korzystania z wód oraz w celu wykonania obowiązków administratora cieku. Na tym terenie mogą być jedynie prowadzone roboty w zakresie :

- poprawy warunków przepływu wód, w tym roboty regulacyjne i konserwacyjne koryta potoku
- prowadzenia ciągów komunikacyjnych i innych inwestycji liniowych po wcześniejszym uzgodnieniu i uzyskaniu pozwoleń od stosownych organów administracji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Tereny położone we wsi Podobin (plan 2) przeznacza się na:

1) 3.1bP – Tereny produkcyjne

a) Ustala się produkcję związaną z przetwórstwem drewna – zakład stolarski oraz tartak wraz z niezbędnymi obiektami usługowymi i produkcyjnymi oraz obiektami i urządzeniami towarzyszącymi jako podstawowe przeznaczenie terenu.

b) Dopuszcza się realizację funkcji socjalno-biurowej i handlowej, związanych z funkcją podstawową. W granicach terenu dopuszcza się realizację dróg wewnętrznych oraz placów manewrowych i składowych oraz realizację niezbędnych sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej. Utrzymuje się istniejący obiekt produkcyjny (tartak z zakładem stolarskim), dopuszczając ich remont przebudowę i rozbudowę z możliwością dostosowania ich architektury do architektury obiektów istniejących. Dopuszcza się realizację budynków garażowych oraz funkcji socjalno-biurowej i handlowej, związanych z funkcją podstawową.

c) W celu zapewnienia prawidłowej działalności usługowo-produkcyjnej, w granicach terenu objętego planem należy zabezpieczyć odpowiednią ilość miejsc postojowych jednak nie mniejszą niż 5 miejsc na 20 zatrudnionych. Obowiązuje założenie zieleni izolacyjnej niskiej i wysokiej, dostosowanej do warunków siedliskowych w obrębie obiektów zakładu stolarskiego, sąsiadujących z terenami zabudowy mieszkaniowej.

d) W zakresie kształtowania zabudowy obowiązują ustalenia zawarte w § 7.

e) Dojazd do terenu z istniejącej drogi gminnej „6.2.KDD" poprzez działkę nr 1725/4.

Rozdział 4
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 9.

Ustala się wysokość opłaty wyrażoną w stosunku procentowym wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planu, o której mowa w art.36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn.zm.) – 5 %.

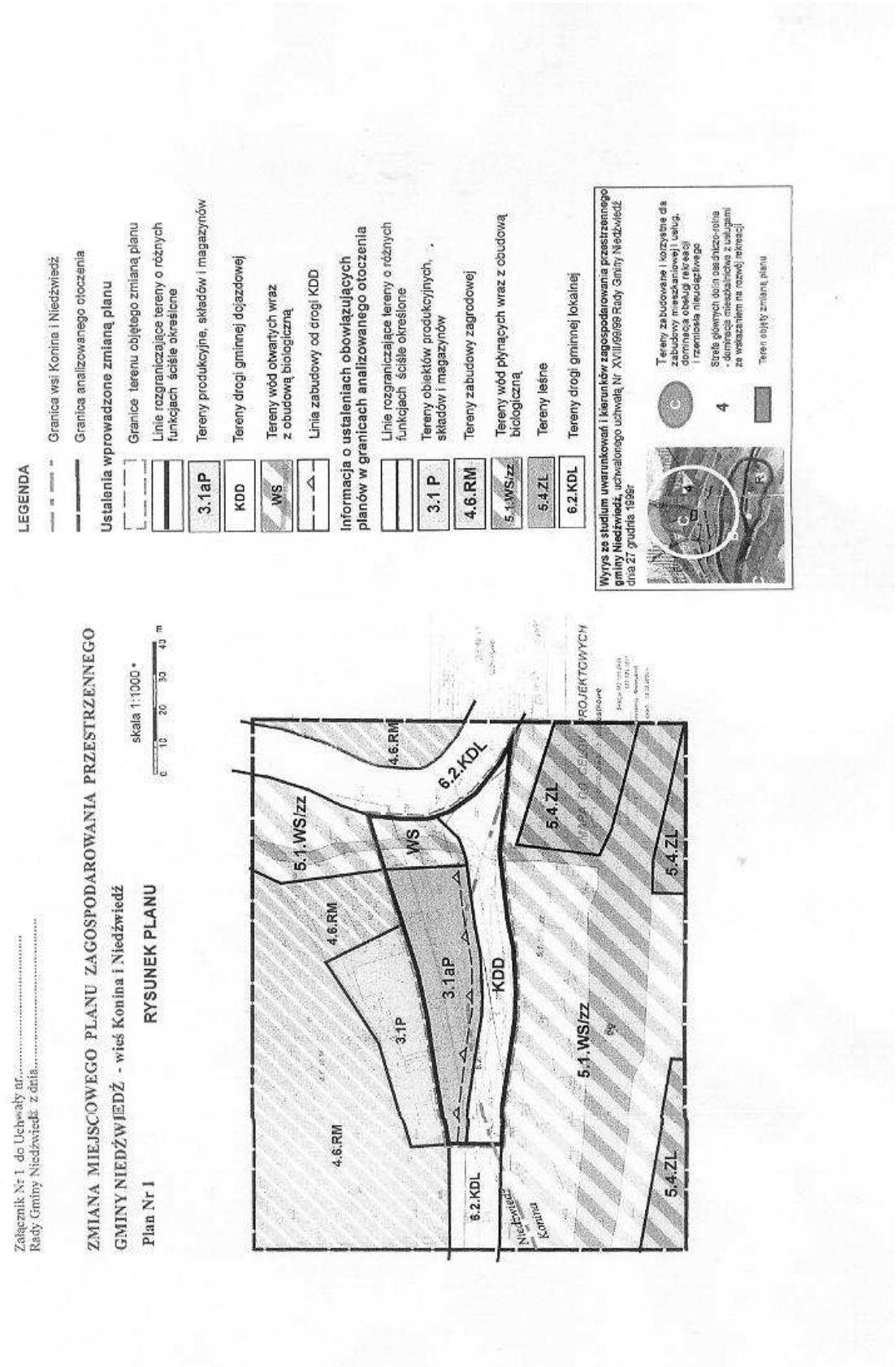
§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niedźwiedź.

§ 11. Brak treści 1. Uchwała podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego

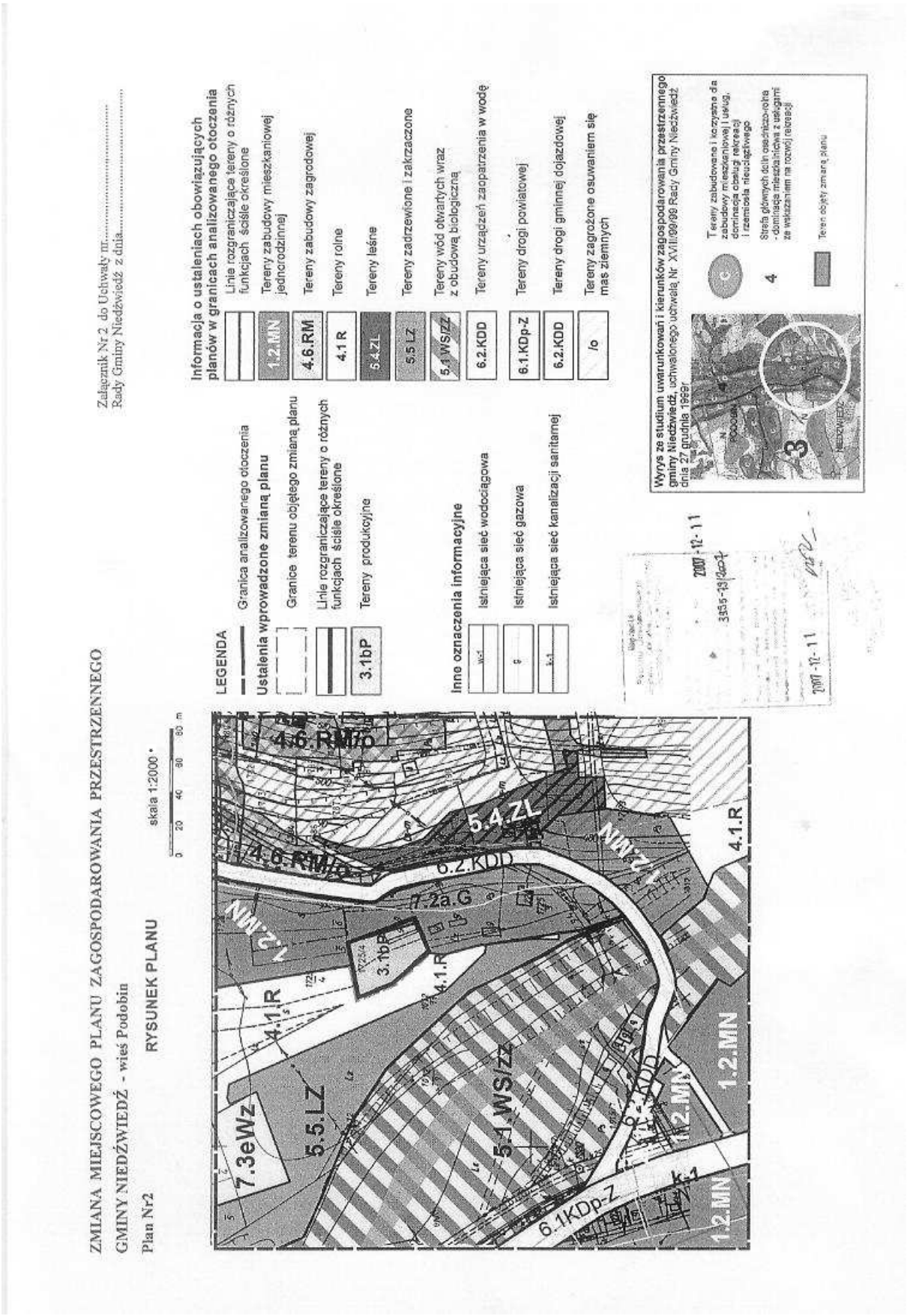
2. Uchwała podlega również publikacji na stronie internetowej Gminy Niedźwiedź.

