DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 27 lipca 2005 r. **Nr 410**

TREŚĆ:

Poz.: **Str.**

ROZPORZĄDZENIA WOJEWODY MAŁOPOLSKIEGO:

2960 — z dnia 8 lipca 2005 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gródek nad Dunajcem 18190

2961 — z dnia 8 lipca 2005 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Koszyce 18195

2962 — z dnia 8 lipca 2005 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Łabowa 18199

2963 — z dnia 8 lipca 2005 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Rytro 18203

2964 — z dnia 8 lipca 2005 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Sękowa 18205

UCHWAŁA RADY GMINY:

2965 — Rady Miasta Krakowa z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie założenia Gimnazjum nr 81 w Krakowie oraz zmian w obwodach Gimnazjum nr 27 i Gimnazjum nr 28 w Krakowie 18208

2966 — Rady Miasta Krakowa z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 17 w Krakowie 18213

2967 — Rady Miasta Krakowa z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie założenia Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy nr 6 w Zespole Szkół Specjalnych nr 11 w Krakowie 18216

2968 — Rady Miasta Krakowa z dnia 8 czerwca 2005 r. w sprawie założenia Szkoły Policealnej Specjalnej nr 20 w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Niesłyszących im. Janusza Korczaka w Krakowie, ul. Grochowa 19 18218

2969 — Rady Gminy Mucharz z dnia 15 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy . 18220

2970 — Rady Gminy Niedźwiedź z dnia 30 maja 2005 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niedźwiedź - we wsi: Niedźwiedź, Konina i Poręba Wielka 18221

2960

**Rozporządzenie Nr 11/05
Wojewody Małopolskiego
z dnia 8 lipca 2005 r.**

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gródek nad Dunajcem.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1803, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, Nr 233, poz. 1957 i Nr 238, poz. 2022, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 165, poz. 1592, Nr 190, poz. 1865 i Nr 228, poz. 2259 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1206 i Nr 273, poz. 2703) i rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (Dz. U. Nr 283, poz. 2841), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wyznacza się aglomerację pod nazwą Gródek nad Dunajcem (powiat nowosądecki) o równoważnej liczbie mieszkańców 16800 przy uwzględnieniu mieszkańców, turystów i wczasowiczów, obejmującą tereny obsługiwane przez zbiorczą sieć kanalizacyjną oraz tereny, na których planuje się budowę takiej sieci, wraz z pięcioma oczyszczalniami ścieków w miejscowościach: Bartkowa - Posadowa o przepustowości docelowej 600 m^3/dobę, Rożnów o przepustowości docelowej 300 m^3/dobę, Gródek nad Dunajcem o przepustowości docelowej 300 m^3/dobę, Sienna o przepustowości 250 m^3/dobę, Tropie o przepustowości 300 m^3/dobę.

§ 2

Obszar i przebieg granic aglomeracji obejmuje tereny określone na mapach w skali 1 : 25 000.
– Załącznik Nr 1 A obejmujący miejscowości Tropie, Roztoka - Brzeziny, Rożnów,
– Załącznik Nr 1 B obejmujący miejscowości Gródek nad Dunajcem, Rożnów,
– Załącznik Nr 1 C obejmujący miejscowości Lipie, Zbyszyce, Sienna, Jelna,
– Załącznik Nr 1 D obejmujący miejscowości Bartkowa - Posadowa, Podole - Górowa, Przydonica.

§ 3

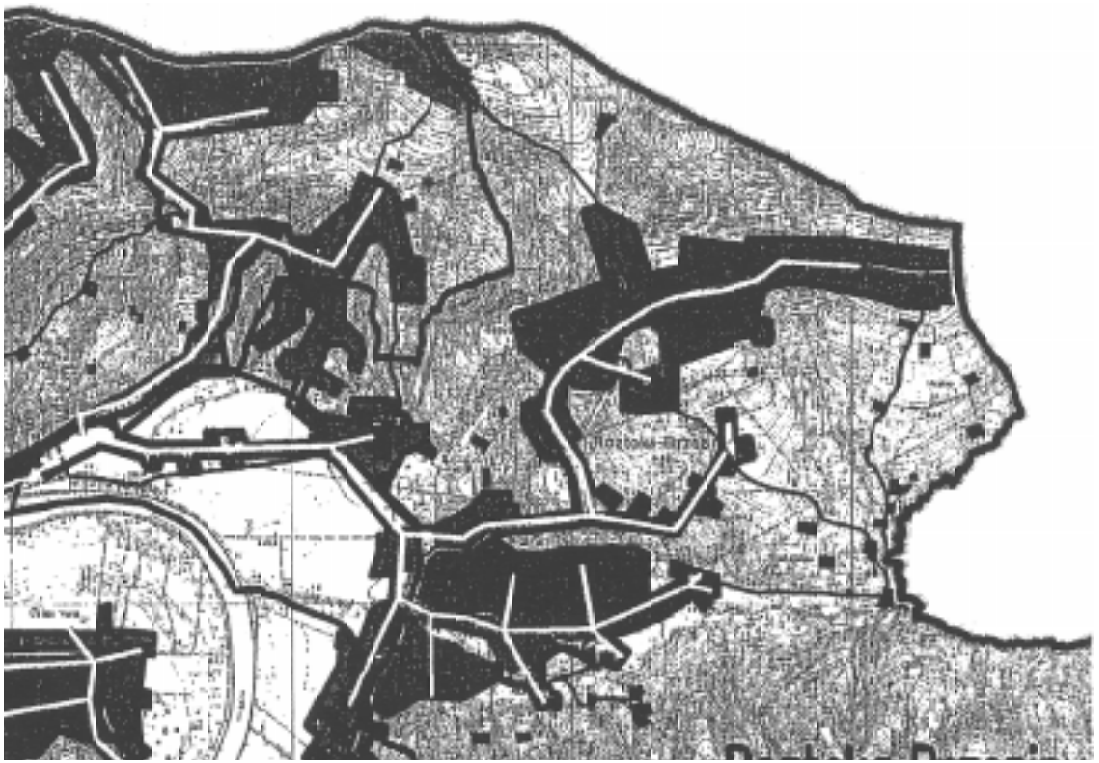
Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1A
do Rozprzadzenia Nr 11/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Tropie, Roztoka - Brzeziny, Rożnów

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

0 250 500 750 1000 m



AGLOMERACJA
GRÓDEK NAD DUNAJCEM

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

tereny aglomeracji

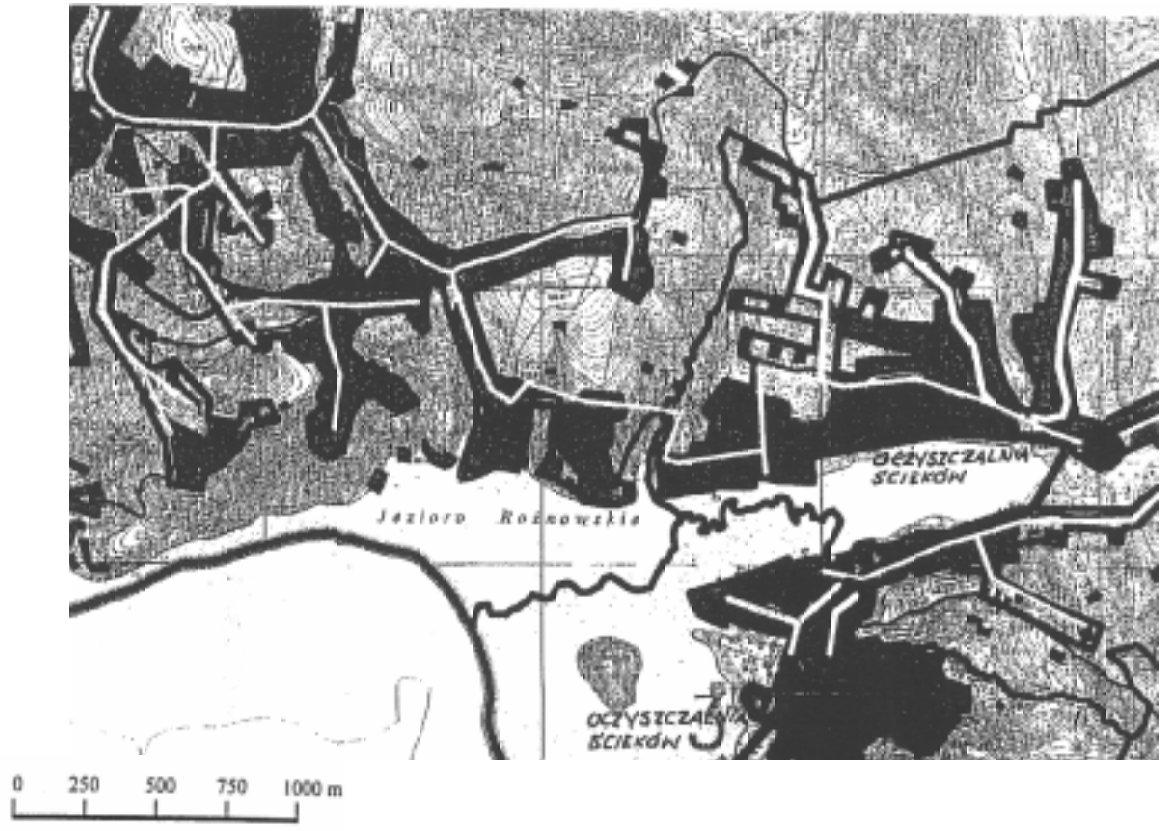
projektowane oczyszczalnie

granice sołectw

granice Gminy

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1B
do Rozprzadzenia Nr 11/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Gródek nad Dunajcem, Rożnów



Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

AGLOMERACJA
GRÓDEK NAD DUNAJCEM

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

tereny aglomeracji

projektowane oczyszczalnie

granice sołectw

granice Gminy

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1C
do Rozprzadzenia Nr 11/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Lipie, Zbyszyce, Sienna, Jelna

AGLOMERACJA
GRÓDEK NAD DUNAJCEM

Skala 1:25 000

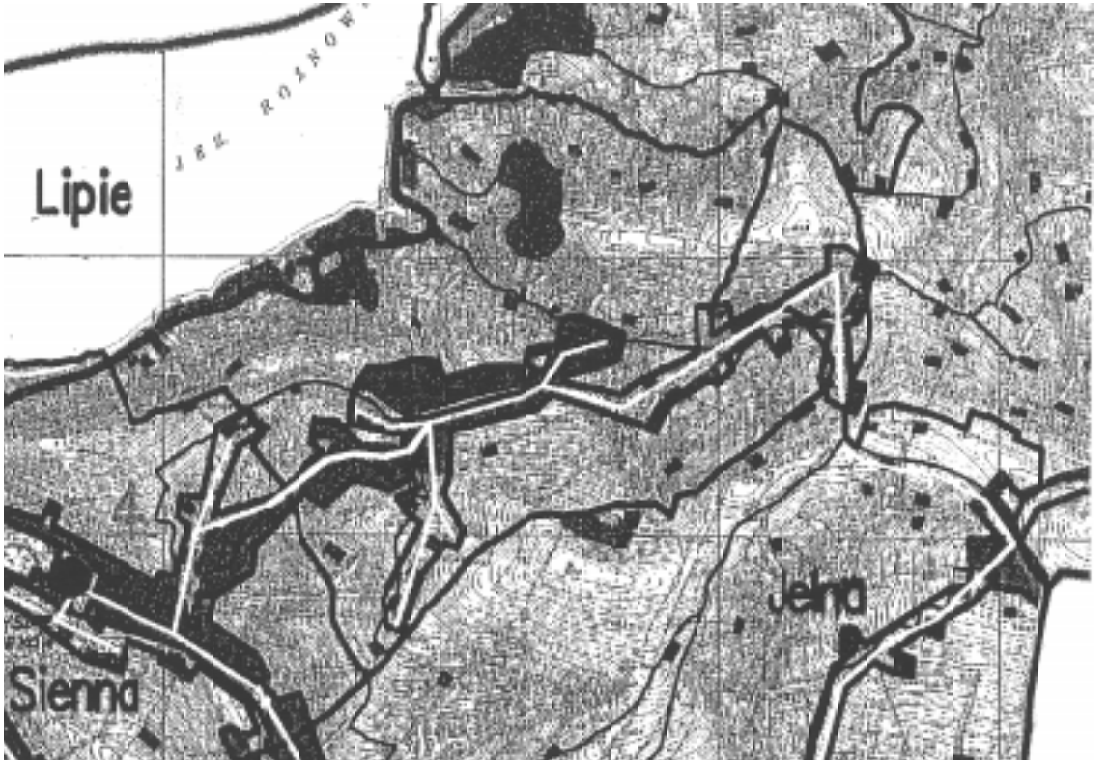
1 cm - 250 m

tereny aglomeracji

projektowane oczyszczalnie

granice sołectw

granice Gminy

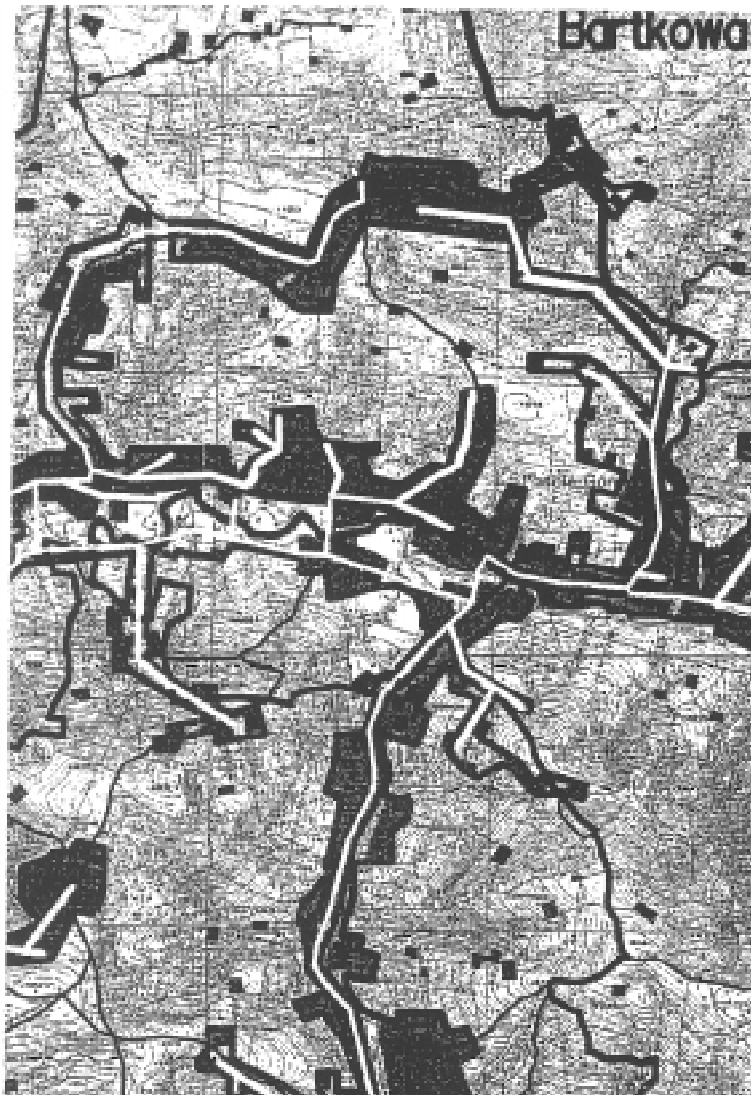


0 250 500 750 1000 m

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1D
do Rozprzadzenia Nr 11/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Bartkowa - Posadowa, Podole - Górowa, Przydolnica



AGLOMERACJA
GRÓDEK NAD DUNAJCEM

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

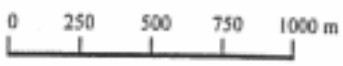
tereny aglomeracji

projektowane oczyszczalnie

granice sołectw

granice Gminy

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.



wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

2961

Rozporządzenie Nr 12/05
Wojewody Małopolskiego
z dnia 8 lipca 2005 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Koszyce.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1803, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, Nr 233, poz. 1957 i Nr 238, poz. 2022, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 165, poz. 1592, Nr 190, poz. 1865 i Nr 228, poz. 2259 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1206 i Nr 273, poz. 2703) i rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (Dz. U. Nr 283, poz. 2841), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wyznacza się aglomerację o równoważnej liczbie mieszkańców 7000 pod nazwą Koszyce (powiat proszowicki) obejmującą następujące miejscowości z terenu Gminy Koszyce: Modrzany, Dolany, Biskupice, Zagaje, Jaksice, Książnice Małe, Książnice Wielkie, Koszyce, Jankowice, Łapszów, Włostowice, Morsko, Witów, Sokołowice. Filipowice, Rachwałowice, Piotrowice, Przemyków, Malkowice i Siedliska, obsługiwane przez zbiorczą sieć kanalizacyjną oraz tereny, na których planuje się budowę takiej sieci, wraz z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Włostowice o przepustowości 313 m^3/dobę.