Przewodniczący Rady Gminy w Niedźwiedziu:
Marian Domagała

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIX/255/10
Rady Gminy Niedźwiedź
z dnia 15 marca 2010 r.



* Rysunek planu został sporządzony w oparciu o skalę źródłową 1:1000.
Skala ta ulega pomniejszeniu w wyniku przypisanych prawem odległości marginesów.



* Rysunek planu został sporządzony w oparciu o skalę źródłową 1:2000.
Skala ta ulega pomniejszeniu w wyniku przypisanych prawem odległości marginesów.

Przewodniczący Rady Gminy w Niedźwiedziu:
Marian Domagała

Załącznik nr 3
do Uchwały nr Nr XXXIX/255/10
Rady Gminy Niedźwiedź
z dnia 15 marca 2010 r.

Rozstrzygnięcie Rady Gminy Niedźwiedź w sprawie uwag do projektu planu oraz w sprawie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania

1. Rada Gminy Niedźwiedź po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Niedźwiedź z dnia 24 lutego 2010 roku, stwierdzającym brak uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Niedźwiedź obejmującej tereny położone w Koninie, Niedźwiedziu i Podobinie - w okresie wyłożenia tego planu do publicznego wglądu i 14 dni po wyłożeniu, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz.717 z póź. zm.).

2. W związku z tym że zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Niedźwiedź obejmuje pojedyncze działki (określone w punkcie 1) oraz istniejąca drogę dojazdową oznaczoną symbolem „KDD" i nie wprowadza nowych zapisów dot. realizacji inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, Rada Gminy Niedźwiedź stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia o sposobie realizacji inwestycji które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz.717 z póź. zm.).

Przewodniczący Rady Gminy w Niedźwiedziu:
Marian Domagała

889

UCHWAŁA NR LXI/634/2010
RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA
z dnia 10 marca 2010 r.

w sprawie: przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami osobowymi na terenie Gminy Miejskiej Nowy Sącz.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) i art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 50 poz. 601, z późn. zm.) Rada Miasta Nowego Sącza, na wniosek Prezydenta Miasta Nowego Sącza, uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się na terenie Gminy Miejskiej Nowy Sącz przepisy porządkowe związane z przewozem osób i bagażu taksówkami osobowymi, określone załącznikiem do uchwały.

§ 2. Naruszenie przepisów porządkowych, o których mowa w § 1, stanowi wykroczenie określone w Kodeksie wykroczeń i stanowić może podstawę do cofnięcia licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXVII/375/2000 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 29 grudnia 2000 r. w sprawie przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu taksówkami na terenie miasta Nowego Sącza.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Nowego Sącza.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady:
Artur Czernecki

Załącznik nr 1
do Uchwały nr LXI/634/2010
Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 10 marca 2010 r.

PRZEPISY PORZĄDKOWE ZWIĄZANE Z PRZEWOZEM OSÓB I BAGAŻU TAKSÓWKAMI OSOBOWYMI NA TERENIE GMINY MIEJSKIEJ NOWY SĄCZ

Rozdział 1
PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Taksówki mogą oczekiwać na pasażerów w czasie nieograniczonym, w miejscach do tego przeznaczonych, które są oznaczone znakami początek i koniec postoju TAXI.

2. Taksówki są obowiązane oczekiwać na pasażerów według kolejności przyjazdu na postój.

3. Na postoju TAXI kierowca taksówki jest obowiązany pozostawać w pojeździe lub bezpośrednio przy nim.

4. Taksówka może być zatrzymana i zajęta poza postojem, jeżeli nie jest to zabronione przepisami o ruchu drogowym.

5. W granicach administracyjnych miasta kierowca taksówki jest obowiązany wykonać usługę bez względu na długość zamówionego przez pasażera kursu.

6. Kierowca taksówki powinien uwzględnić pierwszeństwo przewozu osób wymagających natychmiastowej pomocy lub znajdujących się w szczególnej potrzebie (inwalidzi, osoby z małymi dziećmi na ręku, kobiety ciężarne itp.).

7. Pasażer zamierzający skorzystać z taksówki, ma prawo swobodnego jej wyboru spośród oczekujących na każdym postoju TAXI.

8. Kierowca jest obowiązany udzielić pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu z taksówki osobom starszym lub wymagającym takiej pomocy.

9. Kierowca powinien udzielić pomocy przy załadunku i wyładunku bagażu podręcznego.

§ 2. Kierowca taksówki jest obowiązany wykonać zamówiony przewóz najkrótszą drogą, chyba że pasażer zgodzi się na przewóz inną trasą lub tego zażąda.

§ 3. 1. Kierowca taksówki może odmówić wykonania przewozu po drogach pozbawionych nawierzchni twardych lub utwardzonych, na drogach znajdujących się wewnątrz terenu budowy oraz na drogach nie przeznaczonych do ruchu pojazdów samochodowych.

2. Kierowca taksówki jest zwolniony od obowiązku wykonania przewozu, jeżeli klient:

1) znajduje się w stanie nietrzeźwym lub mógłby uszkodzić lub zanieczyścić pojazd,
2) zamierza przewieźć nadmierną ilość bagażu bądź bagaż, którego rozmiar i rodzaj są niezgodne z postanowieniami niniejszych przepisów, lub mógłby zanieczyścić, pobrudzić albo uszkodzić wnętrze pojazdu,

3. Kierowca taksówki może przerwać rozpoczęty przewóz, jeżeli pasażer:

1) spożywa w pojeździe napoje alkoholowe,
2) zanieczyszcza, brudzi lub uszkadza pojazd,
3) spożywa posiłki lub konsumuje napoje bez zgody kierowcy,
4) nie podporządkowuje się żądaniom kierowcy w sprawach zapewniających bezpieczeństwo jazdy i osobiste bezpieczeństwo kierowcy.

§ 4. 1. Wzajemne zachowanie się kierowcy i pasażera powinno być uprzejme i kulturalne.

2. Kierowcę taksówki powinna cechować grzeczność, schludność i czystość osobista oraz dbałość o czysty i estetyczny wygląd pojazdu.

3. Jeżeli taksówka wyposażona jest w urządzenia nagłaśniające, kierowca powinien korzystać z nich w sposób nie przeszkadzający pasażerom

Rozdział 2
PRZEWÓZ OSÓB

§ 5. 1. Kierowca taksówki może przewozić pasażerów tylko po uprzednim włączeniu sprawnie działających urządzeń, składających się z zalegalizowanego taksometru i współpracującą z nim kasą rejestrującą, niezwłocznie po zajęciu przez pasażera miejsca w taksówce i przyjęciu zamówienia.

2. Taksometr powinien być zainstalowany w miejscu umożliwiającym swobodne odczytanie jego wskazań przez pasażera, zajmującego dowolne miejsce w taksówce.

3. Po zakończeniu przewozu kierowca jest obowiązany niezwłocznie przełączyć taksometr na pozycję „KASA".

4. Pasażerowi nie wolno manipulować przy taksometrze lub utrudniać odczytywania jego wskazań.

5. W czasie jazdy pasażer powinien zachowywać się kulturalnie i stosować się do zaleceń kierowcy, mających na celu bezpieczeństwo ruchu.

§ 6. 1. Ustaloną, na podstawie przepisów szczególnych, cenę za przejazd taksówką określają wskazania taksometru oraz paragon fiskalny wydrukowany przez kasę rejestrującą współpracującą z taksometrem.

2. Po wykonanej usłudze przewozowej, kierowca jest obowiązany wydać pasażerowi paragon fiskalny wydrukowany przez kasę rejestrującą współpracującą z taksometrem, określający należność do zapłacenia.

3. Pasażer jest obowiązany uiścić należność za przejazd taksówką nie później niż w chwili zwolnienia pojazdu.

4. Kierowca taksówki ma prawo w razie odmowy zapłacenia należności, żądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości pasażera lub zwrócić się do funkcjonariusza Policji i innych organów porządkowych, które mają, zgodnie z przepisami prawa, uprawnienia do ustalania tożsamości pasażerów, o podjęcie czynności zmierzających do ustalenia tożsamości podróżnego.

5. Na żądanie pasażera, kierowca taksówki jest obowiązany wydać rachunek za przejazd. W tym przypadku pasażer jest obowiązany zwrócić kierowcy paragon fiskalny.

6. Rachunek powinien co najmniej zawierać: imiona i nazwiska (nazwę albo firmę) oraz adresy sprzedawcy i kupującego bądź wykonawcy i odbiorcy usługi, datę wystawienia i numer kolejny rachunku, odpowiednio wyraz "ORYGINAŁ" albo "KOPIA", określenie rodzaju i ilości towarów lub wykonanych usług oraz ich ceny jednostkowe, ogólną sumę należności wyrażoną liczbowo i słownie, czytelny podpis wystawcy rachunku oraz odcisk pieczęci wystawcy rachunku, jeżeli się nią posługuje, numer boczny taksówki.

§ 7. 1. Kierowca może żądać zapłaty należności przed wykonaniem usługi w przypadku, gdy pasażer czasowo opuszcza taksówkę. Kierowca pobiera wówczas należność wskazaną przez taksometr oraz za przewidywany czas postoju.

2. Jeżeli do końca umówionego czasu postoju pasażer nie wróci do taksówki, kierowca może uznać, że pasażer zrezygnował z dalszego przewozu i w związku z tym ma prawo odjechać z miejsca oczekiwania.

3. W razie przewozów uprzednio zamówionych oraz poza granice administracyjne miasta, kierowca przed wykonaniem umowy ma prawo zażądać zabezpieczenia jej zadatkiem lub w szczególnych przypadkach

całej przewidywanej kwoty zapłaty, z której kierowca taksówki winien się rozliczyć po wykonaniu przewozu.

4. W przypadku awarii taksówki i niezwłocznego zapewnienia przez kierowcę innego środka transportowego, pasażer jest obowiązany uiścić należność za przejechany już odcinek drogi.

5. Jeżeli w czasie trwania przewozu następuje zmiana taryfy dziennej na nocną lub odwrotnie, albo jeżeli następuje przekroczenie granicy strefy opłaty taryfowej, kierowca jest obowiązany powiadomić o tym pasażera, a następnie przełączyć taksometr na odpowiednią taryfę.

§ 8. 1. Po zakończeniu przewozu kierowca jest obowiązany przypomnieć o zabraniu bagażu.

2. W razie znalezienia w taksówce rzeczy pozostawionych przez pasażera, kierowca pojazdu jest obowiązany postępować zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 9. 1. Kierowca bez zgody pasażera nie może dysponować wolnymi miejscami w taksówce.

2. Pasażer ma prawo zabrać ze sobą do pojazdu, z którego sam korzysta, inne osoby na wolne miejsca, bez uiszczania za to dodatkowej należności.

3. Należność za przejazd taksówką reguluje tylko jeden pasażer, kierowca nie może żądać zapłaty od pozostałych osób znajdujących się w taksówce, bez względu na okoliczności, w jakich korzystali oni z przejazdu.

§ 10. Zezwala się na przewóz dzieci tylko pod opieką osób dorosłych, chyba że osoba, pod której opieką znajduje się dziecko, upoważnia kierowcę do przewiezienia dziecka samego, w takim przypadku należność za usługę uiszcza opiekun z góry.

§ 11. Pasażer jest odpowiedzialny za powstałe z jego winy uszkodzenia lub zanieczyszczenia pojazdu, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

Rozdział 3
PRZEWÓZ BAGAŻU W TAKSÓWCE OSOBOWEJ

§ 12. 1. Pasażer ma prawo zabrać ze sobą do pojazdu, bez uiszczania dodatkowej należności, bagaż podręczny oraz za zgodą kierowcy – psy lub inne zwierzęta domowe, które można umieścić tak, aby nie uszkodziły lub nie zanieczyściły pojazdu, a ich ciężar lub wielkość nie przekraczają dopuszczalnej ładowności pojazdu i nie zagrażają bezpieczeństwu jazdy.

2. Do bagażu podręcznego zalicza się w szczególności: walizki, plecaki, worki turystyczne oraz inne przedmioty, które zarówno swoją wielkością, jak i sposobem opakowania nie spowodują uszkodzenia lub zanieczyszczenia pojazdu oraz nie ograniczą pola widzenia kierowcy i nie utrudnią prowadzenia pojazdu.

3. Z zachowaniem warunków w ust. 1 i 2, dopuszcza się przewóz – za zgodą kierowcy i na ryzyko pasażera – innych przedmiotów.

4. Nie dopuszcza się przewożenia taksówką osobową bagażu wystającego poza obrys pojazdu.

§ 13. 1. Bagaż podręczny pasażera można przewozić w bagażniku znajdującym się wewnątrz lub na dachu taksówki.

2. Bagażnik taksówki winien być utrzymany w należytej czystości i wolny od wszelkiego sprzętu dodatkowego – poza sprzętem służącym do napraw samochodu oraz zbiornika gazu będącego elementem instalacji zasilania pojazdu.

3. Bagażnik na dachu powinien być zamontowany w taki sposób, aby nie zasłaniał dodatkowego światła z napisem „TAXI".

Rozdział 4
SKARGI I WNIOSKI

§ 14. 1. Skargi, wnioski i uwagi o świadczonych usługach należy kierować do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Nowego Sącza, udzielającego licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

2. O przypadkach dotyczących naruszenia uchwały Rady Miasta Nowego Sącza w sprawie ustalenia cen urzędowych za przewozy taksówkami osobowymi oraz nieprawidłowego wydania paragonu fiskalnego lub rachunku, Wydział o którym mowa w ust. 1, informuje urząd skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy posiadającego licencję na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

Rozdział 5
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 15. Kierowca taksówki jest obowiązany posiadać w taksówce przepisy porządkowe związane z przewozem osób i bagażu taksówkami, trwale oprawione w formacie A-4 (297 mm x 210 mm) i udostępniać je do wglądu na żądanie pasażera.

§ 16. 1. Zabrania się kierowcy taksówki palenia wyrobów tytoniowych oraz spożywania pokarmów podczas przewozu pasażerów.

2. Kierowca taksówki może umieścić w pojeździe informację o zakazie palenia tytoniu.

3. Zabrania się umieszczania na podświetlonej lampie z napisem „TAXI" innych napisów niż określającymi firmę, jej telefon lub inne dane dodatkowo identyfikujące taksówkę, odpowiadających następującym warunkom:

1) rozmieszczenie: na dachu, symetrycznie z lewej i z prawej strony światła z napisem "TAXI";
2) barwa: biała lub żółta samochodowa;
3) nie mogą one utrudniać czytelności i widoczności napisu "TAXI".

4. Zabrania się przewozu taksówkami osobowymi przedmiotów cuchnących i materiałów niebezpiecznych.

Przewodniczący Rady:
Artur Czernecki

890

UCHWAŁA NR LXI/635/2010
RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA
z dnia 10 marca 2010 r.

w sprawie: dodatkowych oznaczeń taksówek osobowych.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.) - Rada Miasta Nowego Sącza, na wniosek Prezydenta Miasta Nowego Sącza, uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się obowiązek stosowania na pojazdach użytkowanych jako taksówki osobowe, dodatkowych oznaczeń określonych w załączniku do uchwały.

§ 2. Przedsiębiorcy wykonujący transport drogowy taksówką osobową, dostosują swoje pojazdy do wymogów określonych w załączniku do uchwały nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie uchwały.