§ 2

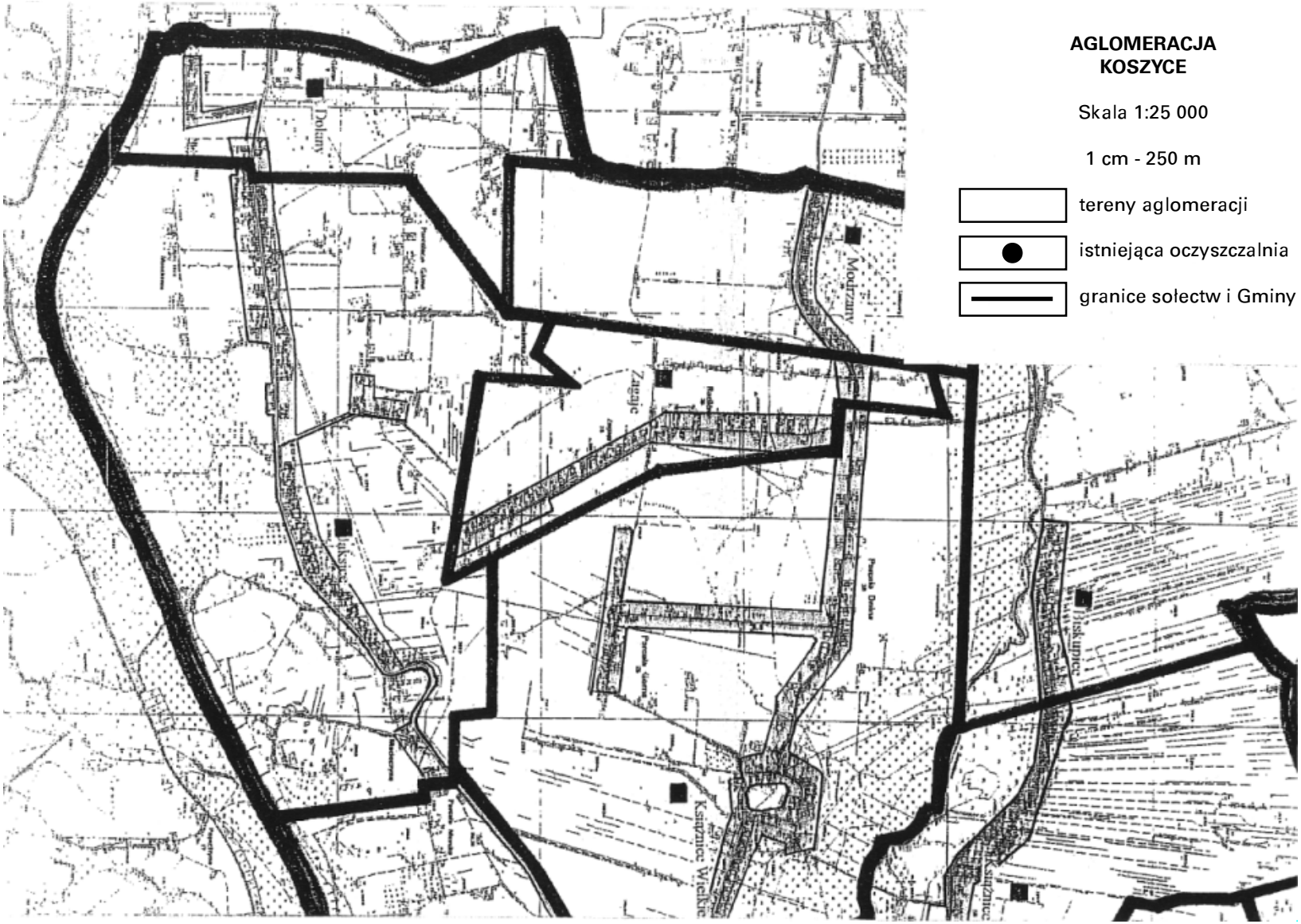
Obszar i przebieg granic aglomeracji, o których mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1:25 000, stanowiącej następujące załączniki do rozporządzenia:
– Załącznik Nr 1 A obejmujący miejscowości: Modrzany, Dolany, Biskupice, Zagaje, Jaksice, Książnice Małe, Książnice Wielkie,
– Załącznik Nr 1 B obejmujący miejscowości: Koszyce, Jankowice, Łapszów, Włostowice, Morsko, Witów, Sokołowice,
– Załącznik Nr 1 C obejmujący miejscowości: Filipowice, Rachwałowice, Piotrowice, Przemyków, Malkowice, Siedliska.

§ 3

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1A
do Rozprzadzenia Nr 12/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Modrzany, Dolany, Biskupice, Zagaje, Jaksice, Książnice Małe, Książnice Wielkie

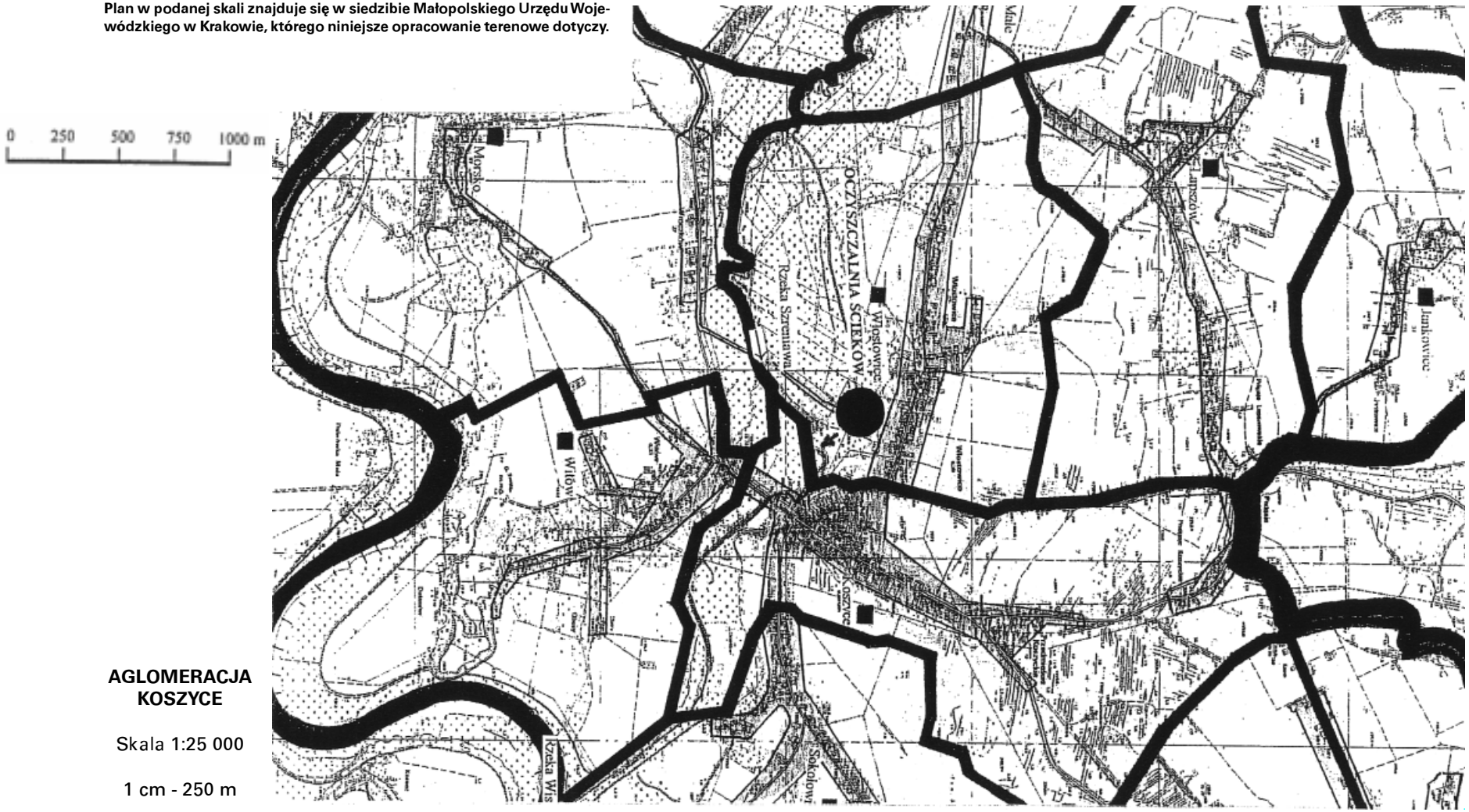


Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1B
do Rozprzadzenia Nr 12/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Koszyce, Jankowice, Łapszów, Włostowice, Morsko, Witów, Sokołowice

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.



AGLOMERACJA KOSZYCE

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

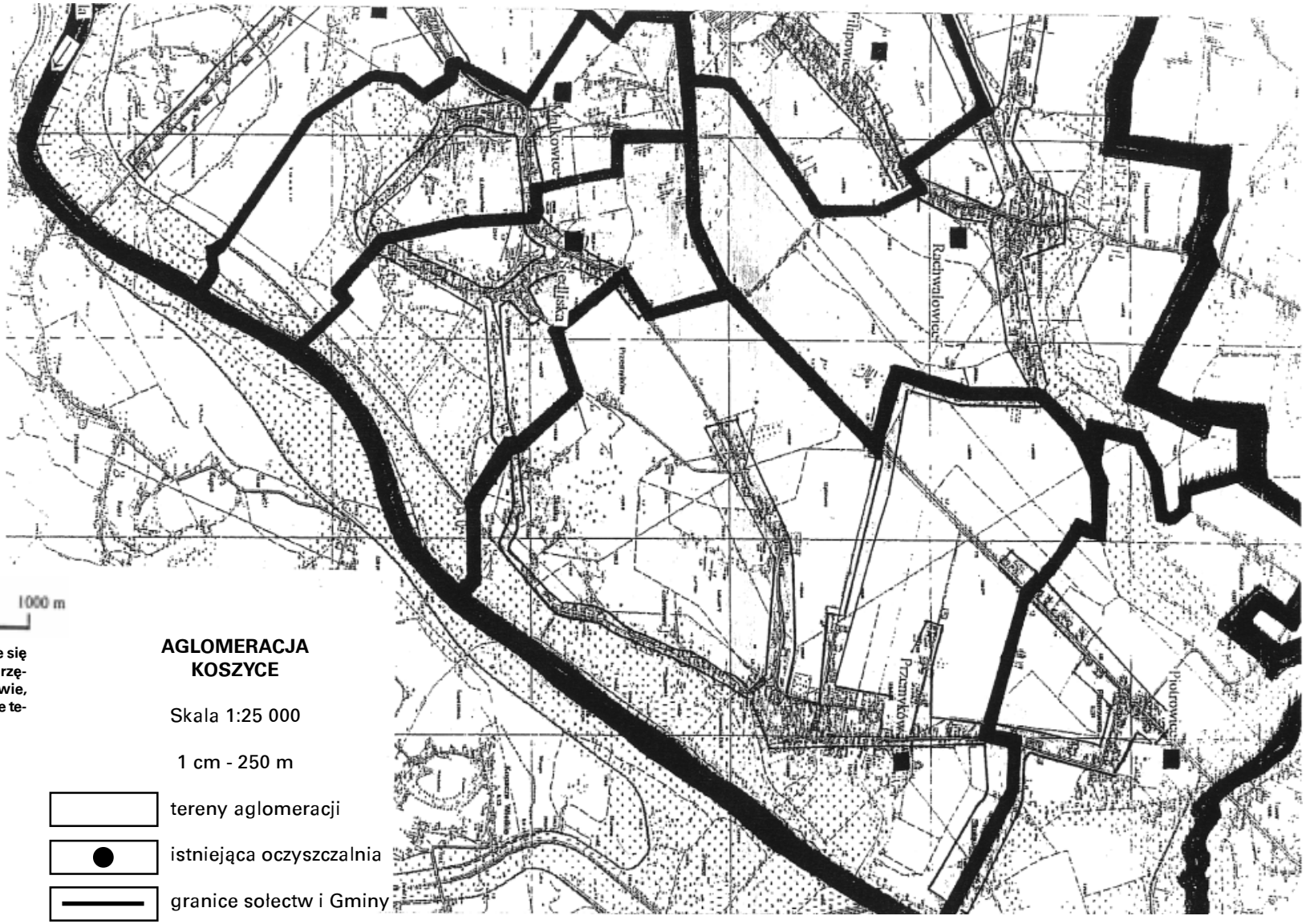
tereny aglomeracji

istniejąca oczyszczalnia

granice sołectw i Gminy

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1C
do Rozprzadzenia Nr 12/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Filipowice, Rachwałowice, Piotrowice, Przemyków, Malkowice, Siedliska



0 250 500 750 1000 m

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

AGLOMERACJA KOSZYCE

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

tereny aglomeracji

istniejąca oczyszczalnia

granice sołectw i Gminy

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

2962

**Rozporządzenie Nr 13/05
Wojewody Małopolskiego
z dnia 8 lipca 2005 r.**

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Łabowa.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1803, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, Nr 233, poz. 1957 i Nr 238, poz. 2022, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 165, poz. 1592, Nr 190, poz. 1865 i Nr 228, poz. 2259 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1206 i Nr 273, poz. 2703) i rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (Dz. U. Nr 283, poz. 2841), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wyznacza się aglomerację pod nazwą Łabowa (powiat nowosądecki) o równoważnej liczbie mieszkańców 9000, obejmującą tereny obsługiwane przez zbiorczą sieć kanalizacyjną oraz tereny, na których planuje się budowę takiej sieci, wraz z dwoma oczyszczalniami ścieków w miejscowościach: Maciejowa o przepustowości docelowej 500 m^3/dobę i Kamianna o przepustowości 50 m^3/dobę.

§ 2

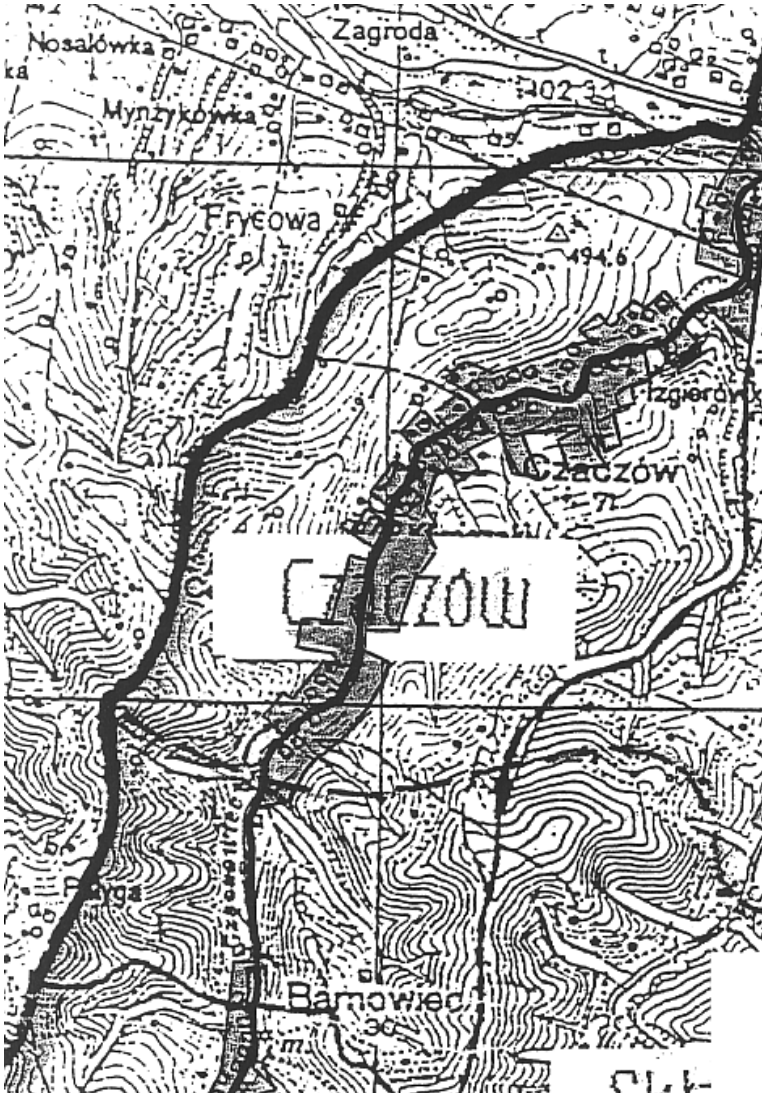
Obszar i przebieg granic aglomeracji obejmuje tereny określone na mapach w skali 1 : 25 000.
- Załącznik Nr 1 A obejmujący miejscowości Barnowiec, Czaczów, Składziste, Maciejowa,
- Załącznik Nr 1 B obejmujący miejscowości Łabowa i Łabowiec,
- Załącznik Nr 1 C obejmujący miejscowości Kotów, Kamianna i Nowa Wieś,
- Załącznik Nr 1 D obejmujący miejscowości Krzyżówka, Roztoka Wielka i Łosie.