§ 3. Naruszenie przepisów, o których mowa w załączniku do uchwały, stanowi wykroczenie określone w Kodeksie wykroczeń i stanowić może podstawę do cofnięcia licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Nowego Sącza.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady:
Artur Czernecki

Załącznik nr 1
do Uchwały nr LXI/635/2010
Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 10 marca 2010 r.

§ 1. Wprowadza się obowiązek stosowania na taksówkach oznaczeń zawierających: naklejkę z herbem miasta, napisem „Nowy Sącz" i numerem bocznym taksówki, wg wzoru: 1. Napis: „Nowy Sącz" pod herbem miasta – litery białe, kontur – czarny, czcionka: Times New Roman o wysokości 72 pkt.,

2. Numer boczny: czcionka - Times New Roman cyfry w kolorze białym o wysokości 100 pkt. Wypełnienie – białe, obramówka – czarna.

3. Herb Miasta Nowego Sącza w formacie obowiązującym zgodnym z wytycznymi zawartymi w Statucie Miasta Nowego Sącza, wysokość 117 mm, szerokość proporcjonalna do wysokość, kolory: błękit – CMYK: C:100%, M:0%, Y:0%, K:0% (Pantone 2925 CV), czerwony - CMYK: C:0%, M:100%, Y:100%, K:0% (Pantone 186 CV), żółty - CMYK: C:0%, M:0%, Y:100%, K:0% (Pantone 102 CV), zielony - CMYK: C:100%, M:0%, Y:100%, K:0% (Pantone 355 CV), w środkowej części przednich prawych i lewych drzwi pojazdu.

4. Wysokość całej naklejki 186 mm, szerokość 136 mm.

5. Oznaczenia palety kolorów dla obramowania naklejki: CMYK: C:97%, M:90%, Y:0%, K:0%.

Wzór naklejki:



Kolorystyka herbu - wg. herbarza i uchwały Rady Miasta
Tarcza duża, kolor: RGB: R=0, G=47, B=153; CMYK: C= 97 proc, M=90, Y=0, K=0
Napisy:
121: biały, kontur - czarny; Times New Roman - 100 pkt
Nowy Sącz: biały, kontur - czarny; Times New Roman - 72 pkt

§ 2. Na przednich prawych i lewych drzwiach pojazdu nie mogą być umieszczone inne znaki graficzne (słowne, cyfrowe itp.) – od określonych w przepisach niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Wprowadza się tabliczkę informacyjną holograficzną o wymiarach 10 x 5 cm zawierającą:

1) Herb Miasta Nowego Sącza.
2) Napis „LICENCJA NR".
3) „Nr rejestracyjny", „Nr boczny taksówki".

2. Tabliczka winna być naklejona trwale na przedniej szybie pojazdu od wewnątrz pojazdu, w lewym dolnym rogu.

§ 4. Tabliczkę informacyjną holograficzną, wydaje się po przedstawieniu następujących, aktualnych dokumentów:

1) licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką,
2) świadectwa kwalifikacji lub orzeczeń o badaniach lekarskich i psychologicznych,
3) dokumentu dopuszczającego pojazd do ruchu jako taksówka,
4) świadectwa legalizacji taksometru.

§ 5. W przypadku zniszczenia lub utraty tabliczki holograficznej, przedsiębiorcy zostanie wydana nowa – po udokumentowaniu przez niego przyczyny utraty lub zniszczenia tabliczki.

§ 6. 1. Wprowadza się tabliczkę informacyjną trwale umieszczoną na szybie prawych, tylnych drzwi, w lewym dolnym rogu; informacja ma być widoczna zarówno z zewnątrz jak i wewnątrz pojazdu i zawierać następujące dane:

1) strona I: „Informacja o opłatach za przejazd", uwidoczniona na zewnątrz pojazdu, tekst: kolor czarny, tło: kolor biały, krój czcionki: Times New Roman, wymiary: wysokość - 128 mm, szerokość - 160 mm: wg wzoru:

OPŁATY ZA PRZEWOZY NA TERENIE MIASTA NOWEGO SĄCZA	
OPIS TARYF	**Cena stosowana przez przedsiębiorcę****
OPŁATA POCZĄTKOWA - Jest to opłata za wynajęcie taksówki i przejazd pierwszego kilometra, cena maksymalna: 7,00 zł.*	**... zł.**
TARYFA 1 - Jest to opłata za przejazd jednego kilometra w granicach strefy miejskiej w dzień powszedni (tj. nie będący świętem), między godziną 06:00 a 22:00, cena maksymalna: 3,00 zł.*	**... zł.**
TARYFA 2 - Jest to opłata za przejazd jednego kilometra w granicach strefy miejskiej w porze nocnej (t.j. między godziną 22:00 a 06:00) oraz w niedzielę i święta, cena maksymalna: 4,50 zł.*	**... zł.**
Opłata za 1 godzinę postoju dla taryfy 1 i 2, cena maksymalna: 30,00 zł.*	**... zł.**
TARYFA 3	**... zł.**
TARYFA 4	**... zł.**
* Cena maksymalna zgodna z uchwałą Rady Miasta Nowego Nr XXX/375/2008 Sącza z dnia 9 września 2008 r. *w sprawie zmiany uchwały Rady Miasta Nowego Sącza Nr XXXVII/374/2000 z dnia 29 grudnia 2000 r. w sprawie ustalenia cen urzędowych za przewozy taksówkami osobowymi oraz w sprawie stref taryfowych na terenie miasta Nowego Sącza* (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 679, poz. 4701) ** Cena nie może być wyższa od ceny maksymalnej	

2) strona II: „Informacja o prawach pasażera" uwidoczniona wewnątrz pojazdu, tekst: kolor czarny, tło: kolor biały, krój czcionki: Times New Roman, wymiary: wysokość - 60 mm, szerokość - 145 mm: wg wzoru:

SKARGI, WNIOSKI I UWAGI W SPRAWACH ŚWIADCZONYCH USLUG PRZEWOZOWYCH NALEŻY KIEROWAĆ: URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I TRANSPORTU UL. WYSPIAŃSKIEGO 22, 33-310 NOWY SĄCZ TEL.: +48 18 443-44-87, +48 18 443-53-00
KIEROWCA MA OBOWIĄZEK WYDAĆ PASAŻEROWI PARAGON FISKALNY LUB RACHUNEK ZA PRZEJAZD TAKSÓWKĄ
KIEROWCA MA OBOWIĄZEK POSIADAĆ DO WGLĄDU PASAŻERA PRZEPISY PORZĄDKOWE ZWIĄZANE Z PRZEWOZEM OSÓB I BAGAŻU TAKSÓWKAMI

- Dodatkowo kierowca taksówki ma prawo umieścić informację o stosowanych przez niego ulgach, zniżkach i zasadach ich udzielania.

2. W przypadku gdy szyba tylnych prawych drzwi jest przyciemniona, tabliczkę nakleja się trwale od wewnątrz pojazdu, w prawym górnym rogu szyby przednich prawych drzwi.

Przewodniczący Rady:
Artur Czernecki

891

UCHWAŁA NR LXI/643/2010
RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA
z dnia 16 marca 2010 r.

w sprawie: zmiany nazw ulic na terenie miasta Nowego Sącza oraz ustalenia nazw ulic i placów na terenie miasta Nowego Sącza, które będą stosowane w systemie teleinformatycznym w formie zbioru PESEL.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Nowego Sącza na wniosek Prezydenta Miasta Nowego Sącza postanawia:

§ 1. 1. Dokonać zmiany nazw następujących ulic na terenie miasta Nowego Sącza:

- Aleja mjr H. Sucharskiego na Aleje mjr H. Sucharskiego,
- Aleja Józefa Piłsudskiego na Aleje Józefa Piłsudskiego,
- Aleja Batorego na Aleje Stefana Batorego,
- Aleja Wolności na Aleje Wolności,
- Gen. Władysława Beliny-Prażmowskiego na Płk. Władysława Beliny-Prażmowskiego.

2. Przyjąć jako obowiązujące do stosowania w systemie teleinformatycznym w formie zbioru PESEL nazwy ulic:

- ALEJE MAJORA SUCHARSKIEGO,
- ALEJE PIŁSUDSKIEGO,
- ALEJE STEFANA BATOREGO,
- ALEJE WOLNOŚCI,
- PŁK. BELINY-PRAŻMOWSKIEGO.

§ 2. 1. Przyjąć jako obowiązującą do stosowania w systemie teleinformatycznym w formie zbioru PESEL pisownię nazw ulic, placów będących drogami publicz-

nymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, podaną w kolumnie drugiej załącznika do niniejszej uchwały.