§ 3

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1A
do Rozprzadzenia Nr 13/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Barnowice, Czaczów, Składziste, Maciejowa



AGLOMERACJA ŁABOWA

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

tereny aglomeracji

projektowane oczyszczalnie

granice sołectw

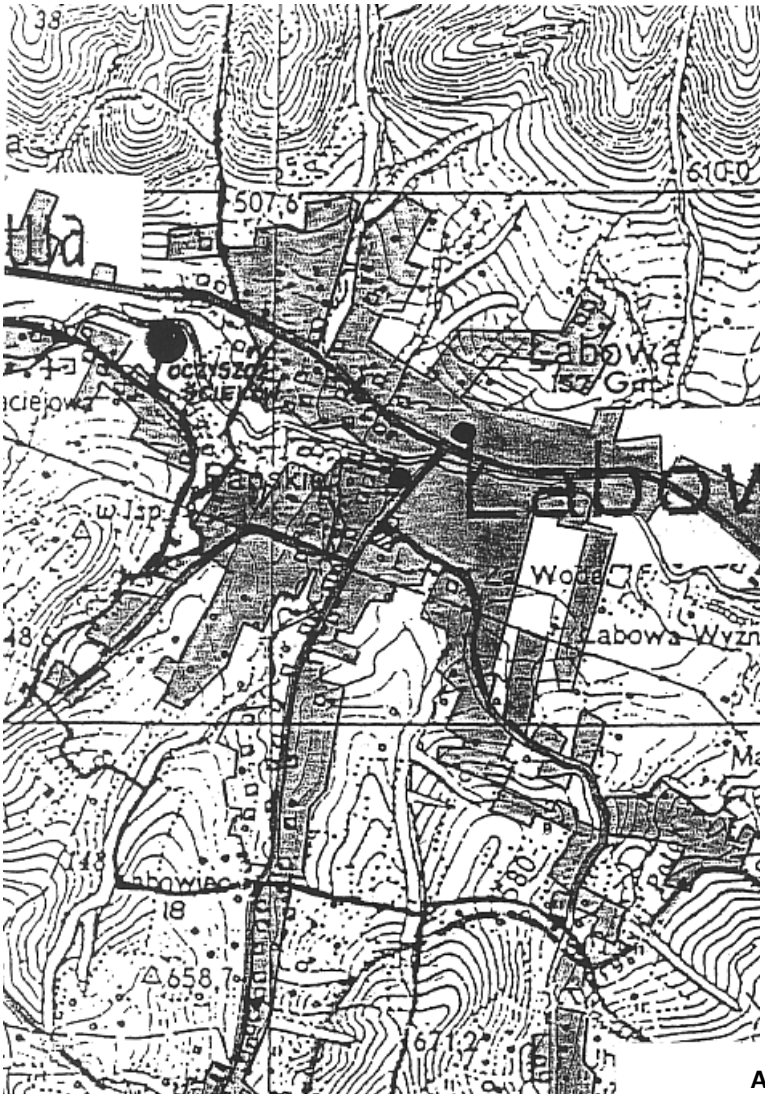
granice Gminy

0 250 500 750 1000 m

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1B
do Rozprzadzenia Nr 13/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Łabowa i Łabowiec



AGLOMERACJA ŁABOWA

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

tereny aglomeracji

projektowane oczyszczalnie

granice sołectw

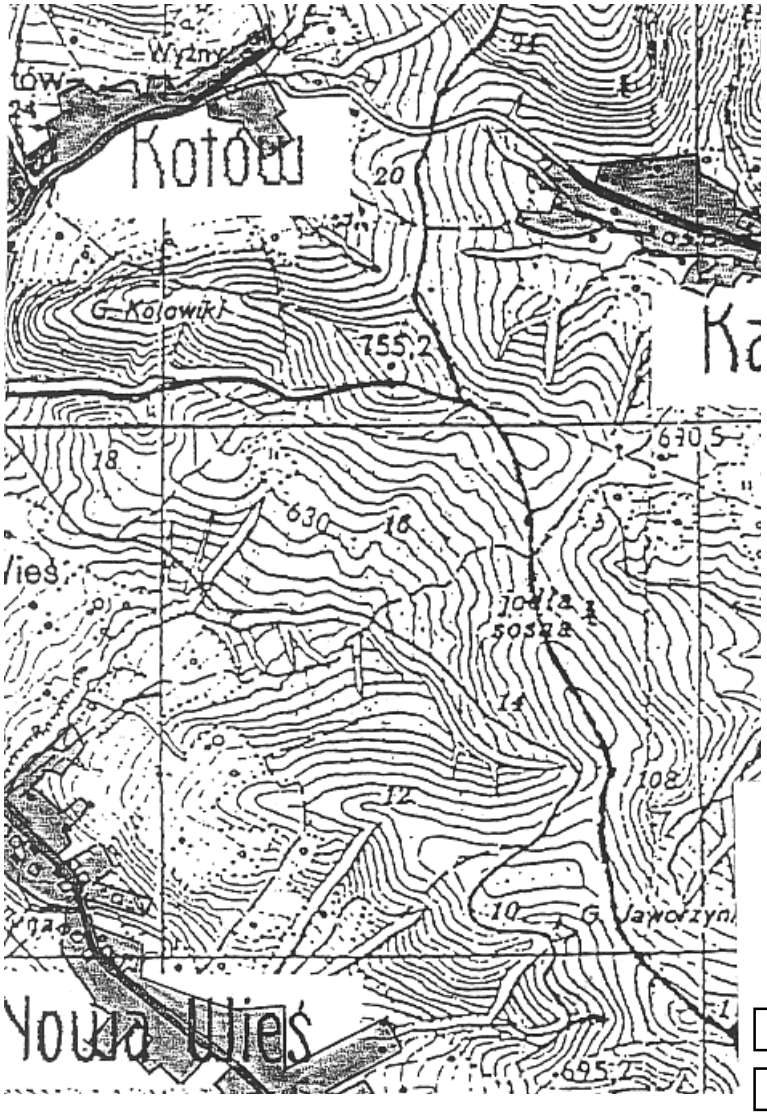
granice Gminy

0 250 500 750 1000 m

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1C
do Rozprzadzenia Nr 13/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Kotów, Kamianna, Nowa Wieś



AGLOMERACJA ŁABOWA

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

tereny aglomeracji

projektowane oczyszczalnie

granice sołectw

granice Gminy

0 250 500 750 1000 m

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

2963

**Rozporządzenie Nr 14/05
Wojewody Małopolskiego
z dnia 8 lipca 2005 r.**

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Rytro.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1803, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, Nr 233, poz. 1957 i Nr 238, poz. 2022, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 165, poz. 1592, Nr 190, poz. 1865 i Nr 228, poz. 2259 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1206 i Nr 273, poz. 2703) i rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (Dz. U. Nr 283, poz. 2841), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wyznacza się aglomerację pod nazwą Rytro (powiat nowosądecki) o równoważnej liczbie mieszkańców 5600 obejmującą tereny obsługiwane przez zbiorczą sieć kanalizacyjną oraz tereny, na których planuje się budowę takiej sieci, wraz z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Rytro o przepustowości 500 m^3/dobę.

§ 2

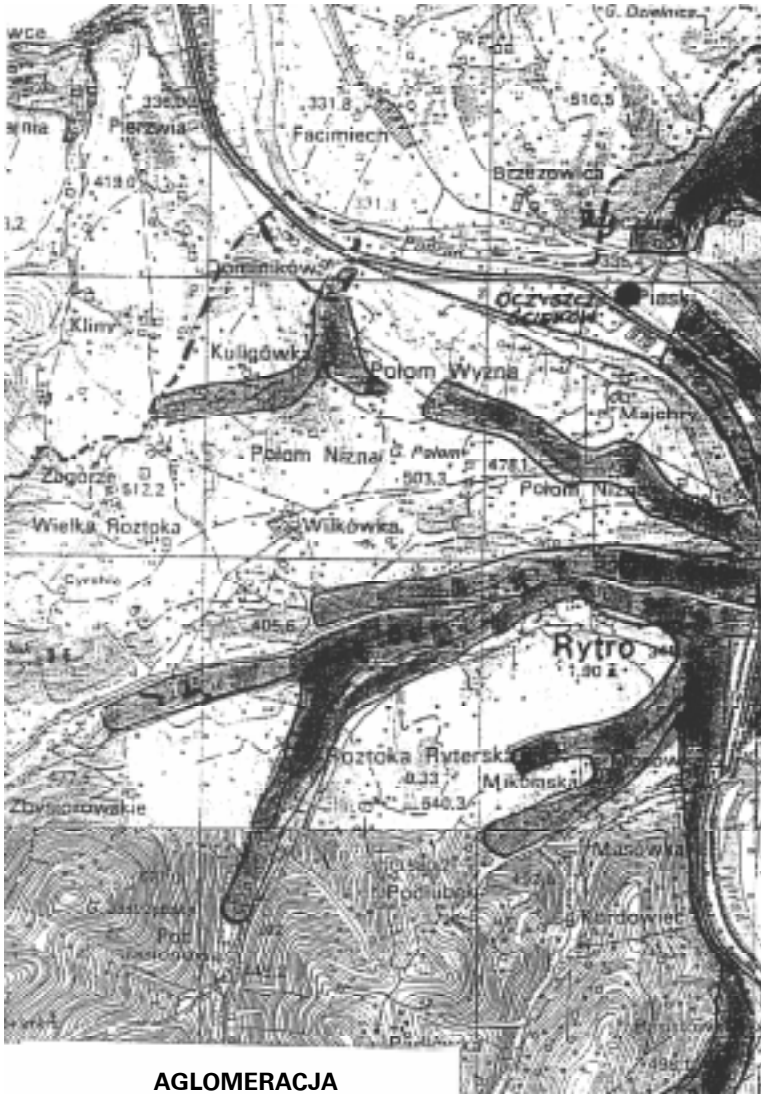
Obszar i przebieg granic aglomeracji obejmuje tereny określone na mapie w skali 1:25 000 dla miejscowości: Rytro, Sucha Struga, Roztoka Ryterska, Obłazy, Życzanów, stanowiącej Załącznik Nr 1 do rozporządzenia.

§ 3

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1
do Rozprzadzenia Nr 14/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Rytro



AGLOMERACJA RYTRO

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

tereny aglomeracji

istniejąca oczyszczalnia

granica Gminy

0 250 500 750 1000 m

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

2964

Rozporządzenie Nr 15/05
Wojewody Małopolskiego
z dnia 8 lipca 2005 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Sękowa.

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1803, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112, Nr 233, poz. 1957 i Nr 238, poz. 2022, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 165, poz. 1592, Nr 190, poz. 1865 i Nr 228, poz. 2259 oraz z 2004 r. Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1206 i Nr 273, poz. 2703) i rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (Dz. U. Nr 283, poz. 2841), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wyznacza się aglomerację pod nazwą Sękowa (powiat gorlicki) o równoważnej liczbie mieszkańców 3157 obejmującą tereny obsługiwane przez zbiorczą sieć kanalizacyjną oraz tereny, na których planuje się budowę takiej sieci, wraz z dwoma oczyszczalniami ścieków: Sękowa o przepustowości 110 m^3/dobę, docelowo 300 m^3/dobę, Wapienne o przepustowości 113 m^3/dobę.

§ 2

Obszar i przebieg granic aglomeracji obejmuje tereny określone na mapach w skali 1 : 25 000.
– Załącznik Nr 1 A obejmujący miejscowości: Męcina Mała, Sękowa - część poza zlewnią aglomeracji Gorlice,
– Załącznik Nr 1 B obejmujący miejscowości: Męcina Wielka, Wapienne.

§ 3

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1A
do Rozprzadzenia Nr 15/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Męcina Mała, Sękowa



AGLOMERACJA SĘKOWA

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

tereny aglomeracji

oczyszczalnie ścieków

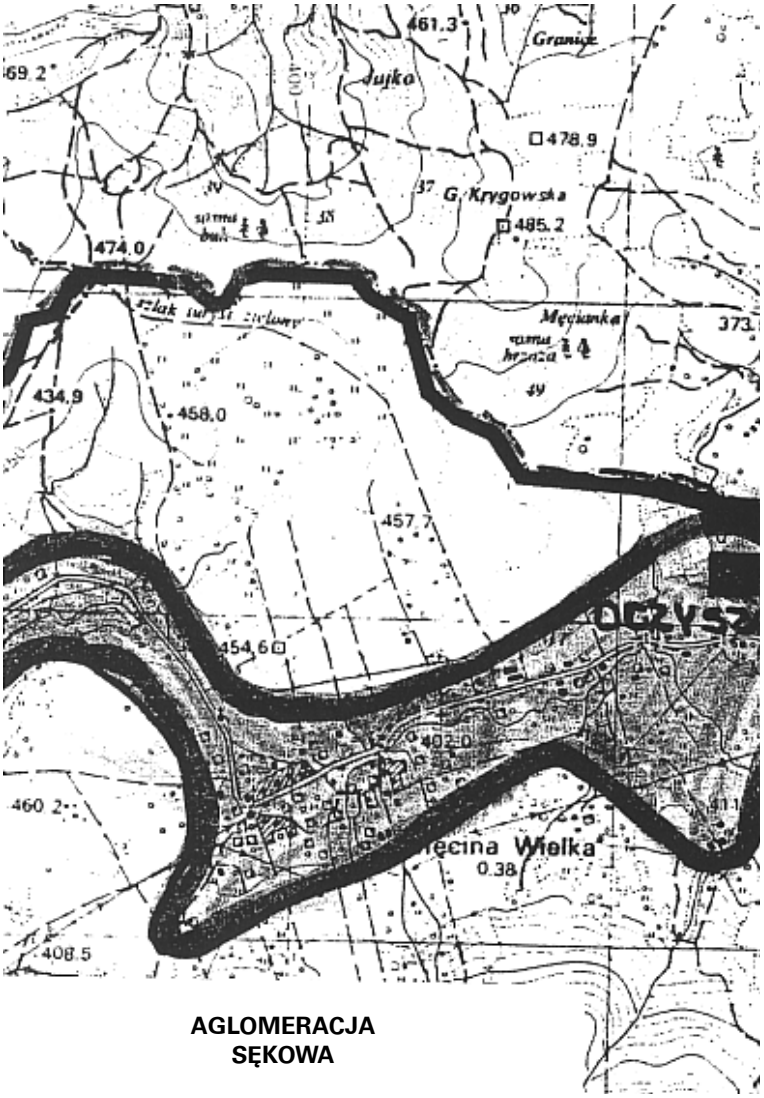
granice Gminy

0 250 500 750 1000 m

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

Załącznik Nr 1B
do Rozprzadzenia Nr 15/05
Wojewody Małopolskiego z dnia 8 lipca 2005 r.
Miejscowości: Męcina Wielka, Wapienne



AGLOMERACJA SĘKOWA

Skala 1:25 000

1 cm - 250 m

tereny aglomeracji

oczyszczalnie ścieków

granice Gminy

0 250 500 750 1000 m

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

wz. Wojewody Małopolskiego
II Wicewojewoda Małopolski: *J. Nowakowska*

2965

Uchwała* Nr LXXIV/724/05
Rady Miasta Krakowa
z dnia 30 marca 2005 r.

w sprawie założenia Gimnazjum nr 81 w Krakowie oraz zmian w obwodach Gimnazjum nr 27 i Gimnazjum nr 28 w Krakowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "h" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 3, 5, art. 17 ust. 4, art. 58 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, zm.: z 2003 r. Dz. U. Nr 137 poz. 1304, z 2004 r. Dz. U. Nr 69 poz. 624, Nr 109 poz. 1161) Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2005 roku zakłada się Gimnazjum nr 81 z siedzibą w Krakowie, ul. Fredry 65/71.

§ 2

Określa się obwód Gimnazjum nr 81, do którego należą ulice: Beskidzka nr 35, nr 37, nr 39, nr 41, Bystra, Chmielna, Chochołowska, Fredry, Generała Roi, Goslara, Harcerska, Kołodziejska, Kotsisa, Kryształowa, Kurasia, Kwietna, Lechicka, Malutka, Malwowa, Motarskiego, Myślenicka nr nieparzyste do nr 77 i parzyste do nr 60, Na Grządkach, Ogrodniki, Okopowa, Pasieczna, Pierzchówka, Pocztowa, Porucznika Wąchały, Przy Torze, Przykopy, Ratajska, Sas - Zubrzyckiego, Siostry Faustyny, Sobótka, Sowia, Storczykowa, Strumienna, Sucha, Tischnera, Tarnobrzeska, Urocza, Włodarska, Zakopiańska nr nieparzyste do nr 71 i parzyste do nr 54, Zielona, Żmichowskiej.

§ 3

1. Z wykazu ulic należących do obwodu Gimnazjum nr 27 Kraków, ul. Malborska 98 wykreśla się ulice: Beskidzka nr 35, nr 37, nr 39, nr 41, Bystra, Chmielna, Chochołowska, Fredry, Generała Roi, Goslara, Harcerska, Kołodziejska, Kotsisa, Kryształowa, Kurasia, Kwietna, Lechicka, Malutka, Malwowa, Myślenicka nr nieparzyste do nr 77 i parzyste do nr 60, Na Grządkach, Ogrodniki, Okopowa, Pasieczna, Pierzchówka, Pocztowa, Porucznika Wąchały, Przy Torze, Przykopy, Ratajska, Sas - Zubrzyckiego, Siostry Faustyny, Sobótka, Sowia, Storczykowa, Strumienna, Sucha, Tischnera, Tarnobrzeska, Urocza, Włodarska, Zakopiańska nr nieparzyste do nr 71 i parzyste do nr 54, Zielona, Żmichowskiej.
2. Z wykazu ulic należących do obwodu Gimnazjum nr 28 Kraków, ul Bujaka 15 wykreśla się ulicę Motarskiego.

§ 4

Gimnazjum nr 81 nadaje się statut w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 5

Środki finansowe na realizację wydatków Gimnazjum nr 81 zaplanowane są w Dziale 801, Rozdziale 80110 Budżetu Miasta Krakowa na rok 2005.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady: *B. Kośmider*

Załącznik
do uchwały Nr LXXIV/724/05
Rady Miasta Krakowa
z dnia 30 marca 2005 r.

Statut Gimnazjum Nr 81 w Krakowie

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Nazwa szkoły: Gimnazjum Nr 81, zwana dalej Gimnazjum.
2. Siedziba Gimnazjum: Kraków, ul. Fredry 65/71.
3. Organ prowadzący: Gmina Miejska Kraków.
4. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny: Małopolski Kurator Oświaty.

§ 2

1. Gimnazjum kształci uczniów na podbudowie sześcioletniej szkoły podstawowej.
2. Nauka w Gimnazjum trwa trzy lata i kończy się uzyskaniem świadectwa.
3. Gimnazjum zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie podstaw programowych.

§ 3

1. Gimnazjum jest jednostką budżetową.
2. Obsługę finansowo-księgową prowadzi Zespół Ekonomiki Oświaty Kraków - Południe, Kraków, ul. Sokolska 13.

Rozdział II
Cele i zadania Gimnazjum

§ 4

Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, w szczególności:

* Zgodnie z art. 60 ust. 3 z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty uchwała podlega ocenie zgodności z prawem dokonywanej przez kuratora. Niniejsza publikacja uchwały nie uwzględnia ewentualnych działań nadzorczych podjętych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty.

1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły i podjęcia dalszego kształcenia,
2) kształtuje postawy wychowawcze zgodnie z akceptowanym społecznie programem wychowawczym szkoły a zwłaszcza stwarza warunki pełnej integracji dla dzieci niepełnosprawnych,
3) otacza opieką i zapewnia bezpieczeństwo wszystkim uczniom podczas zajęć programowych odpowiednio do ich potrzeb i możliwości szkoły,
4) udziela pomocy rodzicom w wypełnianiu przez nich funkcji wychowawczo - opiekuńczych,
5) zapewnia pomoc psychologiczno-pedagogiczną wszystkim uczniom oraz organizuje opiekę nad uczniami, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych i losowych potrzebne jest organizowanie zajęć wyrównawczych lub innych form pomocy,
6) zapewnia odpowiednie warunki nauczania.

Rozdział III
Organy Gimnazjum

§ 5

1. Organami gimnazjum są:
   1) Dyrektor Gimnazjum,
   2) Rada Pedagogiczna,
   3) Rada Rodziców,
   4) Samorząd Uczniowski.
2. Kompetencje poszczególnych organów funkcjonujących w Gimnazjum:
   1) Dyrektor Gimnazjum:
      a) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą Gimnazjum,
      b) sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli i wychowawców,
      c) przewodniczy Radzie Pedagogicznej,
      d) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, jeżeli są zgodne z prawem oświatowym, niezgodne zaś wstrzymuje i powiadamia o tym organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
      e) powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje go po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego, Rady Gimnazjum lub Rady Pedagogicznej,
      f) zatrudnia i zwalnia nauczycieli i innych pracowników zgodnie z odrębnymi przepisami,
      g) przyznaje nagrody i wymierza kary pracownikom Gimnazjum,
      h) dysponuje środkami finansowymi Gimnazjum,
      i) opracowuje arkusz organizacyjny,
      j) dba o powierzone mienie,
      k) wydaje polecenia służbowe,
      l) dokonuje oceny pracy nauczyciela,
      m) realizuje pozostałe zadania wynikające z ustawy Karta Nauczyciela i innych przepisów szczegółowych,
      n) kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego i wydaje decyzje administracyjne w zakresie zezwolenia na realizacje obowiązku szkolnego poza szkołą i przeprowadzanie egzaminu klasyfikacyjnego,
      o) reprezentuje Gimnazjum na zewnątrz,
      p) współpracuje z pozostałymi organami szkoły,
      q) współdziała w rozwiązywaniu spraw spornych i konfliktów pomiędzy organami,
      r) przestrzega postanowień statutu,
      s) podejmuje decyzje o zawieszeniu zajęć dydaktycznych z zachowaniem warunków określonych odrębnymi przepisami,
      t) prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z odrębnymi przepisami, organizuje procedury awansu zawodowego nauczycieli, zgodnie z odrębnymi przepisami,
      u) organizuje egzaminy gimnazjalne i przewodniczy Szkolnemu Zespołowi Egzaminacyjnemu podczas egzaminów gimnazjalnych zgodnie z odrębnymi przepisami,
      v) Powierza inne stanowiska kierownicze w Gimnazjum,
   2) Rada Pedagogiczna:
      a) zatwierdza plany pracy Gimnazjum,
      b) zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji uczniów,
      c) podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
      d) ustala organizację wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia nauczycieli, oraz wewnętrznego mierzenia jakości,
      e) występuje z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora lub wicedyrektora,
      f) opiniuje tygodniowy rozkład godzin,
      g) opiniuje projekt planu finansowego,
      h) opiniuje propozycje Dyrektora Gimnazjum w sprawie przydziału stałych prac i zajęć,
      i) przygotowuje projekt zmian statutu ,
      j) podejmuje uchwały w sprawie programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego,
   3) Rada Rodziców:
      a) występuje do Rady Pedagogicznej i Dyrektora Gimnazjum z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw oświaty,
      b) udziela pomocy Samorządowi Uczniowskiemu,
      c) działa na rzecz stałej poprawy bazy,
      d) pozyskuje środki finansowe w celu wsparcia działalności Gimnazjum,
      e) współdecyduje o formach pomocy dzieciom oraz ich wypoczynku,
      f) współuczestniczy w opracowaniu programu wychowawczego Gimnazjum oraz programu profilaktyki,
      g) opiniuje pracę nauczycieli ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego, zgodnie z odrębnymi przepisami,
      h) deleguje jednego przedstawiciela do komisji powołanej przez Dyrektora Gimnazjum w celu rozstrzygnięcia odwołania od oceny rocznej zachowania,
      i) szczegółowe zasady i tryb działania Rady Rodziców określa jej regulamin,
   4) Samorząd Uczniowski:
      a) opiniuje pracę ocenianych nauczycieli,
      b) reprezentuje interesy uczniów w zakresie wewnątrzszkolnego systemu oceniania oraz klasyfikowania, promowania i badania kompetencji,
      c) przedstawia Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Gimnazjum wnioski i opinie w sprawie zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami, organizacji życia szkolnego, redagowania i wydawania gazetki szkolnej, organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi oraz wyboru nauczyciela pełniącego role opiekuna samorządu,

d) deleguje jednego przedstawiciela Samorządu Uczniowskiego do komisji powołanej przez Dyrektora Gimnazjum w celu rozstrzygnięcia odwołania od oceny rocznej zachowania,
e) organizację Samorządu Uczniowskiego określa Regulamin działalności uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym, który nie może być sprzeczny ze statutem Gimnazjum.

§ 6

1. W Gimnazjum, które liczy co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Dyrektor Gimnazjum, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze. Zakres kompetencji wicedyrektora i innych stanowisk kierowniczych określa Dyrektor Gimnazjum.

Rozdział IV
Organizacja Gimnazjum

§ 7

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 8

Podstawową jednostką organizacyjną gimnazjum jest oddział.

§ 9

Liczba uczniów w oddziałach organizowanych w Gimnazjum wymaga uzgodnienia z organem prowadzącym.

§ 10

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Gimnazjum opracowany przez Dyrektora Gimnazjum, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania do 30 kwietnia i zatwierdzony przez organ prowadzący do 30 maja każdego roku.

§ 11

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora Gimnazjum na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 12

Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

§ 13

1. Gimnazjum prowadzi bibliotekę służącą do realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, oraz doskonalenia warsztatu pracy nauczycieli.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły.
3. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
4. Do obowiązków nauczyciela bibliotekarza należy:
   – gromadzenie i opracowanie zbiorów,
   – udostępnienie zbiorów,
   – udzielanie informacji bibliotecznych, katalogowych i bibliograficznych,
   – informowanie o nowych nabytkach,
   – poradnictwo w wyborach czytelniczych,
   – kształcenie uczniów zgodnie z "Programem przysposobienia czytelniczego i informacyjnego uczniów w bibliotece szkolnej".
5. Nauczyciel bibliotekarz dostosowuje formy i treści pracy pedagogicznej do wieku i poziomu intelektualnego uczniów, środowiska i warunków pracy.

Rozdział V
Nauczyciele i inni pracownicy Gimnazjum

§ 14

1. W Gimnazjum zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i pracowników obsługi. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.
2. Zakres czynności pracowników administracji i obsługi określa Dyrektor Gimnazjum.
3. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość pracy i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
4. Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zobowiązany jest do kierowania się dobrem uczniów jako wartością nadrzędną.
5. Do zadań nauczycieli należą w szczególności:
   – odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów,
   – prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego,
   – dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny,
   – wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań,
   – bezstronność oraz obiektywizm w ocenie oraz sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów,
   – udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznane potrzeby uczniów,
   – doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej.
6. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
7. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.
8. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez Dyrektora Gimnazjum na wniosek członków zespołu.

§ 15

Zadania zespołu określonego w § 14 pkt 7 niniejszego statutu obejmują:
1) zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania,
2) korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych,

3) wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania wyników nauczania,
4) organizowanie wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli,
5) współdziałanie w organizowaniu pracowni i laboratoriów przedmiotowych oraz w uzupełnianiu ich wyposażenia.

§ 16

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest, aby wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Formy spełniania zadań nauczyciela wychowawcy powinny być dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb oraz warunków środowiskowych szkoły.
4. Wychowawca klasy jest powołany przez Dyrektora Gimnazjum.
5. Zadania wychowawcy:
   – otacza indywidualną opieką każdego wychowanka,
   – planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami różne formy życia klasowego, ustala treści i formy lekcji wychowawczych,
   – współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie, uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze zwłaszcza wobec uczniów, którym potrzebna jest indywidualna opieka (dotyczy to uczniów szczególnie zdolnych jak i mających różne trudności i niepowodzenia),
   – utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów w celu poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo wychowawczych ich dzieci,
   – informuje rodziców o postępach w nauce i zachowaniu na wywiadówkach i zebraniach śródsemestralnych,
   – współpracuje z pedagogiem szkolnym i z innymi specjalistami w zakresie rozpoznawania potrzeb oraz udzielania w razie potrzeby pomocy uczniom a także w zakresie rozwijania zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów.
6. Wychowawca wykonuje czynności administracyjne dotyczące oddziału, a w szczególności prowadzi dokumentację przebiegu nauczania i opieki nad uczniami.

Rozdział VI
Współpraca z rodzicami

§ 17

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia uczniów.
2. Rodzice są informowani o zadaniach i zamierzeniach dydaktyczno - wychowawczych w danej klasie i Gimnazjum w czasie zebrań ogólnych.

Rozdział VII
Zasady oceniania

§ 18

Poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności z zajęć dydaktycznych określonych w szkolnym planie nauczania ocenia się w stopniach szkolnych zwanych dalej stopniami, według następującej skali:

L.p.	Stopień	Skrót literowy	Oznaczenie cyfrowe
1.	celujący	cel	6
2.	bardzo dobry	bdb	5
3.	dobry	db	4
4.	dostateczny	dst	3
5.	dopuszczający	dpu	2
6.	niedostateczny	ndst	1

§ 19

Oceny wyrażone w stopniach dzieli się na:
a) cząstkowe - określające poziom wiadomości lub umiejętności ucznia ze zrealizowanej części programu,
b) okresowe lub roczne - określające ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia przewidywanych w programie nauczania na dany okres (okres szkolny).

§ 20

Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie przez nauczyciela uczącego danego przedmiotu w różnych formach:
– prace pisemne (sprawdziany, testy, wypracowania, projekty, kartkówki itp.),
– wypowiedzi ustne,
– prace domowe.

§ 21

Szczegółowe kryteria osiągnięć uczniów z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania opracowują nauczyciele i na początku każdego roku szkolnego informują o nich uczniów oraz rodziców.

§ 22

Uczniowie są klasyfikowani dwa razy w ciągu roku. Za pierwszy okres najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem ferii zimowych, za drugi okres najpóźniej na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych.

§ 23

Terminy klasyfikacji określa Dyrektor Gimnazjum informując o tym nauczycieli, uczniów i rodziców.

§ 24

Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów i wychowawcy klas są zobowiązani poinformować ucznia, jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego stopniach okresowych / rocznych. Przewidywane oceny należy wpisać do dzienniczka ucznia.

§ 25

Stopnie są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).

§ 26

Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

§ 27

Okresową ocenę z zachowania ustala się według następującej skali:
– wzorowe,
– bardzo dobre,
– dobre,
– poprawne,
– nieodpowiednie.

§ 28

Ocena z zachowania powinna uwzględniać w szczególności:
– funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
– respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.

§ 29

Stopień ustalony przez nauczyciela, ocena z zachowania ustalona przez wychowawcę nie mogą być uchylone ani zmienione decyzją administracyjną.

§ 30

Stopnie oceny z zachowania ustalone za ostatni okres roku szkolnego są stopniami (ocenami rocznymi) uwzględniającymi wiadomości i umiejętności (zachowanie) z poprzedniego okresu.

Rozdział VIII
Egzamin klasyfikacyjny i sprawdzający

§ 31

1. Uczeń ma prawo do pisemnego odwołania się od oceny ustalonej przez nauczyciela na koniec semestru lub na koniec roku z przedmiotu, z którego jego zdaniem (lub jego rodziców) ocena ta jest zaniżona.
2. Pisemną prośbę o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego składa uczeń (lub jego rodzice) do wychowawcy klasy w terminie do trzech dni od uzyskania informacji o uzyskanej ocenie.
3. Egzamin sprawdzający ucznia odbywa się w formie pisemnej (z wyjątkiem wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki) w terminie najpóźniej na 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej Gimnazjum w danym semestrze i przeprowadzany jest przez komisję w składzie: przewodniczący - wychowawca klasy, do której uczęszcza dany uczeń, nauczyciel ustalający ocenę, inny nauczyciel danego przedmiotu (lub przedmiotu pokrewnego).
4. Komisja może podnieść ocenę do stopnia oczekiwanego przez ucznia (lub jego rodziców) lub pozostawić ocenę ustaloną przez nauczyciela uczącego. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 32

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel właściwego przedmiotu wyznaczony przez Dyrektora.
2. Pytania (ćwiczenia) egzaminacyjne ustala egzaminator a zatwierdza Dyrektor Gimnazjum.
3. Stopień trudności pytań (ćwiczeń) powinien być zróżnicowany i powinien odpowiadać kryteriom ocen danego przedmiotu, o których mowa w statucie.
4. Od oceny ustalonej na egzaminie klasyfikacyjnym przez egzaminatora odwołanie nie przysługuje.
5. Egzamin klasyfikacyjny powinien być przeprowadzony w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.

§ 33

Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się:
– za pierwszy okres - najpóźniej do 15 marca,
– za drugi okres - najpóźniej do 25 sierpnia w danym roku szkolnym.

§ 34

Szczegółowe terminy przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego ustala Dyrektor Gimnazjum w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

§ 35

Sprawy nie ustalone w statucie Gimnazjum określają przepisy szczegółowe dotyczące zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

Rozdział IX
Uczniowie

§ 36

1. Do klasy pierwszej Gimnazjum przyjmuje się uczniów zamieszkałych w jego obwodzie.
2. W przypadku, gdy Gimnazjum dysponuje wolnymi miejscami, może przyjąć absolwentów innych sześcioletnich szkół podstawowych.
3. Dyrektor Gimnazjum decyduje o przyjęciu uczniów do wszystkich klas Gimnazjum zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 37

Uczeń Gimnazjum ma prawo do:
1) właściwego zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
2) opieki wychowawczej i warunków zapewniających mu bezpieczeństwo i ochronę przed przemocą fizyczną bądź psychiczną oraz do ochrony i poszanowania jego godności,
3) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Gimnazjum oraz wyznawanej religii, jeżeli nie narusza to dobra innych osób,
4) rozwijania zainteresowań zdolności i talentów,
5) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
6) znajomości programu nauczania na dany rok szkolny wraz z wykazem lektur, poszerzających i pogłębiających jego treść,

7) korzystania z pomocy uczącego w uzyskiwaniu dodatkowych informacji na tematy budzące szczególne zainteresowanie,
8) korzystania z poradnictwa psychologicznego i zawodowego,
9) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych oraz księgozbioru biblioteki podczas zajęć szkolnych i pozaszkolnych,
10) wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową i zrzeszanie się w organizacjach uczniowskich działających w szkole.