2. Nazwy podane w kolumnie pierwszej załącznika do niniejszej uchwały są nazwami ulic nadanymi uchwałami Rady Miasta, Rady Miejskiej lub Miejskiej Rady Narodowej.

3. Nazwy podane w kolumnie drugiej załącznika do niniejszej uchwały są nazwami stosowanymi w systemie teleinformatycznym w formie zbioru PESEL prowadzonym przez ministra właściwego ds. wewnętrznych, stosowanymi w dokumentach urzędowych.

4. Nazwy z kolumny pierwszej, jak i z kolumny drugiej w dokumentach urzędowych mogą być stosowane zamiennie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Nowego Sącza.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach informacyjnych Urzędu Miasta oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady:
Artur Czernecki

Załącznik nr 1
do Uchwały nr LXI/643/2010
Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 16 marca 2010 r.

lp	Nazwa ulicy nadana uchwałą Rady Miasta, Rady Miejskiej lub Miejskiej Rady Narodowej	Nazwa ulicy stosowana w systemie teleinformatycznym w formie zbioru PESEL ("NUSI")
1	1 Brygady	1 BRYGADY
2	1- go Maja	1 MAJA
3	1 Pułku Strzelców Podhalańskich	1PUŁKU STRZELCÓW PODHALAŃSKICH
4	29 Listopada	29 LISTOPADA
5	5 -tej Kresowej	5-TEJ KRESOWEJ
6	Akacjowa	AKACJOWA
7	Ariańska	ARIAŃSKA
8	Armii Krajowej	ARMII KRAJOWEJ
9	Adama Asnyka	ASNYKA
10	Teodora Axentowicza	AXENTOWICZA
11	Kamila Baczyńskiego	BACZYŃSKIEGO
12	Stefana Banacha	BANACHA
13	Władysława Bandurskiego	BANDURSKIEGO
14	Władysława Barbackiego	BARBACKIEGO
15	Norberta Barlickiego	BARLICKIEGO
16	Barska	BARSKA
17	Batalionów Chłopskich	BATALIONÓW CHŁOPSKICH
18	Beskidzka	BESKIDZKA
19	Biegonicka	BIEGONICKA
20	Bielowicka	BIELOWICKA
21	Leona Bilińskiego	BILIŃSKIEGO
22	Bobkowska	BOBKOWSKA
23	Bohaterów Lenino	BOHATERÓW LENINO
24	Bohaterów Monte Cassino	BOHATERÓW MONTE CASSINO
25	Bohaterów Orła Białego	BOHATERÓW ORŁA BIAŁEGO
26	Bolesława Chrobrego	BOLESŁAWA CHROBREGO
27	Marcina Borelowskiego	BORELOWSKIEGO
28	Botaniczna	BOTANICZNA
29	Tadeusza Boya-Żeleńskiego	BOYA-ŻELEŃSKIEGO
30	Bóżnicza	BÓŻNICZA
31	Brenerów	BRENERÓW
32	Brodowska	BRODOWSKA
33	Władysława Broniewskiego	BRONIEWSKIEGO
34	Browarna	BROWARNA
35	Brzeziny	BRZEZINY
36	Brzozowa	BRZOZOWA
37	Bulwar Narwiku	BULWAR NARWIKU

38	Bystrzycka	BYSTRZYCKA
39	Całkowa	CAŁKOWA
40	Ceglana	CEGLANA
41	Ceramiczna	CERAMICZNA
42	Tytusa Chałubińskiego	CHAŁUBIŃSKIEGO
43	Chełmiecka	CHEŁMIECKA
44	Karola Chodkiewicza	CHODKIEWICZA
45	Fryderyka Chopina	CHOPINA
46	Chruślicka	CHRUŚLICKA
47	Cicha	CICHA
48	Edmunda Ciećkiewicza	CIEĆKIEWICZA
49	Cisowa	CISOWA
50	Tadeusza Czackiego	CZACKIEGO
51	Czarna	CZARNA
52	Stefana Czarnieckiego	CZARNIECKIEGO
53	Bronisława Czecha	CZECHA
54	Czeremchowa	CZEREMCHOWA
55	Czereśniowa	CZEREŚNIOWA
56	Zofii Darowskiej	DAROWSKIEJ
57	Ignacego Daszyńskiego	DASZYŃSKIEGO
58	Marii Dąbrowskiej	DĄBROWSKIEJ
59	Dąbrówki	DĄBRÓWKI
60	Jana Długosza	DŁUGOSZA
61	Romana Dmowskiego	DMOWSKIEGO
62	Henryka Dobrzańskiego	DOBRZAŃSKIEGO
63	Dojazdowa	DOJAZDOWA
64	Ignacego Domeyki	DOMEYKI
65	Dożynkowa	DOŻYNKOWA
66	Dunajcowa	DUNAJCOWA
67	Antoniego Dunajewskiego	DUNAJEWSKIEGO
68	Xawerego Dunikowskiego	DUNIKOWSKIEGO
69	Elektrodowa	ELEKTRODOWA
70	Fabryczna	FABRYCZNA
71	Falkowska	FALKOWSKA
72	Flisaków	FLISAKÓW
73	Franciszkańska	FRANCISZKAŃSKA
74	Aleksandra Fredry	FREDRY
75	Jana Freislera	FREISLERA
76	Gajowa	GAJOWA
77	Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego	GAŁCZYŃSKIEGO
78	Gazdowska	GAZDOWSKA
79	Gen. Władysława Andersa	GENERAŁA ANDERSA
80	Gen. Józefa Bema	GENERAŁA BEMA
81	Gen. Tadeusza Bora-Komorowskiego	GENERAŁA BORA-KOMOROWSKIEGO
82	Gen. Józefa Chłopickiego	GENERAŁA CHŁOPICKIEGO
83	Gen. Henryka Dembińskiego	GENERAŁA DEMBIŃSKIEGO
84	Gen. Wieniawy Długoszowskiego	GENERAŁA DŁUGOSZOWSKIEGO
85	Gen. Józefa Dwernickiego	GENERAŁA DWERNICKIEGO
86	Gen. Emila Fieldorfa	GENERAŁA FIELDORFA
87	Gen. Andrzeja Galicy	GENERAŁA GALICY
88	Gen. Józefa Gizy	GENERAŁA GIZY
89	Gen. Stefana Grota-Roweckiego	GENERAŁA GROTA-ROWECKIEGO
90	Gen. Józefa Hallera	GENERAŁA HALLERA
91	Gen. Franciszka Kleeberga	GENERAŁA KLEEBERGA
92	Gen. Józefa Kustronia	GENERAŁA KUSTRONIA
93	Gen. Stanisława Maczka	GENERAŁA MACZKA
94	Gen. Leopolda Okulickiego	GENERAŁA OKULICKIEGO
95	Gen. Ignacego Prądzyńskiego	GENERAŁA PRĄDZYŃSKIEGO
96	Gen. Tadeusza Rozwadowskiego	GENERAŁA ROZWADOWSKIEGO