§ 38

Każdy uczeń ma obowiązek:
1) dbać o honor szkoły,
2) szanować symbole szkoły,
3) godnie reprezentować szkołę na zewnątrz,
4) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu Gimnazjum, dbać o własny rozwój,
5) przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do nauczycieli i innych pracowników szkoły i kolegów,
6) dbać o własne zdrowie i higienę osobistą,
7) dbać o wspólne dobro i porządek w szkole.

§ 39

Za rzetelną naukę, wzorowe zachowanie i wybitne osiągnięcia uczeń może otrzymać następujące wyróżnienia i nagrody:
– pochwałę wychowawcy wobec klasy,
– pochwałę Dyrektora Gimnazjum wobec klasy lub wszystkich uczniów Gimnazjum,
– dyplom uznania lub list pochwalny,
– nagrodę rzeczową.

§ 40

1. Uczeń może zostać ukarany za nieprzestrzeganie statutu Gimnazjum.
2. Stosuje się następujące rodzaje kar:
   a) upomnienie wychowawcy wobec klasy,
   b) upomnienie lub nagana Dyrektora Gimnazjum,
   c) upomnienie lub nagana Dyrektora Gimnazjum udzielona wobec uczniów szkoły,
   d) zawieszenie prawa do pełnienia funkcji w samorządzie klasy lub innej organizacji oraz reprezentowania Gimnazjum na zewnątrz,
   e) zawieszenie prawa do udziału w wycieczkach krajowych lub zagranicznych organizowanych przez Gimnazjum,
   f) przeniesienie do klasy równoległej,
   g) na wniosek Dyrektora Gimnazjum uczeń może zostać przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły.

§ 41

Kary stosuje się według ustalonej kolejności. W szczególnie drastycznych przypadkach kary mogą być stosowane z pominięciem gradacji, między innymi za:
a) niszczenie mienia społecznego i wandalizmu,
b) brutalność i wulgarność,
c) szerzenie patologii społecznej,
d) postępowanie wywierające szkodliwy wpływ na kolegów,
e) kradzież mienia społecznego i prywatnego,
f) picie alkoholu i używanie narkotyków.

§ 42

1. Gimnazjum powiadamia rodziców ucznia o zastosowaniu wobec niego kary.
2. Uczeń, jego rodzice lub opiekunowie mają prawo odwołania się od kary.
3. Od kar wymienionych w § 40 ust. 2 pkt a - f uczeń lub jego rodzice mogą wnieść odwołanie do Dyrektora Gimnazjum w terminie 3 dni od zawiadomienia.

Rozdział X
Postanowienia końcowe

§ 44

1. Gimnazjum używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Gimnazjum może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał.

Wiceprzewodniczący Rady: *B. Kośmider*

2966

Uchwała* Nr LXXVI/748/05
Rady Miasta Krakowa
z dnia 27 kwietnia 2005 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 17 w Krakowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "h" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 62 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, zm.: Dz. U. z 2003 r. Nr 137 poz. 1304, Dz. U. z 2004 r. Nr 69 poz. 624, Nr 109 poz. 1161) Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2005 r. tworzy się Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 17 z siedzibą w Krakowie, ul. Fredry 65/71, w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa nr 56 i Gimnazjum nr 81.

§ 2

Zespołowi Szkół Ogólnokształcących nr 17 nadaje się statut w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

---

* Zgodnie z art. 60 ust. 3 z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty uchwała podlega ocenie zgodności z prawem dokonywanej przez kuratora. Niniejsza publikacja uchwały nie uwzględnia ewentualnych działań nadzorczych podjętych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady: *P. Pytko*

Załącznik
do uchwały Nr LXXVI/748/05
Rady Miasta Krakowa
z dnia 27 kwietnia 2005 r.

Statut
Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 17 w Krakowie

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

W skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 17, zwanego dalej Zespołem, wchodzą:
1) Szkoła Podstawowa nr 56,
2) Gimnazjum nr 81.

§ 2

1. Siedzibą Zespołu jest Miasto Kraków, ul. Fredry 65/71.
2. Organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kraków.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Małopolski Kurator Oświaty.
4. Obsługę finansowo-księgową prowadzi Zespół Ekonomiki Oświaty Kraków-Południe, Kraków, ul. Sokolska 13.

§ 3

1. Pełna nazwa Szkoły Podstawowej wchodzącej w skład Zespołu ma następujące brzmienie:
   Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 17
   Szkoła Podstawowa nr 56
   30-605 Kraków, ul. Fredry 65/71.
2. Pełna nazwa Gimnazjum wchodzącego w skład Zespołu ma następujące brzmienie:
   Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 17
   Gimnazjum nr 81
   30-605 Kraków, ul. Fredry 65/71.

Rozdział II
Organy Zespołu

§ 4

Organami Zespołu są:
a) Dyrektor Zespołu, będący jednocześnie dyrektorem Szkoły Podstawowej i Gimnazjum wchodzących w skład Zespołu,
b) Rada Pedagogiczna, której członkami są wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkołach wchodzących w skład Zespołu,
c) Rada Rodziców, będąca reprezentantem rodziców wszystkich uczniów uczęszczających do szkół wchodzących w skład Zespołu,
d) Samorząd Uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie uczęszczający do szkół wchodzący w skład Zespołu.

§ 5

Dyrektor Zespołu:
1) kieruje działalnością Zespołu, jednoosobowo reprezentuje go w stosunkach zewnętrznych,
2) w ramach reprezentacji, o której mowa w ust. 1, Dyrektor Zespołu jest uprawniony do dysponowania środkami finansowymi, w tym do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz szkół wchodzących w skład Zespołu do wysokości środków finansowych pozostających w dyspozycji Zespołu zgodnie z rocznym planem finansowym Zespołu,
3) sprawuje nadzór pedagogiczny,
4) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do ich harmonijnego rozwoju,
5) realizuje uchwały Rady Zespołu oraz Rady Pedagogicznej Zespołu, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących,
6) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkołach nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami,
7) w szczególności decyduje w sprawach:
a) zatrudnienia i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkół wchodzących w skład Zespołu,
b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu,
c) występowania z wnioskami, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkół,
8) opracowuje arkusze organizacyjne szkoły podstawowej i gimnazjum i przedkłada je do zatwierdzenia organowi prowadzącemu,
9) sprawuje nadzór w zakresie gospodarowania środkami publicznymi pod względem legalności, celowości i gospodarności,
10) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.

§ 6

1. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Zespołu.
2. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadamianie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady.
3. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
   a) zatwierdzanie planów pracy Zespołu,
   b) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
   c) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
   d) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli.
4. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
   a) organizację pracy Zespołu, a zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
   b) projekt planu finansowego,
   c) wnioski Dyrektora Zespołu o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
   d) propozycje Dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
5. Dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor Zespołu niezwłocz-

nie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym Zespół uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

6. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy przewodniczącego Rady Zespołu, organu prowadzącego Zespół lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
7. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt zmian statutu i przedstawia go do uchwalenia Radzie Zespołu.
8. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska kierowniczego Zespołu. Organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.
9. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków.
10. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania Rady są protokołowane.
11. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach Rady Pedagogicznej, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu.

§ 7

Samorząd może przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Zespołu wnioski i opinie we wszystkich sprawach Zespołu, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów takich jak:

a) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
c) prawo do organizowania życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wynikiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
d) prawo do redagowania i wydawania własnej gazetki szkolnej,
e) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu,
f) prawo do wyboru nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna samorządu.

§ 8

1. W Zespole działa Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów uczęszczających do szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Zasady tworzenia Rady Rodziców uchwala ogół rodziców.
3. Rada Rodziców uchwala regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Zespołu.
4. Rada Rodziców może występować do Rady Zespołu, Rady Pedagogicznej i Dyrektora Zespołu z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu.
5. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł.
6. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin, o którym mowa w ust. 3.

Rozdział III
Gospodarka finansowa Zespołu

§ 9

1. Dyrektor Zespołu odpowiada za opracowanie rocznych planów finansowych Zespołu i ich zatwierdzenie w terminie poprzedzającym okres ich obowiązywania.
2. W razie zastrzeżenia sobie, na mocy odrębnych przepisów, przez organ prowadzący Zespół prawa zatwierdzenia rocznych planów finansowych szkół przez organy wykonawcze organu prowadzącego Zespół, dyrektor Zespołu odpowiada za terminowe przedłożenie projektu rocznego planu finansowego tym organom do zatwierdzenia.
3. W razie korzystania przez Zespół z obsługi świadczonej przez powołane na mocy odrębnych przepisów jednostki obsługi ekonomiczno - administracyjnej szkoły, jednostki te mogą udzielać pomocy dyrektorowi Zespołu w opracowaniu projektu rocznego planu finansowego. Za sporządzenie planu lub projektu planu, o którym mowa w ust. 2, wyłączną odpowiedzialność przed organem prowadzącym Zespół ponosi Dyrektor Zespołu.
4. Zasady przewidziane w ust. 1 - 2 stosuje się odpowiednio do wprowadzania zmian w rocznym planie finansowym Zespołu.

§ 10

1. Dyrektor Zespołu ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowe, tj. zgodne z zapisami rocznego planu finansowego gospodarowanie środkami finansowymi Zespołu, a w szczególności za:
   a) dokonywanie wydatków w ramach podziałek klasyfikacyjnych obowiązującego planu finansowego i w kwotach nie przekraczających wysokości w nich przewidzianych,
   b) terminowe rozliczanie, za pomocą stosownych dokumentów, z organem prowadzącym zespół ze środków otrzymanych z budżetu tego organu,
   c) stosowanie procedur przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych przy zakupie towarów, usług i robót budowlanych ze środków budżetowych otrzymywanych od organu prowadzącego, objętych rocznym planem finansowym zespołu.
2. Dyrektor Zespołu ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe, tj. rzetelne, celowe, oszczędne i efektywne gospodarowanie powierzonym mu w zarząd mieniem Zespołu.
3. W zakresie spraw, o których mowa w ust. 1-2 dyrektor Zespołu podlega nadzorowi organu prowadzącego Zespół, na zasadach wynikających z odrębnych przepisów.

Rozdział IV
Postanowienia końcowe

§ 11

Każda ze szkół, wchodzących w skład Zespołu, posiada odrębny statut.

§ 12

Sprawy nie uregulowane statutem Zespołu rozstrzygają statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.

§ 13

Każda ze szkół, wchodzących w skład Zespołu, posiada pieczęć urzędową odrębną dla szkół wchodzących w skład Zespołu.

§ 14

Zespół może posiadać własny sztandar.

Przewodniczący Rady: *P. Pytko*

2967

**Uchwała Nr LXXVIII/779/05
Rady Miasta Krakowa
z dnia 25 maja 2005 r.**

w sprawie założenia Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy nr 6 w Zespole Szkół Specjalnych nr 11 w Krakowie.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 9 lit. "h" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 12 pkt 8 lit. "i", art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055) oraz art. 9 ust. 1 pkt 3 lit. "h", art. 58 ust. 1, 2a, 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, zm.: z 2004 r. Dz. U. Nr 273 poz. 2703 i Nr 281 poz. 2781) Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2005 r. zakłada się Szkołę Specjalną Przysposabiającą do Pracy nr 6 w Zespole Szkół Specjalnych nr 11 w Krakowie.

§ 2

Szkole, o której mowa w § 1 nadaje się statut w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

Środki na funkcjonowanie Szkoły, o której mowa w § 1 zaplanowane są w Dziale 801, Rozdziale 80134 budżetu Miasta Krakowa na 2005 rok.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wiceprzewodniczący Rady: *B. Kośmider*

Załącznik
do uchwały Nr LXXVIII/779/05
Rady Miasta Krakowa
z dnia 25 maja 2005 r.

**Statut
Szkoły Specjalnej Przysposabiającej
do Pracy nr 6 w Krakowie**

**ROZDZIAŁ I
NAZWA I TYP SZKOŁY**

§ 1

1. Nazwa Szkoły: Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy nr 6 w Krakowie, zwana dalej "Szkołą".
2. Siedzibą Szkoły jest Miasto Kraków, ul. Dobczycka 20, 30-620 Kraków.
3. Organem prowadzącym Szkołę jest Gmina Miejska Kraków.
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Małopolski Kurator Oświaty.
5. Szkoła wchodzi w skład Zespołu Szkół Specjalnych nr 11 w Krakowie, al. Dygasińskiego 25 zwanego dalej "Zespołem Szkół".
6. Nazwa Szkoły składa się z nazwy Zespołu i nazwy Szkoły.
7. Nazwa Szkoły jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy.
8. W nazwie Szkoły umieszczonej na tablicy urzędowej, na sztandarze, na świadectwie oraz na pieczęciach, którymi opatruje się świadectwo i legitymację szkolną, pomija się określenie "specjalna".

§ 2

1. Szkoła kształci młodzież z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz młodzież z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym.
2. Uczniowie przyjmowani są do szkoły na podstawie świadectwa ukończenia gimnazjum i aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego oraz skierowania organu prowadzącego Szkołę.
3. Etap edukacyjny może być wydłużony dla ucznia co najmniej o jeden rok. Uczniowie mogą uczęszczać do szkoły nie dłużej niż do 24 roku życia.

**ROZDZIAŁ II
CELE I ZADANIA SZKOŁY**

§ 3

Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, a w szczególności:

1) wspomaga ucznia w jego wszechstronnym rozwoju oraz tworzy pozytywnie odziaływujące środowisko wychowawcze,

2) przysposabia uczniów do pracy, a w szczególności kształtuje określone umiejętności i nawyki praktyczne oraz sferę zachowań, która obejmuje rzetelność wykonywanej pracy i przestrzeganie dyscypliny pracy, przygotowuje do pełnienia roli pracownika,
3) kształtuje umiejętności z zakresu komunikacji społecznej i przygotowuje uczniów do integracji ze społeczeństwem,
4) wspomaga rozwój autonomicznej osobowości ucznia i jego kompetencji społecznych,
5) doskonali nabyte wiadomości i umiejętności przydatne w życiu codziennym i przysposabia do samodzielnego życia.

§ 4

Szkoła realizuje zadania poprzez:
1) uczestniczenie uczniów we właściwie zorganizowanym procesie dydaktycznym, wychowawczym i rewalidacyjnym,
2) udzielanie opieki pedagogicznej, psychologicznej lub innej specjalistycznej wspomagającej rozwój,
3) umożliwianie uczniom podtrzymania poczucia tożsamości narodowej i religijnej,
4) rozwój zainteresowań i zdolności poprzez organizowanie zajęć pozalekcyjnych,
5) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.

§ 5

1. Szczegółowe cele i zadania kształcenia określa podstawa programowa dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym.
2. Program kształcenia ogólnego i przysposobienia do pracy opracowuje zespół nauczycieli.
3. Rada Pedagogiczna opracowuje program wychowawczy i program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska.
4. Na podstawie dokumentów określonych w ust. 1, 2 i 3 zespół nauczycieli opracowuje indywidualny program edukacyjno - terapeutyczny uwzględniając możliwości, preferencje i zainteresowania ucznia.
5. W Szkole mogą być prowadzone innowacje pedagogiczne i eksperymenty. Zasady organizacji innowacji pedagogicznych i eksperymentów regulują odrębne przepisy.

Rozdział III
ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY

§ 6

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Szkoły opracowany do dnia 30 kwietnia każdego roku przez Dyrektora Zespołu Szkół na podstawie ramowego planu nauczania.
2. W arkuszu organizacji Szkoły zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników szkoły, liczbę godzin zajęć edukacyjnych i zajęć rewalidacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli.

§ 7

Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły Dyrektor Zespołu Szkół, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych.

§ 8

1. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział lub zespół klasowy.
2. Liczba osób w oddziale dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi wynosi 4 a dla uczniów z upośledzeniem umiarkowanym i znacznym wynosi od 6 do 8.
3. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego Szkołę, liczba uczniów w oddziale może być niższa od liczby określonej w ust. 2.

§ 9

1. Zajęcia edukacyjne stanowiące realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego, są organizowane w oddziałach lub zespołach klasowych, a zajęcia edukacyjne w ramach przysposobienia do pracy także w zespołach międzyoddziałowych i międzyszkolnych.
2. Zajęcia edukacyjne w ramach przysposobienia do pracy są prowadzone na terenie Zespołu Szkół i mogą być prowadzone na terenie innych jednostek organizacyjnych na podstawie umowy zawartej pomiędzy Szkołą a daną jednostką lub jej pracownikiem.

§ 10

Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w innym wymiarze, nie dłuższym jednak niż 60 minut zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć wynikający z ramowego planu nauczania ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 11

1. Szkoła współpracuje z poradniami psychologiczno - pedagogicznymi oraz innymi poradniami specjalistycznymi oraz z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych.
2. Szkoła współdziała z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.

§ 12

Szkoła zapewnia opiekę nad uczniami w czasie lekcji, przerw, zajęć rewalidacyjnych i pozalekcyjnych oraz w czasie innych zajęć prowadzonych poza Szkołą.

ROZDZIAŁ IV
ORGANY SZKOŁY

§ 13

Zasady funkcjonowania Szkoły w szczególności określenie jej organów, ich kompetencji oraz zasad współdziałania, zasady organizacji wewnętrznej określa Statut Zespołu Szkół.

ROZDZIAŁ V
PRACOWNICY SZKOŁY

§ 14

Zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników, zasady tworzenia zespołów wychowawczych, przedmiotowych i innych zespołów problemowo - zadaniowych określa Statut Zespołu Szkół.

§ 15

Szkoła może korzystać z pomocy wolontariuszy, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

ROZDZIAŁ VI
UCZNIOWIE

§ 16

1. Prawa i obowiązki ucznia reguluje Statut Zespołu Szkół.
2. Wobec uczniów stosuje się kary i nagrody określone w Statucie Zespołu Szkół.

ROZDZIAŁ VII
ZASADY OCENIANIA UCZNIÓW

§ 17

Poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności z zajęć dydaktycznych określonych w planie nauczania ocenia się zgodnie z przepisami dotyczącymi oceniania i klasyfikowania uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi i uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz z zasadami wewnątrzszkolnego oceniania, określonymi w statucie Zespołu Szkół.

ROZDZIAŁ VIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

Szkoła wchodzi w skład Zespołu Szkół, której obsługę finansowo - księgową prowadzi Zespół Ekonomiki Oświaty Kraków - Południe.

§ 19

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą procesu dydaktycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 20

1. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Pieczęć urzędowa Szkoły nie zawiera nazwy Zespołu Szkół.

§ 21

Kwestie nieustalone w niniejszym Statucie reguluje Statut Zespołu Szkół.

Wiceprzewodniczący Rady: *B. Kośmider*

2968

Uchwała* Nr LXXX/802/05
Rady Miasta Krakowa
z dnia 8 czerwca 2005 r.

w sprawie założenia Szkoły Policealnej Specjalnej nr 20 w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Niesłyszących im. Janusza Korczaka w Krakowie, ul. Grochowa 19.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 9 lit. "h" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 12 pkt 8 lit. "i", w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, zm.: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055) oraz art. 5 ust. 5a, art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, zm.: Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781) Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2005 r. zakłada się Szkołę Policealną Specjalną nr 20 w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Niesłyszących im. Janusza Korczaka w Krakowie, ul. Grochowa 19.

§ 2

Szkole, o której mowa w § 1 nadaje się statut w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

Środki na funkcjonowanie Szkoły, o której mowa w § 1 zaplanowane są w Dziale 854, Rozdziale 85403 budżetu Miasta Krakowa na 2005 rok.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady: *P. Pytko*

---

* Zgodnie z art. 60 ust. 3 z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty uchwała podlega ocenie zgodności z prawem dokonywanej przez kuratora. Niniejsza publikacja uchwały nie uwzględnia ewentualnych działań nadzorczych podjętych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty.

Załącznik
do uchwały Nr LXXX/802/05
Rady Miasta Krakowa
z dnia 8 czerwca 2005 r.

Statut
Szkoły Policealnej Specjalnej nr 20 w Krakowie

§ 1

1. Nazwa Szkoły: Szkoła Policealna Specjalna nr 20 w Krakowie, zwana dalej "Szkołą Policealną".
2. Siedzibą Szkoły Policealnej jest Miasto Kraków, ul. Grochowa 19, 30-731 Kraków.
3. Organem prowadzącym Szkołę Policealną jest Gmina Miejska Kraków.
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Małopolski Kurator Oświaty.
5. Szkoła Policealna wchodzi w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Niesłyszących im. Janusza Korczaka w Krakowie, zwanego dalej "Ośrodkiem".
6. Nazwa Szkoły Policealnej jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy.
7. W nazwie Szkoły Policealnej umieszczonej na tablicy urzędowej, na sztandarze, na świadectwie oraz na pieczęciach, którymi opatruje się świadectwo i legitymację szkolną, pomija się określenie "specjalna".

§ 2

1. Szkoła Policealna kształci młodzież niesłyszącą i niedosłyszącą.
2. Do Szkoły Policealnej przyjmowani są absolwenci liceum profilowanego oraz absolwenci szkół dających wykształcenie średnie zakwalifikowani do kształcenia specjalnego.

§ 3

1. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, a w szczególności:
   1) wspomaga ucznia w jego wszechstronnym rozwoju oraz tworzy pozytywnie odziaływujące środowisko wychowawcze,
   2) prowadzi działalność wychowawczą i rewalidacyjną w sposób zapewniający pełne przygotowanie do samodzielnego życia.
2. Szkoła Policealna kształci w następujących zawodach:
   1) technik prac biurowych,
   2) technik handlowiec,
   3) technik organizacji usług gastronomicznych,
   4) technik żywienia i gospodarstwa domowego,
   5) technik mechanik,
   6) technik technologii odzieży.
3. Dyrektor Ośrodka w porozumieniu z organem prowadzącym, po zasięgnięciu opinii kuratora oświaty oraz powiatowej rady zatrudnienia, może ustalić inne zawody, w których będzie kształcić Szkoła Policealna.

§ 4

Cele i zadania Szkoły Policealnej oraz sposób wykonania tych zadań, zadania zespołów nauczycielskich, szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania uczniów, organizację zajęć dodatkowych, formy opieki i pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych jest potrzebna pomoc i wsparcie, organizację wewnątrzszkolnego systemu doradztwa oraz organizację współdziałania Szkoły Policealnej z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc uczniom określa statut Ośrodka.

§ 5

1. Dyrektorem Szkoły Policealnej jest Dyrektor Ośrodka.
2. Szczegółowe zasady funkcjonowania Szkoły Policealnej, a w szczególności określenie jego organów i ich kompetencji oraz zasad współdziałania, organizacji wewnętrznej, zakresu zadań nauczycieli, w tym zadania biblioteki i nauczyciela bibliotekarza oraz innych pracowników, zasady rekrutacji oraz prawa i obowiązki uczniów, rodzaje nagród i kar oraz tryb odwoływania się od kary, przypadki, w których można skreślić ucznia z listy uczniów, warunki pobytu w Szkole Policealnej zapewniające uczniom bezpieczeństwo określa statut Ośrodka.

§ 6

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Szkoły Policealnej opracowany do dnia 30 kwietnia każdego roku przez Dyrektora Ośrodka na podstawie ramowego planu nauczania.

§ 7

1. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły Policealnej jest oddział.
2. Liczba uczniów w oddziale wynosi od 6 do 8.
3. W przypadku, gdy co najmniej u jednego ucznia w oddziale występują niepełnosprawności sprzężone liczbę uczniów można obniżyć o 2.
4. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego Szkołę Policealną, liczba uczniów w oddziale może być niższa od liczby określonej w ust. 2 i 3.

§ 8

1. Zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia zawodowego, stanowiące realizację podstaw programowych kształcenia w poszczególnych zawodach, oraz zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia ogólnego, stanowiące realizację kształcenia ogólnego ustalone dla Szkoły Policealnej, są organizowane w oddziałach lub zespołach międzyoddziałowych albo międzyszkolnych.
2. W uzasadnionych przypadkach poszczególne zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia zawodowego mogą być prowadzone na terenie innych jednostek organizacyjnych, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Dyrektorem Ośrodka a daną jednostką.
3. Organizację praktycznej nauki zawodu regulują odrębne przepisy.

§ 9

Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w innym wymiarze, nie dłuższym jednak niż 60 minut zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć wynikający z ramowego planu nauczania ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 10

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale tworzą zespół.
2. Dyrektor Ośrodka może tworzyć inne zespoły nauczycielskie.

§ 11

Dla uczniów zamieszkałych poza Gminą Miejską Kraków Szkoła Policealna zapewnia miejsca w internacie Ośrodka.

§ 12

Szkoła Policealna prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą procesu dydaktycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 13

1. Szkoła Policealna używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Pieczęć urzędowa Szkoły Policealnej nie zawiera nazwy Ośrodka.

§ 14

Sprawy nie uregulowane w niniejszym Statucie reguluje odpowiednio Statut Ośrodka.

Przewodniczący Rady: *P. Pytko*

2969

**Uchwała Nr XVIII/138/05
Rady Gminy Mucharz
z dnia 15 lutego 2005 r.**

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy.

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Mucharz uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *Z. Pająk*

Załącznik
do uchwały Nr XVIII/138/05
Rady Gminy Mucharz
z dnia 15 lutego 2005 r.

**REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mucharz**

§ 1

1. Pomoc materialna dla uczniów udzielana jest z budżetu Gminy.
2. Udzielana pomoc ma na celu zmniejszenie różnic w dostępie do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

§ 2

1. Pomoc materialną przyznaje Wójt Gminy.
2. W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydaje się decyzję administracyjną.

§ 3

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:
1) stypendium szkolne,
2) zasiłek szkolny.

§ 4

Stypendium szkolne może być przyznane w formie świadczenia pieniężnego lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

§ 5

Uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne jest uczeń, którego miesięczny dochód w rodzinie nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, a w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje:
– bezrobocie,
– niepełnosprawność,
– ciężka lub długotrwała choroba,
– wielodzietność,
– brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
– alkoholizm lub narkomania.

§ 6

Wysokość stypendium szkolnego miesięcznie wynosi 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 7

1. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres 1 semestru szkolnego.
2. Stypendium może być realizowane miesięcznie lub jednorazowo.

3. Łączna wysokość stypendium o charakterze socjalnym otrzymywana z różnych źródeł nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 8

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.
2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, o ustaniu przyczyn, stanowiących podstawę jego przyznania.
3. Nienależnie pobrane stypendium podlega zwrotowi, jednak w przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot stanowiłby nadmierne obciążenie lub niweczył skutki udzielonej pomocy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 9

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny przyznaje się w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej również o charakterze edukacyjnym.
3. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku.
4. Zasiłek szkolny ustala się w wysokości trzy krotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
5. Zasiłek szkolny jednorazowo nie może przekroczyć pięciokrotności kwoty obliczonej w sposób której mowa w pkt 4.

§ 10

O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.

§ 11

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje się na:
   1) wniosek rodziców,
   2) wniosek dyrektora szkoły.
2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznane z urzędu.

§ 12

Określa się wzór wniosku stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 13

Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego, natomiast wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego zgodnie z § 10 niniejszego regulaminu.

§ 14

Wnioski składa się w Gminnym Zespole Administracyjnym Szkół w Mucharzu, który wykonuje czynności administracyjne związane z przyznaniem świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Przewodniczący Rady Gminy: *Z. Pająk*

2970

**Uchwała Nr XXXIII/211/05
Rady Gminy Niedźwiedź
z dnia 30 maja 2005 r.**

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niedźwiedź - we wsi: Niedźwiedź, Konina i Poręba Wielka.

Na podstawie art. 3 ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą", art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 121 poz. 1266 z późn. zm.), po stwierdzeniu zgodności zmiany planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Niedźwiedź - Rada Gminy Niedźwiedź uchwala co następuje:

USTALENIA FORMALNE

§ 1

1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niedźwiedź, zatwierdzonego uchwałą Nr XVIII/142/04 Rady Gminy Niedźwiedź z dnia 30 czerwca 2004 roku (Dz. Urzędowy Województwa Małopolskiego Nr 251/2004 poz. 2772) w zakresie przeznaczenia działek nr: 169/7, 169/6, 4419 i 4420 położonych w Koninie i działki nr 371/2 położonej w Porębie Wielkiej na tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, działki nr 1442 w Koninie na tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem jednorodzinnej oraz działki nr 1043 w Niedźwiedziu na tereny usług komercyjnych z dopuszczeniem mieszkalnictwa - zwaną w tekście niniejszej uchwały planem.
2. Plan obejmuje obszary określone w załącznikach graficznych do uchwał Rady Gminy Niedźwiedź: Nr XXII/170/04 z dnia 11 października 2004 roku oraz Nr XXVIII/187/2004 z dnia 29 grudnia 2004 roku.
3. Plan, o którym mowa w ust.1, jest zgodny ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy, uchwalonym uchwałą Nr XIII/99/99 Rady Gminy Niedźwiedź z dnia 27 grudnia 1999 roku.

§ 2

1. Treść niniejszej uchwały stanowi część tekstową planu.
2. Załącznikami do uchwały są:
   a) Rysunki planu sporządzone na podkładach mapy zasadniczej w skali 1:1000 i 1:500, jako załączniki Nr 1 do Nr 5 do niniejszej uchwały wraz z wyrysami ze Studium, o którym mowa w § 1, pkt 1.

b. Rozstrzygnięcie Rady Gminy Niedźwiedź o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - jako załącznik Nr 6.

3. Ustalenia planu dotyczą przeznaczenia terenu i linii rozgraniczających tereny o różnych funkcjach, linii rozgraniczających dróg, warunków i zasad kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów, w tym szczególnych warunków wynikających z potrzeby ochrony środowiska, zasad obsługi w zakresie infrastruktury technicznej, nieprzekraczalnych linii zabudowy.
4. Ustalenia planu nie naruszają i nie wykluczają stosowania innych przepisów szczególnych.

§ 3

W obszarze objętym planem obowiązujące Studium, o którym mowa w § 1 nie wskazuje obszarów przestrzeni publicznych wymagających określenia szczególnych warunków kształtowania.

§ 4

1. W obszarze objętym planem nie wyznacza się terenów przeznaczonych do tymczasowego zagospodarowania, innego niż użytkowanie dotychczasowe przed uchwaleniem planu.
2. Użytkowanie dotychczasowe, o którym mowa w ust. 1 może być kontynuowane do czasu uzyskania przez innego użytkownika prawa do wykorzystania terenu zgodnie z jego przeznaczeniem w niniejszym planie.

§ 5

W obszarze objętym planem nie wyznacza się terenów wymagających rehabilitacji istniejącej zabudowy bądź infrastruktury technicznej, a także obszarów wymagających przekształceń lub rekultywacji.

Nie zachodzi także potrzeba określania granic obszarów wymagających przeprowadzania scaleń i podziałów nieruchomości.

§ 6

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 121 poz. 1266 z późn. zm.) nie przeznacza się na cele nierolnicze gruntów rolnych objętych planem, o którym mowa w § 1 uchwały, w tym stanowiących użytki rolne klasy III o zwartym obszarze przekraczającym 0,50 ha oraz użytków rolnych klasy IV o zwartym obszarze przekraczającym 1,00 ha.

USTALENIA OGÓLNE

§ 7

W zakresie ochrony środowiska i krajobrazu ustala się, co następuje:

1. Obowiązuje utrzymanie wysokich standardów środowiska przyrodniczego, w szczególności czystości wód, powietrza atmosferycznego, gleb.
2. Obowiązuje zakaz przekraczania dopuszczalnych stężeń zanieczyszczeń atmosferycznych, określonych w załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie wartości odniesienia dla niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. Nr 1 z 2003 r. poz. 12 z późn. zmianami).
3. Obowiązuje wyposażenie parkingów i innych powierzchni utwardzonych w urządzenia do odprowadzania i podczyszczania ścieków opadowych.
4. Obowiązuje ochrona przed hałasem i stosowanie urządzeń i zabezpieczeń dla utrzymania dopuszczalnego poziomu hałasu określonego przepisach szczególnych.
5. Cały obszar objęty planem pozostaje w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu, utworzonego Rozporządzeniem Nr 27 Wojewody Nowosądeckiego z dnia 1 października 1997 roku (Dz. Urz. Woj. Nowosądeckiego z 1997 r. Nr 43 poz. 147 i Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 1999 r. Nr 11, poz. 77), dla którego obowiązują zakazy i nakazy zawarte w § 4 Rozporządzenia Nr 27 wymienionego wyżej oraz Regulaminu funkcjonowania Obszaru Chronionego Krajobrazu.
6. Obszar objęty planami nr: 1, 3 i 4 położony jest w otulinie Gorczańskiego Parku Narodowego, dla której obowiązują zasady ochrony środowiska zabezpieczające park przed szkodliwym oddziaływaniem czynników zewnętrznych, określone w ustawie o ochronie przyrody.
7. Obszar objęty planem położony jest w strefie ochrony uzdrowiskowej "C" uzdrowiska Rabka-Zdrój, dla której obowiązuje zachowanie warunków uzdrowiskowych, zgodnie z uchwałą Nr XIII/111/95 Rady Miejskiej w Rabce w sprawie utworzenia statutu Rabka.