97	Gen. Władysława Sikorskiego	GENERAŁA SIKORSKIEGO
98	Gen. Józefa Sowińskiego	GENERAŁA SOWIŃSKIEGO
99	Gen. Józefa Wybickiego	GENERAŁA WYBICKIEGO
100	Gen. Lucjana Żeligowskiego	GENERAŁA ŻELIGOWSKIEGO
101	Bartosza Głowackiego	GŁOWACKIEGO
102	Włodzimierza Godka	GODKA
103	Witolda Gombrowicza	WITOLDA GOMBROWICZA
104	Gorczańska	GORCZAŃSKA
105	Gorzkowska	GORZKOWSKA
106	Gospodarska	GOSPODARSKA
107	Górki Zawadzkie	GÓRKI ZAWADZKIE
108	Grabowa	GRABOWA
109	Graniczna	GRANICZNA
110	Grodzka	GRODZKA
111	Artura Grottgera	GROTTGERA
112	Grunwaldzka	GRUNWALDZKA
113	Grunwaldzka Boczna	GRUNWALDZKA BOCZNA
114	Grybowska	GRYBOWSKA
115	Konstantego Klemensa Gucwy	GUCWY
116	Gwardyjska	GWARDYJSKA
117	Gwiaździsta	GWIAŹDZISTA
118	Halna	HALNA
119	Harcerska	HARCERSKA
120	Władysława Hasiora	HASIORA
121	Klementyny Hoffmanowej	HOFFMANOWEJ
122	Husarska	HUSARSKA
123	Inwalidów Wojennych	INWALIDÓW WOJENNYCH
124	Jagiellońska	JAGIELLOŃSKA
125	Jagodowa	JAGODOWA
126	Jamnicka	JAMNICKA
127	Jana III Sobieskiego	JANA III SOBIESKIEGO
128	Jana Pawła II	JANA PAWŁA II
129	Stefana Jarosza	JAROSZA
130	Jasna	JASNA
131	Jastrzębia	JASTRZĘBIA
132	Jaśminowa	JAŚMINOWA
133	Jaworowa	JAWOROWA
134	Jaworzyńska	JAWORZYŃSKA
135	Jesionowa	JESIONOWA
136	Antoniego Jeziorańskiego	JEZIORAŃSKIEGO
137	Jodłowa	JODŁOWA
138	Berka Joselewicza	JOSELEWICZA
139	Juranda	JURANDA
140	Kamienna	KAMIENNA
141	Józefa Kapuścińskiego	KAPUŚCIŃSKIEGO
142	Mieczysława Karłowicza	KARŁOWICZA
143	Jana Kasprowicza	KASPROWICZA
144	Kasztanowa	KASZTANOWA
145	Kazimierza Wielkiego	KAZIMIERZA WIELKIEGO
146	Jana Kilińskiego	KILIŃSKIEGO
147	Klasztorna	KLASZTORNA
148	Zenona Klemensiewicza	KLEMENSIEWICZA
149	Klonowa	KLONOWA
150	Jana Kochanowskiego	KOCHANOWSKIEGO
151	Kolejowa	KOLEJOWA
152	Kolorowa	KOLOROWA
153	Hugo Kołłątaja	KOŁŁĄTAJA
154	Stanisława Konarskiego	KONARSKIEGO
155	Marii Konopnickiej	KONOPNICKIEJ

156	Bogusławy Agaty Konstanty	KONSTANTY
157	Mikołaja Kopernika	KOPERNIKA
158	Janusza Korczaka	KORCZAKA
159	Korczynowa	KORCZYNOWA
160	Józefa Konrada Korzeniowskiego	KORZENIOWSKIEGO
161	Piotra Kosińskiego	KOSIŃSKIEGO
162	Kosmonautów	KOSMONAUTÓW
163	Wojciecha Kossaka	KOSSAKA
164	Kosynierów	KOSYNIERÓW
165	Tadeusza Kościuszki	KOŚCIUSZKI
166	Kowalska	KOWALSKA
167	Rafała Krajewskiego	KRAJEWSKIEGO
168	Krakowska	KRAKOWSKA
169	Krańcowa	KRAŃCOWA
170	Ignacego Krasickiego	KRASICKIEGO
171	Józefa Ignacego Kraszewskiego	KRASZEWSKIEGO
172	Kręta	KRĘTA
173	Jana Krokowskiego	KROKOWSKIEGO
174	Królowej Jadwigi	KRÓLOWEJ JADWIGI
175	Piotra Krzykalskiego	KRZYKALSKIEGO
176	Krótka	KRÓTKA
177	Ks. Władysława Gurgacza	KSIĘDZA GURGACZA
178	Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego	KSIĘDZA KARDYNAŁA WYSZYŃSKIEGO
179	Ks. Mieczysława Raczkowskiego	KSIĘDZA RACZKOWSKIEGO
180	Ks. Jana Sygańskiego	KSIĘDZA SYGAŃSKIEGO
181	Ks. Karola Szymaszka	KSIĘDZA SZYMASZKA
182	Ks. Piotra Ściegiennego	KSIĘDZA ŚCIEGIENNEGO
183	Księżycowa	KSIĘŻYCOWA
184	Kurierów Sądeckich	KURIERÓW SĄDECKICH
185	Janusza Kusocińskiego	KUSOCIŃSKIEGO
186	Kwiatowa	KWIATOWA
187	Leopolda Kwiatkowskiego	LEOPOLDA KWIATKOWSKIEGO
188	Lachów Sądeckich	LACHÓW SĄDECKICH
189	Legionów	LEGIONÓW
190	Prof. Juliana Lambora	LAMBORA
191	Lechicka	LECHICKA
192	Teofila Lenartowicza	LENARTOWICZA
193	Leszczynowa	LESZCZYNOWA
194	Leśna	LEŚNA
195	Librantowska	LIBRANTOWSKA
196	Bolesława Limanowskiego	LIMANOWSKIEGO
197	Lipowa	LIPOWA
198	Władysława Lisa	LISA
199	Lubomirskich (Starostów Sądeckich)	LUBOMIRSKICH
200	Lwowska	LWOWSKA
201	Łącznik	ŁĄCZNIK
202	Władysława Łokietka	ŁOKIETKA
203	Łowiecka	ŁOWIECKA
204	Waleriana Łukasińskiego	ŁUKASIŃSKIEGO
205	Magazynowa	MAGAZYNOWA
206	Majdan	MAJDAN
207	Mjr. Hubala	MAJORA HUBALA
208	Mjr. Jerzego Iszkowskiego	MAJORA ISZKOWSKIEGO
209	Makowicka	MAKOWICKA
210	Kornela Makuszyńskiego	MAKUSZYŃSKIEGO
211	Jacka Malczewskiego	MALCZEWSKIEGO
212	Malutka	MALUTKA
213	Mała Góra	MAŁA GÓRA
214	Mała Poręba	MAŁA PORĘBA

215	Ludwika Małeckiego	MAŁECKIEGO
216	Marcinkowicka	MARCINKOWICKA
217	Zygmunta Marka	MARKA
218	Heleny Marusarzówny	MARUSARZÓWNY
219	Jana Matejki	MATEJKI
220	Janusza Meissnera	MEISSNERA
221	Adama Mickiewicza	MICKIEWICZA
222	Mieszka I	MIESZKA I
223	Miła	MIŁA
224	Miodowa	MIODOWA
225	Mizgałów	MIZGAŁÓW
226	Młodzieżowa	MŁODZIEŻOWA
227	Młyńska	MŁYŃSKA
228	Heleny Modrzejewskiej	MODRZEJEWSKIEJ
229	Modrzewiowa	MODRZEWIOWA
230	Stanisława Moniuszki	MONIUSZKI
231	Szczęsnego Morawskiego	SZCZĘSNEGO MORAWSKIEGO
232	Myśliwska	MYŚLIWSKA
233	Na Potokach	NA POTOKACH
234	Na Rurach	NA RURACH
235	Naściszowska	NAŚCISZOWSKA
236	Nad Łubinką	NAD ŁUBINKĄ
237	Nadbrzeżna	NADBRZEŻNA
238	Zofii Nałkowskiej	NAŁKOWSKIEJ
239	Gabriela Narutowicza	NARUTOWICZA
240	Nawojowska	NAWOJOWSKA
241	Mieczysława Niedziałkowskiego	NIEDZIAŁKOWSKIEGO
242	Cypriana Norwida	NORWIDA
243	Feliksa Nowowiejskiego	NOWOWIEJSKIEGO
244	Nowy Świat	NOWY ŚWIAT
245	Obłazy	OBŁAZY
246	Michała Ogińskiego	OGIŃSKIEGO
247	Ogrodowa	OGRODOWA
248	Ojca Stanisława Papczyńskiego	OJCA PAPCZYŃSKIEGO
249	Stefana Okrzei	OKRZEI
250	Karola Olszewskiego	OLSZEWSKIEGO
251	Opłotki	OPŁOTKI
252	Orawska	ORAWSKA
253	Władysława Orkana	ORKANA
254	Elizy Orzeszkowej	ORZESZKOWEJ
255	Osiedlowa	OSIEDLOWA
256	Ostra	OSTRA
257	Ignacego Paderewskiego	PADEREWSKIEGO
258	Papieska	PAPIESKA
259	Parkowa	PARKOWA
260	Partyzantów	PARTYZANTÓW
261	Pastwiska	PASTWISKA
262	Piastowska	PIASTOWSKA
263	Piątkowska	PIĄTKOWSKA
264	Pienińska	PIENIŃSKA
265	Janusza Pieczkowskiego	PIECZKOWSKIEGO
266	Bronisława Pierackiego	PIERACKIEGO
267	Piękna	PIĘKNA
268	Stanisława Pigonia	PIGONIA
269	Pijarska	PIJARSKA
270	Pilotów	PILOTÓW
271	Grzegorza Piramowicza	PIRAMOWICZA
272	Plac 3 Maja	PLAC 3 MAJA
273	Plac Gen. Henryka Dąbrowskiego	PLAC GENERAŁA DĄBROWSKIEGO