§ 8

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

– średnim poziomie terenu - rozumie się przez to średnią arytmetyczną poziomów terenu od strony przystokowej i odstokowej liczoną w obrysie rzutu budynku,
– wysokości zabudowy (obiektu) - rozumie się przez to wymiar pionowy mierzony od średniego poziomu terenu do najwyższego punktu konstrukcji dachu wraz z jego pokryciem,
– kondygnacji nadziemnej - rozumie się przez to kondygnację nadziemną liczoną od poziomu parteru (poziom ± 0,00) w górę.

W zakresie kształtowania architektury, ładu przestrzennego i podziałów nieruchomości ustala się, co następuje:

1. Dla obiektów mieszkaniowych obowiązuje kształtowania architektury harmonizującej z krajobrazem i nawiązującej do tradycyjnych cech budownictwa regionalnego. Dachy o kącie nachylenia głównych połaci dachowych w przedziale od 35 do 45 stopni. Kalenice i okapy dachu muszą być poziome. Zakaz otwierania połaci dachowych (doświetlenie poddasza) na całej długości połaci dachowej. Obowiązuje zakaz realizacji dachów płaskich, namiotowych i pulpitowych. Maksymalna wysokość - dwie kondygnacje nadziemne, w tym jedna w poddaszu. Poziom parteru nie może przekroczyć 1,20 m nad średnim poziomem terenu (dla terenu płaskiego i o nieznacznym spadku) lub 0,60 m od poziomu terenu przystokowego. Wysokość obiektów nie może przekroczyć 11,0 m od średniego poziomu terenu.
2. Dla obiektów usług komercyjnych, realizowanych na działce nr 1043 w Niedźwiedziu ustala się obowiązek kształtowania architektury harmonizującej z krajobrazem. Dachy o kącie nachylenia od 30 do 45 stopni. Wysokość obiektów nie może przekroczyć 14,0 m licząc od średniego poziomu terenu. Powyższe parametry mogą być zmienione w przypadku, gdy jest to podyktowane wymaganiami technologicznymi i przepisami odrębnymi. W granicach działki należy zabezpieczyć odpowiednią liczbę miejsc parkingowych, potrzebnych przy prowadzeniu działalności usługowej oraz

realizować szczelne nawierzchnie dla dojazdów, parkingu i placów manewrowych. Wzdłuż granic obowiązuje założenie zieleni izolacyjnej drzewiasto-krzewiastej.
3. Dla wolnostojących budynków usługowych w zabudowie mieszkaniowej oraz budynków inwentarskich ustala się obowiązek kształtowania architektury harmonizującej z krajobrazem. Dachy o kącie nachylenia od 30 do 45 stopni. Zakaz stosowania dachów płaskich, namiotowych i pulpitowych. Wysokość obiektów max. do 11,0 m licząc od średniego poziomu terenu z możliwością użytkowego wykorzystania poddasza. Dla obsługi obiektów usługowych granicach działki należy zapewnić odpowiednią ilość miejsc postojowych. Dla budynków gospodarczych i garażowych, realizowanych w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej ustala się realizację dachów o kącie nachylenia 30 - 45 stopni; wysokość obiektów nie może przekraczać 8,0 m nad średnim poziomem terenu, a powierzchnia użytkowa 35,0 m^2.
4. Z uwagi na położenie terenów objętych planem w strefie ochrony uzdrowiskowej "C" uzdrowiska Rabka-Zdrój, w zagospodarowaniu działek obowiązuje zachowanie od 40 - 50 % powierzchni działki jako biologicznie czynnej.
5. Dla nowo wydzielonych działek obowiązuje zapewnienie dojazdu z drogi publicznej i uwzględnienie uzbrojenia w sieci infrastruktury technicznej.
6. W wykończeniu budynków wyklucza się stosowanie okładzin z paneli z tworzyw sztucznych; należy stosować materiały tradycyjne (drewno, kamień itp.). Zakaz stosowania na elewacjach kamieni "otoczaków".
7. Pokrycia dachowe w kolorach ciemnych stonowanych z zakazem stosowania koloru żółtego i niebieskiego. Zakaz stosowania eternitu na pokrycia dachowe.

§ 9

W zakresie infrastruktury technicznej i uzbrojenia terenu ustala się, co następuje:
1. Zakaz zrzutu nieoczyszczonych ścieków do wód i gleby, zakaz gromadzenia odpadów w miejscach do tego nie wyznaczonych.
2. Obowiązek zachowania stref ochronnych od sieci infrastruktury technicznej w wielkościach zgodnych z przepisami szczególnymi oraz zgodnie z warunkami określonymi przez zarządzającego sieciami.
3. Zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej lub własnej studni.
4. Odprowadzenie ścieków (dotyczy ścieków w zrozumieniu przepisów art. 3 pkt 38 lit. "a" ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku "Prawo ochrony środowiska - Dz. U. Nr 62 poz. 627 z późn. zm.) do gminnego systemu kanalizacyjnego z odprowadzeniem ścieków na oczyszczalnię w Mszanie Dolnej. Dla terenów nie objętych tym systemem, do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej dopuszcza się wykonanie szczelnych zbiorników z okresowym wywozem ścieków na istniejącą oczyszczalnię w Mszanie Dolnej. Dopuszcza się realizację przyobiektowych, pełnosprawnych oczyszczalni.
5. Obowiązuje ograniczenie uciążliwości obiektów i zmian w środowisku do granic wydzielonego terenu.
6. Dla terenów usługowych - ścieki opadowe z powierzchni utwardzonych mogą być odprowadzone do odbiornika wyłącznie po ich oczyszczeniu z frakcji stałych i zanieczyszczeń ropopochodnych poprzez sieć kanalizacji deszczowej.
7. Usuwanie odpadów stałych poprzez segregację i gromadzenie ich w przystosowanych pojemnikach, okresowo opróżnianych i w sposób zorganizowany wywożonych poza obszar gminy na urządzone składowisko odpadów, zgodnie z zawartymi porozumieniami.
8. Stosowane media i paliwa dla celów grzewczych nie mogą powodować przekroczenia dopuszczalnych norm zanieczyszczeń powietrza z uwzględnieniem zanieczyszczeń tła.
9. Doprowadzenie energii elektrycznej siecią niskich napięć na warunkach określonych przez zarządzającego siecią.

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 10

Plan 1 - wieś Konina

Teren oznaczony symbolem **MN** obejmujący działki nr 4419 i 4420 we wsi Konina o powierzchni 0,11 ha, stanowiącą grunty rolne klasy RIVb, przeznacza się na **tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej**.

Dopuszcza się realizację usług nie powodujących uciążliwości poza granicami działki oraz pod warunkiem nie naruszenia praw osób trzecich i zapewnienia odpowiedniej powierzchni parkingowej dla prawidłowej działalności. Dopuszcza się realizację budynków gospodarczych i garażu. Zakaz prowadzenia działalności gospodarczej wymagającej realizacji obiektu o kubaturze powyżej 600 m^3. Obowiązuje zakaz podziału terenu na działki budowlane.

Dopuszcza się realizację niezbędnych urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej. Obowiązuje wyposażenie w systemy lub urządzenia do utylizacji ścieków i usuwanie odpadów w sposób zorganizowany.

Dojazd do terenu istniejącą drogą wewnętrzną oznaczoną na rysunku planu symbolem KDW. Obowiązują nadto ustalenia zawarte w § 8.

Plan 2 - wieś Konina

Teren oznaczony symbolem **MN** obejmujący działkę nr 169/7 i część działki nr 169/6 we wsi Konina o powierzchni 0,33 ha, stanowiących grunty rolne klasy RV, przeznacza się na **tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej**.

Dopuszcza się realizację usług pod warunkiem wykluczenia inwestycji mogących pogorszyć stan środowiska i zapewnienia odpowiedniej powierzchni parkingowej dla prawidłowej działalności.

Dopuszcza się realizację budynków gospodarczych oraz garaży.

Zakaz prowadzenia działalności gospodarczej wymagającej realizacji obiektu o kubaturze powyżej 600 m^3. Przy wydzielaniu działek obowiązuje minimalna powierzchnia działki - 1500 m^2.

Dopuszcza się realizację niezbędnych urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej. Obowiązuje wyposażenie w systemy lub urządzenia do utylizacji ścieków i usuwanie odpadów w sposób zorganizowany. W zakresie kształtowania zabudowy obowiązują ustalenia zawarte w § 8.

Dojazd do terenu drogą wewnętrzną, znajdującą się poza terenem objętym planem na zasadzie ustanowienia prawa służebności przejazdu i przechodu po działce nr 169/6.

Plan 3 - wieś Poręba Wielka

1. Teren oznaczony symbolem **MN** obejmujący działkę nr 371/2 we wsi Poręba Wielka o powierzchni 0,77 ha, stanowiącą grunty rolne klasy R V, przeznacza się na **tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej**.

Dopuszczona realizacja obiektów rekreacyjnych.

Dopuszcza się realizację usług wbudowanych pod warunkiem wykluczenia inwestycji mogących pogorszyć stan środowiska określonych w przepisach szczególnych. Dopuszczona realizacja budynków gospodarczych oraz garaży.

W zakresie kształtowania zabudowy obowiązują ustalenia zawarte w § 8. Przy wydzielaniu działek obowiązuje minimalna powierzchnia działki - 1500 m^2.

Dojazd do terenu istniejącą drogą gminną dojazdową oznaczoną w planie symbolem "6.2.KDD".

Plan 4 - wieś Konina

Teren oznaczony symbolem **RM** obejmujący działkę Nr 1422 we wsi Konina o powierzchni 0,48 ha, stanowiącą grunty rolne klasy RV, przeznacza się na **tereny zabudowy zagrodowej**.

Dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz usług i rzemiosła nieuciążliwego na warunkach określonych w § 8 i 9.

Dopuszcza się realizację obiektów gospodarczych związanych i nie związanych z prowadzeniem gospodarstwa rolnego oraz garaży. Przy wydzielaniu działek obowiązuje minimalna powierzchnia działki - 1500 m^2.

Dojazd do terenu drogą wewnętrzną KDW oraz drogą dojazdową przez działki nr 1551 i 1550. W zakresie kształtowania zabudowy obowiązują ustalenia zawarte w § 8.

Plan 5 - wieś Niedźwiedź

1. Teren oznaczony symbolem **UI** obejmujący działkę Nr 1043 we wsi Niedźwiedź o powierzchni 0,53 ha, stanowiącą nieużytek, przeznacza się na **tereny usług komercyjnych z dopuszczeniem mieszkalnictwa**.
   Możliwa realizacja obiektów usług komercyjnych (handel detaliczny, hurtowy, rzemiosło, skład materiałów budowlanych i inne usługi komercyjne), dostosowanych do obowiązujących przepisów i norm, oraz estetyzacji otoczenia pod warunkiem ograniczenia uciążliwości do granic terenu pozostającego w dyspozycji inwestora oraz realizowanych zgodnie z § 8 ust. 2-7.
   Dopuszcza się funkcję mieszkaniową na warunkach określonych w § 8 ust.1. Przy wydzielaniu działek obowiązuje minimalna powierzchnia działki 1500 m^2.
2. Obowiązuje zabezpieczenie niezbędnych miejsc parkingowych oraz ich uszczelnienie przed przedostawaniem się substancji ropopochodnych do wód powierzchniowych i do gruntu. Obowiązuje zainstalowanie separatorów błota i ropopochodnych na odpływach wód deszczowych. Dopuszcza się funkcję socjalno-biurową.
   Dopuszcza się realizację niezbędnych urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.
   Obowiązuje wyposażenie w systemy lub urządzenia do utylizacji ścieków i usuwanie odpadów w sposób zorganizowany.
3. Obowiązuje założenie zieleni izolacyjnej niskiej i wysokiej, dostosowanej do warunków siedliskowych wzdłuż granic terenu przeznaczonego pod obiekty usługowe, przylegającego do terenów mieszkaniowych, oznaczonych w dotychczas obowiązującym planie (o którym mowa w § 1 ust. 1) symbolem "1.2.MN".
4. Przy lokalizacji obiektów obowiązuje zachowanie szerokości w liniach rozgraniczających drogę gminną dojazdową w wielkości 10 m oraz zachowanie nieprzekraczalnej linii zabudowy licząc od krawędzi jezdni - min.6 m. Dojazd do terenu z drogi gminnej dojazdowej na warunkach określonych przez zarządcę tej drogi.
5. W celu zachowania pasa ochronnego od potoku Poręba obowiązuje zachowanie nieprzekraczalnej linii zabudowy od tego potoku zgodnie z załącznikiem graficznym.
   Zachowanie pasa ochronnego wynika z konieczności umożliwienia wypełniania przez właścicieli wód obowiązków wynikających z ustawy "Prawo wodne". Działka nr 1043 od strony wschodniej przylega do zapory przeciwrumowiskowej i może znaleźć się w strefie potencjalnego zalewu wód powodziowych w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia tej zapory z groblą ziemną.

§ 11

Ustala się obowiązek ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych zgodnie z przepisami szczególnymi.

USTALENIA KOŃCOWE

§ 12

Ustala się wysokość opłaty wyrażoną w stosunku procentowym wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planu, o której mowa w art.36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) - 0 %.

§ 13

Traci moc uchwała Nr XVIII/142/04 Rady Gminy Niedźwiedź z dnia 30 czerwca 2004 roku (Dz. Urzędowy Województwa Małopolskiego Nr 251/2004 poz. 2772) w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Niedźwiedź - w części objętej niniejszym planem.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niedźwiedź.

§ 15

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.
2. Uchwała podlega również publikacji na stronie internetowej Gminy Niedźwiedź.

Przewodniczący Rady Gminy
w Niedźwiedziu: *M. Domagała*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIII/211/05
Rady Gminy Niedźwiedź
z dnia 30 maja 2005 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY NIEDŹWIEDŹ - WIEŚ KONINA

PLAN NR 1
DZIAŁKI NR 4419 i 4420
RYSUNEK PLANU
SKALA 1:500

LEGENDA:

Granica analizowanego otoczenia

Ustalenia wprowadzone zmianą planu

Granica terenu objętego zmianą planu

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone i orientacyjne

MN — Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej

Informacja o ustaleniach obowiązującego planu w granicach analizowanego otoczenia

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone i orientacyjne

4.6. RM — Tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem jednorodzinnej

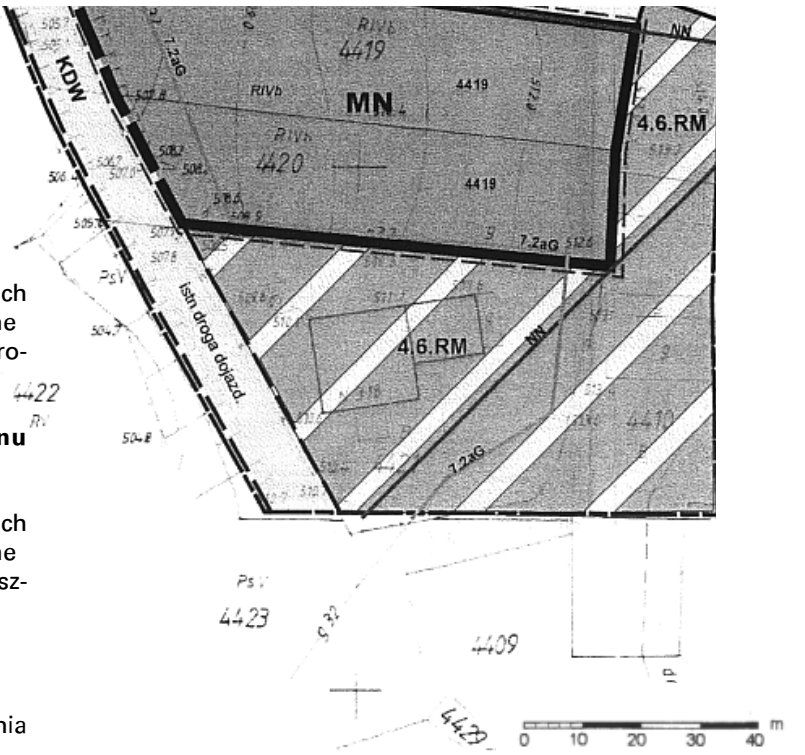
4.1. R — Tereny rolne

7.2aG — Istniejaca sieć gazowa średniego ciśnienia

Oznaczenia inne

NN — Istniejące linie elektroenergetyczne napowietrzna niskiego napięcia

KDW — Droga dojazdowa wewnętrzna



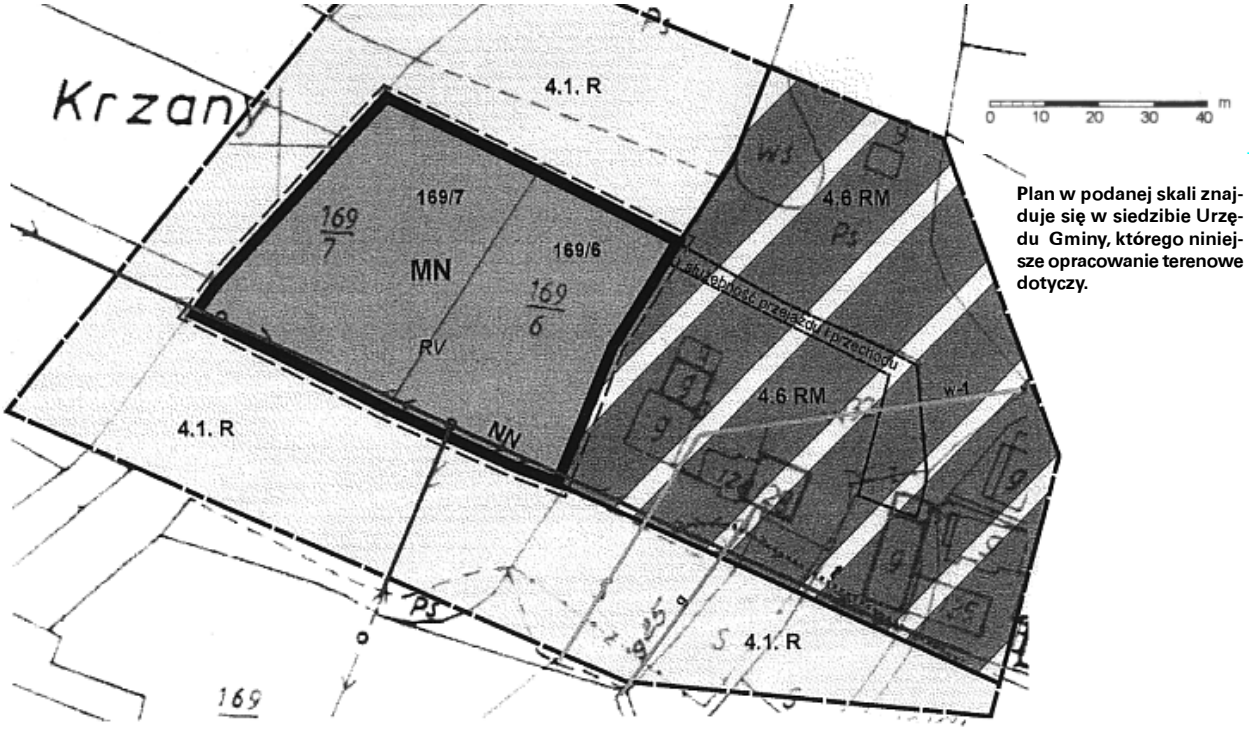
Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