274	Plac Kolegiacki	PLAC KOLEGIACKI
275	Plac Zygmunta Krasińskiego	PLAC KRASIŃSKIEGO
276	Plac Kuźnice	PLAC KUŹNICE
277	Plac Juliusza Słowackiego	PLAC JULIUSZA SŁOWACKIEGO
278	Plac Św. Kazimierza	PLAC ŚWIĘTEGO KAZIMIERZA
279	Plac Zamkowy	PLAC ZAMKOWY
280	Emilii Palter	PLATER
281	Podbielowska	PODBIELOWSKA
282	Podgórska	PODGÓRSKA
283	Podhalańska	PODHALAŃSKA
284	Podmłynie	PODMŁYNIE
285	Podwale	PODWALE
286	Wincentego Pola	POLA
287	Polna	POLNA
288	Polskiego Czerwonego Krzyża	POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
289	Józefa Poniatowskiego	PONIATOWSKIEGO
290	Józefa Poniatowskiego Boczna	PONIATOWSKIEGO BOCZNA
291	Popradzka	POPRADZKA
292	Por. Stanisława Pajora	PORUCZNIKA PAJORA
293	Porucznika Andrzeja Szymańskiego	POR. ANDRZEJA SZYMAŃSKIEGO
294	Powstańców Śląskich	POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH
295	Powstańców Warszawy	POWSTAŃCÓW WARSZAWY
296	Powstańców Wielkopolskich	POWSTAŃCÓW WIELKOPOLSKICH
297	Promienna	PROMIENNA
298	Prosta	PROSTA
299	Bolesława Prusa	PRUSA
300	Ksawerego Pruszyńskiego	PRUSZYŃSKIEGO
301	Kazimierza Tetmajera	PRZERWY-TETMAJERA
302	Przesmyk	PRZESMYK
303	Kazimierza Pułaskiego	PUŁASKIEGO
304	Płk Stanisława Mireckiego	PUŁKOWNIKA MIRECKIEGO
305	Racławicka	RACŁAWICKA
306	Radziecka	RADZIECKA
307	Rajska	RAJSKA
308	Feliksa Rapfa	RAPFA
309	Prof. Romualda Reguły	REGUŁY
310	Mikołaja Reja	REJA
311	Tadeusza Rejtana	REJTANA
312	Władysława Reymonta	REYMONTA
313	Marii Ritter	RITTER
314	Marii Rodziewiczówny	RODZIEWICZÓWNY
315	Rodziny Stobieckich	RODZINY STOBIECKICH
316	Rokitniańczyków	ROKITNIAŃCZYKÓW
317	Mieczysława Romanowskiego	ROMANOWSKIEGO
318	Eugeniusza Romera	ROMERA
319	Różana	RÓŻANA
320	Ruchu Ludowego	RUCHU LUDOWEGO
321	Ruczaj	RUCZAJ
322	Rybacka	RYBACKA
323	Rycerska	RYCERSKA
324	Rynek	RYNEK
325	Rzeczna	RZECZNA
326	Rzemieślnicza	RZEMIEŚLNICZA
327	Rzeźbiarska	RZEŹBIARSKA
328	Jana Sabały	SABAŁY
329	Sadownicza	SADOWNICZA
330	Samotna	SAMOTNA
331	Sędziwoja	SĘDZIWOJA
332	Romana Sichrawy	SICHRAWY

333	Michała Siedleckiego	SIEDLECKIEGO
334	Henryka Siemiradzkiego	SIEMIRADZKIEGO
335	Henryka Sienkiewicza	SIENKIEWICZA
336	Siewna	SIEWNA
337	Skalna	SKALNA
338	Piotra Skargi	SKARGI
339	Marii Skłodowskiej-Curie	SKŁODOWSKIEJ-CURIE
340	Słoneczna	SŁONECZNA
341	Słowacka	SŁOWACKA
342	Ludwika Solskiego	SOLSKIEGO
343	Sołecka	SOŁECKA
344	Sosnowa	SOSNOWA
345	Spiska	SPISKA
346	Spokojna	SPOKOJNA
347	Sportowa	SPORTOWA
348	Stadnickich	STADNICKICH
349	Henryka Stamirskiego	STAMIRSKIEGO
350	Stara	STARA
351	Starodworska	STARODWORSKA
352	Starowiejska	STAROWIEJSKA
353	Stanisława Staszica	STASZICA
354	Stolarska	STOLARSKA
355	Romana Stramki	STRAMKI
356	Stroma	STROMA
357	Strzelecka	STRZELECKA
358	Wita Stwosza	STWOSZA
359	Szarych Szeregów	SZARYCH SZEREGÓW
360	Szewska	SZEWSKA
361	Stanisława Szczepanowskiego	SZCZEPANOWSKIEGO
362	Szkolna	SZKOLNA
363	Józefa Szujskiego	SZUJSKIEGO
364	Mieczysława Szurmiaka	SZURMIAKA
365	Szwedzka	SZWEDZKA
366	Karola Szymanowskiego	SZYMANOWSKIEGO
367	Śniadeckich	ŚNIADECKICH
368	Św. Ducha	ŚWIĘTEGO DUCHA
369	Św. Heleny	ŚWIĘTEJ HELENY
370	Św. Kunegundy	ŚWIĘTEJ KUNEGUNDY
371	Świętej Rity	ŚWIĘTEJ RITY
372	Świt	ŚWIT
373	Targowa	TARGOWA
374	Tarnowska	TARNOWSKA
375	Tartaczna	TARTACZNA
376	Tatrzańska	TATRZAŃSKA
377	Leonida Teligi	TELIGI
378	Tęczowa	TĘCZOWA
379	Tłoki	TŁOKI
380	Józefa Toczyskiego	TOCZYSKIEGO
381	Topolowa	TOPOLOWA
382	Towarowa	TOWAROWA
383	Romualda Traugutta	TRAUGUTTA
384	Trzy Domki	TRZY DOMKI
385	Stefana Turskiego	TURSKIEGO
386	Juliana Tuwima	TUWIMA
387	Jerzego Tymowskiego	TYMOWSKIEGO
388	Seweryna Udzieli	UDZIELI
389	Urocza	UROCZA
390	Wacława II-go	WACŁAWA II
391	Wałowa	WAŁOWA

392	Józefa Warszewicza	WARSZEWICZA
393	Ludwika Waryńskiego	WARYŃSKIEGO
394	Warzywna	WARZYWNA
395	Wazów	WAZÓW
396	Wąska	WĄSKA
397	Wąsowiczów	WĄSOWICZÓW
398	Wczasowa	WCZASOWA
399	Rudofa Weigla	WEIGLA
400	Westerplatte	WESTERPLATTE
401	Węgierska	WĘGIERSKA
402	Narcyza Wiatra	WIATRA
403	Widok	WIDOK
404	Wiejska	WIEJSKA
405	Wielopolanka	WIELOPOLANKA
406	Henryka Wieniawskiego	WIENIAWSKIEGO
407	Wierzbowa	WIERZBOWA
408	Stanisława Wigury	WIGURY
409	Wiklinowa	WIKLINOWA
410	Jana Wiktora	WIKTORA
411	Winna Góra	WINNA GÓRA
412	Wiosenna	WIOSENNA
413	Wiśniowa	WIŚNIOWA
414	Jeremiego Wiśniowieckiego	WIŚNIOWIECKIEGO
415	Stanisława Witkacego	WITKACEGO
416	Wincentego Witosa	WITOSA
417	Jadwigi Wolskiej	WOLSKIEJ
418	Wrześniowska	WRZEŚNIOWSKA
419	Wrzosowa	WRZOSOWA
420	Leona Wyczółkowskiego	WYCZÓŁKOWSKIEGO
421	Wypoczynkowa	WYPOCZYNKOWA
422	Stanisława Wyspiańskiego	WYSPIAŃSKIEGO
423	Zabawa	ZABAWA
424	Zabełecka	ZABEŁECKA
425	Zacisze	ZACISZE
426	Zagościniec	ZAGOŚCINIEC
427	Zagranicznik	ZAGRANICZNIK
428	Zakamienica	ZAKAMIENICA
429	Zakładników	ZAKŁADNIKÓW
430	Zakole	ZAKOLE
431	Zakościelna	ZAKOŚCIELNA
432	Zalesie	ZALESIE
433	Bogdana Zaleskiego	ZALESKIEGO
434	Ludwika Zamenhofa	ZAMENHOFA
435	Hr. Maurycego Zamoyskiego	ZAMOYSKIEGO
436	Gabrieli Zapolskiej	ZAPOLSKIEJ
437	Mariusza Zaruskiego	ZARUSKIEGO
438	Zawiszy Czarnego	ZAWISZY CZARNEGO
439	Zdrojowa	ZDROJOWA
440	Zielona	ZIELONA
441	Ziołowa	ZIOŁOWA
442	Franka Zubrzyckiego	ZUBRZYCKIEGO
443	Zygmuntowska	ZYGMUNTOWSKA
444	Zyndrama	ZYNDRAMA
445	Źródlana	ŹRÓDLANA
446	Żeglarska	ŻEGLARSKA
447	Stefana Żeromskiego	ŻEROMSKIEGO
448	Stanisława Żółkiewskiego	ŻÓŁKIEWSKIEGO
449	Romana Żulińskiego	ŻULIŃSKIEGO

450	Franciszka Żwirki	ŻWIRKI
451	Żywiecka	ŻYWIECKA

Przewodniczący Rady:
Artur Czernecki

892

UCHWAŁA NR XLV/349/10
RADY MIEJSKIEJ W SUŁKOWICACH
z dnia 29 marca 2010 r.

w sprawie przekształcenia Zakładu Gospodarki Komunalnej w Sułkowicach z siedzibą w Biertowicach w jednoosobową spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 6 ust. 1, art. 9, art. 22, art. 23 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43, ze zm.) w związku z art. 16 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) Rada Miejska w Sułkowicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zakład Gospodarki Komunalnej w Sułkowicach z siedzibą w Biertowicach zwany dalej „Zakładem" przekształca się w jednoosobową spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością Gminy Sułkowice, zwaną dalej „Spółką".

2. Za dzień przekształcenia przyjmuje się dzień dokonania wpisu Spółki w Krajowym Rejestrze Sądowym.

3. Zakład stawia się w stan likwidacji, która nastąpi z dniem przekształcenia zakładu w spółkę, o której mowa w ust. 1.

4. Spółka powstała w wyniku przekształcenia Zakładu wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki związane z działalnością Zakładu w tym w wynikające z wewnętrznych regulaminów i innych aktów obowiązujących w Zakładzie.

5. Należności i zobowiązania Zakładu przejmuje utworzona Spółka.

6. Składniki mienia przekształconego Zakładu przejmuje utworzona Spółka i stają się one majątkiem Spółki.

7. Pracownicy zlikwidowanego Zakładu stają się pracownikami Spółki w trybie art. 23^1 Kodeksu pracy.

§ 2. 1. Przedmiotem działalności Spółki powstałej w wyniku przekształcenia będzie realizacja zadań Gminy Sułkowice oraz kontynuowanie działalności Zakładu w szczególności w zakresie:

1) utrzymania czystości gminnych dróg, ulic i placów,
2) eksploatacji i zarządzania gminnym wysypiskiem odpadów komunalnych oraz prowadzenia zorganizowanego wywozu nieczystości stałych i płynnych,
3) magazynowania, poboru, uzdatniania i dostarczania wody zdatnej do picia do miejsc jej zużycia,
4) eksploatacji kanalizacji sanitarnej oraz gminnej oczyszczalni ścieków,
5) eksploatacji urządzeń służących do odprowadzania wód opadowych,
6) utrzymania zieleni komunalnej na terenie zieleńców, parków, placów gminnych,
7) świadczenia usług remontowo - budowlanych,
8) wykonywania zadań z zakresu infrastruktury dróg i chodników,
9) świadczenia innych usług komunalnych powszechnie dostępnych - zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Udziały w Spółce, o której mowa w ust. 1 objęte zostaną przez jednego wspólnika, którym będzie Gmina Sułkowice, a kapitał zakładowy Spółki pokryty zostanie poprzez wniesienie do Spółki mienia Zakładu pozostałego po jego likwidacji, w szczególności prawem użytkowania wieczystego gruntów, będących do czasu likwidacji w trwałym zarządzie Zakładu.

3. Wykaz nieruchomości wniesionych do nowoutworzonej Spółki stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Sułkowice, którego upoważnia się do dokonania wszelkich czynności związanych z likwidacją i przekształceniem Zakładu, a w szczególności:

1) ustalenia treści aktu założycielskiego Spółki, w tym wysokości kapitału zakładowego oraz do podpisania tego aktu,
2) powołania członków rady nadzorczej Spółki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
mgr Jan Socha

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XLV/349/10
Rady Miejskiej w Sułkowicach
z dnia 29 marca 2010 r.

Wykaz nieruchomości

Lp.	**Położenienieruchomości**	**Numer działki**	**Powierzchnia w ha**
1	Sułkowice - ul. Tysiąclecia	1451	0.1345 ha
	(wysypisko odpadów)	1452	0.1203 ha
		1453	0.1825 ha
		1454	0.1447 ha
		1455	0.1989 ha
		1456	0.0966 ha
		1457	0.1478 ha
		1458	0.4899 ha
		1459	0.2039 ha
		1460/1	0.1169 ha
		1461	0.0950 ha
		1462/1	0.2564 ha
		1463	0.2110 ha
		1464/1	0.1054 ha
		1465/1	0.4168 ha
		1466	0.3356 ha
		1467/1	0.0408 ha
		1473/1	0.4703 ha
		1474	0.1442 ha
		1470	0.0326 ha
		1469/1	0.0137 ha
2	Sułkowice ul. Tysiąclecia (komora redukcji ciśnień)	2497/2	0.0029 ha
3	Sułkowice ul. Sportowa (pompownia wody)	526/4	0.0571 ha
4	Sułkowice ul. Ptasznica (pompownia ścieków)	18	0.0601 ha
5	Rudnik ul. Szkolna (zbiornik)	1924/ 29	0.0600 ha
6	Krzywaczka (studnia)	1867/2	0.12 ha
7	Krzywaczka (zbiornik)	1915/2	0.04 ha
8	Krzywaczka (komora redukcyjna)	1540/3	0.0092 ha
9	Biertowice (oczyszczalnia)	21/1	0.13 ha
		20/1	0.03 ha
		20/2	0.07 ha
		21/2	0.13 ha
		9/40	0.35 ha
10	Biertowice (pompownia ścieków)	764	0.02 ha
11	Biertowice (budynek administracyjny)	598/2	0.20 ha
12	Harbutowice (stacja uzdatniania wody)	2691	1.70 ha
		2753	1.06 ha

Przewodniczący Rady Miejskiej
mgr Jan Socha

893

OGŁOSZENIE
STAROSTY GORLICKIEGO
z dnia 25 marca 2010 r.

w sprawie kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Dominikowice w jednostce ewidencyjnej Gorlice

Na podstawie art. 24a ust. 4, 8, 9 i 12 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz.2027 z późn. zm.) informuję że:

§ 1. Projekt operatu opisowo-kartograficznego dotyczący kompleksowej modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Dominikowice w jednostce ewidencyjnej Gorlice wyłożony w dniach od 28 października 2009 r. do 18 listopada 2009 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Gorlicach ul. Biecka 3 stał się z dniem 19 listopada 2009 r. operatem ewidencji gruntów i budynków.

§ 2. Zgodnie z art.24 a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne każdy czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo – kartograficznym , może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia tej informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, zgłaszać zarzuty do tych danych, do Starosty Gorlickiego.

§ 3. Zarzuty zgłoszone po terminie określonym w §2 będą traktowane jako wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

Starosta:
Mirosław Wędrychowicz

• Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego:
Dziennik rozpowszechniany jest w drodze prenumeraty pełnej lub ograniczonej.
Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów w prenumeracie pełnej należy zgłaszać telefonicznie na nr: (012) 392-16-96
do Zakładu Poligraficznego "XERODRUK", 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22 do 5 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru, zgłoszenie po tym terminie nie będzie uwzględnione.
Egzemplarze z lat ubiegłych do 2008 r. (włącznie - do wyczerpania nakładu) można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia
do Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22.

• Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
Wydział Prawny i Nadzoru Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, p. 220,
w czasie pracy Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Wydawca: Wojewoda Małopolski
Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, p. 220,
tel. (012) 392-12-20 e-mail: mcac@malopolska.uw.gov.pl
Redakcja udziela wszelkich informacji dotyczących aktów prawnych ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.
Skład Wydział Prawny i Nadzoru Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie
Druk i rozpowszechnianie: Zakład Poligraficzny "XERODRUK", 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, tel. (012) 392-16-96

Tłoczono z polecenia Wojewody Małopolskiego w Zakładzie Poligraficznym "XERODRUK", 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22 tel. (012) 392-16-96

ISSN 1507-1561 **Cena 127,40 zł** (w tym 7 % VAT)