Przewodniczący Rady Gminy
w Niedźwiedziu: *M. Domagała*

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIII/211/05
Rady Gminy Niedźwiedź
z dnia 30 maja 2005 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY NIEDŹWIEDŹ - WIEŚ KONINA

PLAN NR 2
DZIAŁKA NR 169/7 i CZĘŚĆ DZIAŁKI 169/6
RYSUNEK PLANU
SKALA 1:1000



Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

LEGENDA:

Granica analizowanego otoczenia

Ustalenia wprowadzone zmianą planu

Granica terenu objętego zmianą planu

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone i orientacyjne

MN — Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej

Informacja o ustaleniach obowiązującego planu w granicach analizowanego otoczenia

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone i orientacyjne

4.6. RM — Tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem jednorodzinnej

4.1. R — Tereny rolne

w-1 — Istniejąca sieć wodociągowa

Oznaczenia inne

NN — Istniejące linie elektroenergetyczne napowietrzna niskiego napięcia

g — Istniejąca sieć gazowa

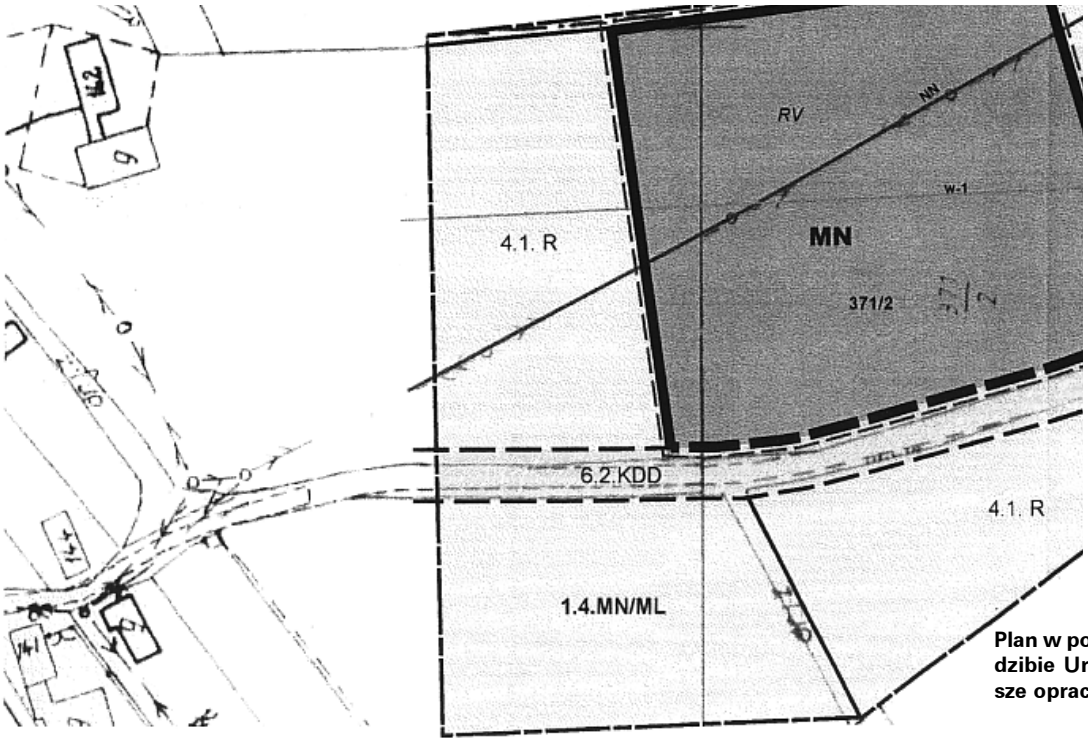
t — Istniejąca sieć telefoniczna

Przewodniczący Rady Gminy
w Niedźwiedziu: *M. Domagała*

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXIII/211/05
Rady Gminy Niedźwiedź
z dnia 30 maja 2005 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY NIEDŹWIEDŹ - WIEŚ PORĘBA WIELKA

PLAN NR 3
DZIAŁKA NR 371/2
RYSUNEK PLANU
SKALA 1:1000



Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

LEGENDA:

Granica analizowanego otoczenia

Ustalenia wprowadzone zmianą planu

Granica terenu objętego zmianą planu

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone i orientacyjne

MN — Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej

Informacja o ustaleniach obowiązującego planu w granicach analizowanego otoczenia

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone i orientacyjne

1.4.MN/ML — Tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem rekreacyjnej

4.1. R — Tereny rolne

4.1. R/k — Tereny rolne o szczególnych wartościach krajobrazowych chronione przed zmianą użytkowania rolniczego

w-1 — Istniejaca sieć wodociągowa

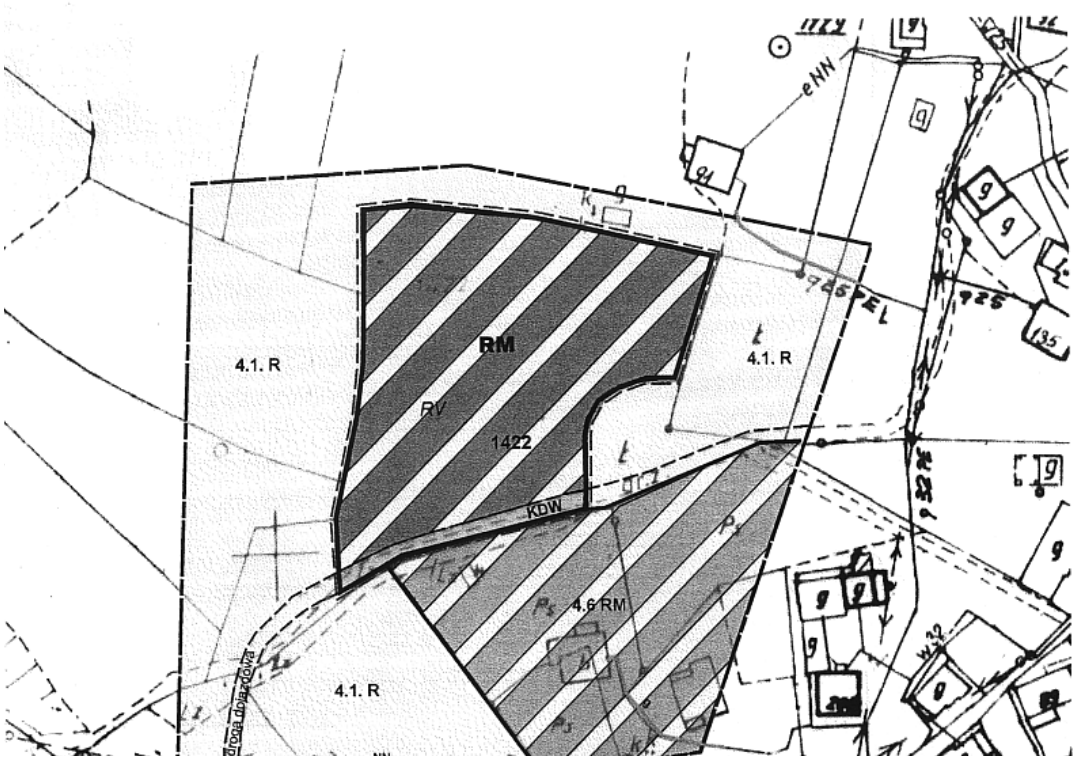
Oznaczenia inne

NN — Istniejące linie elektroenergetyczne napowietrzna niskiego napięcia

Przewodniczący Rady Gminy
w Niedźwiedziu: *M. Domagała*

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXXIII/211/05
Rady Gminy Niedźwiedź
z dnia 30 maja 2005 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY NIEDŹWIEDŹ - WIEŚ KONINA



Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.

LEGENDA:

Granica analizowanego otoczenia

Ustalenia wprowadzone zmianą planu

Granica terenu objętego zmianą planu

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone i orientacyjne

RM — Tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem jednorodzinnej

4.1. R — Droga wewnętrzna

Informacja o ustaleniach obowiązującego planu w granicach analizowanego otoczenia

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone i orientacyjne

4.6. RM — Tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem jednorodzinnej

4.1. R — Tereny rolne

Oznaczenia inne

NN — Istniejące linie elektroenergetyczne napowietrzna niskiego napięcia

g — Istniejąca sieć gazowa

Przewodniczący Rady Gminy
w Niedźwiedziu: *M. Domagała*

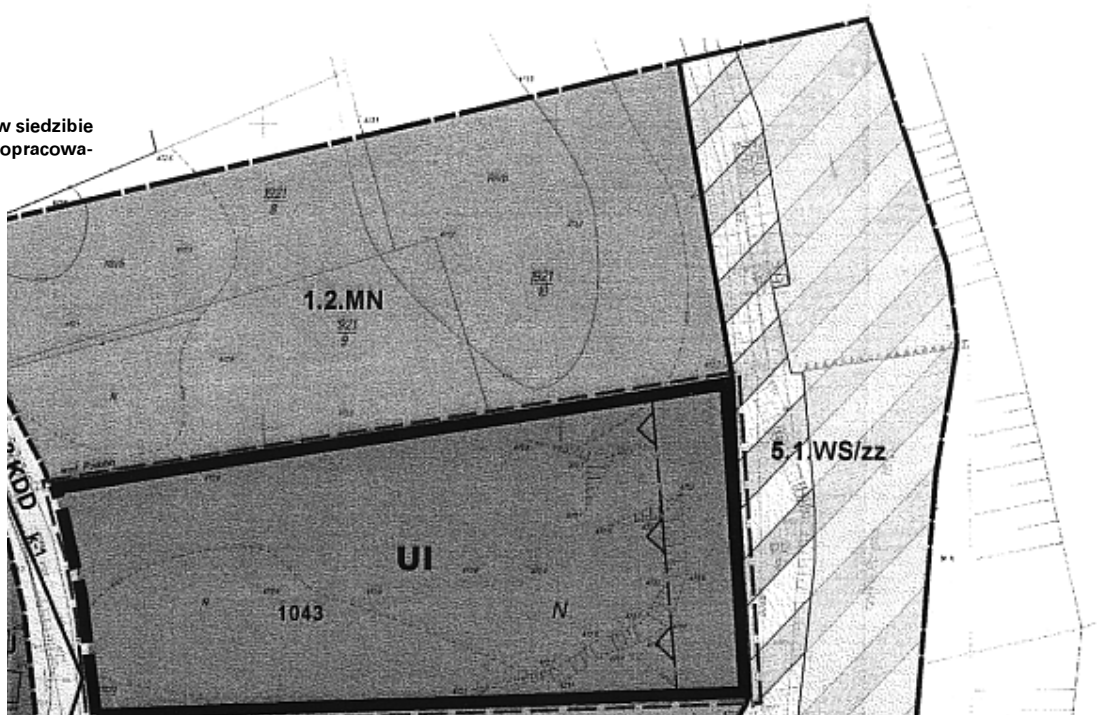
Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXXIII/211/05
Rady Gminy Niedźwiedź
z dnia 30 maja 2005 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY NIEDŹWIEDŹ - WIEŚ NIEDŹWIEDŹ

PLAN NR 5
DZIAŁKA NR 1043

0 10 20 30 40 m

Plan w podanej skali znajduje się w siedzibie Urzędu Gminy, którego niniejsze opracowanie terenowe dotyczy.



LEGENDA:

Granica analizowanego otoczenia

Ustalenia wprowadzone zmianą planu

Granica terenu objętego zmianą planu

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone i orientacyjne

UI — Tereny usług komercyjnych z dopuszczeniem mieszkalnictwa

Nieprzekraczalna linia zabudowy od potoku Poręba

Informacja o ustaleniach obowiązującego planu w granicach analizowanego otoczenia

Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach ściśle określone i orientacyjne

1.2.MN — Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem zagrodowej, usług i rzemiosła

1.1.MU — Tereny mieszkalno-usługowe z dopuszczeniem rzemiosła nieuciążliwego dla środowiska

5.1.WS/zz — Tereny wód otwartych ze strefą ekologiczną okresowo zalewane wodami powodziowymi

6.1KDp-7 — Tereny drogi powiatowej klasy "Z" w liniach rozgraniczających 20 m

6.2. KDD — Tereny drogi gminnej dojazdowej w liniach rozgraniczających 10 m

7.2aG — Istniejąca sieć gazowa średniego ciśnienia

w-1 — Istniejąca główna sieć wodociągowa

k-1 — Istniejąca sieć kanalizacji sanitarnej

Oznaczenia inne

NN — Istniejące linie elektroenergetyczne napowietrzna niskiego napięcia

t — Istniejąca sieć telefoniczna

Przewodniczący Rady Gminy
w Niedźwiedziu: *M. Domagała*

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXXIII/211/05
Rady Gminy Niedźwiedź
z dnia 30 maja 2005 r.

Rozstrzygnięcie Rady Gminy Niedźwiedź w sprawie uwag do projektu zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niedźwiedź

Rady Gminy Niedźwiedź po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Niedźwiedź stwierdzającym brak uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Niedźwiedź obejmującej działki nr: 169/7, 169/6, 4419 i 4420 położonych w Koninie i działki nr 371/2 położonej w Porębie Wielkiej na tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, działki nr 1442 w Koninie na tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem jednorodzinnej oraz działki nr 1043 w Niedźwiedziu na tereny usług komercyjnych z dopuszczeniem mieszkalnictwa - w okresie wyłożenia tego planu do publicznego wglądu i 14 dni po wyłożeniu, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717).

Przewodniczący Rady Gminy
w Niedźwiedziu: *M. Domagała*

Wydawca: Wojewoda Małopolski
Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, p. 216, tel. 616-02-16
e-mail: rdub@malopolska.uw.gov.pl
Skład, druk i kolportaż: Dział Poligraficzny Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22, tel. (012) 616-06-96
e-mail: jtome@malopolska.uw.gov.pl

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych (do wyczerpania nakładu) można nabywać na podstawie nadesłanego zamówienia w Dziale Poligraficznym Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22. Instytucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą proszone są o listowne zgłoszenie zamówienia do końca roku poprzedzającego rok prenumeraty, zawierającego numer NIP, oraz zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu na adres: Dział Poligraficzny Zakładu Obsługi MUW, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22

Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów zgłaszać należy telefonicznie na nr: (012) 61-60-696 do Działu Poligraficznego Zakładu Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22 do 10 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru, zgłoszenie po tym terminie nie będzie uwzględnione.

Tłoczono na polecenie Wojewody Małopolskiego w Zakładzie Obsługi Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, 31-156 Kraków, ul. Basztowa 22
tel. (012) 616-06-95, 616-06-96

Zam. 1737/Tj/07/05 ISSN 1507-1561 **Cena brutto 26,96 zł**